



SPLETNO GLASILO

Sveta Mestne občine Velenje



4. junij 2024

Številka: 14

Spoštovani,

na podlagi 22. člena Statuta Mestne občine Velenje
(Uradni vestnik MO Velenje, št. 14/22) in

21. člena Poslovnika Sveta Mestne občine Velenje
(Uradni vestnik MO Velenje, št. 14/22)

sklicujem

14. sejo Sveta Mestne občine Velenje,
v torek, 18. junija 2024, ob 8. uri

v sejni dvorani Mestne občine Velenje, Titov trg 1.

župan Mestne občine Velenje

Peter DERMOL, l. r.

14

DNEVNI RED

14. REDNE SEJE

SVETA MESTNE OBČINE VELENJE,

ki bo potekala
v torek, 18. junija 2024, ob 8. uri
v sejni dvorani Mestne občine Velenje

1. Potrditev zapisnika 13. seje Sveta Mestne občine Velenje.....4
2. Vprašanja članov sveta in odgovori župana ter občinske uprave.....na seji
3. Seznanitev s potekom gradnje tretje razvojne osi.....na seji
4. Predlog Sklepa o potrditvi mandata članu Sveta Mestne občine Velenje 19
5. Predlog Sklepa o imenovanju člana v Odbor za gospodarstvo.....priloga
6. Predlog Sklepa o imenovanju članov v svet javnega zavoda Osnovna šola Antona Aškercja Velenje....priloga
7. Predlog Sklepa o imenovanju članov v svet javnega zavoda Osnovna šola Gorica Velenje.....priloga
8. Predlog Sklepa o imenovanju članov v svet javnega zavoda Osnovna šola Mihe Pintarja Toleda Velenje.....priloga
9. Predlog Sklepa o imenovanju člana v svet javnega zavoda Center za vzgojo, izobraževanje in usposabljanje Velenje.....priloga
10. Predlog Sklepa o imenovanju članov v svet javnega zavoda Glasbena šola Fran Korun Koželjski Velenje.....priloga
11. Predlog Sklepa o imenovanju članov v svet javnega zavoda Festival Velenje.....priloga
12. Predlog Sklepa o imenovanju člana v svet javnega zavoda Dom za varstvo odraslih Velenje.....priloga
13. Predlog Ugotovitvenega sklepa o prenehanju mandata članici Komisije za spremljanje dela občinskega redarstva in občinske inšpekcije.....priloga
14. Predlog Sklepa o imenovanju člana Komisije za spremljanje dela občinskega redarstva in občinske inšpekcije.....priloga
15. Predlog Sklepa o uvrstitvi projekta 403-1805-054 Nakup večnamenskega odra v Načrt razvojnih programov Mestne občine Velenje za obdobje 2024-2027..... 19
16. Predlog Sklepa o uvrstitvi projekta 410-0402-003 DoorCE v Načrt razvojnih programov Mestne občine Velenje za obdobje 2024-2027.....priloga
17. Predlog Sklepa o uvrstitvi projekta 410-1206-001 HEAT35 v Načrt razvojnih programov Mestne občine Velenje za obdobje 2024-2027.....priloga
18. Predlog Sklepa o uvrstitvi projekta 410-1206-002 Renov-AID v Načrt razvojnih programov Mestne občine Velenje za obdobje 2024-2027.....priloga
19. Predlog Sklepa o uvrstitvi projekta 410-1206-003 MOVEENERGY v Načrt razvojnih programov Mestne občine Velenje za obdobje 2024-2027.....priloga

20.	Predlog Sklepa o uvrstitvi projekta 410-1206-004 NACHIP v Načrt razvojnih programov Mestne občine Velenje za obdobje 2024-2027.....	priloga
21.	Predlog Sklepa o uvrstitvi projekta 410-1802-001 RE-PUBLIC SPACES v Načrt razvojnih programov Mestne občine Velenje za obdobje 2024-2027.....	priloga
22.	Predlog Sklepa o odobritvi pravnega posla (ZN Lipa – vzhod).....	22
23.	Predlog Sklepa o podelitvi priznanj Mestne občine Velenje za leto 2024.....	29
24.	Program dela Nadzornega odbora MOV za leto 2024.....	33
25.	Poročilo Komunalnega podjetja Velenje d.o.o. za leto 2023.....	34
26.	Letno poročilo Zavoda za turizem Šaleške doline za leto 2023.....	54
27.	Poročilo o delu javnega zavoda Knjižnice Velenje za leto 2023.....	78
28.	Poročilo o izvajanju javne gasilske službe v Mestni občini Velenje v letu 2023.....	95
29.	Poročilo o delovanju javnega zavoda Poklicna gasilska enota Velenje za leto 2023.....	108
30.	Poročilo o delu družbe SAŠA inkubator za leto 2023.....	149
31.	Poročilo o delu družbe Razvojna agencija SAŠA za leto 2023.....	168

V vednost:

- Odgovori na svetniška vprašanja in pobude.....priloga
- Poročilo o izvajanju Načrta upravljanja kapitalskih naložb v MOV za leto 2023.....207



PREDLOG

ZAPISNIK 13. SEJE

Sveta Meste občine Velenje

Seja je potekala v sejni dvorani Mestne občine Velenje, dne 21. 5. 2024, s pričetkom ob 13.00 in zaključkom ob 16.40.

Sejo je vodil župan **Peter DERMOL**.

Župan **Peter DERMOL** je ugotovil, da je od skupnega števila 32 članov sveta prisotnih 25 članov in je svet sklepčen.

Opravičili sta se naslednji članici sveta: **Irena POLJANŠEK SIVKA** in **mag. Alenka GORTAN**.

Župan **Peter DERMOL** se je zahvalil za razumevanje, ker so sejo zadnji trenutek prestavili na 13. uro. Razlog za to je bil obisk ministrice za infrastrukturo Alenke Bratušek, ki so ga opravili danes zjutraj, in sicer so bila tema državne ceste na območju MOV, železniška infrastruktura in tudi 3. razvojna os. Pred 2 urama pa so tudi slavnostno odprli kolesarsko pot od Velenja do Mislinje. Nato je dodal še, da ima svetnica Janja Rednjak rojstni dan, za kar ji je iskreno čestital.

Člani sveta so za 13. sejo Sveta Mestne občine Velenje prejeli naslednje gradivo:

- Glasilo št. 13
- Predlog dnevnega reda s poročevalci, kazalom in opombami
- Predlog Meril za določitev višine nadomestila za člane volilnih organov Mestne občine Velenje
- Predlog Odloka o spremembah Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Velenje
- Predlog Odloka o načinu opravljanja vzdrževanja občinskih javnih cest in drugih prometnih površin ter odvoza in hrambe nepravilno parkiranih in zapuščenih vozil v Mestni občini Velenje
- Poročilo o izvajanju brezplačnega pravnega svetovanja
- Predlog Ugotovitvenega sklepa o prenehanju mandata članu Sveta Mestne občine Velenje
- Predlog Ugotovitvenega sklepa o prenehanju mandata članu Odbora za gospodarstvo
- Predlog Sklepa o soglasju k imenovanju direktorja zavoda Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško
- Predlog Sklepa o imenovanju članov v svet javnega zavoda Knjižnica Velenje
- Predlog Sklepa o imenovanju članov v svet javnega zavoda Osnovna šola Šalek
- Predlog Sklepa o ustanovitvi Odbora za starejše v Mestni občini Velenje
- Predlog Pravilnika o subvencioniranju ukrepov zmanjšanja porabe toplotne energije za fizične osebe, ki so odjemalci distribucijskega sistema toplote ali zemeljskega plina v Mestni občini Velenje
- Predlog Sklepa o imenovanju članov v svet javnega zavoda Osnovna šola Livada
- Predlog Sklepa o imenovanju članov v svet javnega zavoda Osnovna šola Gustava Šiliha
- Predlog za razširitev dnevnega reda s točko Predlog Sklepa o razporeditvi poslovnega izida javnih zavodov za leto 2023 in iz preteklih let
- Zapisnik Odbora za gospodarske javne službe
- Zapisnik Sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin
- Zapisnik Komisije za statutarno-pravna vprašanja
- Zapisnik Odbora za negospodarske javne službe
- Zapisnik Odbora za okolje in prostor
- Zapisnik Sveta za varstvo pravic najemnikov stanovanj
- Zapisnik Komisije za priznanja

Za 13. sejo je bil predlagan naslednji DNEVNI RED:

1. Potrditev zapisnika 12. seje Sveta Mestne občine Velenje
2. Vprašanja članov sveta in odgovori župana ter občinske uprave
3. Predlog Ugotovitvenega sklepa o prenehanju mandata članu Sveta Mestne občine Velenje
4. Predlog Ugotovitvenega sklepa o prenehanju mandata članu Odbora za gospodarstvo
5. Predlog Sklepa o soglasju k imenovanju direktorja zavoda Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško
6. Predlog Sklepa o imenovanju članov v svet javnega zavoda Knjižnica Velenje
7. Predlog Sklepa o imenovanju članov v svet javnega zavoda Osnovna šola Šalek

8. Predlog Sklepa o imenovanju članov v svet javnega zavoda Osnovna šola Livada
9. Predlog Sklepa o imenovanju članov v svet javnega zavoda Osnovna šola Gustava Šiliha
10. Predlog Meril za določitev višine nadomestila za člane volilnih organov Mestne občine Velenje
11. Predlog Sklepa o ustanovitvi Odbora za starejše v Mestni občini Velenje
12. Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnine v k. o. 968 Podkraj iz javnega dobra (ID znak parcela 968 938/13)
13. Predlog Sklepa o premoženjski bilanci Mestne občine Velenje na dan 31. 12. 2023
14. Poročilo o izvajanju gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov iz Mestne občine Velenje za leto 2023
15. Predlog Sklepa o sprejemu programa izvajanja gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, nastalih na območju Mestne občine Velenje za leto 2024
16. Poročilo o izvajanju lokalne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in koncesije gradnje področnega centra za ravnanje z odpadki v Mestni občini Velenje, Občini Šoštanj in Občini Šmartno ob Paki za leto 2023
17. Predlog Sklepa o sprejemu poslovnega načrta o izvajanju lokalne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in koncesije gradnje področnega centra za ravnanje z odpadki v Mestni občini Velenje, Občini Šoštanj in Občini Šmartno ob Paki za leto 2024
18. Predlog Pravilnika o subvencioniranju ukrepov zmanjšanja porabe toplotne energije za fizične osebe, ki so odjemalci distribucijskega sistema toplote ali zemeljskega plina v Mestni občini Velenje
19. Predlog Odloka o spremembah Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Velenje
20. Predlog Odloka o načinu opravljanja vzdrževanja občinskih javnih cest in drugih prometnih površin ter odvoza in hrambe nepravilno parkiranih in zapuščenih vozil v Mestni občini Velenje
21. Poročilo o izvajanju brezplačnega pravnega svetovanja
22. Poročilo o delu Medobčinske zveze prijateljev mladine Velenje za leto 2023
23. Poročilo o delu javnega zavoda Muzej Velenje za leto 2023
24. Poročilo o delu javnega zavoda Mladinski center Velenje za leto 2023
25. Poročilo o delu javnega zavoda Festival Velenje za leto 2023
26. Poročilo o delu Ustanove Velenjska knjižna fundacija za leto 2023
27. Poročilo o izvedenih aktivnostih za izboljšanje kakovosti življenja starejših v Mestni občini Velenje za leto 2023
28. Poročilo o izvajanju programa za izboljšanje življenja invalidov v Mestni občini Velenje za leto 2023
29. Poročilo o rezultatih meritev onesnaževal v zraku v letu 2023

Župan **Peter DERMOL** je ugotovil, da predlogov za umik točk z dnevnega reda ni.

Župan **Peter DERMOL** je predlagal, da se dnevni red razširi tako, da se na:

- 10. točko uvrsti **Predlog Sklepa o razporeditvi poslovnega izida javnih zavodov za leto 2023 in iz preteklih let.**

Prisotnih je bilo 27 članov sveta.

1. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu, da se dnevni red razširi tako, da se na 10. točko uvrsti Predlog Sklepa o razporeditvi poslovnega izida javnih zavodov za leto 2023 in iz preteklih let.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

Župan **Peter DERMOL** je predlagal, da se po skrajšanem postopku obravnava:

- **Predlog Odloka o spremembah Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Velenje.**

Prisotnih je bilo 28 članov sveta.

2. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu, da se po skrajšanem postopku obravnava Predlog Odloka o spremembah Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

Prisotnih je bilo 28 članov sveta.

3. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu sklepa, ki se je glasil: 13. seja Sveta Mestne občine Velenje bo potekala po naslednjem **DNEVNEM REDU**:

1. Potrditev zapisnika 12. seje Sveta Mestne občine Velenje
2. Vprašanja članov sveta in odgovori župana ter občinske uprave
3. Predlog Ugotovitvenega sklepa o prenehanju mandata članu Sveta Mestne občine Velenje
4. Predlog Ugotovitvenega sklepa o prenehanju mandata članu Odbora za gospodarstvo
5. Predlog Sklepa o soglasju k imenovanju direktorja zavoda Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško
6. Predlog Sklepa o imenovanju članov v svet javnega zavoda Knjižnica Velenje
7. Predlog Sklepa o imenovanju članov v svet javnega zavoda Osnovna šola Šalek
8. Predlog Sklepa o imenovanju članov v svet javnega zavoda Osnovna šola Livada
9. Predlog Sklepa o imenovanju članov v svet javnega zavoda Osnovna šola Gustava Šiliha
10. Predlog Sklepa o razporeditvi poslovnega izida javnih zavodov za leto 2023 in iz preteklih let
11. Predlog Meril za določitev višine nadomestila za člane volilnih organov Mestne občine Velenje
12. Predlog Sklepa o ustanovitvi Odbora za starejše v Mestni občini Velenje
13. Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnine v k. o. 968 Podkraj iz javnega dobra (ID znak parcela 968 938/13)
14. Predlog Sklepa o premoženjski bilanci Mestne občine Velenje na dan 31. 12. 2023
15. Poročilo o izvajanju gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov iz Mestne občine Velenje za leto 2023
16. Predlog Sklepa o sprejemu programa izvajanja gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, nastalih na območju Mestne občine Velenje za leto 2024
17. Poročilo o izvajanju lokalne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in koncesije gradnje področnega centra za ravnanje z odpadki v Mestni občini Velenje, Občini Šoštanj in Občini Šmartno ob Paki za leto 2023
18. Predlog Sklepa o sprejemu poslovnega načrta o izvajanju lokalne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in koncesije gradnje področnega centra za ravnanje z odpadki v Mestni občini Velenje, Občini Šoštanj in Občini Šmartno ob Paki za leto 2024
19. Predlog Pravilnika o subvencioniranju ukrepov zmanjšanja porabe toplotne energije za fizične osebe, ki so odjemalci distribucijskega sistema toplote ali zemeljskega plina v Mestni občini Velenje
20. Predlog Odloka o spremembah Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Velenje
21. Predlog Odloka o načinu opravljanja vzdrževanja občinskih javnih cest in drugih prometnih površin ter odvoza in hrambe nepravilno parkiranih in zapuščenih vozil v Mestni občini Velenje
22. Poročilo o izvajanju brezplačnega pravnega svetovanja
23. Poročilo o delu Medobčinske zveze prijateljev mladine Velenje za leto 2023
24. Poročilo o delu javnega zavoda Muzej Velenje za leto 2023
25. Poročilo o delu javnega zavoda Mladinski center Velenje za leto 2023
26. Poročilo o delu javnega zavoda Festival Velenje za leto 2023
27. Poročilo o delu Ustanove Velenjska knjižna fundacija za leto 2023
28. Poročilo o izvedenih aktivnostih za izboljšanje kakovosti življenja starejših v Mestni občini Velenje za leto 2023
29. Poročilo o izvajanju programa za izboljšanje življenja invalidov v Mestni občini Velenje za leto 2023
30. Poročilo o rezultatih meritev onesnaževal v zraku v letu 2023

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 1. TOČKI DNEVNEGA REDA

Potrditev zapisnika 12. seje Sveta Mestne občine Velenje

Prisotnih je bilo 28 članov sveta.

4. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o predlogu sklepa, ki se je glasil: Potrdi se zapisnik 12. seje Sveta Mestne občine Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 2. TOČKI DNEVNEGA REDA

Vprašanja članov sveta in odgovori župana ter občinske uprave

Član sveta **dr. Franc ŽERDIN**: Dejal je, da se rad sprehaja okoli jezera ter okoli Viste in ga izjemno moti, da so tenis igrišča, ki so v lasti Premogovnika Velenje, igrišče za košarko in odbojko ter Bela dvorana v zelo zanemarjenem stanju. Urejena so le 4 teniška igrišča, s katerimi upravlja Teniški klub Velenje. Postavil je vprašanje, zakaj je do tega prišlo ter ali je možno, da upravljanje teh igrišč in dvorane pride pod Rdečo dvorano. Meni, da je velika škoda, če ne bodo usposobili te infrastrukture, saj prihaja tja veliko ljudi, ki se želijo rekreirati, vse skupaj pa izgleda prav bedno.

Odgovor župana **Petra DERMOLA**: Odgovoril je, da so zemljišča v lasti Premogovnika Velenje, med upraviteljem in premogovnikom pa je v preteklih letih nastal spor glede razdelitve posameznih igrišč, kot lokalna skupnost pa niso bili vključeni v ta medsebojna razmerja in tudi danes niso, se pa strinja z oceno, da je to območje danes v veliko slabšem stanju, kot je bilo v preteklosti in bo potrebno v doglednem času nekaj narediti s to infrastrukturo. Že pred kar nekaj meseci je stopil v kontakt z direktorjem premogovnika glede tega in rečeno mu je bilo, da so v razhodu s trenutnim najemnikom, vendar pa ta medsebojna razmerja še niso bila zaključena. Seveda je bila velika težava, kako bi lahko te objekte, glede na to, da je najemnik notri še vedno prisoten, prenesli v upravljanje MOV. Izkazali so torej interes, da se to prenese v upravljanje MOV, saj bi tako imeli kontrolo, kaj se s to infrastrukturo dogaja, hkrati pa so tudi vedeli, da bo v letošnjem letu objavljen razpis za športno infrastrukturo. V vmesnem času od jeseni do spomladi, ko so vedeli, da bo razpis tudi objavljen, so si želeli, da bi se ta medsebojna razmerja med najemnikom in premogovnikom razrešila in da bi bili izpolnjeni pogoji, da bi se ta infrastruktura lahko prenesla na MOV, vendar se to ni zgodilo in zato nimajo možnosti tega prijavljati na razpis in so seveda primorani prijavljati na razpis druge projekte, za Belo dvorano pa tako v MOV trenutno neke neposredne rešitve nimajo. Potrebno je torej najprej, da se razrešijo njihova razmerja, ko bodo razrešena, pa so pripravljani iti v razgovore, da se prenese upravljanje na MOV oziroma da se gre v odkup infrastrukture, ali pa da z neko pravo mero nadzora pride nek drug investitor. Vse opcije so torej še odprte, nimajo pa še neke enoznačne rešitve, niti nimajo finančnih virov, če pa bo to prišlo pod njih, pa so pripravljani potem v sklopu priprave proračuna predlagati Svetu MOV, da se začnejo neka sredstva vlagati v to infrastrukturo. Žal torej rešitve v tem trenutku ni, se pa situacije zavedajo in bodo naredili seveda vse, da se ta zadeva skozi neko obdobje tudi razreši.

Član sveta **Franci LENART**: Postavil je vprašanja glede financiranja političnih strank iz proračuna MOV, in sicer:

1. Kakšni so kriteriji za financiranje političnih strank, ki so kandidirale na zadnjih lokalnih volitvah?
2. Kdo so upravičenci po teh kriterijih v letu 2024?
3. Kdo od političnih strank ali list kandidatov, ki imajo izvoljene predstavnike v mestni svet na zadnjih lokalnih volitvah, ni upravičen do financiranja in zakaj?
4. V kakšnih odstotnih točkah in v kakšnih nominalnih vrednostih so upravičenci financirani v dvanajstih letih v letu 2024?

Odgovor **Amre KADRIĆ**: Dejala je, da je podlaga za financiranje političnih strank iz proračuna Zakon o političnih strankah ter tudi Sklep o financiranju političnih strank, ki je bil sprejet v občinskem svetu. 26. člen Zakona o političnih strankah izključno določa financiranje političnih strank v lokalni skupnosti in ni podlaga in ne more biti podlaga za financiranje list. Do pridobitev sredstev iz proračuna občine so tako po Zakonu o političnih strankah upravičene le stranke, ki so na zadnjih volitvah predlagale kandidate za volitve v občinski svet in na volitvah tudi dosegle določen prag. Politična stranka pridobi sredstva iz proračuna občine sorazmerno s številom glasov volivcev, ki jih je dobila na volitvah, če je dobila najmanj polovico števila glasov,

potrebnih za izvolitev 1 člana občinskega sveta, ki pa ga dobimo, če število veljavnih glasov delimo s številom mest v občinskem svetu. Tako so dejansko pravico do financiranja prejele stranke, ki so dosegle več kot 185 glasov. Višina sredstev se mora vsako leto opredeliti v proračunu občine in ne sme presegati 0,6% sredstev primerne porabe. Znesek dotacije za 1 glas na mesec znaša 0,8754 EUR. Tako so do financiranja na podlagi volitev leta 2022 upravičene naslednje stranke: SD, Gibanje Svoboda, SDS, Skupna lista SLS in Naša dežela, NSi, Naše Velenje, Državljsko gibanje Resni.ca ter lista Dobra Država. Nato je ponovila, da je 1 glas 0,8754 EUR in če da primer: SD so dobili 4962 glasov, če to pomnožijo z omenjenim zneskom, dobijo mesečni znesek dotacije. Gibanje Svoboda je prejelo 1848 glasov, SDS 1844, Lista za starejše ni financirana, ker ni politična stranka, Skupna lista SLS in Naša dežela 870, NSi 421, Naše Velenje 340, Državljsko gibanje Resni.ca 257 in lista Dobra Država 208 glasov.

Članica sveta **Darinka VRABIČ**: Dejala je, da je naredila primerjavo med ceno vode v Velenju, Žalcu ter Celju. V Velenju je v primerjavi z Žalcem omrežnina višja za 44 %, vodarina pa za 45 %. V primerjavi s Celjem pa je v Velenju omrežnina višja za 31 %, vodarina pa za 10 %. Ker gre za enako storitev, se seveda sprašujejo, zakaj so v Velenju toliko višje cene vode.

Odgovor župana **Petra DERMOLA**: Dejal je, da je svetnica lepo povzela, kaj je v Celju, kaj v Žalcu, izpustila pa je, kako pa je v Mariboru, na Ptuj, v Krškem itd., kjer številke kažejo drugo stanje. Nato je nadaljeval, da se iz same omrežnine vidi, da je nekje infrastruktura v slabem stanju, dotrajana, drugje pa je seveda nova. Pred leti se je opravila celovita oskrba s čisto pitno vodo, kjer so se zgradila nova postrojenja za pridobitev čiste pitne vode, celoten vodovod se je v Šaleški dolini obnovil in knjigovodska vrednost se je posledično seveda tudi dvignila. Ko se knjigovodska vrednost dvigne, je skladno z računovodskimi standardi potrebno seveda to tudi obračunati v omrežnini in to so že tudi večkrat povedali. Primerjati se z Žalcem in Celjem pomeni, da primerjaš zelo nov oziroma najsodobnejši vodovodni sistem, ki ga imamo v Šaleški dolini, s sistemom, ki je potreben res celovite obnove. Do njega so prihajali župani teh občin s prošnjo, da KP Velenje povežejo s tistim delom, da jim bodo, ko bo to potrebno, prodajali čisto pitno vodo. V lanskoletnih ujmah v Velenju nismo imeli nobenih težav, čeprav je odneslo več kot kilometer vodovodnega sistema v Ljubiji. Zaradi kvalitetnega novega omrežja so zagotavljali ves čas kvalitetno pitno vodo vsem občankam in občanom, v Žalcu in v Celju pa je bilo kar nekaj situacij, ko so morali vodo prekuhavati. Tudi te občine bodo morale realizirati projekte glede vodovoda in ko bodo to storile, se bo stanje na omrežnini bistveno spremenilo. Obstajajo 3 občine v neposredni bližini Velenja, ki že imajo kar nekaj časa zagotovljena sredstva za obnovo vodovodnega sistema, pa nočejo pristopiti k temu ravno zato, ker se zavedajo, da se bo omrežnina dvignila in se bo to seveda odražalo tudi na položnicah. Gre za računovodske standarde, to so merila, ki jih je potrebno spoštovati. Gre torej enostavno za to, da imamo nov vodovodni sistem, ki se odraža tudi v sami omrežnini, je pa res, da je omrežnina danes za slovenske razmere visoka, tu pa se seveda strinjajo, se bo pa z leti zniževala.

Članica sveta **Jožica NAPOTNIK**: Dejala je, da se občani in obiskovalci MOV sprašujejo, zakaj nastajajo jezera v garažni hiši Mercator centra Velenje. Največ vode je vedno pri dvigalih in je otežen vstop predvsem invalidom in mamicam z vozički. To se dogaja že od same otvoritve garažne hiše in ob vsakem deževju. Zanima jo, kakšna je rešitev in kakšna je okvirna časovnica.

Odgovor **Antona BRODNICA**: Odgovoril je, da gre za pritličje, ki je v lasti Mercator centra in ne MOV. Vseeno pa so pridobili informacijo lastnika, torej Mercatorja. Odgovorili so jim, da se težave zavedajo, ob nalivih se že od samega začetka pojavljajo težave, zato so vgradili rešetkasto kanalet, ki odvaja vodo pri manjših padavinah. Kadar pa so nalivi večji, pa kanaleta padavinske vode ne uspe odvajati, globlja kanaleta pa se ne da vgraditi, ker je premalo višinske razlike med asfaltom in nosilno konstrukcijo. Voda pa se sicer zadrži kratek čas, kot pravijo, na dovoznem cestišču, prostor pred dvigali pa ni v vodi in ni poplavljen. Sam je šel to včeraj pogledati. Voda je odtekla, rabi dan, dva, opozorili pa so lastnika, da so občani podali to pripombo in če se bo dalo, bodo to popravili, v nasprotnem primeru pa bo potrebno malo potrpeti, da voda odteče.

K 3. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Ugotovitvenega sklepa o prenehanju mandata članu Sveta Mestne občine Velenje

Obrazložitev predloga je podal **Bojan VOH**.

Član sveta **Jože HRIBAR** je dejal, da gre za samostojnega svetnika in po kmečki logiki torej ni naslednika na listi, ker je on izstopil iz stranke in je bil samostojni svetnik in ni logike, da bi naslednji prišel v mestni svet, ker naslednjega ni.

Župan **Peter DERMOL** je dejal, da tu ni kmečke logike, ker je to zakon, ki točno določa, kdo je naslednji, gre za Zakon o lokalnih volitvah.

Član sveta **Marjan TURNŠEK** je dejal, da je na spletni strani v občinskem svetu navedena stranka DeSUS, ki pa ni bila kandidatka na volitvah 2022. Zanima ga, na kakšen način je prišlo do te spremembe iz liste v stranko DeSUS.

Župan **Peter DERMOL** je dejal, da je do tega prišlo na podlagi odločitve svetnikov, ki so tukaj prisotni in se lahko sami odločajo, kje bodo. Bo pa svetnik glede tega dobil tudi pisni odgovor.

Prisotnih je bilo 29 članov sveta.

5. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Ugotovitvenega sklepa o prenehanju mandata članu Sveta Mestne občine Velenje.

Za predlog je glasovalo 28 članov sveta, 1 je bil proti.

Predlog je bil sprejet.

K 4. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Ugotovitvenega sklepa o prenehanju mandata članu Odbora za gospodarstvo

Obrazložitev predloga je podal **Bojan VOH**.

Prisotnih je bilo 29 članov sveta.

6. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Ugotovitvenega sklepa o prenehanju mandata članu Odbora za gospodarstvo.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 5. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o soglasju k imenovanju direktorja zavoda Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško

Obrazložitev predloga je podal **Bojan VOH**.

Prisotnih je bilo 29 članov sveta.

7. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o soglasju k imenovanju direktorja zavoda Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 6. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o imenovanju članov v svet javnega zavoda Knjižnica Velenje

Obrazložitev predloga je podal **Bojan VOH**.

Prisotnih je bilo 29 članov sveta.

8. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o imenovanju članov v svet javnega zavoda Knjižnica Velenje.

Za predlog je glasovalo 25 članov sveta, 4 so bili proti.

Predlog je bil sprejet.

K 7. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o imenovanju članov v svet javnega zavoda Osnovna šola Šalek

Obrazložitev predloga je podal **Bojan VOH**.

Prisotnih je bilo 29 članov sveta.

9. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o imenovanju članov v svet javnega zavoda Osnovna šola Šalek.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 8. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o imenovanju članov v svet javnega zavoda Osnovna šola Livada

Obrazložitev predloga je podal **Bojan VOH**.

Prisotnih je bilo 29 članov sveta.

10. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o imenovanju članov v svet javnega zavoda Osnovna šola Livada.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 9. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o imenovanju članov v svet javnega zavoda Osnovna šola Gustava Šiliha

Obrazložitev predloga je podal **Bojan VOH**.

Prisotnih je bilo 29 članov sveta.

11. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o imenovanju članov v svet javnega zavoda

Osnovna šola Gustava Šiliha.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 10. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o razporeditvi poslovnega izida javnih zavodov za leto 2023 in iz preteklih let

Obrazložitev predloga je podal **Marko PRITRŽNIK**.

Prisotnih je bilo 29 članov sveta.

12. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o razporeditvi poslovnega izida javnih zavodov za leto 2023 in iz preteklih let.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 11. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Meril za določitev višine nadomestila za člane volilnih organov Mestne občine Velenje

Obrazložitev predloga je podala **Amra KADRIĆ**.

Prisotnih je bilo 29 članov sveta.

13. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Meril za določitev višine nadomestila za člane volilnih organov Mestne občine Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 12. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o ustanovitvi Odbora za starejše v Mestni občini Velenje

Obrazložitev predloga je podal **Marko PRITRŽNIK**.

Članica sveta **Darinka MRAVLJAK** je dejala, da so v svetniški skupini DeSUS izjemno zadovoljni, da je župan do polovice svojega mandata realiziral že skoraj ves njihov program, ne le svojega. Nato je dejala, da MOV že od leta 2009 v okviru projekta Starosti prijazno mesto vzorno skrbi za izboljšanje kakovosti življenja starejših občank in občanov. Leta 2012 je podpisala tudi Dublinsko deklaracijo, s katero je uradno podprla delovanje Svetovne zdravstvene organizacije na področju starosti prijaznih okolij, leta 2013 pa pogodbo z Inštitutom Antona Trstenjaka o vključitvi MOV v slovensko in svetovno mrežo starosti prijaznih mest in občin ter sprejela Strategijo za starosti prijazne usmeritve in aktivnosti v MOV do leta 2020. Leta 2021 je MOV pristopila tudi k pripravi strategije razvoja socialnega varstva. Z današnjo ustanovitvijo odbora za starejše kot posvetovalnega telesa MOV pa bodo starejši pridobili tudi neposredno vlogo pri reševanju potreb starejših. Dejala je, da so županu v svetniški skupini DeSUS izjemno hvaležni, ker se je odločil za posvetovalno telo Sveta MOV, saj bo

na ta način svetovanje in informiranje strajših učinkovitejše, saj bo imel odbor možnost neposredno obravnavati točke dnevnega reda, ki se bodo nanašale na izboljšanje položaja starejših.

Član sveta **Jožef OGRAJENŠEK** je dejal, da je zelo vesel, da bo ta odbor zaživel, saj imamo veliko ljudi, ki na tak ali drugačen način potrebujejo določeno pomoč. Najbolj žalostno pa je to, da se tisti, ki jo res potrebujejo, nočejo izpostavljati in niti ne vejo, kako. Z zaživitvijo tega odbora pa se bo odprla kar velika paleta ljudi, ki pomoč res potrebujejo.

Prisotnih je bilo 29 članov sveta.

14. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o ustanovitvi Odbora za starejše v Mestni občini Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 13. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o izvzemu nepremičnine v k. o. 968 Podkraj iz javnega dobra (ID znak parcela 968 938/13)

Obrazložitev predloga je podala mag. **Branka GRADIŠNIK**.

Prisotnih je bilo 29 članov sveta.

15. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o izvzemu nepremičnine v k. o. 968 Podkraj iz javnega dobra (ID znak parcela 968 938/13).

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 14. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o premoženjski bilanci Mestne občine Velenje na dan 31. 12. 2023

Obrazložitev predloga je podala **Amra KADRIĆ**.

Prisotnih je bilo 28 članov sveta.

16. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o premoženjski bilanci Mestne občine Velenje na dan 31. 12. 2023.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 15. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o izvajanju gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov iz Mestne občine Velenje za leto 2023

Poročilo je predstavila **Tina KRAMER**.

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

K 16. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o sprejemu programa izvajanja gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, nastalih na območju Mestne občine Velenje za leto 2024

Obrazložitev predloga je podal **Anton BRODNIK**.

Prisotnih je bilo 28 članov sveta.

17. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o sprejemu programa izvajanja gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, nastalih na območju Mestne občine Velenje za leto 2024.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 17. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o izvajanju lokalne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in koncesije gradnje področnega centra za ravnanje z odpadki v Mestni občini Velenje, Občini Šoštanj in Občini Šmartno ob Paki za leto 2023

Poročilo je predstavil **Janez HERODEŽ**.

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

K 18. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Sklepa o sprejemu poslovnega načrta o izvajanju lokalne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in koncesije gradnje področnega centra za ravnanje z odpadki v Mestni občini Velenje, Občini Šoštanj in Občini Šmartno ob Paki za leto 2024

Obrazložitev predloga je podal **Janez HERODEŽ**.

Prisotnih je bilo 29 članov sveta.

18. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Sklepa o sprejemu poslovnega načrta o izvajanju lokalne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in koncesije gradnje področnega centra za ravnanje z odpadki v Mestni občini Velenje, Občini Šoštanj in Občini Šmartno ob Paki za leto 2024.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 19. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Pravilnika o subvencioniranju ukrepov zmanjšanja porabe toplotne energije za fizične osebe, ki so odjemalci distribucijskega sistema toplote ali zemeljskega plina v Mestni občini Velenje

Obrazložitev predloga je podala **Alenka REDNJAK**.

Prisotnih je bilo 28 članov sveta.

19. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Pravilnika o subvencioniranju ukrepov zmanjšanja porabe toplotne energije za fizične osebe, ki so odjemalci distribucijskega sistema toplote ali zemeljskega plina v Mestni občini Velenje.

Za predlog so glasovali vsi prisotni člani sveta.

Predlog je bil sprejet.

K 20. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Odloka o spremembah Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Velenje

Obrazložitev predloga je podal **Anton BRODNIK**.

Član sveta **Simon DOBAJ** je dejal, da se bo navezal na obe točki. V imenu svetniške skupine SDS je nato predstavil, zakaj bodo glasovali proti Predlogu Odloka o spremembah Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Velenje ter proti Predlogu Odloka o načinu opravljanja vzdrževanja občinskih javnih cest in drugih prometnih površin ter odvoza in hrambe nepravilno parkiranih in zapuščenih vozil v Mestni občini Velenje. Že na zadnji seji so povedali, da je to, kar delajo, prenagljen korak. Tudi na predstavitvi, ki je bila pred kratkim, pa se je jasno videlo, da so številke lepo pripravljene, vse so zmanjšane od trenutnih cen, da se prikaže pozitivna stran kalkulacij. S tem imajo papirnate argumente, da izvajanje javne službe direktno podelijo KP Velenje. Eden od navedenih razlogov je bil tudi ta, da je konkurenca preslaba, Andrejc in PUP, ki da nimata na razpolago dovolj opreme. Dejal je, naj si pogledajo ceste v Šoštanju in bodo videli, ali je podjetje Andrejc sposobno ali ne. Razumel bi, če bi MOV objavila razpis za koncesionarja, kamor se kot ponudnik prijavi tudi KP Velenje in se potem vidi realno stanje cen in urnih postavk, tako pa se številke preuredijo, analizo in številke naredi zunanje podjetje, ki seveda ne odgovarja za nič, samo dobro zasluži. Za dela bodo potrebna osnovna sredstva, oprema, usposobljeni kadri, to pa vse stane. Že 2 leti zapored MOV dokapitalizira KP Velenje, seveda s potrditvijo svetnic in svetnikov. Dejal je, da ne podpirajo takšnega prenosa dejavnosti na KP Velenje in obeh odlokov ne bodo podprli.

Župan **Peter DERMOL** je dejal, da so očitki, da preurejajo številke in da jih namerno nižajo, zelo težke besede. Gospoda Dobaja je spomnil, da so pri toplotni energiji z neuradnim dokumentom obtoževali, da je cena toplote na posamezni položnici za 20 EUR prekoračena, naknadno pa se je ugotovilo, da je izdelovalec tega dokumenta povedal, da se je zmotil, oni pa so ta dokument širili naprej in obtoževali. Dejal je, naj zberejo pogum tudi takrat, ko ugotovijo, da so se zmotili in da se takrat opravičijo. Tudi danes so ravnali podobno kot takrat, torej da so obtoževali nekoga, da ponareja oziroma zavestno nižja številke. To je neodgovorno. Prosil je, da so kolegialni, ko govorijo o teh stvareh, in da ne obtožujejo vsepovprek ljudi, ki v dobri veri počnejo nekaj, kar menijo, da je prav.

Prisotnih je bilo 29 članov sveta.

20. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Odloka o spremembah Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Velenje.

Za predlog je glasovalo 22 članov sveta, 5 jih je bilo proti.

Predlog je bil sprejet.

K 21. TOČKI DNEVNEGA REDA

Predlog Odloka o načinu opravljanja vzdrževanja občinskih javnih cest in drugih prometnih površin ter odvoza in hrambe nepravilno parkiranih in zapuščenih vozil v Mestni občini Velenje

Obrazložitev predloga je podal **Anton BRODNIK**.

Župan **Peter DERMOL** je dejal, da gre tu za 2. obravnavo in v zadnjih 2 letih je bila želja občinske uprave, da se čim več dejavnosti prenese na KP Velenje, ker na ta način razbremenjujejo tudi breme fiksnega dela stroškov. Nekatero dejavnosti so že prenesli in izkazalo se je, da lahko KP Velenje z istim številom kadra postori več in tisti, ki so delali v gospodarstvu, vedo, da sta učinkovitost in produktivnost zelo pomembni. Zahvalil se je vsem tistim, ki so bili na predstavitvi elaborata. Sam strokovnjakom, ki so to pripravljali, zaupa, ni pa danes verjetno niti enega strokovnjaka tukaj, ki bi se upal pod katerokoli ceno v prihodnosti podpisati, saj vemo, da so razmere na trgu zelo negotove, imajo pa nek okvir in če se po neki kmečki logiki to dejavnost spleča opravljati privatni sferi, ne ve, zakaj se ne bi splečalo tudi javnemu podjetju. Čaka pa KP Velenje veliko, veliko dela. Na koncu je opozoril, da gre za 2. obravnavo, kjer razprave ni, vendar bodo danes naredili izjemo.

Član sveta **Janez MELANŠEK** je v imenu svetniške skupine Gibanje Svoboda dejal, da so se pri osnutku tega odloka glasovanja vzdržali, ker niso bili seznanjeni z natančnimi izhodišči, ki pa so bila predstavljena 15. 5. na predstavitvi elaborata. Tam so se seznanili in tudi dobili odgovore na zastavljena vprašanja. Škoda, da je bilo na tej predstavitvi zelo malo svetnikov. Svetniška skupina Gibanje Svoboda torej ta predlog podpira, se pa zavedajo, da bomo natančne učinke in podatke dobili šele v naslednjem letu.

Član sveta **dr. Milan MEDVED** je dejal, da bodo v skupni listi ta odlok podprli, predvsem s ciljem ali željo, da se komunalno podjetje usposobi za strateško prestrukturiranje, ki je za to podjetje nujno. Smatrajo, da ima dobre nastavke za to, prav tako ima vodstvo, ki je to sposobno izpeljati, zato je pozval, da ga podprejo pri teh prizadevanjih.

Član sveta **dr. Franc ŽERDIN** je dejal, da je Odbor za gospodarske javne službe o tej točki intenzivno razpravljal in vsi člani odbora so ga podprli, tudi SDS.

Mag. Dejan PODHRAŠKI je svetnika Dobaja vprašal, če je bil prisoten na predstavitvi, saj tam namreč ni bilo nobenega vprašanja. Nato je dejal, da je svetnik Dobaj dejal, da zaposleni ne bodo zastonj. Oni so na predstavitvi jasno povedali, da so upoštevali 17 zaposlenih in dobrega pol milijona stroška zaposlitve, zato reči, da je analiza fous, ker delovna sila ni zastonj, kar apelira na to, da so oni rekli, da bodo zaposleni zastonj delali, to se njemu zdi nekorektno. Jasno mu je sicer, da je tu cel kup nekega političnega natolcevanja, ampak on želi, da se pogovarjajo o številkah. Na predstavitvi so pokazali, kako konkurenčna komunalna podjetja funkcionirajo, kakšne rezultate dosegajo, šli so tudi čez znesek investicij, primerjali s Slovenj Gradcem, Brežicami. Dejal je, da razume, če ima kdo nek strokovni komentar, da bo pa njemu nekdo govoril, kako delovna sila ni zastonj, ob dejstvu, da je strošek jasno ovrednoten, to pa težko komentira.

Prisotnih je bilo 29 članov sveta.

21. SKLEP

Predlog

Svet Mestne občine Velenje je glasoval o Predlogu Odloka o načinu opravljanja vzdrževanja občinskih javnih cest in drugih prometnih površin ter odvoza in hrambe nepravilno parkiranih in zapuščenih vozil v Mestni občini Velenje.

Za predlog je glasovalo 22 članov sveta, 5 jih je bilo proti.

Predlog je bil sprejet.

K 22. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o izvajanju brezplačnega pravnega svetovanja

Poročilo je predstavila **Polona KRAMER**.

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

K 23. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o delu Medobčinske zveze prijateljev mladine Velenje za leto 2023

Poročilo je predstavila **Bojana ŠPEGEL**.

Član sveta **Matjaž CESAR** je dejal, da je ponosen, ker je sosed tega društva v Sončnem parku. Ob njihovih vsakodnevnih aktivnostih vidi, da so vsakodnevno prisotni in da se trudijo na vse načine. Čestital jim je za njihovo delo.

Član sveta **Nik LEMEŽ** je dejal, da sam kar dobro spremlja delovanje društva in je udeležen na mnogih njihovih dogodkih in v mnogih programih, zato jim je čestital za uspešno delo v preteklem letu. Iskreno pa je čestital tudi za delo s prostovoljci. Prostovoljci so super in fajn, potrebno pa se je zavedati, da so zaposleni in tisti, ki vodijo take organizacije, izjemno pomembni za to, da prostovoljce imamo in jih navdušujemo za njihovo delo. Tudi na odborih pa so veliko govorili o tem, s čimer se danes srečujemo na mnogih področjih, in sicer z medvrstniškim nasiljem. Gospe Špegel je postavil vprašanje, kako se soočajo s tem in kakšne programe izvajajo za zmanjšanje. Na koncu je dejal, da so tudi vsa ostala poročila, ki jih danes še čakajo, na odboru obravnavali, zato je iskreno čestital tudi ostalim direktorjem in vodjem organizacij.

Bojana ŠPEGEL je dejala, da je medvrstniško nasilje danes precej drugačno, kot je bilo včasih. Preselilo se je predvsem na svetovni splet, kjer ga ne vidimo. Tisti, ki delajo z mladimi, ugotavljajo, da se verjetno 90% vsega medvrstniškega nasilja zgodi na spletu, 10% pa potem eskalira, tudi s tako tragičnimi dogodki, kot je bil nedavni v Šoštanju. Največ pa lahko tu naredi družina, predvsem pa otroci in mladostniki potrebujejo vsaj eno odraslo osebo, ki ji lahko zaupajo in ki nanje ne kriči. Krize otrok pa so hude, na TOM telefonu se soočajo svetovalci tudi z otroki, ki pravijo, da so na poti, da naredijo samomor. Tega pa je žal vedno več, vedno več je tudi samopoškodovanja, vedno več je tudi naivnosti deklet, ki objavljajo gole selfije, ki pridejo potem v javnost. Sama lahko reče, da skozi vse programe, ki jih izvajajo, delujejo preventivno in imajo ničelno toleranco do nasilja. Vsi pa se moramo zavedati, kakšen zgled dajemo mladim, predvsem pa jih moramo imeti radi.

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

K 24. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o delu javnega zavoda Muzej Velenje za leto 2023

Poročilo je predstavila **Tanja VERBOTEN**.

Član sveta **Matjaž CESAR** je dejal, da lahko govorimo o Muzeju Velenje v superlativih, saj 22 zaposlenih obvladuje izredno velik muzej. 9 enot, 6 jih v velenjski občini, 3 v Šoštanju, Šmartno ob Paki pa je brez enote, zato je podal pobudo, da bi se morda našla kaka enota tudi tam.

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

K 25. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o delu javnega zavoda Mladinski center Velenje za leto 2023

Poročilo je predstavila **Vojka MIKLAVŽINA**.

Župan **Peter DERMOL** je dejal, da je iz predstavitve razvidno, kako pomembno je, da javni zavodi med seboj sodelujejo in pravzaprav pri vseh večjih projektih gre za to, da je res veliko število institucij vključenih, za kar se jim zahvaljuje.

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

K 26. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o delu javnega zavoda Festival Velenje za leto 2023

Poročilo je predstavila **Barbara POKORNY**.

Članica sveta **Amadeja MARTINŠEK** je dejala, da verjame, da so bili kulturniki v preteklem letu postavljeni pred velik izziv, kako po covidnem času, ki je kar okrnil področje njihovega delovanja, ponovno pridobiti publiko na dogodke. Na podlagi poročila je videti, da jim je zastavljene programske cilje v celoti uspelo realizirati. Najbolj izstopajoči številki sta realizacija kar 1116 dogodkov ter več kot 170.000 obiskovalcev le-teh. Ti dve številki govorita sami zase. Če je bilo pred leti med občankami in občani slišati negotovanje, da se v našem mestu čisto nič ne dogaja, lahko sedaj reče, da je ravno obratno. Raznolik in žlahten programski utrip je razlog, da vsak lahko najde vsebine zase. Zaželela jim je, da so tudi v prihodnje dober graditelj mostov med ustvarjalci in občinstvom.

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

K 27. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o delu Ustanove Velenjska knjižna fundacija za leto 2023

Poročilo je predstavil **Ivo STROPNIK**.

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

K 28. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o izvedenih aktivnostih za izboljšanje kakovosti življenja starejših v Mestni občini Velenje za leto 2023

Poročilo je predstavil **Marko PRITRŽNIK**.

Član sveta **Ivan PLANINC** se je v imenu svetniške skupine DeSUS zahvalil za izčrpno in dobro poročilo. Občina upravičeno nosi naziv »starejšim prijazna občina« že od leta 2009. Nato je dejal, da so starejši zadovoljni s projektom Kamerate, dnevno sta opravljena nekje 2 prevoza, zato bi bilo potrebno razmisliti o nabavi še enega avtomobila glede na število starejših v občini. Starejši si želijo tudi, da bi lahko s Kameratom opravili kak nujen prevoz v Celje ali Slovenj Gradec. Pohvalil je tudi projekt Starejši za starejše, ki je res pomemben za tiste, ki jim prostovoljci ublažijo osamljenost in stisko. To bo v prihodnje zelo pomembno. Glede projekta doniranja hrane je dejal, da marsikomu ta hrana pomaga pri preživetju, je pa seznanjen s tem, da vedno ta hrana ne pride do tistih, ki jo najbolj potrebujejo, zato je na odboru podal tudi to vprašanje. Z dogovorom, da se v ugotavljanje teh pravic vključuje tudi CSD, pa je bil zadovoljen in meni, da je tako prav, saj je donirane hrane dovolj in ne bi bilo prav, da do nje ne bi prišli tisti, ki jo najbolj potrebujejo. Nato je izpostavil nov dom za varstvo odraslih. Zahvalil se je direktorici, županu in podžupanji Darinki Mravljak, saj so omogočili, da se na neki točki ta projekt ni ustavil. Zahvala pa gre seveda tudi vsem ostalim, ki so kakorkoli pripomogli k izgradnji tega doma. Podal pa je pobudo, da se razmisli o gradnji še enega takega doma. Glede e-oskrbe je dejal, da so v občini tudi za ta projekt zagotovljena sredstva, zanima pa ga, če vedo, koliko je teh uporabnikov in kako poteka obveščanje starejših o tej možnosti.

Član sveta **Jožef OGRAJENŠEK** je dejal, da je povišica društvom upokojencev seveda zelo dobrodošla, je pa prepričan, da tudi upokojenci vračajo z veliko mero nazaj tako kraju kot sokrajanom. Sedaj, ko bo ta odbor zaživel, pa bo treba razmišljati predvsem o Kameratu, o še enem avtomobilu, in tudi pri Udarnikih. Ugotavlja, da marsikdo nima potrebe, da mu drugi hodijo neke stvari opravljati, ker takih je potem ohoho in ta odbor bo dal lahko neke povratne informacije, da bo to potem nekako bolj uravnovešeno za vse tiste, ki pomoč res potrebujejo.

Članica sveta **Janja REDNJAK** je dejala, da projekt Kamerat zagotavlja mobilnost na področju Šaleške doline, zagotovo pa potrebujemo prevoze tudi izven Šaleške doline in morda bi bilo za razmisliti tudi o Prostoferju, vseslovenskem humanitarnem prostovoljskem projektu, s katerim se povečuje mobilnost starejših in gibalno oviranih izven Šaleške doline. Dnevno vse več starejših potrebuje zdravniške preglede, torej Ljubljana, Maribor, in prav tako je prepričana, da imamo tudi mlajše upokoјence prostovoljce, ki bi z veseljem opravljali prevoze. Nato je dejala, da je osnovni cilj projekta Starejši za starejše najti osamljene starostnike, vendar verjame, da je te zelo težko najti, ker ti ponavadi želijo biti skriti, zato verjame, da imajo na tem področju kar veliko dela. Glede projekta donirane hrane je dejala, da je bilo v letu 2023 zbranih preko 90 ton hrane. Sama je do nedavnega 10 let sodelovala pri tem projektu in jo veseli, da ta hrana ni zavržena, ampak gre v roke tistih, ki jo potrebujejo. Porajajo pa se vprašanja, kam gre hrana, torej ali gre v prave roke, ampak sama meni, da nepravilno ni nikoli, bolje, da jo nekdo prevzame, kot pa da jo zavržemo. Glede neprofitnih stanovanj je dejala, da so zagotovo pomembna tudi za starejše in veseli jo, da se pristopa k potrebnim sanacijam, enako daje kljukico tudi oskrbovanim stanovanjem. Pohvalila je tudi novi DVO, vse je odlično, ampak vendarle so pridobili le 8 postelj, pa še te so namenjene sivi in rdeči coni in, kot je povedal kolega pred njo, smo prepotrebni še enega doma za starejše, saj se vsi staramo. Pozdravila je tudi spletni servis, saj starejšim občanom omogoča komunikacijo z upravo. Na koncu se je zahvalila vsem, ki ustvarjajo varen in prijeten prostor za vse generacije.

Marko PRITRŽNIK je dejal, da je pri Kameratu težava ta, da že danes ne dobijo dovolj prostovoljcev, ki bi vozili, imajo pa v planu in bodo povabili tudi društva upokoјencev, če bi kdo želel sodelovati v tem programu. So pa z dodatnim avtom seveda tudi dodatni izzivi. Projekt Prostofer je zelo zanimiv, ampak so se pred leti odločili za lastno obliko dejavnost, saj se je pokazalo, da lahko z lastnimi prostovoljci zadevo nadgradijo. Ko pa gre za neke preglede v recimo Ljubljani, pa je potrebno izpostaviti, da je to področje zdravstva in obstaja tudi sistem nenujnih prevozov, ki jih ljudem zagotovi potem zdravnik. Namen teh aktivnosti ni, da bi z njimi pokrivali neke deficite v zdravstvu. Glede e-oskrbe je dejal, da se bo s 1. 7. 2025 to prestavilo v dolgotrajno oskrbo in vsi, ki bodo ob vstopnih točkah za dolgotrajno oskrbo evidentirani, da so upravičeni do te e-oskrbe, bodo to tudi dobili in bo ministrstvo to tudi financiralo. Še vedno pa je na spletni strani za ta projekt objavljen poziv MOV oziroma je dostopna izjava, s katero se lahko ljudje prijavijo v ta brezplačni projekt ministrstva. Glede donirane hrane se je zahvalil za pohvale, smiselno pa se mu zdi, da je CSD tisti, ki bo nad tem držal roko in bo te ljudi vključil v to storitev.

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

K 29. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o izvajanju programa za izboljšanje življenja invalidov v Mestni občini Velenje za leto 2023

Poročilo je predstavil **Drago KOLAR**.

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

K 30. TOČKI DNEVNEGA REDA

Poročilo o rezultatih meritev onesnaževal v zraku v letu 2023

Poročilo je predstavila **Sonja GLAŽER**.

Svetnice in svetniki so se seznanili s poročilom.

Seja se je zaključila ob 16.40.

Pripravila:

Petra Cerjak, univ. dipl. rus. in slov., l.r.

Župan Mestne občine Velenje
Peter Dermol, l.r.

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 10. in 11. člena Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2024 (Uradni vestnik MO Velenje, št. 23/23, 2/24) in 20. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 14/22) na svoji ___ seji dne _____ sprejel

SKLEP

o uvrstitvi projekta 403-1805-054 Nakup večnamenskega odra v Načrt razvojnih programov Mestne občine Velenje za obdobje 2024-2027

1. člen

(1) V Načrt razvojnih programov Mestne občine Velenje za obdobje 2024-2027, ki je sestavni del Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2024 (Uradni vestnik MO Velenje, št. 23/23, 2/24) se v podprogram 18059001 Programi športa uvrsti projekt 403-1805-054 Nakup večnamenskega odra v višini 200.000 EUR.

(2) Viri financiranja projekta v letu 2024 so proračunski viri - lastna sredstva v višini 200.000 EUR.

(3) Za financiranje projekta se v posebnem delu proračuna v podprogramu 18059001 Programi športa odpre nova proračunska postavka 40318185 Nakup večnamenskega odra.

(4) Viri financiranja v letu 2024 se zagotovijo s prerazporeditvami pravic porabe s proračunske postavke 40319073 Dozidava CVIU, kot je to razvidno iz Priloge 1, ki je sestavni del tega sklepa.

2. člen

Ta sklep začne veljati dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 4112-0006/2024

Datum:

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL

OBRAZLOŽITEV:

1. PRAVNA PODLAGA

Pravno podlago za sprejem predlaganega sklepa predstavljata:

- 10. člen Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2024 (Uradni vestnik MO Velenje, št. 23/23, 2/24; v nadaljevanju: odlok), ki med drugim določa, da se lahko novi projekti v načrt razvojnih programov uvrstijo na podlagi odločitve občinskega sveta;
- 11. člen odloka, ki med drugim določa, da se nove proračunske postavke uvrstijo v proračun na podlagi odločitve občinskega sveta.

2. RAZLOGI ZA SPREJEM AKTA

Nakup novega večnamenskega montažnega odra je nujen za organizacijo prireditev na različnih lokacijah, saj je večnamenski oder, ki smo ga uporabljali doslej, neprimeren za uporabo. Novi oder bo omogočil varno in stabilno platformo za izvajalce in organizatorje ter zagotovil nemoten potek dogodkov. Poleg tega bo modularna zasnova novega montažnega odra omogočala prilagajanje različnim potrebam in velikostim dogodkov, kar bo povečalo njegovo vsestranskost in učinkovitost pri uporabi. Sodobni materiali in tehnologije, uporabljeni pri izdelavi montažnega odra, bodo prispevali k daljši življenjski dobi in manjšemu vzdrževanju, kar bo dolgoročno zmanjšalo stroške in povečalo zanesljivost opreme. Nakup novega montažnega odra bo tako ključnega pomena za izboljšanje kvalitete naših prireditev in zadovoljstvo obiskovalcev.

Večnamenski oder uporablja Mestna občina Velenje za izvedbo brezplačnih koncertov in prireditev na Titovem trgu (Čarobni december, občinski praznik, Velenje se predstavi, praznični prižig luči v decembru, Petki v mestu, Dan zdravja ...). Poleg tega ga uporabljajo še ostali javni zavodi, kot so Festival Velenje (Pikin festival, Pomladni sejem, koncerti na Vili Herberštajn ...), Mladinski center Velenje (Festival Kunigunda, koncerti in dogodki na letnem kinu ob Škalskem jezeru ...), Rdeča dvorana ŠRZ in Športna zveza Velenje (Dan slovenskega športna, Sprejemi športnikov ob večjih uspehih ...), Ljudska univerza Velenje (Večgeneracijski festival ...), Muzej Velenje (Srednjeveški dan ...), Zavod za turizem ŠD (Promenada okusov ...).

Sredstva se prerazporedijo s postavke 40319073 Dozidava CVIU, ker se prvotno načrtovana sredstva zaradi nižje pogodbene vrednosti ne bodo porabila v celoti.

3. OCENA SEDANJEGA STANJA

Večnamenski oder, ki smo ga v preteklosti namenjali izvajanju prireditev, je dotrajan do te mere, da ni več uporaben. Nakup novega večnamenskega odra bo tudi v prihodnje omogočal izvajanje prireditev na različnih lokacijah.

4. OCENA FINANČNIH TER DRUGIH POSLEDIC

Načrtovana vrednost projekta 403-1805-054 Nakup večnamenskega odra znaša 200.000 EUR. Za projekt bo občina zagotovila lastna proračunska sredstva v višini 200.000 EUR, kar predstavlja 100 % vrednosti projekta. Za leto 2024 bodo sredstva zagotovljena s prerazporeditvami pravic porabe s proračunske postavke 40319073 Dozidava CVIU, kot je to razvidno iz Priloge 1, ki je sestavni del tega sklepa.

Velenje, 3. 6. 2024

Pripravili:

Katja REMIC NOVAK, univ. dipl. med. kom., l.r.

Judita ZAGER, univ. dipl. ekon., l.r.

Marko PRITRŽNIK, prof., l.r.
vodja Urada za družbene dejavnosti

Amra KADRIĆ, mag. management, l.r.
vodja Urada za javne finance in splošne zadeve

ŽUPAN

Na podlagi 33. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 14/22) predlagam občinskemu svetu, da ta sklep sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL, l.r.

PRORAČUN MESTNE OBČINE VELENJE ZA LETO 2024 - UVRSTITEV PROJEKTA 403-1805-054 NAKUP VEČNAMENSKEGA ODRA
V NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV MESTNE OBČINE VELENJE ZA OBDOBJE 2024-2027

V EUR

NPU	NPK	NRP	PP	VIR	KTO	Opis	VEL 2024/2							PREDLOG SKLEPA/NOVI VEL 2024/2							RAZLIKA/PRERAZPOREDITEV VEL 2024/2						
							DO 2024	2024	2025	2026	2027	PO 2027	SKUPAJ	DO 2024	2024	2025	2026	2027	PO 2027	SKUPAJ	DO 2024	2024	2025	2026	2027	PO 2027	SKUPAJ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=8..13	15	16	17	18	19	20	21=15..20	22=15-8	23=16-9	24=17-10	25=18-11	26=19-12	27=20-13	28=22..27
						ODHODKI	663.280	2.207.191	0	0	0	0	2.870.471	663.280	2.207.191	0	0	0	0	2.870.471	0	0	0	0	0	0	0
403	18059001					Programi športa	663.280	2.207.191	0	0	0	0	2.870.471	663.280	2.207.191	0	0	0	0	2.870.471	0	0	0	0	0	0	0
	403-1805-054					Nakup večnamenskega odra	0	0	0	0	0	0	0	0	200.000	0	0	0	0	200.000	0	200.000	0	0	0	0	0
	40318185					Nakup večnamenskega odra	0	0	0	0	0	0	0	0	200.000	0	0	0	0	200.000	0	200.000	0	0	0	0	0
		PV00				Lastna sredstva	0	0	0	0	0	0	0	0	200.000	0	0	0	0	200.000	0	200.000	0	0	0	0	0
					432300	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0	0	0	0	0	0	0	0	200.000	0	0	0	0	200.000	0	200.000	0	0	0	0	0
403	19039001					Osnovno šolstvo	663.280	2.207.191	0	0	0	0	2.870.471	663.280	2.207.191	0	0	0	0	2.870.471	0	0	0	0	0	0	0
	403-1903-009					Dozidava CVIU	663.280	2.207.191	0	0	0	0	2.870.471	663.280	2.007.191	0	0	0	0	2.670.471	0	-200.000	0	0	0	0	-200.000
	40319073					Dozidava CVIU	663.280	2.207.191	0	0	0	0	2.870.471	663.280	2.007.191	0	0	0	0	2.670.471	0	-200.000	0	0	0	0	-200.000
		PV00				Lastna sredstva	106.269	1.452.721	0	0	0	0	1.558.990	106.269	1.452.721	0	0	0	0	1.558.990	0	-200.000	0	0	0	0	0
					420401	Novogradnje	35.000	1.452.721	0	0	0	0	1.487.721	35.000	1.452.721	0	0	0	0	1.487.721	0	-200.000	0	0	0	0	0
					420800	Študija o izvedljivosti projekta	4.270	0	0	0	0	0	4.270	4.270	0	0	0	0	0	4.270	0	0	0	0	0	0	0
					420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	66.999	0	0	0	0	0	66.999	66.999	0	0	0	0	0	66.999	0	0	0	0	0	0	0
		PV01				Transfer iz državnega proračuna	268.858	317.975	0	0	0	0	586.833	268.858	317.975	0	0	0	0	586.833	0	0	0	0	0	0	0
					420401	Novogradnje	268.858	317.975	0	0	0	0	586.833	268.858	317.975	0	0	0	0	586.833	0	0	0	0	0	0	0
		PV03				Transfer iz druge občine	288.153	436.495	0	0	0	0	724.648	288.153	236.495	0	0	0	0	524.648	0	0	0	0	0	0	-200.000
					420401	Novogradnje	288.153	436.495	0	0	0	0	724.648	288.153	236.495	0	0	0	0	524.648	0	0	0	0	0	0	-200.000

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 29. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18, 61/20 – ZDLGPE, 175/20, 78/23 - ZUNPEOVE, 78/23 - ZORR, 131/23 - ZORZFS; v nadaljevanju: ZSPDSLS-1) in 20. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 14/22), na svoji _____ seji, dne _____ sprejel naslednji

SKLEP
o odobritvi pravnega posla (ZN Lipa - vzhod)

1. člen

Svet Mestne občine Velenje soglaša z besedilom pravnega posla – s prodajno pogodbo, ki je sestavni del razpisa javne dražbe za prodajo delov nepremičnin z ID znakom parcela 964 3341/73, parcela 964 3358/6, parcela 964 3341/41, parcela 964 3341/42 in parcela 964 3354/1, v približni velikosti 47.000 m², ki v naravi predstavljajo travnik in stihijsko nastale vrtičke (postopek javne dražbe se vodi pod številko zadeve: 4780-0036/2024).

2. člen

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 4780-0036/2024

Datum:

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL

Obrazložitev:

1. PRAVNA PODLAGA:

Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. RS, št. 11/18, 79/18, 61/20 – ZDLGPE, 175/20, 78/23 - ZUNPEOVE, 78/23 - ZORR, 131/23 - ZORZFS) v 29. členu določa, da je organ, ki je odgovoren za izvrševanje proračuna samoupravne lokalne skupnosti, za pravne posle ravnanja, pri katerih izhodiščna, izklicna ali pogodbeno vrednost presega 500.000 EUR, dolžan pred javno objavo izvedbe postopka ravnanja pridobiti predhodno pisno soglasje sveta samoupravne lokalne skupnosti k besedilu pravnega posla. Pravni posli nad 500.000 EUR, ki so sklenjeni brez predhodnega soglasja sveta samoupravne lokalne skupnosti, so nični. Svet samoupravne lokalne skupnosti o izdaji soglasja, ki je obvezna priloga pravnega posla, odloči na prvi naslednji seji po prejemu besedila pravnega posla, pri čemer mora imeti svet samoupravne lokalne skupnosti na voljo dovolj časa za seznanitev s pravnim poslom.

2. RAZLOGI ZA SPREJEM AKTA SO:

Mestna občina Velenje ima v veljavnem Načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2024 predvideno prodajo delov nepremičnin z ID znakom parcela 964 3341/73, parcela 964 3358/6, parcela 964 3341/41, parcela 964 3341/42 in parcela 964 3354/1, v približni velikosti 47.000 m². Nepremičnine v naravi predstavljajo travnik in stihijsko nastale vrtičke, kjer je predvidena gradnja stanovanjske soseske z zunanjo ureditvijo, skladno z Odlokom o zazidalnem načrtu Lipa-vzhod

(Uradni vestnik Mo Velenje, št. 7/21 – uradno prečiščeno besedilo). Nepremičnine bodo prodane na javni dražbi, izklicna cena pa je 1.833.000,00 EUR.

Ker izklicna vrednost nepremičnin presega 500.000 EUR, je potrebno k pravnemu poslu (k prodajni pogodbi) pridobiti soglasje občinskega sveta pred objavo javne dražbe.

3. OCENA FINANČNIH POSLEDIC:

Kupnina predstavlja prihodek Mestne občine Velenje.

V Velenju, 27. 5. 2024

Pripravila:

Bojan Lipnik, svetovalec I, l.r.

Suzana Žinič, univ. dipl. prav., l.r.

*mag. Iztok MORI, l.r.
direktor občinske uprave*

ŽUPAN:

Na podlagi 33. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 14/22) predlagam svetu Mestne občine Velenje, da ta sklep sprejme.

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL, l.r.

PRODAJNA POGODBA

ki jo skleneta

1. MESTNA OBČINA VELENJE, Titov trg 1, Velenje,
ki jo zastopa župan Peter Dermol,
Matična številka: 5884268000
ID za DDV: SI49082884
Podračun EZR MOV št: SI56 0133 3010 0018 411
(v nadaljevanju: prodajalec)

in

2. _____ (naziv/naslov), ki ga zastopa _____
Matična številka/EMŠO: _____
ID za DDV/davčna številka: _____
(v nadaljevanju: kupec)

UVODNE UGOTOVITVE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma kot nesporno ugotavljata, da:

- je prodajalec lastnik nepremičnin z ID znakom parcela 964 3341/73, parcela 964 3358/6, parcela 964 3341/41, parcela 964 3341/42 in parcela 964 3354/1;
- so predmet prodaje deli nepremičnin z ID znakom: parcela 964 3341/73, parcela 964 3358/6, parcela 964 3341/41, parcela 964 3341/42 in parcela 964 3354/1, skupaj v približni velikosti 47.000 m² (v nadaljevanju: predmetne nepremičnine). Predmetne nepremičnine se prodajajo kot celota;
- so na predmetnih nepremičninah vknjižene omejitve, in sicer:
 - na nepremičnini z ID znakom parcela 964 3341/73 sta vknjiženi služnostna pravica izgradnje priključkov na vodovod, toplovod, elektrovod, telekomunikacijski vod, meteorne in fekalne kanalizacije ter izgradnjo dostopa do parcele 3341/52 k.o. 964 Velenje, v korist vsakokratnega lastnika nepremičnine z ID znakom parcela 964 3341/52 (ID omejitve 15604745) in služnostna pravica hoje in vožnje do poslovno stanovanjskega objekta na naslovu Celjska cesta 51, Velenje, za čas dokler bo navedeni objekt stal na tem zemljišču, v korist vsakokratnega lastnika nepremičnine z ID znakom parcela 964 3341/68 (ID omejitve 19010257),
 - na nepremičnini z ID znakom parcela 964 3341/41 je vknjižena služnostna pravica gradnje, vzdrževanja in obratovanja vodovodnega omrežja v varovalnem pasu 3 m, merjeno 1,5 m od osi voda na vsako stran osi posameznega voda, v korist služnostnih upravičencev: Občina Šmartno ob Paki in Občina Šoštanj (ID omejitve 23835269).
 - na nepremičnini z ID znakom parcela 964 3341/73 je v zemljiški knjigi podan predlog za izbris služnostnih pravic z ID pravico 15604745 in ID pravico 19010257;
- je v teku parcelacija predmetnih nepremičnin z grafično prilogo, ki je sestavni del te pogodbe. Zaradi navedenega je v pogodbi navedena približna površina predmetnih nepremičnin, ki se prodajajo, dokončna površina bo znana po pravnomočnosti parcelacije, takrat bo znana tudi končna vrednost za celotno površino prodaje in ID znaki novo nastalih nepremičnin ter bo sklenjen aneks k tej pogodbi;
- predmetne nepremičnine v naravi predstavljajo travnik in stihjsko nastale vrtičke. Območje se v pretežnem delu nahaja v enoti urejanja prostora VE1/221, osnovna namenska raba zemljišč je stavbna (S), podrobnejša namenska raba pa stanovanjska (SS). Območje se ureja skladno z veljavnim odlokom o zazidalnem načrtu Lipa - vzhod (Uradni vestnik Mo Velenje,

št. 7/21 – uradno prečiščeno besedilo). Na predmetnih nepremičninah je z veljavnim izvedbenim prostorskim aktom ZN Lipa-vzhod predvidena gradnja stanovanjskih objektov. Nepremičnine imajo status nezazidanega stavbnega zemljišča;

- je Svet Mestne občine Velenje sprejel Sklep o načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Velenje za leto 2024 (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 23/23) s katerim je odobril prodajo predmetnih nepremičnin;
- je prodajalec zavezan k spoštovanju Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18, 61/20-ZDLGPE, 175/20, 78/23 - ZUNPEOVE, 78/23 – ZORR, 131/23 - ZORZFS; v nadaljevanju: ZSPDSLS-1) in Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18; USPDSLS) ter je v skladu z ZSPDSLS-1 in USPDSLS objavil razpis za javno dražbo za prodajo delov nepremičnine, ki ga je dne objavil na svojih spletnih straneh (www.velenje.si) in izvedel javno dražbo za prodajo delov predmetnih nepremičnin;
- je kupec s prijavo na javni razpis in z izborom kupca kot najugodnejšega ponudnika, sprejel pogoje prodaje, navedene v javnem razpisu;
- je kupec kot dražitelj v postopku javne dražbe ponudil za dele predmetnih nepremičnin vrednostEUR;
- kupec in prodajalec s sklenitvijo te pogodbe in z doseženim soglasjem volj zasledujeta skupen interes, da prodajalec proda in prepusti v last in posest del nepremičnin z ID znakom 964 3341/73, parcela 964 3358/6, parcela 964 3341/41, parcela 964 3341/42 in parcela 964 3354/1, v približni velikosti 47.000 m², z namenom izgradnje stanovanjske sošeske z zunanjo ureditvijo;
- iz Lokacijske informacije št. 4780-0036/2024 z dne 15. 5. 2024 izhaja, da predmetne nepremičnine ležijo na območju, ki ga urejata Odlok o Občinskem prostorskem načrtu Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 2/20, 7/20 in 20/23) in Odlok o zazidalnem načrtu Lipa-vzhod (Uradni vestnik Mo Velenje, št. 7/21 – uradno prečiščeno besedilo) (parc. št. 3341/73 (del), 3358/6, 3341/42, 3354/1) in da imajo predmetne nepremičnine status nezazidanega stavbnega zemljišča, v enotah urejanja prostora VE1/207 (parc. št. 3341/73 (del)), VE1/221 (parc. št. 3341/73 (del), 3358/6, 3341/42, 3354/1)
 - VE1/302 (parc. št. 3341/41), podrobnejša namenska raba: stanovanjska raba - SS. Vrsta varovanja oziroma omejitev:
 - varovalni pas javne poti (JP) (parc. št. 3341/73 (del), 3358/6 (del), 3341/41 (del))
 - varovalni pas lokalne ceste (LC) (parc. št. 3341/41 (del))
 - varovalni pas vodovoda: sekundarno omrežje (parc. št. 3341/73 (del))
 - varovalni pas vodovoda: terciarno omrežje (parc. št. 3341/73 (del))
 - varovalni pas kanalizacije: mešani vod (parc. št. 3341/73 (del))
 - varovalni pas kanalizacije: fekalni vod (parc. št. 3341/73 (del))
 - varovalni pas komunikacij: trasa (parc. št. 3341/41 (del), 3341/73 (del), 3358/6 (del))
 - varovalni pas javne poti (JP) - 6 m
 - varovalni pas lokalne ceste (LC) - 10 m
 - varovalni pas vodovoda: sekundarno omrežje - 1,5 m
 - varovalni pas vodovoda: terciarno omrežje - 1,5 m
 - varovalni pas kanalizacije: mešani vod - 1,5 m
 - varovalni pas kanalizacije: fekalni vod - 1,5 m
 - varovalni pas komunikacij: trasa - 1,5 m
 - erozijsko območje: opozorilno območje - običajni zaščitni ukrepi (parc. št. 3341/41, 3341/42, 3341/73, 3354/1, 3358/6)
 - požarno ogrožen gozd: 2. stopnja požarne ogroženosti: velika ogroženost (parc. št. 3341/73, 3358/6 (del))
 - varovalni pas javne poti (JP) (parc. št. 3341/73 (del), 3358/6 (del), 3341/41 (del))
 - varovalni pas lokalne ceste (LC) (parc. št. 3341/41 (del))
 - varovalni pas vodovoda: sekundarno omrežje (parc. št. 3341/73 (del))
 - varovalni pas vodovoda: terciarno omrežje (parc. št. 3341/73 (del))
 - varovalni pas kanalizacije: mešani vod (parc. št. 3341/73 (del))

- varovalni pas kanalizacije: fekalni vod (parc. št. 3341/73 (del))
 - varovalni pas komunikacij: trasa (parc. št. 3341/41 (del), 3341/73 (del), 3358/6 (del))
- predmetne nepremičnine niso komunalno urejene;
- kupec sam nosi stroške morebitnih prestavitvev infrastrukturnih vodov in izgradnjo nove infrastrukture v skladu s pogoji nosilcev urejanja prostora;
- da je občinski svet Mestne občine Velenje na _____ seji dne _____ sprejel sklep, da soglaša z besedilom pravnega posla – prodajne pogodbe za prodajo delov nepremičnin z ID znakom parcela 964 3341/73, parcela 964 3358/6, parcela 964 3341/41, parcela 964 3341/42 in parcela 964 3354/1, v približni velikosti 47.000 m².

PREDMET POGODBE

2. člen

Prodajalec proda, kupec pa kupi in sprejme v last in posest dele nepremičnin z ID znakom parcela 964 3341/73, parcela 964 3358/6, parcela 964 3341/41, parcela 964 3341/42 in parcela 964 3354/1, v približni velikosti 47.000 m². Predmetne nepremičnine v naravi predstavljajo travnik in stihijsko nastale vrtičke.

KUPNINA

3. člen

Kupnina za predmetne nepremičnine znaša _____ EUR. Znesek 22% DDV znaša _____ EUR. Celotna kupnina skupaj z DDV znaša _____ EUR.

Varščina v višini 183.300,00 EUR, ki je bila plačana dne _____, se všteje v kupnino, tako da znaša preostanek kupnine za plačilo _____ EUR.

Prodajalec bo kupcu izstavil račun po podpisu pogodbe. Kupec je dolžan poravnati preostanek kupnine v roku tridesetih (30) dni od izstavitve računa na podračun EZR MOV, št: SI56 0133 3010 0018 411. Plačilo kupnine v dogovorjenem roku je bistvena sestavina pogodbe. V kolikor je kupec v zamudi s plačilom kupnine, se zaračunavajo zakonske zamudne obresti.

Po pravnomočnosti parcelacije mora kupec v roku 15 dni skleniti aneks k tej prodajni pogodbi, v katerem bodo opredeljeni ID znaki novonastalih nepremičnin, točna kvadratura in neto vrednost nepremičnin ter končna vrednost kupnine.

V aneksu k pogodbi se določi znesek nakazila za dokončno plačilo celotne kupnine oz. končne vrednosti za predmetne nepremičnine, pri čemer se upošteva varščina v višini 183.300,00 EUR, ki jo je plačal kupec dne _____ in delna kupnina v znesku _____ EUR.

IZROČITEV NEPREMIČNIN

4. člen

Po plačilu celotne kupnine bo prodajalec kupcu izdal brezpogojno zemljiškoknjižno dovolilo, ki bo sposobno za vpis lastninske pravice na kupljenih nepremičninah, v korist kupca.

Kupec izjavlja, da si je predmetne nepremičnine ogledal in mu je znano dejansko stanje, zato jih kupuje po načelu »videno-kupljeno«.

Kupec prevzame kupljene nepremičnine v posest z dnem plačila celotne kupnine, v last pa z dnem vknjižbe lastninske pravice v zemljiško knjigo.

Z dnem prevzema nepremičnin v posest preide na kupca obveznost vzdrževanja nepremičnin ter riziko poškodovanja in uničenja stvari.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da je kupec po plačilu celotne kupnine upravičen samostojno vložiti zemljiškoknjižni predlog za vpis lastninske pravice na kupljenih nepremičninah.

KONČNE DOLOČBE

5. člen

Odgovorna oseba pri prodajalcu je Branka Gradišnik, skrbnik pogodbe pri prodajalcu je Bojan Lipnik.

Odgovorna oseba pri kupcu je _____, skrbnik pogodbe pri kupcu je _____.

6. člen

Morebitne spore, ki bi izvirali iz te pogodbe, bosta pogodbeni stranki skušali reševati sporazumno. Če spora na ta način ne bo možno rešiti, si bosta pogodbeni stranki prizadevali rešiti morebitni spor iz te pogodbe z mediacijo in drugimi alternativnimi načini reševanja morebitnega spora. V kolikor to ne bo mogoče, je za reševanje sporov pristojno stvarno in krajevno pristojno sodišče. Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta v morebitnem sodnem sporu iz te pogodbe, soglašali s predložitvijo spora v mediacijo.

Pogodba je nična, v kolikor kdo v imenu ali na račun kupca, predstavniku ali posredniku prodajalca obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla, sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali drugo ravnanje ali opustitev s katerim je prodajalcu povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku prodajalca, posredniku prodajalca, kupcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

7. člen

V primeru neveljavnosti, ničnosti ali neučinkovitosti katerega od tu navedenih določil, se pogodbeni stranki zavezujeta za odpravo takih z nadomestitvijo novih, ki bodo zagotovili dosego glavnega namena iz te pogodbe.

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe morajo biti sklenjene v pisni obliki, ker so v nasprotnem primeru brez vsakega pravnega učinka.

8. člen

Ta pogodba je sestavljena v treh (3) enakih izvodih, od katerih prejme prodajalec en (1) podpisan izvod, kupec en (1) podpisan izvod, en (1) podpisan izvod pa je namenjen postopkovni izvedbi te pogodbe.

Ta pogodba je sklenjena in začne veljati, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

V _____, dne _____

V Velenju, dne _____
Številka spisa: 4780-0036/2024

KUPEC:

PRODAJALEC:
Mestna občina Velenje
Peter Dermol, župan

Priloga:

- *grafična priloga – predvidena parcelacija*



MESTNA OBČINA
VELENJE

0 50 100 m

Merilo 1:3000 (A3)

Grafična priloga

Predvidena parcelacija ZN Lipa - vzhod

Podatki na Digitalnem ortofoto posnetku (DOF)

- DOF maj 2022 (vir GURS) -

Podatki: GURS, MO Velenje / Realizacija: Urad za urejanje prostora MOV / Datum izpisa: 31/05/2024

Svet Mestne občine Velenje je na podlagi 9. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, 14/22) in 12. člena Odloka o priznanjih v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 14/21) na svoji _____seji dne _____ 2024 sprejel

SKLEP
o podelitvi priznanj Mestne občine Velenje v letu 2024

1. člen

Mestna občina Velenje v letu 2024, ob prazniku občine, podeljuje naslednja priznanja:

1. Grb Mestne občine Velenje prejmejo Branko Meh, Helena Brglez in Čebelarstvo Čanč.

Branko Meh

Branko Meh je po poklicu mizar in lastnik mizarstva Meh, d.o.o. Že vse življenje živi in dela v Velenju. Mizarsko obrt je prevzel od svojega očeta leta 1976, leta 2010 jo je preimenoval v d.o.o. in istega leta direktorski mesti prepustil svojima sinovoma. V mladih letih pa je bil aktiven tudi v smučarskih skokih.

V obrtno-zborničnem sistemu je deloval več desetletij. Dva mandata je bil član UO OOOZ Velenje in sedem let njegov predsednik, kasneje tudi predsednik OOOZ Velenje. Maja 2013 je bil izvoljen za podpredsednika OZS in predsednika UO OZS, skupščina OZS pa ga je julija 2018 izvolila za predsednika OZS za mandatno obdobje 2014-2018. Julija 2018 je bil ponovno izvoljen za predsednika OZS, mandat pa se mu je iztekel julija 2022. Na čelu Obrtne zbornice Slovenije je bil torej devet let. Ob zaključku mandata je prejel tudi naziv častnega člana Obrtne zbornice Slovenije.

Poleg tega je Branko Meh ustanovni član Ustanove za humanitarno pomoč obrtnikom. Je višji gasilki častnik v gasilskem društvu Velenje in član motorističnega kluba Velenje. Ima veliko znanja in dolgoletne izkušnje pri vodenju Obrtno-podjetniške zbornice Slovenije, vseskozi je bil aktiven pri zastopanju interesov malega gospodarstva. V devetih letih vodenja Obrtne zbornice Slovenije je dokazal, da se zavzeto in odločno bori za interese obrtnikov in podjetnikov. Vedno je tudi ponosno povedal, da prihaja iz Velenja.

Helena Brglez

Helena Brglez je otroštvo preživela v Zavodnjah, nato so je s starši preselila v Šoštanj, kjer je dokončala Osnovno šolo Karla Destovnika Kajuha. Po osnovni šoli je naredila administrativno šolo in se takoj zaposlila v Tovarni usnja Šoštanj. Kmalu je bilo pri njej opaziti vodstvene sposobnosti, saj je bila v Šoštanju med ustanovnimi člani Mladinskega društva. Prevzela je njegovo vodenje in kot predsednica delovala kar nekaj let. V Tovarni usnja Šoštanj je stopila v gasilske vrste. Gasilstvo jo je tako prevzelo, da se je po zaprtju Tovarne usnja Šoštanj preselila v Šalek in se takoj leta 1986 vpisala v tamkajšnje PGD. Zopet je bila med gasilci in v tekmovalni enoti, ki je dosegala vidne rezultate. Društvo je zaradi njenih idej dosegalo uspehe na vseh področjih, saj je kmalu postala članica organov društva. Kot operativka je leta 1999 prestopila v PGD Velenje. Opravila je tečaj za vodjo enot in postala gasilska častnica. Leta 1998 je prevzela vodenje Gasilske zveze.

Helena je vedno rada delala z otroci. Uspelo ji je vzpostaviti učinkovito mladinsko komisijo, svojo idejo pa je razširila tudi v Zgornjo Savinjsko dolino.

Helena je sodelovala tudi v treh projektih mednarodne izmenjave mladih (8 držav). Kljub vsem obveznostim še vedno dela v mladinski komisiji v PGD Velenje, kjer se pozna ogromen napredek kljub dejstvu, da je v mestu težje privabiti mlade gasilce. Njen prispevek na državni ravni je ogromen in prepoznaven. Prav zaradi tega tudi krovna organizacija, Gasilska zveza Slovenije, ceni delo gasilcev naše doline in naših občin, predvsem Velenja.

Čebelarstvo Čanč

Čebelarstvo Čanč se nahaja v neposredni bližini mesta Velenja, v vasi Plešivec. Čebelarstvo se ponaša z dolgoletno tradicijo, saj segajo začetki čebelarjenja v davno leto 1903. Danes tu čebelari že tretja generacija. Po številu čebeljih družin se čebelarstvo Čanč uvršča med srednja čebelarstva v Sloveniji.

Čebelarstvo Čanč sodeluje v sistemu SMGO. Delovanje v sistemu predpisuje redno skrb za kakovost in varnost pridelanega medu. Da je med kvaliteten, pa potrjuje prelepka na kozarcu: slovenski med z zaščiteno geografsko označbo. Čebelarstvo proizvaja tudi medene pijače, in to medene likerje, medeno žganje, medico in penečo medico. Še posebej so ponosni na penečo medico, saj ta predstavlja vrhunec med medenimi

pijačami. To pa je tudi velik izziv za vsakega čebelarja, izdelovalca medenih pijač. V Sloveniji je bila peneča medica prvič izdelana in predstavljena leta 2005 in je novost tudi v svetovnem merilu.

Čebelarstvo sodeluje vsako leto na tekmovanjih za najboljši med ali medeno pijačo. Čebelarstvo Čanč je v letu 2020 že prejelo zlato priznanje za penečo medico (Honey Sparkling Wine) na najuglednejšem ameriškem ocenjevanju vin v New Yorku 2020 (Great American International Wine Competition 2020).

Uspehe pa Čebelarstvo Čanč žanje tudi na domačih tleh. Na uglednem ocenjevanju sejma AGRA 2023 v Gornji Radgoni so prejeli dve zlati medalji: eno za medico in drugo za penečo medico, kar potrjuje njihovo vrhunsko kakovost. Njihove medene izdelke uporablja tudi najboljši Evropski mladi chef 2023, Boštjan Volk, v svoji sladici z imenom "Medeni objem", kar je še eno priznanje za njihovo kakovost in edinstven okus.

2. Plaketo Mestne občine Velenje prejmejo Kulturno-prosvetno društvo Franc Schneider Šentilj, Marjana Marija Koren in Gama, d. o. o., za Vip cup teniški turnir

Kulturno-prosvetno društvo Franc Schneider Šentilj

Kulturno prosvetno društvo je lani praznovalo 100-letnico delovanja. Po epidemiji je društvo z novim vodstvom in vključitvijo mlajše generacije konec leta 2022 ponovno začelo pripravljati različne projekte. Samo v lanskem letu so izvedli več kot 15 različnih projektov. V okviru svojih raznolikih dejavnosti spodbujajo medgeneracijsko sodelovanje. Starejši svoje dragoceno znanje prenašajo na mlajšo generacijo. To je še posebej vidno na področju gledališke dejavnosti, v okviru katerih bogato znanje in izkušnje izkušenih članov gledališke sekcije prenašajo na mlajšo generacijo, ki bo v prihodnosti nadaljevali tradicijo kulturnega delovanja v kraju. Ta prenos znanja bo omogočil mladim, da se razvijajo kot umetniki in gledališki ustvarjalci ter prispeval k ohranjanju in nadaljevanju dela gledališke sekcije v društvu in širše.

Spodbujajo vključevanje mladih v dejavnosti kraja. Aktivno spodbujajo in omogočajo vključevanje mladih v kulturno ustvarjanje, še posebej v gledališko produkcijo. Mladim želijo ponuditi platformo za izražanje njihovega umetniškega potenciala in kreativnosti ter jih vključiti v ustvarjanje gledališke umetnosti.

Aktivno spodbujajo promocijo društva, kraja in mesta. Z različnimi aktivnostmi promovirajo kraj Šentilj in mesto Velenje z bogatim in širokim kulturnim udejstvovanjem. Krajanje spodbujajo k povezovanju z lokalnim okoljem in kulturnim društvom, kar krepi občutek pripadnosti in identifikacijo s krajem in mestom.

Veliko truda vložijo v pripravo gledaliških predstav. Zadnja produkcija, Skok čez plot, je navdušila občinstvo in dosegla izjemen obisk. Kulturno prosvetno društvo Franc Schneider Šentilj ima zelo pomembno vlogo pri medkulturnem povezovanju krajanov, spodbujanju kulturnega delovanja in ozaveščanja v lokalnem in širšem okolju.

Marjana Marija Koren

Marjana Marija Koren se je rodila v Mislinji in se leta 1971 zaposlila v Gorenju. Istega leta je bila izvoljena za predsednico mladinske organizacije TOZD Cromental, bila je tudi članica delavskega sveta in sindikata. Leta 1981 je prevzela vodenje službe družbenopolitičnih organizacij, delegacij in blagajne vzajemne pomoči. Leta 1983 je bila izvoljena za predsednico sindikata SOZD Gorenje z 20.000 zaposlenimi v celotni takratni domovini Jugoslaviji. Ugled, ki si ga je pridobila s svojim načinom dela, je pripomogel k temu, da je bila kar dva mandata (8 let) izvoljena za članico predsedstva Sindikata kovinsko predelovalne in elektro industrije Slovenije in za štiri leta v Sindikat kovinske, barvne in elektroindustrije Jugoslavije. Štiri leta je bila tudi članica predsedstva Zveze sindikatov Slovenije. Za svoje dolgoletno delo v sindikatu je prejela tudi srebrno in zlato plaketo Zveze sindikatov Slovenije, za celotno svoje delo v Gorenju pa red zaslug za narod s srebrno zvezdo. Pomembno delo je opravljala od leta 1976 do 1985 v Občinskem štabu Teritorialne obrambe, kjer je pridobila tudi čin vodnika in posebno priznanje za svoje delo. Od leta 1986 do leta 1990 je bila članica Družbenopolitičnega zbora Republike Slovenije. Na pobudo krajanov Gorice je bila leta 1996 izvoljena v svet Krajevne skupnosti Gorica, kjer je delovala do leta 2018 (22 let). Leta 2002 je bila izvoljena za sekretarko območnega Združenja borcev za vrednote NOB Velenje, to delo je opravljala do leta 2022 (20 let). Združenje borcev je takrat štelo 1.300 članov, povezanih v 21 krajevnih organizacij. Marjana je opravljala vsa administrativna, finančna in organizacijska dela za združenje. Vsako leto je organizirala in koordinirala spominske slovesnosti pri spomenikih XIV. divizije, proslave v Topolšici in Srečanje borcev in planincev na Graški Gori. Za svoje delo je prejela zlato plaketo ZZB NOB Slovenije. Od leta 1998 do 2022 je bila svetnica SD v svetu Mestne občine Velenje in članica več delovnih teles v MOV.

Gama, d. o. o., za Vip cup teniški turnir

Že več kot 35 let organizatorji prizadevno pripravljajo tradicionalni Vip cup Velenje, na katerem se tradicionalno športno in poslovno povezuje več kot 300 udeležencev iz Slovenije in tujine. Udeleženci prireditve predstavljajo pomembne odločevalce in povezovalce poslovno-gospodarske in politične sfere, saj prihajajo iz podjetništva, gospodarstva, športa, diplomacije, kulture in politike iz lokalnega okolja, Slovenije in

tujine. Za goste pripravijo raznoliko celodnevno športno dogajanje, kulinarčno razvajanje priznanih slovenskih blagovnih znamk vin in hrane za gurmane in ostale udeležence.

Že vrsto let ima dogodek tudi dobrodelno noto, saj vsak udeleženec prispeva sredstva v sklad za VIP donacijo, ki jo že tradicionalno namenjajo Varstveno delovnemu centru SAŠA, ki s podarjenimi sredstvi hvaležno nudijo in zagotavljajo varstvo za odrasle osebe z motnjo v telesnem in duševnem razvoju ter jim z donacijami še obogatijo programe.

Organizatorji vsako leto poslovno mreženje in druženje še nadgradijo in sicer za udeležence dogodka pripravijo zelo dobro obiskane predstavitve mestnega središča, Velenjske plaže in prireditvenega prostora Vista, ki nudi organizacijo množičnih dogodkov, Športnega parka Jezero in okoliške športno-rekreacijske površine. Z dogodkom pomembno prispevajo k večji prepoznavnosti Mestne občine Velenje in Šaleške doline, skupaj s pomembnejšimi in odmevnejšimi turističnimi biseri ter vsemi športno-rekreacijskimi aktivnostmi, ki jih ponuja Šaleška dolina. Pred dvanajstimi leti so poletni izvedbi dogodka dodali še zimski VIP CUP turnir, od tega so dva izvedli v Velenju, ostale na Rogli. Pod njihovim okriljem sta potekala tudi že dva mednarodna DAVIS CUP turnirja v Velenju. Izvedli pa so tudi še številne povezovalne športne dogodke za podjetja, družbe, društva in druga poslovna srečanja z udeležbo iz Slovenije in tujine.

3. Ambasador Mestne občine Velenje: Marko Mandič

Marko Mandič je mednarodno priznan in zelo uspešen slovenski gledališki in filmski igravec, ki je velik del svojega življenja preživel v Velenju. Marko Mandič je svoj talent pokazal že v osnovni šoli. Obiskoval je Osnovno šolo Livada (takrat OŠ Veljka Vlahoviča), kjer je bil zelo aktiven pri številnih dogodkih v organizaciji šole. Šolanje je nadaljeval na velenjski gimnaziji, kjer je bil eden od pobudnikov Slovenizije in Gimnazijade, dveh zelo priljubljenih takratnih projektov. Po končanem šolanju na velenjski gimnaziji se je odločil za študij na Akademiji za gledališče, radio, film in televizijo v Ljubljani in ga zaključil leta 1998. Že v času študija je igral v predstavah Slovenskega narodnega gledališča Drama Ljubljana, kjer se je po študiju zaposlil.

Marko Mandič je eden vidnejših slovenskih igralcev, ki se lahko pohvali z nagrado Sklada Staneta Severja, petimi Borštnikovimi nagradami (zadnjo 2022) in nagrado Prešernovega sklada. Njegov talent so prepoznali tudi v tujini. Pred leti je bil na berlinalu izbran za shooting star (2007). Je tudi prejemnik nagrade Grand prix Mire Trailovič za najboljšo uprizoritev (2022).

Poleg vlog v ljubljanski Drami navdušuje tudi v filmih in na televiziji. Med drugim smo ga lahko videli v Nočnem življenju Damjana Kozoleta, Pokrajini št. 2 Vinka Möderdorferja, L ... kot ljubezen, Prepisani, Inferno, Nočno življenje, Stay safe.

Marka Mandiča lahko v Velenju pogosto srečamo. Na odru ob različnih uprizoritvah, pa tudi v mestu ali na različnih – predvsem kulturnih dogodkih. V svojem srcu je Marko Mandič zagotovo še vedno Velenjčan, kar vedno rad na glas pove.

2. člen

Prejemnikom priznanj pripadajo odličja in plakete v skladu z Odlokom o priznanjih v Mestni občini Velenje. Prejemniki priznanja prejmejo na slovesnosti ob občinskem prazniku.

3. člen

Sklep začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Velenje.

Številka: 032-10-0001/2021

Datum:

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL

Obrazložitev:

Na komisijo je prispelo 10 pobud za podelitev priznanj.

Za GRB MO VELENJE so prispele naslednje pobude, in sicer:

1. **TURISTIČNA ZVEZA VELENJE**
2. **BRANKO MEH**
3. **HELENA BRGLEZ**
4. **ČEBELARSTVO ČANČ**
5. **DAMJAN KLJAJIČ**

Za **PLAKETO MO VELENJE** so prispele naslednje pobude, in sicer:

1. DANICA ROŽIČ
2. KULTURNO-PROSVETNO DRUŠTVO FRANC SCHNEIDER ŠENTILJ
3. MARJANA MARIJA KOREN
4. GAMA, d. o. o., ZA VIP CUP TENIŠKI TURNIR

Za **AMBASADORJA MO VELENJE** je prispela naslednja pobuda, in sicer:

1. MARKO MANDIČ

Na seji, na kateri so člani Komisije za priznanja glasovali o podelitvi priznanj (30. maj 2024), so bili prisotni: predsednica Janja Rednjak in članice Jožica Napotnik, Ksenija Mikor, Anita Lemež Kljajič, Saška Kovše, Mira Tepej, Jasna Prodan.

Člani komisije so o vseh predlogih za priznanja (grb, plaketa, ambasador) glasovali in odločili, kot je razvidno iz sklepa.

Obrazložitve v sklepu so zapisane tako, kot so jih poslali predlagatelji pobud, s tem da so nekatere skrajšane.

Velenje, 3. junij 2024

Pripravila:

Petra Cerjak, univ. dipl. rus. in slov., l.r.

Aleksandra Forštner, l.r.
vodja Kabineta župana

Komisija za priznanja:

Na podlagi 58. člena Poslovnika Sveta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje št. 14/22) Komisija za priznanja predlaga svetu, da ta sklep sprejeme.

**predsednica komisije
Janja REDNJAK, l.r.**



Številka: 0110-0002/2022

Datum: 20. 5. 2024

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20- ZIUZEOP-A in 80/20), 43. člena Statuta Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 14/22 – uradno prečiščeno besedilo) in 14. člena Poslovnika Nadzornega odbora Mestne občine Velenje (Uradni vestnik MO Velenje, št. 25/22) je Nadzorni odbor Mestne občine Velenje na svoji 15. redni seji dne 20. 5. 2024 in na 1. dopisni seji dne 28. 5. 2024 sprejel

LETNI PROGRAM DELA NADZORNEGA ODBORA ZA LETO 2024

V letu 2024 Nadzorni odbor MOV načrtuje izvedbo naslednjih nadzorov:

1. nadzor zaključnega računa proračuna MOV za leto 2023 po osnovnih namenih porabe; nadzor bodo izvedli vsi člani NO;
2. delovanje Mestne četrti Levi breg – Vzhod v letu 2023 – pravilnost in zakonitost poslovanja; nadzor bodo izvedli vsi člani NO;
3. delovanje Krajevne skupnosti Plešivec v letu 2023 – pravilnost in zakonitost poslovanja; nadzor bodo izvedli vsi člani NO;
4. delovanje javnega zavoda Festival Velenje v letu 2023 – pravilnost in zakonitost poslovanja; nadzor bodo izvedli vsi člani NO;
5. delovanje KS Gorica v letu 2023 – pravilnost in zakonitost poslovanja; nadzor bodo izvedli vsi člani NO;
6. delovanje javnega zavoda RDEČA DVORANA ŠRZ v letu 2023 – pravilnost in zakonitost poslovanja - nadzor bodo izvedli vsi člani NO;
7. delovanje javnega zavoda KSENA, Velenje v letu 2023 - pravilnost in zakonitost poslovanja - nadzor bodo izvedli vsi člani NO;

Ob smiselnih pobudah bo NO MOV presodil in naknadno sprejel sklep za potreben nadzor posameznih proračunskih postavk in institucij.

Predsednica Nadzornega odbora

Darja Štraus, l. r.

Datum: 28. 3. 2024

LETNO POROČILO

KOMUNALNEGA PODJETJA VELENJE, D. O. O.

ZA LETO 2023

(Povzetek)

Mag. Gašper Škarja
direktor, l. r.

1 PREDSTAVITEV DRUŽBE

Splošno o družbi

Komunalno podjetje Velenje, p. o., je bilo ustanovljeno leta 1993 v skladu z Aktom o ustanovitvi javnega podjetja Skupščine občine Velenje na podlagi Zakona o gospodarskih javnih službah. Z lastninskim preoblikovanjem so postale Mestna občina Velenje, Občina Šoštanj in Občina Šmartno ob Paki lastnice infrastrukturnih objektov in naprav ter preostalega takratnega družbenega kapitala.

V letu 1998 se je družba, skladno z Zakonom o gospodarskih javnih službah in Odlokom o preoblikovanju javnega podjetja Komunalno podjetje Velenje, izvajanje komunalnih dejavnosti, p. o., v sodnem registru v Celju preoblikovala v Komunalno podjetje Velenje, d. o. o.

Osnovni podatki o družbi:

Naziv: Komunalno podjetje Velenje, d. o. o.

Naslov: Koroška cesta 37/b, 3320 Velenje, Slovenija

Matična številka: 5222109

Davčna številka: 55713998

Transakcijska računa: SI56 0242 6001 2997 176 pri NLB, d. d., in

SI56 0400 1004 8034 486 pri Novi KBM, d. d.

Direktor: mag. Gašper Škarja

Spletna stran: <http://www.kp-velenje.si>

Elektronski naslov: kp@kp-velenje.si

Lastniška struktura družbe

Ustanoviteljice družbe in hkrati družbeniki družbe so Mestna občina Velenje, Občina Šoštanj in Občina Šmartno ob Paki.

Preglednica 1: Osnovni vložki in poslovni deleži občin ustanoviteljic v osnovnem kapitalu

Občina	Osnovni vložek v EUR	Poslovni delež v %
Mestna občina Velenje	936.480	83,10
Občina Šoštanj	161.151	14,30
Občina Šmartno ob Paki	29.300	2,60
Skupaj	1.126.932	100,00

Dejavnost družbe

Družba oskrbuje uporabnike s komunalnimi dobrinami na območju občin lastnic družbe in opravlja naslednje dejavnosti gospodarske javne službe in dejavnosti, ki so z njo neposredno povezane:

- oskrba s toplotno energijo in hladom,
- oskrba z zemeljskim plinom,
- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
- upravljanje, urejanje, vzdrževanje pokopališč ter izvajanje pogrebne in pokopališke dejavnosti,
- upravljanje s parkirišči in garažnimi hišami,
- urejanje in čiščenje javne tržnice;
- izvajanje inženiringa pri izgradnji objektov ter projektiranje objektov komunalne rabe,
- vzdrževanje omrežja infrastrukturnih objektov in naprav, črpališč, čistilnih naprav,
- druge dejavnosti, ki dopolnjujejo izvajanje gospodarske javne službe.

Družba opravlja tudi druge dejavnosti, ki ne pomenijo opravljanja gospodarskih javnih služb, so pa pomembne za njeno poslovanje in opravljanje gospodarskih javnih služb ter zagotavljajo boljšo izkoriščenost osnovnih sredstev in večjo produktivnost delavcev.

Po pooblastilu občin ustanoviteljic družbe in na podlagi najemne pogodbe se v okviru družbe izvajajo še naslednje storitve:

- vodenje poslovnih knjig v zvezi s sredstvi v poslovnem najemu,
- vodenje investicij,
- vodenje katastra,
- izdajanje projektnih pogojev in smernic,
- izdajanje soglasij k projektnim rešitvam ter soglasij k priključitvi ali spremembi priključka.

Organiziranost družbe

Družba je razdeljena na dve poslovni enoti (v nadaljevanju PE) ter k temu pripadajoče skupne službe, kot podporne službe za nemoteno opravljanje osnovnih dejavnosti. Organiziranost družbe je naslednja:

- PE Energetika,
- PE Komunala,
- Skupne službe:
 - Skupne službe - vodenje,
 - Finančno-računovodska služba,
 - Prodajno-komercialna služba,
 - Služba informatike,
 - Služba za varnost in zdravje pri delu,
 - Služba investicij in razvoja,
 - Služba za tehnologije in nadzor,
 - Nabavna služba.

Organi upravljanja družbe

Ustanoviteljice družbe izvršujejo ustanoviteljske pravice v organih upravljanja javnega podjetja, skladno s sprejetim Statutom Komunalnega podjetja Velenje, d. o. o., z dne 25. 8. 2016, in sicer:

- svet ustanoviteljev družbe,
- skupščina družbe,
- nadzorni svet družbe,
- direktor.

24. januarja 2011 je bil na podlagi Zakona o lokalni samoupravi konstituiran svet ustanoviteljev, ki ga sestavljajo župani občin družbenikov. Skupščino in nadzorni svet družbe sestavljajo predstavniki lokalnih skupnosti občin ustanoviteljic družbe. V skupščino so imenovani trije predstavniki občin ustanoviteljic družbe. Nadzorni svet sestavlja pet članov, izmed katerih so trije člani predstavniki občin ustanoviteljic in dva predstavnika zaposlenih. Nadzorni svet je v letu 2021 imenoval revizijsko komisijo.

Komunalno podjetje Velenje, d. o. o., vodi direktor neomejeno, samostojno in na lastno odgovornost ter ga zastopa in predstavlja nasproti tretjim osebam. Direktorja imenuje in razrešuje svet ustanoviteljev, njegove pristojnosti so opredeljene v statutu.

Poslanstvo družbe

Poslanstvo družbe sta kakovostna ter cenovno ugodna oskrba prebivalcev in industrije s komunalnimi dobrinami in storitvami ter širjenje dostopnosti do komunalnih dobrin in storitev z izgradnjo manjkajočih delov omrežja v mestni občini Velenje, občini Šoštanj in občini Šmartno ob Paki in delih sosednjih občin. Ob hkratnem izpolnjevanju tehničnih in tehnoloških standardov družba sledi cilju implementacije modela poslovne odličnosti na komunalnem področju, ki v praksi pomeni uravnoteženje koristi tako zaposlenih kot lastnikov, prav tako pa tudi pozitiven vpliv na družbeno in naravno okolje.

Tveganja v družbi

V družbi imamo vzpostavljen sistem prepoznavanja in spremljanja tveganj ter notranje presoje, s katero ugotavljamo uspešnost in učinkovitost vzpostavljenega sistema vodenja kakovosti.

Slogan

Komunalno podjetje Velenje, d. o. o., okolju, uporabnikom in zaposlenim prijazno podjetje.

2 POSLOVNO POROČILO

2.1 Analiza poslovanja

2.1.1 Spremembe cen komunalnih storitev

S 1. 4. 2023 so se povišale cene storitev na vodooskrbi ter na dejavnosti odvajanja odpadnih voda. Na dejavnosti oskrbe s pitno vodo so občine do 31. 3. 2023 za ceno omrežnine namenile subvencijo upravičenim uporabnikom. S 1. 4. 2023 je bila subvencija odpravljena.

S 1. 2. 2023 se je povišala cena variabilnega dela cene toplote, razen za gospodinjski odjem, za katerega je povišana cena veljala s 1. 5. 2023. Občini sta za tarifno skupino gospodinjkega, poslovnega in ostalega odjema do 31. 1. 2023 namenili subvencijo za variabilni del cene. S 1. 2. 2023 je bila subvencija odpravljena. S 1. 6. 2023 sta se povišali ceni fiksnega in variabilnega dela cene toplote za hladilno energijo. Na dejavnosti oskrbe s plinom se je s 1. 1. 2023 spremenila cena omrežnine.

Na pokopališki dejavnosti sta občini namenili subvencijo h grobnini za leto 2023. S 1. 7. 2023 se je znižala cena 24-urne dežurne službe. Subvencija občine je bila namenjena tudi za dejavnost upravljanja s parkirišči in garažnimi hišami. S 1. 1. 2023 so se znižale cene parkirnih kart v določenih GH.

Preglednica 2: Pregled sprememb cen komunalnih storitev po mesecih

	Storitev	Januar	Februar	Marec	April	Maj	Junij	Julij	Avgust	September	Oktober	November	December
Voda	Oskrba s pitno vodo - vodarina				Dvig cene 1. 4.								
	Oskrba s pitno vodo - omrežnina	Subvencija občin			Dvig cene 1. 4.								
Odvajanje odpadne vode	Odvajanje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin - storitev												
	Odvajanje padavinske odpadne vode s streh - storitev												
	Odvajanje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin - omrežnina				Dvig cene 1. 4.								
	Odvajanje padavinske odpadne vode s streh - omrežnina				Dvig cene 1. 4.								
Čiščenje odpadne vode	Čiščenje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin - storitev												
	Čiščenje padavinske odpadne vode s streh - storitev												
	Storitve, povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in MKČN - storitev												
	Čiščenje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin - omrežnina												
	Čiščenje padavinske odpadne vode s streh - omrežnina												
	Storitve, povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in MKČN - omrežnina												
Energetika	Oskrba s toploto - variabilni del cene	Subvencija občin	Dvig cene 1. 2.										
	Oskrba s toploto - fiksni del cene												
	Oskrba s hladom						Dvig cen 1. 6.						
	Omrežnina - zemeljski plin	Dvig cene 1. 1.											
Pokopališče	Grobnina	Subvencija občin											
	24-urna dežurna služba							Znižanje cene 1. 7.					
	Upravljanje s parkirišči in garažnimi hišami	Znižanje cen 1. 1.											
	Urejanje in čiščenje javne tržnice	Subvencija občine											

2.1.2 Prodane količine

Preglednica 3: Pregled prodanih količin

	I-XII/2005	I-XII/2006	I-XII/2007	I-XII/2008	I-XII/2009	I-XII/2010	I-XII/2011	I-XII/2012	I-XII/2013	I-XII/2014	I-XII/2015	I-XII/2016	I-XII/2017	I-XII/2018	I-XII/2019	I-XII/2020	I-XII/2021	I-XII/2022	PP 2023	I-XII/2023	Indeks	Indeks				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22 =	23 =				
																					21 / 19	21 / 20				
Oskrba s pitno vodo v m³																										
Široka potrošnja	2.605.630	2.571.274	2.555.595	2.544.259	2.486.497	2.453.703	2.369.373	2.352.935	2.171.509	2.232.770	2.261.111	2.257.969	2.274.283	2.243.828	2.282.380	2.406.679	2.354.836	2.298.415	2.310.000	2.222.354	96,7	96,2				
Industrijska potrošnja	1.345.967	1.368.993	973.931	1.014.444	820.318	791.162	741.704	712.616	852.225	772.790	701.836	731.624	693.663	686.720	631.644	538.945	558.765	565.186	570.000	555.627	98,3	97,5				
SKUPAJ:	3.951.597	3.940.267	3.529.526	3.558.703	3.306.815	3.244.865	3.111.077	3.065.552	3.023.734	3.005.561	2.962.947	2.989.593	2.967.946	2.930.547	2.914.023	2.945.623	2.913.602	2.863.601	2.880.000	2.777.982	97,0	96,5				
Odvajanje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin v m³																										
Široka potrošnja	2.150.406	2.120.294	2.110.584	2.106.969	2.043.217	2.003.909	1.946.859	1.927.085	1.779.877	1.900.346	1.905.529	1.901.545	1.906.671	1.889.723	1.924.763	2.026.776	1.970.895	1.907.159	1.934.000	1.850.538	97,0	95,7				
Industrijska potrošnja	893.609	960.485	812.541	925.467	689.504	671.677	603.733	578.792	721.748	622.660	600.683	621.154	586.530	594.069	547.608	462.744	441.297	469.423	457.000	441.508	94,1	96,6				
SKUPAJ:	3.044.015	3.080.779	2.923.125	3.032.436	2.732.721	2.675.586	2.550.592	2.505.877	2.501.626	2.523.006	2.506.212	2.522.699	2.493.201	2.483.792	2.472.370	2.489.520	2.412.192	2.376.582	2.391.000	2.292.047	96,4	95,9				
Odvajanje padavinske odpadne vode s streh v m³																										
SKUPAJ :	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	980.551	981.964	1.103.912	1.011.630	997.861	958.742	985.358	976.989	980.000	933.420	95,5	95,2
Čiščenje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin v m³																										
SKUPAJ :	2.993.704	3.040.487	2.881.833	2.983.928	2.733.657	2.675.645	2.550.579	2.505.877	2.501.626	2.523.006	2.506.212	2.522.699	2.493.201	2.483.792	2.472.370	2.489.520	2.412.192	2.376.582	2.391.000	2.292.047	96,4	95,9				
Čiščenje padavinske odpadne vode s streh v m³																										
SKUPAJ :	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	791.628	795.902	894.073	817.964	806.568	773.678	792.704	782.386	745.000	741.183	94,7	99,5
Storitve, povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in MKČN v m³																										
SKUPAJ :	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	508.758	370.812	347.346	335.339	321.618	321.378	338.444	338.536	353.208	350.000	331.812	93,9	94,8			
Oskrba s toplotno energijo v MWh																										
Široka potrošnja	233.300	220.590	203.266	217.502	205.768	220.015	192.521	179.823	178.659	154.942	165.288	170.094	176.492	164.582	168.145	172.130	181.747	159.574	171.460	150.408	94,3	87,7				
Industrijska potrošnja	123.511	113.995	110.415	111.635	102.038	107.960	99.568	93.884	97.073	79.963	82.684	84.457	89.053	77.773	64.843	62.812	69.929	63.375	67.561	57.958	91,5	85,8				
SKUPAJ:	356.811	334.585	313.681	329.137	307.806	327.975	292.090	273.707	275.732	234.904	247.972	254.551	265.545	242.355	232.988	234.942	251.676	222.949	239.021	208.366	93,5	87,2				

Iz primerjave med dejansko prodanimi količinami v letu 2023 s planiranimi prodanimi količinami v letu 2023 je razvidno, da je:

- na dejavnosti vodooskrbe prodanih 2.777.982 m³ vode, kar predstavlja 96,5 % planirane prodane količine za leto 2023;
- na dejavnosti odvajanja in na dejavnosti čiščenja komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin dejanska količina odplak 2.292.047 m³, kar je 95,9 % planirane količine za leto 2023;
- na dejavnosti oskrbe s toplotno energijo prodanih 208.366 MWh toplotne energije, kar predstavlja 87,2 % planirane količine za leto 2023.

2.1.3 Poslovni izid, prihodki in odhodki

Preglednica 4: Prihodki, odhodki in poslovni izid na ravni družbe

KPV	I-XII/2023	Str.	PP 2023	Str.	Indeks
1	2	2a	3	3a	4 = 2 / 3
Stroški toplotne energije	15.047.600	39,9	15.542.910	41,9	96,8
Stroški električne energije	1.621.440	4,3	1.537.936	4,1	105,4
Stroški zemeljskega plina	3.406	0,0	1.500	0,0	227,1
Stroški dostopa do prenosnega omrežja zemeljskega plina	29.377	0,1	28.665	0,1	102,5
Ostali stroški energije	196.494	0,5	173.900	0,5	113,0
Najemnina infrastrukture	6.531.693	17,3	6.531.693	17,6	100,0
Amortizacija podjetja	272.768	0,7	257.963	0,7	105,7
Stroški obnov merilnikov in priključkov	267.855	0,7	273.500	0,7	97,9
Stroški materiala za vzdrževanje in obratovanje	727.006	1,9	689.655	1,9	105,4
Stroški storitev za vzdrževanje in obratovanje	1.855.148	4,9	1.676.207	4,5	110,7
Stroški vzdrževanja merilnikov in priključkov	182.280	0,5	140.500	0,4	129,7
Neproizvodni stroški	1.589.214	4,2	1.610.580	4,3	98,7
Nabavna vrednost prodanega materiala in blaga	58.987	0,2	55.000	0,1	107,2
Odpravnine ob prenehanju delovnega razmerja	0	0,0	0	0,0	-
Rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi	131.541	0,3	104.551	0,3	125,8
Nagrade za inovacije in tehnične izboljšave	600	0,0	1.000	0,0	60,0
Stroški, vezani na tuje storitve	1.537.485	4,1	1.211.300	3,3	126,9
Stroški - razvojna sredstva	0	0,0	0	0,0	-
Stroški plač, regresa	5.808.417	15,4	5.533.005	14,9	105,0
Prispevki in davki delodajalca	857.361	2,3	818.466	2,2	104,8
Stroški zavarovanja in varovanja	153.836	0,4	153.845	0,4	100,0
Prevednotovalni poslovni odhodki pri OS	4.880	0,0	0	0,0	-
Prevednotovalni poslovni odhodki pri terjatvah	300.804	0,8	305.813	0,8	98,4
Finančni odhodki	196.396	0,5	129.064	0,3	152,2
Odškodnine	42.405	0,1	35.864	0,1	118,2
Vodna povračila, prispevek za energ.učinkovitost, ek.renta	256.338	0,7	267.692	0,7	95,8
Drugi finančni in ostali odhodki	1.416	0,0	2.120	0,0	66,8
SKUPAJ STROŠKI	37.674.745	100,0	37.082.729	100,0	101,6
Prihodki od prodaje - iz cen	22.718.197	61,5	24.978.011	67,3	91,0
Prihodki od prodaje - števina	225.202	0,6	228.024	0,6	98,8
Prihodki od prodaje - omrežnina	4.356.454	11,8	4.372.006	11,8	99,6
Prihodki od prodaje - ostale storitve	5.908.235	16,0	4.702.752	12,7	125,6
Prihodki od prodaje blaga na domačem trgu	103.622	0,3	109.000	0,3	95,1
Prihodki od prodaje okvirjev za grobna mesta	16.699	0,0	24.000	0,1	69,6
Prihodki od najemnin	60.574	0,2	50.180	0,1	120,7
Prihodki od prodaje - soglasja	18.393	0,0	15.300	0,0	120,2
Drugi prihodki, povezani s poslovnimi učinki (subvencije,...)	2.911.745	7,9	2.334.460	6,3	124,7
Prevednotovalni poslovni prihodki	277.549	0,8	232.247	0,6	119,5
Finančni prihodki	87.524	0,2	71.000	0,2	123,3
Drugi finančni prihodki in ostali prihodki	230.077	0,6	7.120	0,0	3.231,4
SKUPAJ PRIHODKI	36.914.271	100,0	37.124.098	100,0	99,4
POSLOVNI IZID	-760.474		41.369		-1.838,3
Obveznost za davek pravnih oseb	0		-30.375		0,0
Terjatve za odloženi davek	7.000		-27.874		-25,1
ČISTI POSLOVNI IZID	-753.474		-16.879		4.463,9

V letu 2023 je družba dosegla poslovni izid v višini -760.474 €; čisti poslovni izid po obračunu davka od dohodkov pravnih oseb in odloženih davkih znaša -753.474 €.

Celotni stroški znašajo 37.674.745 €, kar predstavlja 101,6 % planiranih stroškov v letu 2023. Največji delež med dejanskimi stroški zajemajo stroški toplotne energije (39,9 %), sledijo stroški najemnine (17,3 %) in stroški plač (15,4 %). Strošek najemnine infrastrukture znaša 6.531.693 €, kar predstavlja 100,0 % planirane vrednosti. Neproizvodni stroški znašajo 1.589.214 €, kar je 98,7 % planirane vrednosti.

Celotni prihodki znašajo 36.914.271 €, kar predstavlja 99,4 % planiranih prihodkov v letu 2023. Realizirani prihodki od prodaje iz cen znašajo 22.718.197 €, kar je 91,0 % planirane vrednosti; realizirani prihodki iz naslova omrežnina znašajo 4.356.454 €, kar je 99,6 % planirane vrednosti.

Preglednica 5: Poslovni izid po dejavnostih

Dejavnost	I-XII/2023	PP 2023
1	2	3
Oskrba s toplotno energijo	-1.209.661	-17.006
Daljinsko hlajenje	-15.689	-58.182
Oskrba s plinom - operater distribucijskega sistema	-58.532	-61.424
PE ENERGETIKA	-1.283.882	-136.612
Oskrba s pitno vodo - vodarina	107.296	23.152
Oskrba s pitno vodo - omrežnina	-33.403	6.407
Odvajanje odplak - storitev	89.554	89.530
Odvajanje odplak - omrežnina	-25.529	-16.895
Čiščenje odplak - storitev	382.838	79.392
Čiščenje odplak - omrežnina	-3.501	-4.744
Čiščenje bioloških substratov	0	0
Pokopališka dejavnost	-20.962	-66.926
Pogrebna dejavnost	20.962	64.868
24-urna dežurna služba	-1.596	2.058
PE KOMUNALA	515.658	176.841
Izvajanje javnih pooblastil	0	0
Upravljanje s parkirišči in garažnimi hišami	0	1.140
Urejanje in čiščenje javne tržnice	7.749	0
POSLOVNI IZID KPV	-760.474	41.369
Davek od dohodkov pravnih oseb	0	-30.375
Odložene terjatve za davek od dohodkov pravnih oseb	7.000	-27.874
ČISTI POSLOVNI IZID KPV	-753.474	-16.879

2.1.4 Najemnina infrastrukture

Družba je s 1. 1. 2010 prenesla osnovna sredstva infrastrukture v upravljanju iz svojih poslovnih knjig v poslovne knjige občin lastnic infrastrukture, in sicer Mestne občine Velenje, Občine Šoštanj in Občine Šmartno ob Paki, ki so tudi lastnice Komunalnega podjetja Velenje, d. o. o., ter Občine Polzela in Občine Mozirje. Z občinami so sklenjene pogodbe o najemu komunalne infrastrukture za izvajanje gospodarskih javnih služb.

Strošek najemnine infrastrukture znaša 6.531.693 €, kar predstavlja 100,0 % planirane vrednosti. V letu 2023 je bila porabljena najemnina infrastrukture in drugi viri v višini 6.177.798 €, kar predstavlja 94,6 % planirane porabe za leto 2023.

Preglednica 6: Prikaz najemnine in porabe najemnine infrastrukture po dejavnostih in občinah

Dejavnost	I-XII/2023						PP 2023						Indeks 14 = 7 / 13
	Mestna občina Velenje	Občina Šoštanj	Občina Šmartno ob Paki	Občina Polzela	Občina Mozirje	Skupaj	Mestna občina Velenje	Občina Šoštanj	Občina Šmartno ob Paki	Občina Polzela	Občina Mozirje	Skupaj	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Oskrba s toplotno energijo													
Najemnina infrastrukture	1.667.342	381.745				2.049.087	1.667.342	381.745	0	0	0	2.049.087	100,0
Poraba najemnine infrastrukture	2.214.448	507.805				2.722.253	2.513.110	556.537	0	0	0	3.069.647	88,7
Daljinsko hlajenje													
Najemnina infrastrukture	9.836	1.457				11.293	9.836	1.457	0	0	0	11.293	100,0
Poraba najemnine infrastrukture	64	2.321				2.386	17.069	2.322	0	0	0	19.392	12,3
Oskrba s plinom													
Najemnina infrastrukture	24.163	22.269				46.432	24.163	22.269	0	0	0	46.432	100,0
Poraba najemnine infrastrukture	3.533	3.538				7.071	12.234	3.552	0	0	0	15.787	44,8
Oskrba z vodo													
Najemnina infrastrukture	1.557.465	432.775	191.084	15.156	3.734	2.200.214	1.557.465	432.775	191.084	15.156	3.734	2.200.214	100,0
Poraba najemnine infrastrukture	1.035.408	313.199	129.221	15.156	3.734	1.496.718	1.138.916	344.128	142.552	15.156	3.734	1.644.486	91,0
Odvajanje odplak													
Najemnina infrastrukture	492.982	231.365	41.509	1.410		767.267	492.982	231.365	41.509	1.410	0	767.267	100,0
Poraba najemnine infrastrukture	462.023	225.077	38.151	1.410		726.661	469.276	230.073	38.509	1.410	0	739.267	98,3
Čiščenje odplak													
Najemnina infrastrukture	574.738	149.779	37.331	1.169		763.017	574.738	149.779	37.331	1.169	0	763.017	100,0
Poraba najemnine infrastrukture	293.273	64.037	24.209	1.169		382.688	260.326	55.451	22.069	1.169	0	339.016	112,9
Čiščenje bioloških substratov													
Najemnina infrastrukture	353.457	126.174	26.099			505.730	353.457	126.174	26.099	0	0	505.730	100,0
Poraba najemnine infrastrukture	531.978	189.563	28.542			750.084	416.073	160.365	29.946	0	0	606.384	123,7
Pokopališko-pogrebna dejavnost													
Najemnina infrastrukture	90.460	20.193				110.653	90.460	20.193	0	0	0	110.653	100,0
Poraba najemnine infrastrukture	907	1.421				2.328	1.244	1.490	0	0	0	2.734	85,1
Skladišče													
Najemnina infrastrukture	0	0	0			0	0	0	0	0	0	0	-
Poraba najemnine infrastrukture	7	-188	0	0		-181	8	-188	0	0	0	-179	100,7
Upravljanje s parkirišči in garažnimi hišami													
Najemnina infrastrukture	78.000					78.000	78.000	0	0	0	0	78.000	100,0
Poraba najemnine infrastrukture	87.792					87.792	95.160	0	0	0	0	95.160	92,3
Skupaj													
Najemnina infrastrukture	4.848.444	1.365.757	296.023	17.735	3.734	6.531.693	4.848.444	1.365.757	296.023	17.735	3.734	6.531.693	100,0
Poraba najemnine infrastrukture	4.629.434	1.306.773	220.122	17.735	3.734	6.177.798	4.923.417	1.353.731	233.076	17.735	3.734	6.531.693	94,6

2.1.5 Kratkoročne terjatve do kupcev

Družba izkazuje na dan 31. 12. 2023 6.145.189 € odprtih kratkoročnih terjatev do kupcev vključno z obrestmi, od tega je 73 % nezapadlih in 27 % že zapadlih. Odstotek zapadlih terjatev je v letu 2022 znašal 58 % in v letu 2021 65 %. Stanje zapadlih terjatev na dan 31. 12. 2023 je za 11,7 % nižje kot stanje na dan 31. 12. 2022.

Preglednica 7: Pregled kratkoročnih terjatev do kupcev vključno z obrestmi

Terjatve po zapadlosti po letih	Terjatve do kupcev - brez popravka vrednosti	Indeks povečanja po letih	Nezapadle terjatve	Indeks povečanja po letih	Zapadle terjatve	Indeks povečanja po letih	Terjatve do kupcev - s popravkom vrednosti	Indeks povečanja po letih
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Stanje 31.12.2023	6.145.189	139,2	4.506.994	176,1	1.638.195	88,3	5.125.612	155,4
Stanje 31.12.2022	4.414.848	85,5	2.558.677	75,8	1.856.171	103,5	3.299.343	81,8
Stanje 31.12.2021	5.166.199	113,7	3.373.490	123,1	1.792.709	99,3	4.031.018	122,0
Stanje 31.12.2020	4.545.445	109,3	2.739.630	129,8	1.805.815	88,1	3.304.333	124,8
Stanje 31.12.2019	4.159.740	92,6	2.110.484	101,3	2.049.256	85,1	2.646.856	94,4
Stanje 31.12.2018	4.490.508	83,5	2.083.144	69,9	2.407.363	100,4	2.804.489	77,7
Stanje 31.12.2017	5.376.398	103,0	2.978.177	133,9	2.398.222	80,0	3.607.945	114,6
Stanje 31.12.2016	5.222.017	101,9	2.224.051	102,6	2.997.967	101,5	3.148.637	110,1
Stanje 31.12.2015	5.122.804	96,8	2.168.375	116,5	2.954.429	86,1	2.859.475	99,7
Stanje 31.12.2014	5.293.275	100,8	1.861.738	87,6	3.431.537	109,8	2.867.902	94,4
Stanje 31.12.2013	5.251.242	100,3	2.124.714	98,8	3.126.528	101,4	3.036.580	92,7
Stanje 31.12.2012	5.233.937	96,6	2.151.096	101,1	3.082.841	93,6	3.274.903	94,0
Stanje 31.12.2011	5.420.934	78,7	2.128.722	74,7	3.292.212	81,5	3.484.467	77,6
Stanje 31.12.2010	6.890.679	112,9	2.848.826	127,5	4.041.853	104,4	4.490.999	103,5
Stanje 31.12.2009	6.106.047	93,5	2.234.766	74,1	3.871.280	110,3	4.337.545	92,3
Stanje 31.12.2008	6.527.159	119,0	3.016.885	141,2	3.510.274	104,9	4.700.120	128,4

Koeficient poplačljivosti terjatev je razmerje med zneskom/vrednostjo plačanih terjatev (terjatev, vključno z zamudnimi obrestmi) in zneskom/vrednostjo izstavljenih računov v posameznem časovnem obdobju (letu).

Preglednica 8: Pregled koeficientov poplačljivosti terjatev po letih

Terjatve	Leto								Indeks 2023/2022
	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
Obračunano	24.927.928	26.452.148	26.855.100	27.150.705	27.629.235	30.701.370	31.972.618	36.306.354	113,6
Plačano	24.828.715	26.297.767	27.740.991	27.481.473	27.243.530	30.080.615	32.723.968	34.576.013	105,7
Indeks	99,6	99,4	103,3	101,2	98,6	98,0	102,3	95,2	

V letu 2023 je družba obračunala za 13,6 % več komunalnih in ostalih storitev kot v letu 2022, prejeli smo za 5,7 % več plačil kot v letu 2022. Iz preglednice koeficientov poplačljivosti je razvidno, da znaša v letu 2023 le-ta 95,2 %, kar je 7,1 odstotne točke manj kot preteklo leto. Razlog je v povečani višini nezapadlih terjatev. Za zapadle terjatve, predvsem za terjatve nad 120 dni, so se izvajale intenzivne izterjave, vlagali so se izvršilni predlogi, potekale so telefonske izterjave, pošiljali so se redni opomini in opomini pred prekinitvami dobav.

Koeficient poplačljivosti tekočih terjatev leta 2023 znaša 84,7 %. To pomeni, da je bilo v letu 2023 poplačanih 84,7 % terjatev, ki so bile obračunane v letu 2023. Koeficient poplačljivosti tekočih terjatev leta 2022 je znašal 88,9 %, leta 2021 je znašal 86,4 %, v letu 2020 pa 87,4 %.

2.2 Zaposleni

Na dan 31. 12. 2023 je bilo v družbi zaposlenih 183 delavcev, od tega 27 delavcev starih do vključno 35 let, 50 delavcev je bilo starih med 36 in 45 let ter 106 delavcev nad 45 let. Največje število zaposlenih invalidov v družbi je bilo 7.

Preglednica 9: Število zaposlenih po poslovnih enotah

Organizacijska enota	31.12.2023	Predvideno število zaposlenih 31.12.2023	31.12.2022
PE Energetika	44	47	46
PE Komunala	70	68	65
Skupne službe	68	66	66
Upravljanje s parkirišči in garažnimi hišami	1	1	1
Skupaj	183	182	178

V obdobju od januarja do decembra 2023 je bilo na podlagi izvedenih javnih razpisov zaposlenih enajst delavcev, in sicer Posluževalec vodovodnega omrežja – monter specialist, Električar 1, Skrbnik vodooskrbnih objektov, Skrbnik komunalne infrastrukture in Skupinovodja odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode v PE Komunala; Voznik, grobar in pogrebnik 1 v Pogrebno pokopališki dejavnosti; Projektant v Službi investicij in razvoja; Inženir poslovne informatike v Službi informatike; Samostojni referent za izterjavo v Prodajno komercialni službi ter dva delavca na delovnem mestu Monter specialist strojnega vzdrževanja 2 v PE Energetika. V istem obdobju je delovno razmerje prenehalo šestim delavcem, in sicer štirim iz razloga upokojitve in dvema delavcema iz razloga redne odpovedi s strani delavca. Na dan 31. 12. 2023 je bilo v podjetju zaposlenih 183 delavcev.

V letu 2023 smo preverjali ustreznost organiziranosti in zasedenosti delovnih mest ter izvedli sedem sprememb sistemizacije dela. S spremembami sistemizacije smo reorganizirali delovne procese, tako da smo sistemizirali nova delovna mesta, ukinjali nepotrebna delovna mesta ter, kjer je bilo potrebno, spremenili opise delovnih mest in število zaposlenih na delovnih mestih, tako da so ta usklajena z dejanskimi potrebami delovnih procesov v družbi ali pa je sistemizacija bila potrebna zaradi prevzemanja novih dejavnosti (sistem izposoje mestnih koles Bicy v MOV in OŠ) in prilagoditve delovnega mesta s pravico delavca do premestitve na drugo delovno mesto, skladno z odločbo Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije.

3 RAČUNOVODSKO POROČILO

3.1 Računovodski izkazi na ravni družbe

Preglednica 10: Bilanca stanja na dan 31. 12. 2023

		31. 12. 2023 v EUR	31. 12. 2022 v EUR
	SREDSTVA	10.820.841	9.004.445
A.	DOLGOROČNA SREDSTVA	1.952.988	2.036.976
I.	Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	31.235	23.355
1.	Dolgoročne premoženjske pravice	31.235	23.355
2.	Dobro ime	0	0
3.	Predujmi za neopredmetena sredstva	0	0
4.	Dolgoročno odloženi stroški razvijanja	0	0
5.	Druge dolgoročne aktivne časovne razmejitve	0	0
II.	Opredmetena osnovna sredstva	1.640.328	1.696.602
1.	Zemljišča in zgradbe	935.272	970.813
a)	Zemljišča	272.207	272.207
b)	Zgradbe	663.065	698.606
2.	Proizvajalne naprave in stroji	0	0
3.	Druge naprave in oprema	679.286	701.209
4.	Opredmetena osnovna sredstva, ki se pridobivajo	25.769	24.580
a)	Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi	25.769	24.580
b)	Predujmi za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	0	0
III.	Naložbene nepremičnine	0	0
IV.	Dolgoročne finančne naložbe	50	50
1.	Dolgoročne finančne naložbe, razen posojil	50	50
a)	Delnice in deleži v družbah v skupini	0	0
b)	Delnice in deleži v pridruženih družbah	0	0
c)	Druge delnice in deleži	50	50
č)	Druge dolgoročne finančne naložbe	0	0
2.	Dolgoročna posojila	0	0
a)	Dolgoročna posojila družbam v skupini	0	0
b)	Dolgoročna posojila drugim	0	0
c)	Dolgoročno nevplačani vpoklicani kapital	0	0
V.	Dolgoročne poslovne terjatve	53.093	95.687
1.	Dolgoročne poslovne terjatve do družb v skupini	0	0
2.	Dolgoročne poslovne terjatve do kupcev	0	0
3.	Dolgoročne poslovne terjatve do drugih	53.093	95.687
VI.	Odložene terjatve za davek	228.282	221.282
B.	KRATKOROČNA SREDSTVA	8.543.546	6.956.363
I.	Sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo	0	0
II.	Zaloge	305.088	322.973
1.	Material	295.639	309.921
2.	Nedokončana proizvodnja	0	0
3.	Proizvodi in trgovsko blago	9.449	13.053
4.	Predujmi za zaloge	0	0
III.	Kratkoročne finančne naložbe	0	100.000
1.	Kratkoročne finančne naložbe, razen posojil	0	0
a)	Delnice in deleži v družbah v skupini	0	0
b)	Druge delnice in deleži	0	0
c)	Druge kratkoročne finančne naložbe	0	0
2.	Kratkoročna posojila	0	100.000
a)	Kratkoročna posojila družbam v skupini	0	0
b)	Kratkoročna posojila drugim	0	100.000
c)	Kratkoročno nevplačani vpoklicani kapital	0	0
IV.	Kratkoročne poslovne terjatve	5.416.299	4.054.168
1.	Kratkoročne poslovne terjatve do družb v skupini	0	0
2.	Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	5.125.612	3.308.703
3.	Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	290.688	745.465
V.	Denarna sredstva	2.822.159	2.479.221
C.	KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	324.307	11.106

		31. 12. 2023 v EUR	31. 12. 2022 v EUR
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	10.820.841	9.004.445
A.	KAPITAL	410.026	659.271
I.	Vpoklicani kapital	1.126.932	1.126.932
1.	Osnovni kapital	1.126.932	1.126.932
2.	Nepoklicani kapital (kot odbitna postavka)	0	0
II.	Kapitalske rezerve	1.075.891	1.075.891
III.	Rezerve iz dobička	5.470	5.470
1.	Zakonske rezerve	5.470	5.470
2.	Rezerve za lastne delnice in lastne poslovne deleže	0	0
3.	Lastne delnice in lastni poslovni deleži (kot odbitna postavka)	0	0
4.	Statutarne rezerve	0	0
5.	Druge rezerve iz dobička	0	0
IV.	Revalorizacijske rezerve	0	0
V.	Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti	217.056	185.190
VI.	Preneseni čisti poslovni izid	-1.261.849	-459.119
VII.	Čisti poslovni izid poslovnega leta	-753.474	-1.275.093
B.	REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	1.249.784	1.319.418
1.	Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti	1.244.845	1.223.652
2.	Druge rezervacije	0	0
3.	Dolgoročne pasivne časovne razmejitev	4.939	95.766
C.	DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	7.952	6.764
I.	Dolgoročne finančne obveznosti	5.959	0
1.	Dolgoročne finančne obveznosti do družb v skupini	0	0
2.	Dolgoročne finančne obveznosti do bank	0	0
3.	Dolgoročne finančne obveznosti na podlagi obveznic	0	0
4.	Druge dolgoročne finančne obveznosti	5.959	0
II.	Dolgoročne poslovne obveznosti	1.993	6.764
1.	Dolgoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	0	0
2.	Dolgoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	0	0
3.	Dolgoročne menične obveznosti	0	0
4.	Dolgoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov	1.993	2.053
5.	Druge dolgoročne poslovne obveznosti	0	4.711
III.	Odložene obveznosti za davek	0	0
Č.	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	9.072.922	6.623.126
I.	Obveznosti, vključene v skupine za odtujitev	0	0
II.	Kratkoročne finančne obveznosti	3.485	101.139
1.	Kratkoročne finančne obveznosti do družb v skupini	0	0
2.	Kratkoročne finančne obveznosti do bank	0	0
3.	Kratkoročne finančne obveznosti na podlagi obveznic	0	0
4.	Druge kratkoročne finančne obveznosti	3.485	101.139
III.	Kratkoročne poslovne obveznosti	9.069.436	6.521.987
1.	Kratkoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	0	0
2.	Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	7.898.255	5.238.690
3.	Kratkoročne menične obveznosti	0	0
4.	Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov	5.015	5.216
5.	Druge kratkoročne poslovne obveznosti	1.166.167	1.278.082
D.	KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	80.158	395.865

Preglednica 11: Izkaz poslovnega izida (različica I) od 1. 1. do 31. 12. 2023

		2023 v EUR	2022 v EUR
1.	Čisti prihodki od prodaje	33.407.377	28.626.098
2.	Sprememba vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	0	0
3.	Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	0	0
4.	Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)	3.200.646	2.264.842
5.	Stroški blaga, materiala in storitev	29.171.716	24.573.036
a)	Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala	18.183.533	13.635.986
b)	Stroški storitev	10.988.183	10.937.050
6.	Stroški dela	7.297.232	6.647.083
a)	Stroški plač	5.526.300	5.056.078
b)	Stroški socialnih zavarovanj	907.685	829.735
c)	Drugi stroški dela	863.246	761.270
7.	Odpisi vrednosti	578.452	529.201
a)	Amortizacija	272.768	244.953
b)	Prevrednotovalni posl. odhodki pri neopredm. sredstvih in opredmetenih osn. sredstvih	4.880	1.541
c)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	300.804	282.707
8.	Drugi poslovni odhodki	334.515	332.303
9.	Finančni prihodki iz deležev	376	315
a)	Finančni prihodki iz deležev v družbah v skupini	0	0
b)	Finančni prihodki iz deležev v pridruženih družbah	0	0
c)	Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah	376	315
č)	Finančni prihodki iz drugih naložb	0	0
10.	Finančni prihodki iz danih posojil	0	0
a)	Finančni prihodki iz posojil, danih družbam v skupini	0	0
b)	Finančni prihodki iz posojil, danih drugim	0	0
11.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	87.147	72.160
a)	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do družb v skupini	0	0
b)	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	87.147	72.160
12.	Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb	0	0
13.	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	44.236	8.799
a)	Finančni odhodki iz posojil, prejetih od družb v skupini	0	0
b)	Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	0	113
c)	Finančni odhodki iz izdanih obveznic	0	0
č)	Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	44.236	8.685
14.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	196.125	69.515
a)	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti do družb v skupini	0	0
b)	Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti	1	106
c)	Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	196.124	69.409
15.	Drugi prihodki	230.077	29.848
16.	Drugi odhodki	63.822	80.918
17.	Davek iz dobička	0	0
18.	Odloženi davki	7.000	-27.501
19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja (1+-2+3+4-5-6-7-8+9+10+11-12-13-14+15-16+17+18)	-753.474	-1.275.093

4 POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

mazars


Prispelo: 28.03.2024
Sektor: _____
Referent: _____

POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

Namenjeno družbenikom gospodarske družbe **KOMUNALNO PODJETJE VELENJE, d.o.o.**

Poročilo o reviziji računovodskih izkazov

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze gospodarske družbe **KOMUNALNO PODJETJE VELENJE, d.o.o.**, ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2023, izkaz poslovnega izida in drugega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter pomembne informacije o računovodskih usmeritvah in druge pojasnjevalne informacije.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj družbe **KOMUNALNO PODJETJE VELENJE, d.o.o.** na dan 31. decembra 2023 in njeno finančno uspešnost ter denarne tokove za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja (MSR) in Uredbe (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in sveta z dne 16. aprila 2014 o posebnih zadevah v zvezi z obvezno revizijo subjektov javnega interesa (Uredba). Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v poročilu v odstavku Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov. V skladu z Mednarodnim kodeksom etike za računovodske strokovnjake (vključno z Mednarodnimi standardi neodvisnosti), ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA), ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše mnenje.

Poudarjanje zadeve

Poudarjamo, da družba na dan 31. 12. 2023 izkazuje nepokrito bilančno izgubo v višini 2.015 tisoč EUR, ki po vsebini predstavlja čisti poslovni izid v višini -753 tisoč EUR in preneseni čisti poslovni izid v višini -1.262 tisoč EUR. Nepokrita izguba, ki je ni mogoče pokriti v breme razpoložljivih sestavin kapitala na dan 31. 12. 2023 znaša 934 tisoč EUR in presega polovico osnovnega kapitala družbe za 370 tisoč EUR. Kot je opisano v pojasnilu 4.3.1.2.1 ter 4.3.10 računovodskega dela letnega poročila »Kapital« ter »Dogodki po datumu bilance stanja« je skupščina sprejela sklepe o naknadnih vplačilih občin ustanoviteljic v skupni višini 1 mio EUR. Občine ustanoviteljice so v okviru organov upravljanja in nadzora skupaj z družbo sprejele ukrepe za izboljšanje finančnega položaja podjetja.

Naše mnenje v zvezi s poudarjeno zadevo ni prilagojeno.



Ključne revizijska zadeva

Ključne revizijske zadeve so tiste, ki so bile po naši strokovni presoji najbistvenejše pri reviziji računovodskih izkazov za tekoče poslovno leto. Te zadeve so bile obravnavane v okviru revizije računovodskih izkazov kot celote in pri oblikovanju našega mnenja o njih, in ne podajamo ločenega mnenja o teh zadevah.

Kot ključno revizijsko zadevo smo obravnavali naslednjo:

Čisti prihodki od prodaje

Čisti prihodki od prodaje za poslovno leto 2023 znašajo 33.407 tisoč EUR, za poslovno leto 2022 pa so znašali 28.626 tisoč EUR.

Kot je pojasnjeno v točki 4.3.2.1 »Prihodki in odhodki ter stroški« računovodskega dela letnega poročila družbe se prihodki iz opravljenih storitev v izkazu poslovnega izida pripoznajo glede na stopnjo dokončnosti posla na datum bilance stanja. Stopnja dokončnosti se oceni s pregledom opravljenega dela. Prihodki se ne pripoznajo, če se pojavi negotovost glede poplačljivosti nadomestila in z njim povezanih stroškov ali možnosti vračila proizvodov ali pa glede na nadaljnje odločanje o prodanih proizvodih.

Zaradi pomembnosti računovodske postavke, velike količine obdelovanih podatkov, različnih prihodkov po vrstah opravljenih storitev različnih gospodarskih javnih služb ter tveganja ustreznosti njihovega pripoznavanja, smo prihodke od prodaje opredelili kot ključno revizijsko zadevo.

V okviru izvajanja revizijskih postopkov smo ocenili ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev družbe v zvezi s pripoznavanjem prihodkov in njihovo skladnost s Slovenskimi računovodskimi standardi in izvedli naslednje revizijske postopke:

- ocenili smo zasnovo ter izvajanje notranjih kontrol v zvezi s pripoznavanjem prihodkov s poudarkom na ključnih kontrolah;
- preizkusili smo učinkovitost delovanja ključnih notranjih kontrol pomembnih za pripoznavanje prihodkov;
- na podlagi izbranega vzorca smo detajlno preizkusili pravilnost evidentiranja prihodkov od prodaje (test podrobnosti).

Prav tako smo pregledali popolnost in primernost razkritij v letnem poročilu družbe.

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila družbe KOMUNALNO PODJETJE VELENJE, d.o.o., vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi, ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembna napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi;
- so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnimi zakoni in predpisi; ter
- na podlagi poznavanja in razumevanja družbe in njenega okolja, ki smo ga pridobili med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili bistveno napačnih navedb.

Odgovornost poslovodstva in pristojnih za upravljanje za računovodske izkaze

Poslovodstvo je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo poslovodstva potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Poslovodstvo je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkrije zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenje, razen če namerava poslovodstvo podjetje likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Pristojni za upravljanje so odgovorni za nadzorovanje postopka računovodskega poročanja družbe.

Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z MSR-ji in Uredbo, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe, lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu z MSR-ji uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ta tveganja ter pridobimo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bi odkrili pomembno napačne navedbe, ki je posledica prevare, je višje kot tveganje, ki je posledica napake, saj prevara lahko vključuje skrivno dogovarjanje, ponarejanje, namerne opustitve, napačne predstavitve ali izogibanje notranjim kontrolam;
- pridobimo razumevanje notranjih kontrol, pomembnih za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenje o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;
- ovrednotimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij, ki jih je pripravilo poslovodstvo;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbuja dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovodske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar pa kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje družbe kot delujočega podjetja;
- ovrednotimo celotno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev.

S pristojnimi za upravljanje med drugim razpravljamo o načrtovanem obsegu in časovnem načrtu revidiranja in bistvenih revizijskih ugotovitvah vključno z bistvenimi pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

Pristojnim za upravljanje tudi zagotovimo izjavo, da smo izpolnili ustrezne etične zahteve glede neodvisnosti in z njimi razpravljamo o vseh razmerjih in drugih zahtevah, za katere se lahko upravičeno domneva, da vplivajo na našo neodvisnost, in kadar je to primerno, o ukrepih, sprejetih za odpravo nevarnosti, ali uporabljenih varovalih.

Izmed vseh zadev, s katerimi smo razpravljali s pristojnimi za upravljanje, določimo tiste zadeve, ki so bile pri reviziji računovodskih izkazov v tekočem obdobju najpomembnejše in so zato ključne revizijske zadeve. Te zadeve opišemo v revizorjevem poročilu, razen če zakon ali predpis preprečujeta javno razkritje teh zadev, ali kadar se v izjemno redkih okoliščinah odločimo, da zadev ne sporočimo v poročilu, ker utemeljeno pričakujemo, da bi bile škodljive posledice takega ravnanja večje od javne koristi takšnega sporočanja.

Poročilo o drugih zakonskih in regulativnih zahtevah

Druge poročevalske obveznosti v skladu z Uredbo EU št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta

Podrilo revizijski komisiji

Potrujemo, da je revizorjevo mnenje, vključeno v to revizorjevo poročilo, skladno z dodatnim poročilom revizijski komisiji.

Prepovedane storitve

Potrujemo, da za družbo KOMUNALNO PODJETJE VELENJE, d.o.o. nismo izvajali storitev iz prvega odstavka 5. člena Uredbe 537/2014, revizijska družba pa je izpolnjevala zahteve po neodvisnosti pri revidiranju.

Druge storitve revizijske družbe

Revizijska družba za družbo KOMUNALNO PODJETJE VELENJE, d.o.o. poleg revidiranja računovodskih izkazov ni opravljala nobenih drugih storitev, razen tistih, ki so razkrite v letnem poročilu.

Imenovanje revizijske družbe in odgovorni pooblaščen revizor

Revizijska družba MAZARS d.o.o. je bila imenovana na skupščini družbe KOMUNALNO PODJETJE VELENJE, d.o.o. dne 9. 9. 2020, predsednik nadzornega sveta pa je pogodbo o revidiranju podpisal dne 21. 9. 2020. Pogodba je sklenjena za obdobje 4 let. Odkar je družba postala subjekt javnega interesa, smo revizijo računovodskih izkazov opravili tretjič, pred tem smo revizijo neprekinjeno opravljali 7 let.

V imenu revizijske družbe MAZARS d.o.o. je za opravljeno revizijo odgovorna mag. Teja Burja.

Neodvisno poročilo o zagotovitvi o ustreznosti sodil za delitev bilance stanja in izkaza poslovnega izida za dejavnost Oskrba s toplotno energijo ter pravilnosti njihove uporabe

Opravili smo posel dajanja sprejemljivega zagotovila o tem, ali so sodila za delitev gospodarskih kategorij po različnih dejavnostih (v nadaljevanju: sodila za delitev), ki so razkrita v poglavju 4.4 »Računovodski izkazi po dejavnostih«, ki vključujejo bilanco stanja in izkaz poslovnega izida za dejavnost Oskrba s toplotno energijo, ustrežna in se pravilno uporabljajo pri ločenem evidentiranju posameznih dejavnosti naročnika KOMUNALNO PODJETJE VELENJE, d.o.o. za poslovno leto, ki se je končalo 31. 12. 2023, v skladu z zahtevami Zakona o oskrbi s toploto iz distribucijskih sistemov (ZOTDS, Uradni list RS, št. 44/22).

Opredelitev primernih sodil

Za presojo ustreznosti sodil za delitev smo presojali upoštevanje določb ZOTDS glede razkrivanja računovodskih izkazov po dejavnostih. Presojali smo, ali sodilo za delitev odraža obseg aktivnosti, ki povzročajo gospodarsko kategorijo, katere delitvi je namenjena. Če obsega aktivnosti, ki povzročajo gospodarsko kategorijo, ni mogoče izmeriti, smo presojali, ali se je sodilo za delitev določilo na podlagi deleža neposrednih stroškov.

Za presojo pravilnosti uporabe sodil za delitev smo izvedli postopke revizijske narave, s katerimi smo preverjali, ali se posamezno sodilo uporablja za delitev tiste gospodarske kategorije, za katero je bilo sprejeto, in na način, kot je bilo določeno.

Odgovornost posloводства in pristojnih za upravljanje

Posloводство je odgovorno za pripravo in pravilno uporabo sodil za delitev, v skladu z ZOTDS, pa tudi za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči njihovo pripravo in uporabo na način, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Pristojni za upravljanje so pristojni za sprejetje sodil za delitev in nadzor nad njihovo uporabo v skladu z zahtevami ZOTDS.

Revizorjeva odgovornost

Naša odgovornost je, da opravimo posel dajanja sprejemljivega zagotovila ter izrazimo sklep o tem, ali so sodila za delitev pripravljena skladno z zahtevami ZOTDS in se pravilno uporabljajo. Naš posel dajanja sprejemljivega zagotovila smo opravili v skladu z Mednarodnim standardom dajanja zagotovil 3000 prenovljen - Posli dajanja zagotovil razen revizij ali preiskav računovodskih informacij iz preteklosti (MSZ 3000 prenovljen), ki ga je izdal



Odbor za Mednarodne standarde revidiranja in dajanja zagotovil. Ta standard zahteva, da posel načrtujemo in izvajamo tako, da pridobimo sprejemljivo zagotovilo za podajo sklepa.

Delovali smo v skladu z zahtevami glede neodvisnosti in etičnimi zahtevami Mednarodnega kodeksa etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za Mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake. Kodeks je zasnovan na temeljnih načelih integritete, objektivnosti, strokovne usposobljenosti in dolžne skrbnosti ter zaupnosti in strokovnega vedenja. Naše podjetje deluje v skladu z Mednarodnimi standardi upravljanja kakovosti (MSUK 1) in skladno z njimi vzdržuje celovit sistem obvladovanja kakovosti, vključno z dokumentiranimi politikami in postopki glede skladnosti z etičnimi zahtevami, poklicnimi standardi ter veljavnimi pravnimi in regulativnimi zahtevami.

Povzetek opravljenega dela

V okviru obsega opravljenega dela smo izvedli postopke revizijske narave, in sicer:

- prepoznali in ocenili smo tveganje pomembno napačne navedbe ustreznosti sodil in primernosti njihove uporabe z zahtevami ZOTDS;
- pridobili smo razumevanje notranjega kontroliranja, ki je pomembno za posel dajanja sprejemljivega zagotovila, da bi oblikovali postopke, ki so ustrezni v danih okoliščinah, vendar pa ne za izražanje mnenja o učinkovitosti notranjega kontroliranja;
- ocenili smo ali so uporabljena sodila ustrezna;
- pridobili smo sprejemljivo zagotovilo, da so sodila za delitev ustrezna;
- pridobili smo sprejemljivo zagotovilo, da se sodila za delitev pravilno uporabljajo v skladu s sprejetimi sodili;

Verjamemo, da so pridobljeni dokazi zadostna in ustrezna podlaga za naš sklep.

Sklep

Na podlagi opravljenih postopkov in pridobljenih dokazov so po našem mnenju sodila za delitev bilance stanja in izkaza poslovnega izida po dejavnostih za poslovno leto, ki se je končalo 31. 12. 2023, v vseh pomembnih pogledih ustrezna v skladu z ZOTDS in pravilno uporabljena.

Neodvisno poročilo o zagotovitvi o ustreznosti sodil za delitev bilance stanja in izkaza poslovnega izida za dejavnost Oskrba s plinom ter pravilnosti njihove uporabe

Opravili smo posel dajanja sprejemljivega zagotovila o tem, ali so sodila za delitev gospodarskih kategorij po različnih dejavnostih (v nadaljevanju: sodila za delitev), ki so razkrita v poglavju 4.4 »Računovodski izkazi po dejavnostih«, ki vključujejo bilanco stanja in izkaz poslovnega izida za dejavnost Oskrba s plinom, ustrezna in se pravilno uporabljajo pri ločenem evidentiranju posameznih dejavnosti naročnika KOMUNALNO PODJETJE VELENJE, d.o.o. za poslovno leto, ki se je končalo 31. 12. 2023, v skladu z zahtevami Zakona o oskrbi s plini (ZOP, Uradni list RS, št. 204/21 in 121/22).

Opredelitev primernih sodil

Za presojo ustreznosti sodil za delitev smo presojali upoštevanje določb ZOP glede razkrivanja računovodskih izkazov po dejavnostih. Presojali smo, ali sodilo za delitev odraža obseg aktivnosti, ki povzročajo gospodarsko kategorijo, katere delitvi je namenjena. Če obsega aktivnosti, ki povzročajo gospodarsko kategorijo, ni mogoče izmeriti, smo presojali, ali se je sodilo za delitev določilo na podlagi deleža neposrednih stroškov.

Za presojo pravilnosti uporabe sodil za delitev smo izvedli postopke revizijske narave, s katerimi smo preverjali, ali se posamezno sodilo uporablja za delitev tiste gospodarske kategorije, za katero je bilo sprejeto, in na način, kot je bilo določeno.

Odgovornost posloводства in pristojnih za upravljanje

Posloводство je odgovorno za pripravo in pravilno uporabo sodil za delitev, v skladu z ZOP, pa tudi za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči njihovo pripravo in uporabo na način, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Pristojni za upravljanje so pristojni za sprejetje sodil za delitev in nadzor nad njihovo uporabo v skladu z zahtevami ZOP.

Revizorjeva odgovornost

Naša odgovornost je, da opravimo posel dajanja sprejemljivega zagotovila ter izrazimo sklep o tem, ali so sodila za delitev pripravljena skladno z zahtevami ZOP in se pravilno uporabljajo. Naš posel dajanja sprejemljivega zagotovila smo opravili v skladu z Mednarodnim standardom dajanja zagotovil 3000 prenovljen - Posli dajanja zagotovil razen revizij ali preiskav računovodskih informacij iz preteklosti (MSZ 3000 prenovljen), ki ga je izdal Odbor za Mednarodne standarde revidiranja in dajanja zagotovil. Ta standard zahteva, da posel načrtujemo in izvajamo tako, da pridobimo sprejemljivo zagotovilo za podajo sklepa.

Delovali smo v skladu z zahtevami glede neodvisnosti in etičnimi zahtevami Mednarodnega kodeksa etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za Mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake. Kodeks je zasnovan na temeljnih načelih integritete, objektivnosti, strokovne usposobljenosti in dolžne skrbnosti ter zaupnosti in strokovnega vedenja. Naše podjetje deluje v skladu z Mednarodnimi standardi upravljanja kakovosti (MSUK 1) in skladno z njimi vzdržuje celovit sistem obvladovanja kakovosti, vključno z dokumentiranimi politikami in postopki glede skladnosti z etičnimi zahtevami, poklicnimi standardi ter veljavnimi pravnimi in regulativnimi zahtevami.

Povzetek opravljenega dela

V okviru obsega opravljenega dela smo izvedli postopke revizijske narave, in sicer:

- prepoznali in ocenili smo tveganje pomembno napačne navedbe ustreznosti sodil in primernosti njihove uporabe z zahtevami ZOP;
- pridobili smo razumevanje notranjega kontroliranja, ki je pomembno za posel dajanja sprejemljivega zagotovila, da bi oblikovali postopke, ki so ustrezni v danih okoliščinah, vendar pa ne za izražanje mnenja o učinkovitosti notranjega kontroliranja;
- ocenili smo ali so uporabljena sodila ustrezna;
- pridobili smo sprejemljivo zagotovilo, da so sodila za delitev ustrezna;
- pridobili smo sprejemljivo zagotovilo, da se sodila za delitev pravilno uporabljajo v skladu s sprejetimi sodili;

Verjamemo, da so pridobljeni dokazi zadostna in ustrezna podlaga za naš sklep.

Sklep

Na podlagi opravljenih postopkov in pridobljenih dokazov so po našem mnenju sodila za delitev bilance stanja in izkaza poslovnega izida po dejavnostih za poslovno leto, ki se je končalo 31. 12. 2023, v vseh pomembnih pogledih ustrezna v skladu z ZOP in pravilno uporabljena.

Ljubljana, 28. 3. 2024

MAZARS, družba za revizijo, d.o.o.
mag. Teja Burja, pooblaščenka revizorka



LETNO POROČILO ZAVODA ZA TURIZEM ŠALEŠKE DOLINE ZA LETO 2023

1. UVOD

Leto 2023 smo sodelavci Zavoda za turizem Šaleške doline (v nadaljevanju ZTŠD) zaključili z dobrimi poslovnimi rezultati, ki odražajo naš trud in zavezanost k razvoju in promociji turizma v Šaleški dolini. Uspešno turistično leto je minilo v skladu s pričakovanji in zastavljenimi cilji iz Strategije razvoja in trženja turizma v Mestni občini Velenje in Občini Šoštanj za obdobje 2022–2027. V skladu z vizijo si prizadevamo, da bo Šaleška dolina postala družinam najbolj prijazna destinacija v Sloveniji. Hkrati sledimo Strategiji razvoja slovenskega turizma, ki Slovenijo postavlja kot zeleno butično destinacijo za individualnega odgovornega gosta.

Osrednje poslanstvo ZTŠD je doseganje kakovostne in celovite turistične ponudbe ter spodbujanje in promocija razvoja turizma v Šaleški dolini. Sodelovanje in povezljivost sta v turizmu izrednega pomena, zato tesno sodelujemo z Mestno občino Velenje (v nadaljevanju MO Velenje), Občino Šoštanj, Turistično zvezo Velenje in Turistično zvezo Občine Šoštanj, turističnimi društvi, ponudniki in drugimi deležniki iz Šaleške doline. ZTŠD je nosilec upravljanja turizma v vodilni destinaciji Šaleška dolina, njegova osrednja naloga pa je izvajanje destinacijskega managementa. Zavod za turizem upravlja Velenjsko plažo, Visto – park z razgledom in Vilo Bianca. Stremimo k temu, da se v domačem okolju najprej dobro počutimo domačini in da se zavedamo turističnih potencialov svojega okolja. Le tako bomo lahko dobri promotorji turizma in dobri gostitelji.

Priznanja in nagrade, ki pripovedujejo našo zgodbo v letu 2023:

- Velenjska plaža je že šesto leto zapored osvojila prvo mesto v kategoriji naravnih kopališč v akciji Naj kopališče 2023, ki jo že 33. leto zapored organizira RTV Slovenija v sodelovanju s spletnim portalom Dobro jutro, Slovenija.
- Šaleška dolina se je s 5-zvezdičnim doživetjem Skrivnosti potopljenih vasi uvrstila na seznam 100 najboljših trajnostnih praks na svetu – Green Destinations Top 100 Stories. Produkt je bil na dogodku ITB Berlin 2024 nominiran tudi za prestižno nagrado Story Awards 2024 v kategoriji kultura in tradicija.
- Velenje je zmagovalec v kategoriji večjih mest v spletnem glasovanju oz. prejemnik naziva Ljubljenec ljudskih src v okviru projekta Turistične zveze Slovenije, Moja dežela – lepa in gostoljubna.
- Smo edina destinacija v Sloveniji s kar tremi turističnimi produkti, ki nosijo znak kakovosti Slovenia Unique Experience, ki ga podeljuje Slovenska turistična organizacija (v nadaljevanju STO).

V letu 2023 smo v okviru projekta Promocija turistične destinacije Šaleške doline pripravili nove foto in video vsebine 5-zvezdičnih doživetij v Šaleški dolini, ki temeljijo na krovni zgodbi destinacije – premogovništvo in usnjarstvo. Digitalizirane vsebine 5-zvezdičnega doživetja Polet v usnjarno Evrope smo prevedli tudi v nemški jezik. Za promocijo 5-zvezdičnih doživetij smo izvedli digitalno kampanjo na slovenskem in avstrijskem trgu.

V Velenju je bilo v letu 2023 ustvarjenih 19 % več prihodov in 19 % več nočitev kot v letu 2022. Celotno Šaleško dolino je v letu 2023 obiskalo za 2,5 % več turistov kot v letu 2022.

Na ZTŠD smo aktivni na področju digitalnega trženja destinacije. Baza sledilcev na družbenih omrežjih (Visit Saleska, Vista – park z razgledom in Velenjska plaža) je v letu 2023 presegla 45.000 uporabnikov. Spletno stran www.visitsaleska.si je v letu 2023 obiskalo preko 68.000 uporabnikov. V preteklem letu smo v angleški in nemški jezik prevedli podstran shop.visitsaleska.si, na kateri lahko uporabniki kupijo e-kartice doživetij Šaleške doline. Izberejo lahko skrivnostno kartico za zgodovinsko doživetje, ki med drugimi vključuje tudi obisk Muzeja usnjarstva na slovenskem. Na Facebook strani Visit Saleska, ki je eden od ključnih kanalov komuniciranja in promocije Šaleške doline, smo zabeležili več kot pol milijona dosega. Izvedli smo digitalno promocijsko kampanjo Šaleške doline kot zelene, varne in doživetij polne destinacije za avstrijski, srbski in italijanski trg.

Zgodba Šaleške doline je zelena. Strateško razvijamo trajnostni turizem, ki odraža naš zeleni pristop in odgovornost do okolja. V letu 2023 je mesto Velenje prejelo znak Slovenia Green Destination Gold. V okviru mednarodnega projekta SMARTA-NET je ZTŠD sodeloval na strokovnih predavanjih in delavnicah s področja trajnostne mobilnosti pri podeželskem turizmu. Prav tako trajnost vključujemo v vse segmente našega dela – razvoj, promocijo, trženje, organizacijo dogodkov, upravljanje ...

V juniju in septembru smo organizirali Promenado okusov, ki smo jo ponovno pripravili po načelu *Zero waste* – prireditve z manj odpadki. Tretjo Promenado okusov pa smo organizirali v okviru velikega dobrodelnega dogodka Velenje pomaga, ki je 7. oktobra 2023 potekal na Visti – parku z razgledom. Nadaljevali smo z Družinskimi dnevi na Velenjski plaži in Visti. Na enega zadnjih poletnih večerov smo v sodelovanju z družino Šilc pripravili drugo Dolgo mizo v Šaleški dolini. Čudovita zgodba, navita na vilice se je odvila v prijetnem ambientu prenovljenega Starega trga v Starem Velenju. Na kulinaricnem večeru s pridihom Italije in Mediterana smo obiskovalce pogostili z domačimi Šili testeninami. V novembru smo pripravili že tradicionalno Martinovanje, ki je v Staro Velenje privabilo vinarje, ponudnike lokalne kulinarike in obiskovalce od blizu in daleč. Tudi Miklavževanje in številni čarobni dogodki v Vili Bianca v decembru so prijetno oživelj Staro Velenje. Pripravili smo tudi številne vodene ogleda za skupine in posameznike.

ZTŠD je krovni upravljavec Viste – parka z razgledom in zunanjim organizatorjem oddaja prostor v uporabo za izvedbo različnih dogodkov. Na Visti so se zvrstile številne prireditve in aktivnosti različnih velikosti. Gostili smo 20 dogodkov, ki jih je obiskalo več kot 48.000 obiskovalcev. V poletnih mesecih smo za obiskovalce odprli enoto TIC Vista, ki je vabila z informacijami o parku, s pestrim izborom spominkov in polno mero uporabnih napotkov o aktualnem turističnem dogajanju ter zanimivostih Šaleške doline.

ZTŠD upravlja tudi Velenjsko plažo (že šesto leto zapored najboljšo naravno kopališče v Sloveniji), ki je s svojo nadgrajeno ponudbo zopet privabila več kot 100.000 obiskovalcev. V letu 2023 smo v sodelovanju z gostinskimi ponudniki ob Velenjski plaži prvič organizirali dogodek Piknik kino na Velenjski plaži s premiero filma Misija nemogoče 7, nadaljevali pa smo z dogodki namenjenim družinam – Nedelja, dan za družine. MO Velenje je bila v sodelovanju z ZTŠD uspešna na razpisu za sofinanciranje vlaganj v javno in skupno turistično infrastrukturo v turističnih destinacijah. V nadgradnjo turistične infrastrukture na Velenjski plaži bo vloženo več kot pol milijona evrov.

Na ZTŠD bomo turizem še naprej razvijali s spoštovanjem do lokalnih ponudnikov in prebivalcev, gostov, celotnega turističnega sektorja in slehernega zaposlenega. V tako kompleksni panogi, kot je turizem, je ključnega pomena medsebojno sodelovanje pri uresničevanju ciljev, ustvarjanju novih priložnosti in soočanju z izzivi. Zahvaljujemo se MO Velenje, Občini Šoštanj, turističnim in gostinskim ponudnikom, turističnim vodnikom, turistični zvezi in njenim društvom, poslovnim partnerjem, lokalnemu prebivalstvu in vsem prijateljem turizma za njihov doprinos v uspešno zgodbo.

2. POSLANSTVO ZAVODA

Namen ustanovitve ZTŠD je doseganje kakovostne in celovite turistične ponudbe ter spodbujanje in promocija razvoja turizma v Šaleški dolini.

3. KADROVSKI NAČRT NA DAN 31. 12. 2023

31. 12. 2023 je bilo na ZTŠD zaposlenih enajst oseb in ena preko javnih del (31. 8. – 31. 12. 2023).

4. TURISTIČNO INFORMACIJSKI CENTER

V okviru ZTŠD in Turistično informacijskega centra Velenje (v nadaljevanju TIC Velenje) delujeta dve turistično informacijski pisarni: TIC Bianca in TIC Vista. Informacijska pisarna v Vili Bianca je odprta vse dni v letu, na Visti pa v poletni sezoni (predvidoma od junija do septembra). V času dogodkov izven sezone smo pisarno odprli po potrebi. V okviru TIC Velenje deluje tudi butična lokalna trgovina z bogato izbiro kulinarčnih, rokodelskih in obrtniško-umetniških izdelkov lokalnih ponudnikov ter pestrim naborom spominkov.

TIC je obiskalo skupno preko 13.500 obiskovalcev, kar je za skoraj 9% več kot v letu 2022. Največ obiskovalcev je v TIC prihajalo iz Slovenije, držav bivše Jugoslavije, Nizozemske, Nemčije in Avstrije ter Italije. Ostali obiskovalci so prihajali iz Španije, Madžarske, Združenega kraljestva, ZDA, Francije, Poljske, Švice, Belgije, Kitajske ter skandinavskih držav. Obiskovalci so največkrat povpraševali po informacijah o obisku Velenjske plaže, novega prireditvenega prostora Viste – parka z razgledom, Muzeja premogovništva Slovenije ter Muzeja Velenje.

TIC Velenje v Vili Bianca

TIC Velenje v Vili Bianca pridobiva informacije o turističnih znamenitostih, kulturnih in športnih prireditvah, kulinariki in namestitvenih možnostih v Velenju, SAŠA regiji in Sloveniji ter jih posreduje domačim in tujim obiskovalcem ter občanom. Sprejema naročila za ogled Šaleške doline z lokalnim turističnim vodnikom in nudi promocijski material. TIC Velenje izvaja promocijo destinacije prek elektronskih medijev, prodaja spominke, med katerimi so tudi spominki, ki jih izdelujejo osebe z različnimi omejitvami, ter prodaja vstopnice za različne dogodke.

TIC Vista

ZTŠD v poletnih mesecih izvaja informacijsko službo tudi v TIC Vista, kjer prav tako opravljamo dejavnost organiziranja in prodaje turističnih aranžmajev, nudimo informacije o turističnih znamenitostih, prireditvah ter pestri in raznoliki ponudbi v Šaleški dolini in njeni okolici. TIC Vista je v poletnih mesecih obiskalo cca 400 obiskovalcev.

TIC na Velenjski plaži

V poletnih mesecih smo z namenom promocije in razprševanja turističnih tokov odprli promocijsko stojnico TIC na plaži.

TIC Šoštanj

V Šoštanju delujeta turistično informacijski točki v Vili Mayer ter v večnamenskem objektu v Topolšici. Namen informacijskih točk je informiranje stacionarnih, dnevnih in potencialnih gostov o ponudbi območja, izvajanje promocijskih aktivnosti ter sodelovanje pri spremljanju in analiziranju učinkov promocijskih in tržnih aktivnosti.

S promocijskim materialom oskrbujemo tudi Terme Topolšica z namenom promocije in razprševanja turističnih tokov po celotni Šaleški dolini. Gostje term si največkrat ogledajo Muzej Velenje, Muzej usnjarstva na Slovenskem, Vilo Bianca ter obiščejo različne manjše ponudnike na podeželju.

Prodaja spominkov in storitev

TIC Velenje nudi okoli 200 različnih prodajnih artiklov. V letu 2023 so med najbolj prodajanimi artikli bile majice (Ni živl'e'ja brez Vele'ja, Titovo Velenje in I feel Slovenia), magneti na temo Šaleške doline in darilni program Čebelarstva Čanč). Prodaja variira glede na letni čas. Prisotni smo na različnih sejmih in prireditvah, kjer poleg promocijskih materialov prodajamo tudi lokalne izdelke. Iz naslova prodaje spominkov v TIC Velenje beležimo cca. 13.700 EUR prihodkov.

5. SPREMLJANJE IN OBDELOVANJE STATISTIČNIH PODATKOV

Z namenom povečanja števila prihodov in nočitev smo v letu 2023 izvedli več promocijskih akcij, kampanj in nagradnih iger.

V letu 2023 je MO Velenje zabeležila 33.084 nočitev in 13.861 prihodov, kar je za 19 % več prenočitev oz. 19 % več prihodov kot v letu 2022. Domači turisti so ustvarili 21 % nočitev, tuji pa 79 %. Beležimo tudi povečanje števila tujih turistov, ki so ustvarili 32 % več prihodov in 29 % več nočitev kot v letu 2022. Povprečna doba bivanja je bila 2,4 dneva. Glede na nočitve največ tujih gostov prihaja iz Nemčije, sledijo Kitajci, Nizozemci, Srbi in Avstrijci.

V Občini Šoštanj je bilo skupno zabeleženih 59.584 nočitev in 20.980 prihodov, kar predstavlja 2,5 % manj prihodov in 4 % manj nočitev kot v letu 2022. Beležimo izrazit skok med prihodi in ustvarjenimi nočitvami tujih turistov, in sicer za 53 % več prihodov in 32 % več nočitev kot v letu 2022. Povprečna doba bivanja je bila 2,8 dneva. Med tujimi turisti so največ nočitev ustvarili turisti iz Hrvaške, Avstrije in Italije, sledijo Nemci in turisti iz drugih azijskih držav. Največ nočitev v Občini Šoštanj ustvarijo v Termah Topolšica, so razpolagali z omejenim številom sob, saj so jih približno polovico začasno oddali Domu za varstvo odraslih Velenje.

V Šaleški dolini (MO Velenje in Občina Šoštanj) je bilo v letu 2023 ustvarjenih 92.668 prenočitev in 34.841 prihodov. Od tega so tuji gostje ustvarili 42.257 nočitev, domači pa 50.411 nočitev. Povprečna doba bivanja je bila 2,7 dneva. Zabeležili smo 5 % več prihodov kot v letu 2022.

Med tujimi je bilo največ gostov iz Hrvaške. Sledili so turisti iz Nemčije, Avstrije, Italije, Kitajske in Srbije.

6. TURISTIČNA AGENCIJA

V letu 2023 smo nadaljevali z uspešnim delovanjem *incoming* turistične agencije, ki deluje v okviru ZTŠD. V ospredju naših aktivnosti je ostal izletniški turizem z osredotočenostjo na ciljno pripravljene programe za zaključene skupine, društva, šolske skupine, družine ter individualne programe.

Skupno smo izvedli 123 lokalnih turističnih vodenj in programov, pri čemer smo več kot 2.700 udeležencem približali lepote Šaleške doline. Prihodek od prodaje paketov je znašal več kot 67.800 EUR.

Izvedli smo številna turistična vodenja po Velenju in Šoštanju na raznolike teme (kulturni praznik, dan žena, mednarodni dan turističnih vodnikov, velika noč, šolske počitnice, svetovni dan turizma ipd.).

Zasnovali smo nove programe in oblikovali brošuro z najbolj atraktivnimi doživetji v dolini. Programe vodenj smo prilagajali željam obiskovalcev in tako poskrbeti za edinstveno ter personalizirano izkušnjo.

5-zvezdična doživetja

Promocija in izvedba 5-zvezdičnih turističnih produktov zahteva individualni pristop. Po programu smo organizirali 17 edinstvenih 5-zvezdičnih doživetij, od tega 10 dogodkov Velenje Underground, 6 doživetje Skrivnosti potopljenih vasi in enkrat doživetje Polet v usnjarno Evrope.

Poslovna srečanja

Za poslovne goste smo v letu 2023 organizirali interaktivna turistična doživetja, ki so vključevala tudi team-buildinge.

Šolske skupine

Veseli nas, da Šaleško dolino v prvi vrsti spoznavajo učenci številnih šol iz cele Slovenije. V sodelovanju v Mestno občino Velenje smo v okviru tedna otroka pripravili vodenja za petošolce velenjskih osnovnih šol in jim predstavili kulturne znamenitosti mesta na zanimiv in doživljajski način.

7. VODNIŠKA SLUŽBA

V okviru zavoda je organizirana lokalna turistična vodniška služba, v kateri deluje 56 licenciranih lokalnih turističnih vodnikov. V mesecu novembru smo organizirali izobraževalno in družabno srečanje za krepitev kompetenc lokalnih turističnih vodnikov in ponudnikov Šaleške doline.

8. ZALOŽNIŠTVO

Cilj naše promocije ostaja povečanje prepoznavnosti Velenja in Šaleške doline kot privlačne turistične destinacije. Temu cilju sledimo s skrbno zasnovanim komuniciranjem prek turistične znamke Visit Šaleška. V ta namen smo izdali več kot 500 paketov promocijskega materiala, ki smo ga distribuirali različnim subjektom.

Ponatisnili smo:

1. Prodajni katalog;
2. Vista – park z razgledom v slovenskem in angleškem jeziku;

3. Čarobnost podeželja Šaleške doline;
4. 5-zvezdična doživetja;
5. Kolesarski vodnik za vodena doživetja S kolesom po Šaleški dolini.

Zaradi zavezanosti trajnosti in varovanju okolja smo se v letu 2023 odločili za manjšo količino ponatisnjenih promocijski materialov ter smo večji poudarek namenili digitalni katalogom in spletni promociji.

9. MARKETING

Digitalni marketing

ZTŠD je v okviru projekta Promocija turistične ponudbe vodilne destinacije Šaleška dolina v letu 2023 izvajal aktivnosti za krepitev promocije destinacije in spodbujanja digitalne preobrazbe.

Na spletnem mestu visitsaleska.si se je število uporabnikov v letu 2023 v primerjavi z letom 2022 povečalo za 23 %, število ogledov strani pa prav tako za 23 %.

Na družbenih omrežjih [@visitsaleska](https://www.instagram.com/visitsaleska) smo do konca leta 2023 zabeležili 27.560 sledilcev, skupno število sledilcev na družbenih omrežjih [@Vista – park](https://www.instagram.com/Vista_park) z razgledom in [@Velenjska plaza](https://www.instagram.com/Velenjska_plaza) pa je znašalo 45.327 sledilcev (4.518 novih). V letu 2023 smo ustvarili nov profil na Instagramu [@velenjska_plaza](https://www.instagram.com/velenjska_plaza). V bazi naročnikov na aktualne e-novice iz Šaleške doline imamo trenutno 1.309 oseb, v letu 2023 pa smo pridobili 607 novih naročnikov. Objave so skupno dosegle skoraj 3 milijone uporabnikov.

Uspešno smo nadaljevali s komunikacijo na družbenem omrežju TikTok, kjer s kratkimi atraktivnimi video vsebinami nagovarjamo k obisku destinacije predvsem mlade, ki so pomemben segment ciljnih skupin. V letu dni smo zabeležili 726 novih sledilcev in več kot 20.000 všečkov, video vsebine so dosegle več kot 330.000 oseb. Promocijo doline smo izvajali na tujih trgih, in sicer na italijanskem trgu preko digitalnih kanalov [LovelyTrips](https://www.lovelytrips.com) in na srbskem trgu preko digitalnih kanalov [TU Magazin](https://www.tu-magazin.com).

Na spletno stran www.visitsaleska.si smo v letu 2022 vpeljali novo tehnološko rešitev za prodajo e-kartic doživetij Šaleške doline. Avgusta smo vzpostavili spletno trgovino za prodajo digitalnih turističnih kartic, ki spodbujajo povezovanje ponudnikov na destinaciji in trajnostni razvoj destinacije. Z novo tehnološko rešitvijo destinacija spodbuja uporabo tehnologije in digitalnih storitev za namene promocije destinacije in obiskovalcem predlaga enostavno rešitev za načrtovanje obiska destinacije. V sklopu spletne trgovine smo ponudili štiri različne tipe digitalnih vrednostnih turističnih kartic glede na interesno področje obiskovalca, hkrati pa smo predstavili raznolikost ponudbe na destinaciji.

ZTŠD je v letošnjem letu ponovno uspešno kandidiral na Javnem razpisu za sofinanciranje aktivnosti promocije turistične ponudbe vodilnih destinacij v Sloveniji v letu 2023. Tako smo lahko v angleški in nemški jezik prevedli spletno stran shop.visitsaleska.si za prodajo e-kartic doživetij Šaleške doline.

Nadaljevali smo promocijske aktivnosti z Glorio Kotnik, s katero želimo povečati prepoznavnost destinacije s promocijskimi digitalnimi aktivnostmi.

Uradni destinacijski spletni portal visitsaleska.si

Skupno število uporabnikov, ki so v letu 2023 obiskali spletno stran visitsaleska.si, je 79.000. Skupno so si ogledali 210.364 strani. Povprečen čas trajanja seje v letu 2023 znaša 53 sekund. Najpogosteje so se uporabniki ustavili na uvodni strani v slovenskem jeziku, uvodni strani v hrvaškem jeziku, uvodni stran v angleškem jeziku in uvodni strani v nemškem jeziku.

Največ uporabnikov je spletno stran obiskalo prek mobilne naprave (69,6 %), namiznega računalnika (29,3 %) in tablice (1,20 %). Po lokaciji glede na kraj bivanja smo ugotovili, da se je v analiziranem obdobju na spletni strani zadrževalo največ obiskovalcev iz Ljubljane, Velenja, Maribora, Celja in Zagreba. Večina uporabnikov je starih med 35 in 44 let. Skoraj 65 % uporabnikov je ženskega spola.

10. PROMOCIJA IN PR

Na področju promocije smo pripravljali promocijske vsebine in sodelovali z različnimi mediji (časopisi, revije, televizijske hiše, radii, promocijske spletne strani, blogi ...). Izdali smo 352 sporočil za javnost oziroma aktualnih novic ter se povezovali z ostalimi deležniki na področju turizma in sorodnih panog ter pripravljali destinacijska promocijska besedila in poročali o novostih pri posameznih ponudnikih in partnerjih. Prav tako smo promovirali dogodke v organizaciji ZTŠD.

Tiskani mediji:

- Novi tednik (turistična sezona, namig za pomladni izlet)
- Katalog Slovenske počitnice 2023 (Velenjska plaža, Vista, 5-zvezdična doživetja)
- Media 24 (Velenjska plaža, Vista, 5-zvezdična doživetja)
- Kleine Zeitung (5-zvezdično doživetje Polet v usnjarno Evrope)
- Lipov list
- Savinjske novice
- Poletne počitnice
- TU Magazin – destinacijsko oglaševanje in PR članki (Srbija)
- Lovely trips – destinacijsko oglaševanje in PR članki (Italija)
- Magazine Horse (5-zvezdično doživetje Velenje Underground)
- Slovenia.info in Goodplace (TOP 100 stories – 5-zvezdično doživetje Skrivnosti potopljenih vasi)
- Revija Lady in Jana (doživetja)
- Oglaševanje Dnevnik (dogodki ZTŠD, 5-zvezdična doživetja Šaleške doline)
- Edicija Poletje v Šaleški dolini
- Edicija Zimske počitnice v Velenju
- Naš čas (aktualno na področju turizma, periodično ...)
- Almanah občin Velenje, Šoštanj in Šmartno ob Paki 2024
- Aktualni projekti v Šoštanju ...

Radio

V sodelovanju z Radiem Si smo v sklopu oddaje Naj kopališče, v okviru katere je Velenjska plaža osvojila prvo mesto, posneli prispevek o aktivnem objezerskem turizmu. Prav tako smo predstavljali sezonsko ponudbo destinacije. Sodelovali smo z Radiem Celje in predstavljali poletno sezono in aktualna doživetja v Šaleški dolini. Predstavili smo turistično ponudbo Šaleške doline s poudarkom na vodnih doživetjih, projekte ZTŠD, poletno sezono na Velenjski

plaži in na Visti ter načrte za prihodnost. Sodelovali smo tudi z Radiem 1, s katerim smo predvsem v času poletne sezone predstavljali doživetja Šaleške doline, ko nas je radijska ekipa obiskala na Velenjski plaži. Skupaj z Radiem Velenje smo sodelovali v številnih oddajah na temo aktualnega dogajanja in turističnega utripa. Radio Fantasy nas je povabil k pogovoru na temo doživetij. Poletno dogajanje smo posneli tudi za Radio Maribor. Oglas 5-zvezdično doživetje Velenje Underground se je vrtel na radijskih postajah v Nemčiji. Zavod za turizem Šaleške doline je v sodelovanju s predstavništvom STO v Nemčiji s predstavitvijo 5-zvezdičnega doživetja Velenje Underground navdušil radijsko voditeljico Lenjo Faraguno. Promocija je potekala na radijskih postajah Klassik Fm in BEats Fm na Bavarskem.

Televizija

Z RTV Slovenija smo sodelovali v prispevku na temo 5-zvezdičnih turističnih doživetij, načrtov za prihodnost in izvajanja nove strategije. V času poletne sezone smo za POP-tv in druge televizijske hiše posneli prispevke na temo Velenjske plaže, Viste in aktualnih dogodkov. Najbolj medijsko pokrit dogodek s strani televizijskih hiš je bil MetalDays. V sodelovanju z VTV televizijo smo večkrat gostovali v oddaji Dobro jutro in posneli raznolike prispevke na temo aktualnega dogajanja na področju turizma.

Za PLANET TV smo posneli prispevek na temo ponudbe na podeželju Šaleške doline. V oddaji Planet TV na obisku je Eva Cimbola odkrivala kotičke Slovenije in nabirala ideje za aktivni večdnevni oddih. Eva se je najprej odpravila na Domačijo Lamperček, potem jo je čakala odlična hrana na Turistični kmetiji Apat, za konec pa še obisk Velenjskega jezera in Viste – parka z razgledom. Gostili smo tudi TV N1 Slovenija, ki so pripravili prispevek o potopljenih vaseh. N1 je prva regionalna in lokalna 24-urna multimedijaska informacijska platforma, ki svoje vsebine ponuja približno 20 milijonom ljudem v regiji. S produkcijskimi centri v Beogradu, Sarajevu, Ljubljani in Zagrebu je N1 ekskluzivni partner CNN.

Promocija na študijskih potovanjih

Študijsko potovanje je učinkovito promocijsko orodje, saj nam z neposrednim stikom z novinarji in strokovnjaki s področja turizma omogoča prenos pozitivnih zgodb s pomočjo različnih medijev in kanalov.

V letu 2023 smo organizirali študijske ture za:

- delegacijo iz Makedonije (Velenjska plaža, mesto Velenje ...);
- gimnazijo Esslingen iz Nemčije;
- Zavod za turizem Maribor (Skrivnosti potopljenih vasi, Vila Bianca, Promenada okusov);
- Slovensko turistično organizacijo (Velenje Underground, Skrivnosti potopljenih vasi, Vila Bianca, mesto Velenje);
- pobratena mesta Mestne občine Velenje (Velenje Underground, Skrivnosti potopljenih vasi);
- Fakulteto za energetiko (obiskovalci iz Kraljeva, Srbija);
- Škofijsko gimnazijo (Skrivnosti potopljenih vasi);
- poslovne goste in partnerje iz Kirgizistana;
- poslovne goste in partnerje z Irske;
- Ekonomsko fakulteto Ljubljana (Erasmus).

Sodelovanje na promocijskih dogodkih in sejmih

Sejem Alpe Adria 2023

ZTŠD se je med 15. in 18. februarjem 2023 predstavljal v Marmorni dvorani na Gospodarskem razstavišču v Ljubljani pod okriljem STO na razstavnem prostoru I FEEL SLOVENIA. V celotnem sejmskem času smo dogajanje na stojnici popestrili z virtualnim doživetjem – potopom v Velenjsko jezero z VR očali, ki je del 5-zvezdičnega doživetja Skrivnosti potopljenih vasi. V petek, 17. februarja 2023, smo gostili bogat animacijski program na temo rudarske dediščine.

Mednarodni sejem turizma v Beogradu

ZTŠD je pod okriljem STO predstavljal destinacijo Šaleška dolina (Velenje, Šoštanj/Topolšica) na Mednarodnem sejmu turizma v Beogradu. Sejem je potekal od 23. do 26. februarja 2023, na njem pa se je predstavilo okoli 350 razstavljalcev iz 33 držav.

Sejem Freizeit v Celovcu

ZTŠD je v sodelovanju s Hotelom Paka in drugimi deležniki med 31. marcem in 2. aprilom 2023 predstavljal Šaleško dolino na sejmu Freizeit v Celovcu. Gre za enega najboljših spomladanskih sejmov v južni Avstriji, ki ga obišče okoli 47.000 obiskovalcev. Na sejmu se predstavlja 450 raznolikih razstavljalcev.

Mednarodni sejem turizma in ekologije “LIST” v Lukavcu

ZTŠD je v sodelovanju z Muzejem Velenje predstavljal destinacijo Šaleška dolina na Lukavačkem sejmu List v Bosni in Hercegovini. Sejem je potekal od 4. do 6. maja 2023. Mesti Velenje in Lukavac sta partnerski mesti.

Slovenska turistična borza SIW v Portorožu

Portorož je med 9. in 11. majem 2023 gostil že 25. Slovensko turistično borzo (SIW), ki jo organizira STO. Gre za največji poslovni dogodek slovenskega turizma, ki omogoča slovenskim turističnim ponudnikom sklepanje poslov s ključnimi kupci iz Evrope in prekomorskih dežel, tujim udeležencem pa daje priložnost spoznavanja turistične ponudbe Slovenije. ZTŠD je v sodelovanju s Hotelom Paka predstavljal turistično ponudbo Šaleške doline.

Sejem Il Salone del Camper v Italiji

Mednarodni sejem Il Salone del Camper je potekal od 9. do 17. septembra 2023 v Parmii. Usmerjen je predvsem v turistična doživetja z avtodomi, a se dotika tudi drugih oblik turizma – predvsem trajnostnega, zelenega in v stiku z naravo.

Dnevi slovenskega turizma v Novi Gorici

V okviru 13. Dni slovenskega turizma smo se tudi predstavniki ZTŠD uspešno vključili v dogajanje. Dnevi slovenskega turizma (DST) so največji in najpomembnejši strokovni dogodek v turizmu, ki ga STO v sodelovanju z Ministrstvom za gospodarstvo, turizem in šport že 13 let organizira skupaj z vsemi večjimi partnerskimi institucijami.

Workshop s češkimi turističnimi agenti in organizatorji potovanja AČCKA

Med 26. in 28. novembrom 2023 je STO skupaj s partnerji gostila letni kongres združenja AČCKA, ki združuje preko 240 čeških turističnih podjetij. Kongresa se je udeležilo 70 čeških

turističnih agentov in organizatorjev potovanj, ki so v sklopu kongresa spoznavali Slovenijo in se v tem času na delavnicah srečali s številnimi slovenskimi turističnimi ponudniki. ZTŠD je sodeloval na delavnici v sklopu kongresa in predstavil Šaleško dolino kot zeleno in družinam prijazno destinacijo. Sodelovanje na tovrstnih dogodkih je ključno za krepitev prepoznavnosti destinacije, saj se je izkazalo, da med češkimi agenti še vedno ni dobro poznana.

11. DOGODKI

Izpostavljeni dogodki		Datum
1	Poklon kulturi	8. 2. 2023
2	Mednarodni dan turističnih vodnikov	21. 2. 2023
3	Zimske počitnice v Šaleški dolini	6. 2. – 10. 2. 2023
4	Dogodki ob mednarodnem dnevu žena	8. 3. 2023
5	Pomladni brunch v okviru Pomladnega sejma	6. 5. 2023
6	Promenada okusov in Gin festival	9. 6. 2023
7	Otvoritev kopalne sezone na Velenjski plaži – Splash festival	24. – 25. 6. 2023
8	Piknik kino na Velenjski plaži	11. 7. 2023
9	Velenjska noč	19. 8. 2023
10	Dolga miza – zgodba na vilice navite	25. 8. 2023
11	Družinski dnevi na Visti in Velenjski plaži (sklop 7-ih dogodkov)	julij - avgust
12	Šaleški festival piva	1. 9. 2023
13	Promenada okusov	8. 9. 2023
14	Svetovni dan turizma	27. 9. 2023
15	Promenada okusov v okviru Velikega dobrodelnega dogodka Velenje pomaga	7. 10. 2023
16	Dan šaleškega turizma	23. 11. 2023
17	Martinovanje v Starem Velenju	10. 11. 2023
18	Miklavževanje v Starem Velenju	5. 12. 2023
19	Velenjske praznične skrivnosti	15. 12. 2023 21. 12. 2023
20	Praznično fotografiranje v Vili Bianca	4. – 31. 12. 2023
21	Čarobnost Šaleških lokalnih okusov in doživetij	1. 12. – 31. 12. 2023
22	Praznični večer – Umetnost okrasitve božičnega drevesa (Simon Ogrizek) in skrivnost najboljše potice (Laura Apat)	7. 12. 2023
23	Čarobna Vila Bianca	7. – 22. 12. 2023
24	Čarobna promenada (gostinski del)	18. 12. – 29. 12. 2023
SKUPAJ DOGODKOV:		30

12. SODELOVANJE IN POVEZOVANJE

V letu 2023 smo poseben poudarek namenili povezovanju z različnimi deležniki, informiranju in koordiniranju prireditev ter promocij dogodkov. Redno smo se sestajali s strokovnimi sodelavci MO Velenje in Občine Šoštanj ter z vodstvi Term Topolšica in Gorenje Gostinstva kot dveh največjih turističnih ponudnikov v dolini. Poleti smo se sestajali tudi s ponudniki gostinskih storitev in organizatorji prireditev na in ob Velenjskem jezeru. Skrbeli smo za

koordinacijo in promocijo vseh dogodkov po radiu in na družbenih omrežjih ter s tem bistveno povečali obseg informiranja ciljnih skupin.

Naš uspeh je povezan z uspešnostjo lokalnih ponudnikov in drugih deležnikov, zaradi česar smo se še tesneje povezali z njimi. Veseli smo bili tudi obiskanosti strokovnih dogodkov, kot sta Turistični forum Šaleške doline in Dan šaleškega turizma. Povezali smo se tudi s slovenskim chefom Boštjanom Volkom – zmagovalcem tekmovanja mladih kuharskih mojstrov iz Evrope, ki je potekalo pod okriljem Mednarodnega inštituta za gastronomijo, kulturo, umetnost in turizem IGCAT. Mednarodno žirijo je prepričal z jedjo Honey Hug oz. medeni objem ter postal European Young Chef za leto 2023. Z Boštjanom Volkom smo se v novembru sestali in se dogovorili za sodelovanje na področju razvoja gastronskega turizma.

Na destinacijskem nivoju med drugim sodelujemo s Turistično zvezo Velenje in Turistično zvezo Občine Šoštanj. Uspešno sodelujemo tudi na regionalnem nivoju. Tako smo se udeleževali izobraževanj in srečanj v organizaciji Razvojnne agencije SAŠA. Periodično smo se udeleževali sestankov koordinacijske skupine za turizem Zgornje Savinjske in Šaleške doline. Smo člani partnerstva LAS Zgornje savinjske in Šaleške doline. Poleg tega smo okrepili sodelovanje z drugimi vodilnimi destinacijami, kar je še posebej pomembno v kontekstu nedavne usmeritve STO glede formiranja novih regijskih destinacij. Na nacionalnem nivoju smo redno sodelovali z STO in se udeleževali njihovih poslovnih dogodkov in izobraževanj. Smo partner Strateškega razvojno inovacijskega partnerstva turizem – SRIPT, sodelujemo pa tudi pri aktivnostih na področju destinacijskega management Ekonomske fakultete v Ljubljani. Na mednarodnem nivoju nas povezujejo projekti, kot npr. projekt SMARTA III in program European rural mobility network. Prav tako z veseljem predstavljamo našo destinacijo različnim partnerjem iz tujine.

13. IZOBRAŽEVANJA

Leto 2023 je bilo bogato z izobraževalnimi priložnostmi in dogodki, ki so nam omogočili ne samo razširitev našega znanja in kompetenc, temveč tudi krepitev našega sodelovanja z različnimi akterji v turizmu. V duhu nenehnega učenja in inovacij smo se udeležili vrste pomembnih dogodkov ter sami organizirali ključne izobraževalne aktivnosti, s katerimi smo prispevali k razvoju turizma v naši regiji in širše. Za dvig kompetenc kadrov skrbimo na več področjih: strokovnih, družbenih, trajnostnih in specifičnih.

14. STRATEGIJA RAZVOJA IN TRŽENJA TURIZMA V MESTNI OBČINI VELENJE IN OBČINI ŠOŠTANJ ZA OBDOBJE 2022–2027

Sledimo ciljem Strategije razvoja in trženja turizma v Metni občini Velenje in Občini Šoštanj za obdobje 2022–2027, ki v ospredje postavlja družinski in trajnostni turizem. Skupaj z različnimi deležniki soustvarjamo pametno, zeleno in prijazno destinacijo z napredno turistično ponudbo za naše prebivalce in obiskovalce. Sodelovanje ključnih deležnikov pri izvajanju ukrepov je izjemno pomembno. V skladu s predlagano vizijo razvoja in trženja turizma v Velenju in Šoštanju smo zastavili kvantitativne in kvalitativne cilje in oblikovali 20 iniciativ, ki se nanašajo na štiri stebre: digitalizacijo, management, promocijo in načrtovanje. V sodelovanju z zunanjim izvajalcem smo izvedli merjenje zastavljenih kazalnikov.

Kvantitativni cilji:

POVEČANJE ŠTEVILA STALNIH LEŽIŠČ

Število ležišč se je v Velenju do konca leta 2023 povečalo za 77 % in je že preseglo zastavljeno vrednost (14–29 %). Število ležišč se je v Šoštanju do konca leta 2023 povečalo za 3 %, kar je pod zastavljenim ciljem 14 % rasti v strateškem obdobju, ki predvideva letno rast za okrog 20 ležišč. Skupaj se je število ležišč v obeh občinah povečalo za 33 % glede na izhodiščno vrednost. To je 6 odstotnih točk pod skupnim zastavljenim ciljem.

POVEČANJE DODANE VREDNOSTI

Povprečna dodana vrednost na zaposlenega v turističnih podjetjih v Velenju se je v letu 2021 v primerjavi z dodano vrednostjo leta 2020 povečala za 16 % (z okrog 27.000 EUR na 31.400 EUR). V letu 2022 se je nekoliko zmanjšala (na okrog 29.900 EUR), vendar se je v primerjavi z letom 2020 še vedno povečala za 10 %. Povprečna dodana vrednost na zaposlenega v turističnih podjetjih v Šoštanju se je v letu 2021 v primerjavi z dodano vrednostjo leta 2020 povečala za 18 % (z okrog 25.700 EUR na 30.200 EUR). Se je pa prav tako v letu 2022 nekoliko zmanjšala (na okrog 29.400 EUR), vendar se je v primerjavi z letom 2020 še vedno povečala za 15 %. *Podatki za leto 2023 še niso razpoložljivi.*

POVEČANJE ŠTEVILA ZAPOSLENIH V TURIZMU

Število zaposlenih v turizmu se je v Velenju leta 2021 v primerjavi z letom 2020 znižalo in sicer s 310 zaposlenih na 273 zaposlenih oz. za 12 %. V letu 2022 se je število zaposlenih nekoliko zvišalo, in sicer na 290, kar je v primerjavi z letom 2020 nekoliko manj (0,3 %). K temu je prispevalo predvsem zmanjšanje števila zaposlenih v podjetju Gorenje Gostinstvo d. o. o., kjer se je v letu 2021 število zaposlenih zmanjšalo za 43 (oziroma za 24 %). Število zaposlenih v turizmu se v Šoštanju leta 2021 in 2022 v primerjavi z letom 2020 ni bistveno spremenilo in se je v vseh treh letih gibalo okrog 110 zaposlenih.

Ob koncu leta 2023 je bilo število zaposlenih v turizmu v Velenju 603. V primerjavi z letom 2022 (591) je bilo število zaposlenih v letu 2023 za 2,03 % višje.

POVEČANJE PRIHODKOV TURISTIČNIH PODJETIJ

Podatek o prihodkih iz naslova turizma pridobivamo od AJPEŠ-a vsako leto v mesecu maju za preteklo leto, zato s *podatkom o prihodkih v letu 2023 še ne razpolagamo*. V letu 2022 pa je bilo iz naslova prihodkov ustvarjenih 26.055.586 EUR. Od tega so gospodarske družbe ustvarile 20.000.832 EUR in samostojni podjetniki 6.054.754 EUR.

Prihodki turističnih podjetij so se od leta 2020 naprej povečevali tako v Velenju kot v Šoštanju. V letu 2022 so bili prihodki višji za 38 % v Velenju in za 39 % v Šoštanju. V Velenju so bili prihodki turističnih podjetij v letu 2022 skoraj na nivoju iz leta 2019 (nižji zgolj še za 2 %), v Šoštanju pa nižji še za 13 %.

DNEVNA PORABA GOSTOV

Enodnevni gostje so dnevno porabili 30,17 EUR, večdnevni pa 147,65 EUR. *Vir: anketa v okviru projekta Slovenia Green, MOV*

Kvalitativni cilji:

ZADOVOLJSTVO LOKALNEGA PREBIVALSTVA

Za merjenje doseganja kazalnika zadovoljstva lokalnega prebivalstva z razvojem turizma in s posameznimi elementi kazalnika je bila med 28. novembrom 2023 in 23. januarjem 2024 izvedena anketa. Rezultati ankete so primerjani z anketo, ki je bila izvedena med 23. avgustom in 7. septembrom 2021. Pridobili smo 285 odgovorov, od tega 205 (72%) občanov Velenja in 41 (14%) občanov Šoštanja in 39 (14%), ki niso občani nobene občine, vendar v delujejo v regiji.

V Velenju in Šoštanju občani podpirajo razvoj turizma. Delež respondentov, ki podpira razvoj turizma, se je v Velenju v letu 2023 nekoliko zmanjšal (za 3 odstotne točke), vendar podpora ostaja zelo visoka in višja kot v Šoštanju, kjer pa se je podpira v letu 2023 zvišala (za 1 odstotno točko). V Velenju je večji delež respondentov zadovoljen z razvojem turizma (73 odstotkov) kot v Šoštanju (54 odstotkov). Velika večina respondentov meni, da turizem prispeva h kakovosti življenja (81 odstotkov v Velenju in 82 odstotkov v Šoštanju), polovica pa, da je turizem izboljšal kakovost življenja.

V Velenju in Šoštanju se respondenti anket obeh let strinjajo glede pozitivnega vpliva turizma. Večjih sprememb med letoma ni. Je pa v obeh občinah več respondentov v letu 2023 odgovorilo, da imajo koristi od turizma in turistov.

Nekoliko se je povečala skrb glede vpliva turizma na onesnaženje, gnečo in ceno življenja v občinah.

MEDNARODNA PRIZNANJA IN NAGRADE

- Velenjska plaža – 1. mesto v kategoriji naravnih kopališč v akciji Naj kopališče 2023 (že 6. leto zapored)
- Mesto Velenje – 1. mesto v kategoriji večjih mest v spletnem glasovanju v okviru projekta TZS Moja dežela lepa in gostoljubna 2023
- Skrivnosti potopljenih vasi – uvrstitev na seznam 100 najboljših trajnostnih praks na svetu Green Destinations Top 100 Stories

Nacionalne in mednarodne nagrade destinaciji in posameznim produktom pripomorejo k promociji in prepoznavnosti.

TRAJNOST

V Zeleno shemo slovenskega turizma je vključeno Velenje. V letu 2023 je prejelo znak Slovenia Green Destination Gold, naziv Evropski zeleni list, vključeno pa je bilo tudi v Misijo 100 podnebno nevtralnih in pametnih mest.

Do konca leta 2023 so bile glede na iniciative izvedene aktivnosti znotraj naslednjih področij:

- digitalna platforma vistisaleska.si;
- delovna skupina za razvoj turizma;
- razvoj iniciativ za trajnost;
(Zelena in zdrava pisarna, prijazna Sloveniji,
Dan brez zavržene hrane,
Dan v rabljenih oblačilih,

Zeleno informiranje na Promenadi okusov (striktno ločevanje odpadkov s pomočjo zelenih informatorjev),

Ozaveščanje obiskovalcev dogodkov preko spleta in video vsebin z vplivnico Glorijo Kotnik in Piko ...);

- smernice za razvoj družinskih namestitev;
- vavčer Šaleške doline;
- izobraževalni programi za dvig konkurenčnosti;
- prestrukturiranje ZTŠD;
- mednarodne in domače nagrade;
- promocija med lokalnim prebivalstvom;
- oblikovanje 3–5 ikonskih aktivnih doživetij za družino;
- promocija regije kot družinam prijazne destinacije;
- otvoritev kampa ob Velenjskem jezeru;
- digitlizacija kolesarskih in pešpoti;
- otroška igrišča ob jezeru in v središču mest;
- turizem brez plastike;
- izobraževanje ponudnikov na področju trendov v turizmu, digitlizacije, trajnostnega razvoja;
- povečati stike in sodelovanje z društvi in organizacijami v regiji;
- promocija Viste kot najbolj atraktivnega prizorišča na prostem v Sloveniji;
- oblikovanje programske usmeritve Viste;
- razvoj kulturnih vsebin z interaktivnimi, multimedijskimi in doživljajskimi elementi;
- ključne kulturne atrakcije in dogodke povezati in promovirati v povezavi z nosilnimi produkti;
- ponujanje najemnih prostorov v mestih in ob jezerih;
- širitev in nadgradnje dogodka Promenada okusov (kulinarično in trajnostno – zeleno informiranje).

Evalvacija doseganja iniciativ

Prioritetna področja, na katera se usmerjamo v sodelovanju z občinami in drugimi deležniki:

- Razvoj in aktivna ter usklajena promocija blagovne znamke s poudarkom na strateških usmeritvah (pozicioniranje kot družini prijazna destinacija, oblikovanje brand book-a) ter poudarek na družini prijaznih produktih v vseh točkah stika z obiskovalci, promocijskih aktivnostih in kanalih.
- Razvoj master planov je v pripravi.
- Digitalizacija kulturne dediščine in mobilnosti (potrebno je začeti z aktivnostmi).
- Razvoj infrastrukture kolesarskih in pohodnih poti ter njihovo označevanje in promocija – potrebno je intenzivno zagnati aktivnosti (kot aktivni del družini prijaznega turizma).
- Nadaljnji razvoj festivalskega turizma s poudarkom na družinskih dogodkih in programski shemi Viste.
- Razvoj kulturnega turizma (potreben je razvoj in promocija novih produktov in digitalizacija vsebin).
- Razvoj gastronomskega turizma s poudarkom na razvoju temeljnih elementov (gastronomska piramida in avtentične jedi).
- Trajnostne iniciative s poudarkom na zagonu projekta turizem brez plastike in merjenje porabe energentov in smeti.
- Začeti izvajati dodatne infrastrukturne projekte.

15. RAZVOJNI PROJEKTI

Projekt Promocija Šaleške doline v letu 2023

ZTŠD je uspešno kandidiral na Javnem razpisu za sofinanciranje aktivnosti promocije turistične ponudbe vodilnih destinacij v Sloveniji v letu 2023, v okviru katerega smo vpeljali novo tehnološko rešitev na spletno stran www.visitsaleska.si v skladu z nacionalnimi strategijami s področja turizma in digitalizacije ter Strategijo razvoja in trženja turizma v Mestni občini Velenje in Občini Šoštanj za obdobje 2022–2027. Namen javnega razpisa je bil krepitev promocije turistične ponudbe vodilnih turističnih destinacij v Sloveniji kot splošne promocije zaokroženega območja, ki ga vodilna destinacija pokriva, s poudarkom na krepitvi promocije trajnostno naravnane turistične ponudbe in spodbujanju digitalne preobrazbe vodilnih destinacij. Projekt je bil sofinanciran v višini 90 % oz. 21.000,00 EUR (brez DDV).

V sodelovanju s strokovnjaki s področja digitalnega marketinga in z različnimi mediji smo izvedli promocijsko kampanjo s poudarkom na doživetjih destinacije. Vzpostavili smo tujejezične e-kartice doživetij za različne ciljne skupine (aktivne, družabne foodije in družine), s katero spodbujamo dodatno potrošnjo obiskovalcev (predvsem na obiskani Velenjski plaži). E-kartica vključuje različna doživetja s cenovnim popustom. V ospredju je bila promocija destinacije Šaleška dolina kot varne, zdrave in dostopne destinacije. Izvedli smo tehnično SEO optimizacijo spletne strani www.visitsaleska.si z namenom izboljšanja pozicije na brskalniku Google in izboljšanja uporabniške izkušnje na strani. Destinacijo smo oglaševali preko digitalnih medijev na tujih in domačem trgu. V okviru projekta smo prevedli e-kartice v angleški in nemški jezik ter spletno stran shop.visitsaleska.si.

Za promocijo Šaleške doline smo v obdobju med junijem in avgustom 2023 aktivno pripravljali zabavne vsebine na družbenem omrežju TikTok. Skupno smo v tem obdobju dosegli 216.688 ogledov video vsebin in 456 novih sledilcev.

Digitaliziran film o usnjarstvu v Šoštanju, ki si ga gostje ogledajo v okviru produkta Polet v usnjarstvo Evrope, smo prevedli v nemški jezik (podnapisi + glas). V okviru projekta smo za vsa tri 5-zvezdična doživetja posneli nove promocijske video in foto vsebine ter jih preko YouTube kanala Visit Saleska oglaševali na slovenskem in avstrijskem trgu.

Čarobnost podeželja Šaleške doline

Na ZTŠD smo v letu 2023 nadaljevali z izvajanjem projekta **Čarobnost podeželja Šaleške doline**, v okviru katerega smo v preteklosti povezali več kot 30 partnerjev iz Šaleške doline. Novi programi in produkti prinašajo dodano vrednost območju, dvigujejo kakovost življenja lokalnega prebivalstva in skrbijo za vključenost različnih skupin.

V letu 2023 smo vse ponudnike s podeželja povabili na izobraževanja v organizaciji ZTŠD in veseli nas, da je bil odziv z njihove strani dober. Projekt smo promovirali na turistično informacijskih točkah pri ponudnikih, v TIC Bianca in TIC Vista ter na TIP v Šoštanju v Vili Mayer in v Topolšici. Za potrebe tovrstne promocije ponudbe podeželja smo ponatisnili promocijsko gradivo.

Zelena shema slovenskega turizma

Zelena shema slovenskega turizma (ZSST) je nacionalni program in certifikacijska shema, ki pod krovno znamko Slovenia Green združuje vsa prizadevanja za trajnostni razvoj turizma v Sloveniji, destinacijam in ponudnikom ponuja konkretna orodja za oceno in izboljšanje trajnostnega delovanja, skozi znamko Slovenia Green pa to zeleno delovanje tudi promovira. Trajnostnemu razvoju turizma v Šaleški dolini sicer že več let dajemo velik poudarek.

Skupaj z MO Velenje smo v letu 2023 sodelovali pri izvedbi ukrepov iz akcijskega načrta za to obdobje:

- izobraževanje za Zelene informatorje;
- organizacija dveh certificiranih trajnostnih dogodkov;
- smernice za velenjske zelene dogodke;
- trajnostna merila za javne razpise;
- uvajanje zelenih navad med obiskovalci in domačini ter ponudniki, ozaveščanje in promocija zelenih navad;
- zelena vodenja v ranljivem območju jezer;
- nadgradnja spletnega modula ZELEN0 na spletni strani visitsaleska.si v tuje jezike.

Sodelovali smo tudi pri aktivnostih v okviru projekta Evropski zeleni list in Emisija 100 podnebno nevtralnih in pametnih mest. Na temo trajnosti smo bili večkrat izpostavljeni tudi kot primer dobre prakse s strani Slovenske turistične organizacije. Smo član iniciative Manj plastike, več trajnosti.

SMARTA III

ZTŠD je eden od partnerjev projekta SMARTA-NET. V sklopu projekta si prizadevamo spodbujati trajnostne rešitve deljene mobilnosti med podeželskimi območji, znotraj oddaljenih območij in med oddaljenimi podeželskimi območji ter mestnimi območji. Hkrati v projektu želimo upoštevati pomen mobilnosti pri razvoju ekoturizma. Projekt financira Evropska komisija in poteka pod okriljem generalnega direktorata za mobilnost in promet (DG MOVE). Med drugimi smo se v oktobru udeležili srečanja European rural mobility network v mestu Bingen am Rhein v Nemčiji. Udeležilo se ga je 68 predstavnikov iz 17 držav.

LAS – za aktivnejši jutri

Kot samostojni partner, smo poskrbeli za ozaveščanje prebivalstva preko izvedbe zelenih promocijskih dni.

Moja dežela – lepa in gostoljubna

Projekt Turistične zveze Slovenije Moja dežela – lepa in gostoljubna v ospredje postavlja najbolj gostoljubna in urejena mesta in turistične točke. MO Velenje je prejela priznanje kot zmagovalka spletnega glasovanja v kategoriji velikih mest in s tem postala nosilec priznanja Ljubljenec ljudskih src.



16. UPRAVLJANJE

Vila Bianca

Po Pogodbi o predaji premoženja v upravljanje ZTŠD se redno, tekoče in gospodarno vzdržuje objekt Vila Bianca, v katerem so tudi prostori ZTŠD. Za tekoče vzdrževanje objektov, opreme in naprav skrbimo sami v obsegu, določenem z vzdrževalnimi standardi in normativi, predpisanimi s strani pristojnega ministrstva in ostalimi zakonskimi predpisi. V letu 2023 smo izvajali tekoča vzdrževalna dela in manjše investicije za revitalizacijo vile. Glede na letni čas in priložnost smo zaposleni vilo ustrezno dekorirali in tako poskrbeli za višjo kakovost izkušnje obiskovalcev.

V Vili Bianca smo v letu 2023 gostili 182 dogodkov (8 % več kot leta 2022), na njih pa preko 6.500 obiskovalcev (30 % več kot leta 2022). Uporabniki prostorov Vile Bianca so bili tako javni zavodi, društva kot tudi zasebni in gospodarski sektor.

V dvorani Vile Bianca izvajamo tudi civilne obrede za sklenitev zakonske zveze. V letu 2023 smo gostili štiri poroke s skupno približno 200 gosti. V okviru Vile Bianca deluje tudi galerija, ki jo uporablja Društvo šaleških likovnikov. V letu 2023 so organizirali 19 razstav, ki si jih je ogledalo preko 950 obiskovalcev.

Večje investicije:

- beljenje vseh prostorov v vili;
- dograditev stene za projekcijo v dvorani;
- pleskanje balkonskih ograj na vili;
- obnova vseh strešnih oken (mansarda);
- posodobitev avdio opreme.

Prihodki od oddaje poslovnih prostorov v najem v Vili Bianca so znašali 5.487,71 EUR (brez DDV). Prihodki od najemnin gostinskega lokala so znašali 10.800,00 EUR (brez DDV).

Velenjska plaža

ZTŠD je krovni upravljevec in koordinator aktivnosti na Velenjski plaži:

- priprava vseh javnih naročil vezanih na Velenjsko plažo in kontrola izvedbe del;
- priprava idej in izvedba vseh investicij na Velenjski plaži;
- izvedba razpisa za oddajo štirih lesenih prodajnih hišk, zemljišča ob čolnarni in zemljišča nad čolnarno;
- koordinacija vseh najemnikov, ki imajo podpisano pogodbo z ZTŠD;
- usklajevanje dogodkov ob Velenjskem jezeru;
- organizacija in promocija dogodkov;
- koordinacija urejanja okolice Velenjske plaže (čiščenje, košnja trave ...);
- koordinacija pogodbenega dela na Velenjski plaži (rediteljska služba, storitve reševanja iz vode, čiščenje sanitarijev, čiščenje plaže, upravljanje vodnega parka in hišniška opravila);
- organizacija sestankov in koordinacija ponudnikov ter ostalih deležnikov na Velenjski plaži;
- spremljanje in objava podatkov o kakovosti vode;

- organizacija izvajanja anketiranja obiskovalcev plaže za izbor Naj naravno kopališče 2023

Z Mestno občino Velenje smo sodelovali pri prijavi na Javni razpis za sofinanciranje vlaganj v javno in skupno turistično infrastrukturo ter naravne znamenitosti v turističnih destinacijah, na katerem smo bili uspešni. Za projekt so bila odobrena finančna sredstva v višini do 349.718,40 evra. V sklopu projekta, kjer bomo najprej izdelali projektno nalogo, ki bo podlaga za celostno in trajnostno upravljanje prostora v prihodnje, bomo nadgradili turistično infrastrukturo – nova urbana oprema, dostop za gibalno in senzorno ovirane, digitalizacija ponudbe, novo 5* doživetje, ipd., in tako izboljšali možnosti za aktivno preživljanje časa na Velenjski plaži. Celotna vrednost projekta, katerega ukrepi bodo izvedeni do konca leta 2025, znaša 545.573,62 evrov.

Novosti

Na novo kopalno sezono smo se ponovno dobro pripravili in poskrbeli za nekaj izboljšav. Obnovili smo pomole, razširili vodni park z novimi zanimivimi in adrenalinskimi elementi. Med poletno sezono 2023 smo ponudbo obogatili tudi s Piknik kino večeri na Velenjski plaži. Nadaljevali smo z družinskimi nedeljami, ki smo jih v skladu z novo strategijo razvoja turizma v Šaleški dolini. Dnevi za družine so bili razdeljeni na športne igre za otroke ter na ustvarjalne delavnice za otroke.

Plaža je začela obratovati v soboto, 24. junija 2023, ko je za novo dimenzijo zabave poskrbel dvodnevni Splash festival, ki je nadgradnja festivala Pljusk. 24. junija 2023 ob 20. uri je sledila prireditev Kresna noč, ki je imela tudi dobrodelno noto.

Tudi v kopalni sezoni 2023 smo zagotavljali usposobljene reševalce iz vode in redno spremljali kakovost vode. Monitoringi so pokazali, da voda Velenjskega jezera ustreza vsem merilom za kopanje. Rezultate smo ažurno objavljali na spletni strani MO Velenje, na spletni strani VisitSaleska in Facebook profilu Velenjska plaža. Pri vzdrževanju plaže smo vseskozi upoštevali higienska priporočila za naravna kopališča.

Ponudbo Velenjske plaže je bistveno nadgradil tudi ponovno delujoči Camp Velenje z novo restavracijo. Gostinsko ponudbo na plaži je obogatil tudi food truck Full Burger. Novost sezone 2023 je bil tudi atraktiven bar Okrepčevalnica Cuba, ki je dnevno ponujal sveže obroke in odlične koktejle.

V lesenih hiškah na Velenjski plaži so s svojo ponudbo razvajali naslednji ponudniki: James place Velenje (žar ponudba), Fast Turk (kava, osvežilne pijače, pomfri, zvitki, hot dog, piščančji zrezki), Veleye led (dnevno sveži sladoledi, palačinke, vafliji) in Bubble (vafliji, ameriške palačinke, pijača, sladoled, hot dog). S prenovljeno ponudbo, programom in vsebino so nas skozi celotno poletje razveseljevali tudi Wunder Beach Bar, ki je poleg Campa Velenje največji gostinski ponudnik na Velenjski plaži.

Dogodki

Kresna noč in Splash festival

Poletje na Velenjski plaži smo tradicionalno pričeli s Kresno nočjo in tradicionalnim prižigom lučk na Velenjskem jezeru (24. junija 2023). Na Splash festivalu se je v dveh dneh (24.–25. junija 2023) zvrstilo veliko glasbenih, športnih in kulinarčnih dogodkov. Prireditev pa je bila znova dobrodelno obarvana.

Piknik kino na Velenjski plaži

Piknik kino na Velenjski plaži je navdušil obiskovalce, ki so si prvi v Sloveniji ogledali premiero filma Misija: Nemogoče 7 – pod zvezdami, na najlepšem naravnem kopališču in na največjem napihljivem platnu Sloveniji!

Nedelja, dan za družine

Športne igre in ustvarjalne delavnice ob nedeljah.

MetalDays na Velenjski plaži

Velenjska plaža je bila v času od 1. do 5. avgusta 2023 odprta samo za obiskovalce festivala MetalDays. Za ostale obiskovalce smo uredili nadomestno plažo pod vrtičarskim naseljem Kunta Kinte. ZTŠD je svojo priložnost na festivalu MetalDays videl tudi v povezovanju s Klubom vodnih športov in Zoo Stationom. Skupaj smo pripravili bogato ponudbo vodnih športov, kot so najem vodnega parka, najem supov, vožnja z ladjico, najem kanujev, najem kajakov ...

Velenjska plaža je 6-krat zapored osvojila prvo mesto v kategoriji naravnih kopališč v akciji Naj kopališče, ki jo organizira RTV Slovenija v sodelovanju s spletnim portalom Dobro jutro, Slovenija. Prav tako nam je v izjemno veselje, da smo na Velenjski plaži poletni 2023 zabeležili več kot 100 tisoč obiskovalcev, vodni park napihljivih igral pa je pritegnil več kot 20 tisoč ljudi iz različnih koncev Slovenije in tudi tujine.

Prihodki od uporabnin na Velenjski plaži so znašali 28.654,80 EUR (brez DDV). Prihodki od najemnin gostinskih ponudnikov na Velenjski plaži so znašali 4.945,20 EUR (brez DDV).

VISTA – park z razgledom

V letu 2023 je Vista upravičila vlogo ene največjih odrskih površin v Sloveniji, saj je na 17 uspešno izvedenih dogodkih gostila okoli 48.000 obiskovalcev. S kakovostnim pristopom smo na ZTŠD vsem organizatorjem omogočali izvedbo nepozabnih koncertov domačih in tujih zvezd, kulturnih, zabavnih, festivalskih, športnih in zasebnih prireditev ter poletno sezono sklenili s spektakularnim koncertom Zdravka Čolića in velikim dobrodelnim dogodkom Velenje pomaga.

Vista je zaradi dogodkov in koncertov v zadnjih dveh letih postala relativno dobro prepoznan prireditveni prostor v ožji okolici. Vsak dogodek, ki se na Visti zgodi, pripomore k njeni prepoznavnosti. To je pravzaprav prednost Viste kot prireditvenega prostora – da prepoznavnost parka skozi marketinške kampanje za dogodke na Visti izvajajo organizatorji dogodkov. V tujini Vista kot prireditveni prostor ni prepoznana. Prepoznavnost v tujini se je v ožji nišni skupini težkometalcev malo izboljšala zaradi festivala MetalDays.

Posebno doživetje na Visti je predstavljal velik dobrodelni dogodek Velenje pomaga, ki ga je MO Velenje organizirala v sodelovanju z vsemi javnimi zavodi za zbiranje sredstev za žrtve poplav in neurja v avgustu 2023.

Upravljanje in vzdrževanje

Vista deluje v okviru ZTŠD, za tehnično podporo skrbi še Mladinski center Velenje. Ustanoviteljica MO Velenje je na ZTŠD neposredno prenesla upravljanje objektov s pogodbo o upravljanju. Ker gre za javni zavod, je celotna infrastruktura oddana upravljavcu s pogodbo brezplačno, amortizacija se računa kot lastnina občine. Redno vzdrževanje infrastrukture upravljaavec zagotavlja s storitvenimi pogodbami, ki jih financira deloma s prihodki od najemnin odra in prostora ter gostinskega lokala, deloma pa iz proračuna MO Velenje. Investicijsko vzdrževanje iz vsakoletnega proračuna zagotavlja MO Velenje. V letu 2023 smo na ZTŠD kot upravljaavec prireditvenega prostora Vista – park z razgledom vsak mesec seznanjali nadzorne organe, izvajalca VG5 in MO Velenje z reklamacijskimi zapisniki in popisi stanja objekta.

Glavni projekt nadgradnje prireditvenega odra je bil postavitve zadnje pomične stene, ki jo je izvedel glavni izvajalec VG5 in podizvajalci ADTeh in Adoor. Postavitve stene je velika pridobitev, ki odpravlja eno večjih težav ob slabem vremenu, ko je oder predvsem zaradi vetra skoraj neuporaben. Dela so potekala od 11. aprila do 10. junija 2023.

Garancijski roki

2. oktobra 2023 so bile odpravljene še zadnje reklamacije, vezane na predajo objekta v upravljanje s strani izvajalca VG5. S tem datumom začne teči 4-letna garancijska doba za gradbena dela. VG5 v času garancijskega roka skrbi za odpravo napak tudi v prihodnje. Ugotavljanje napak pri gradnji in reklamacijske zapisnike še naprej vodi ZTŠD in skrbi, da bodo napake odpravljene čimprej. Nekaj težav se že kaže zaradi nestabilnega terena, nekaj zaradi vandalizma, nekaj pa zaradi elementov (dež, veter, sonce), ki dokaj agresivno delujejo na infrastrukturo.

Vzdrževanje čistoče, reda in urejenosti celotne površine prireditvenega prostora je ena od glavnih prioritet ZTŠD kot upravljalca prostora. Tako obiskovalcem omogočamo prijetnejšo izkušnjo preživljanja prostega časa na sprehajalnih poteh med otoki zelenic, obiska otroškega igrišča, pomola in športnih aktivnosti na ploščadi.

Za vzdrževanje okolice, ki zajema košnje travnatih površin, obrezovanje dreves in pobiranje odpadkov na Visti, skrbi koncesionar. V času sezone se urejanje in vzdrževanje izvaja na tedenski ravni. Pobiranje odpadkov pa organiziramo na dnevni ravni tekom celega leta.

Za čiščenje javnih sanitarij in prostorov BTS je odgovorno podjetje BE4, Boris Berkenjačević s. p.. Čiščenje se od 1. januarja do 31. maja in od 1. septembra do 31. decembra izvaja enkrat dnevno, čiščenje prostorov TIC-a ter oken na objektu BTS pa se opravlja po dodatnih naročilih. V času poletne sezone od 1. junija do 31. avgusta se je čiščenje javnih sanitarij Viste opravljal dvakrat dnevno.

Planiranje in izvedba dogodkov

Poleg upravljanja in vzdrževanja je vloga ZTŠD tudi planiranje in podpora pri izvedbi dogodkov. Kot dober gospodar smo skrbeli za urejen prostor, ki ga dajemo v najem, in vodimo administracijo glede najema prireditvenega prostora. V letu 2023 smo vzpostavili poslovni model glede odnosov z zunanjimi organizatorji dogodkov, ki zajema vlogo, soglasje, pogodbo, primopredajni zapisnik pred in po dogodku. Kot najemodajalec smo nudili podporo pri komunikaciji z lokalno skupnostjo in sami organizaciji dogodkov.

Prihodki od uporabnin na Visti so znašali 76.575,09 EUR (brez DDV). Prihodki od najemnin gostinskega lokala so znašali 32.600,00 EUR (brez DDV).

Dogodki v letu 2023

Dogodek	Datum	Obiskanost
Drive in kino	12. 5. 2023	200
Paintball na Visti	13. 5. 2023	500
Duatlon	14. 5. 2023	100
Živjo, nogomet	20. 5. 2023	1.000
AMTK Rally Velenje	25.–27. 5. 2023	1.500
Vista de Tour, DJ Ksennia	3. 6. 2023	500
Ameriški avtomobili	10. 6. 2023	1.500
Šank Rock 40+ z gosti	17. 6. 2023	8.000
Splash festival (Dubioza Kolektiv, Senidah, S.A.R.S.)	25. 6. 2023	6.500
Soundgarden festival	29. 6.–1. 7. 2023	200
Državno prvenstvo v košarki 3x3	15. 7. 2023	1.000
MetalDays festival	27. 7.–4. 8. 2023	15.000
Velenjska noč	19. 8. 2023	2.000
Županov sprejem za prostovoljce	31. 8. 2023	500
Srečanje kmetič savinjske in koroške regije	2. 9. 2023	500
Koncert Zdravko Čolić	9. 9. 2023	5.000
Veliki dobrodelni dogodek	7. 10. 2023	4.000
Skupaj dogodkov:		17
ŠTEVILO OBISKOVALCEV VISTE 2023		48.000

17. IZVLEČEK IZ RAČUNOVODSKEGA POROČILA

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Prihodki določenih uporabnikov v letu 2023

PP	PRIHODKI	Realizacija: 2023
1	2	4
71.1.1	Prihodki MOV za materialne stroške	129.127
71.1.10	Prihodki za plače Vista	82.182
71.1.11	Upravljanje prireditvenega prostora - koncesija	101.646
71.1.2	Prihodki MOV za program	187.729
71.1.3	Prihodki MOV za plače	259.840
71.1.4	Prihodki MOV za vzdrževanje objektov	40.948
71.1.8	Prihodek MOV za ureditev čolnarne	136.055
71.1.9	Upravljanje prireditvenega prostora	112.431
71.2.1	Prihodek za program STO - Šoštanj	3.051
71.2.3	Prihodki za plače - Šoštanj	26.467
71.2.4	Prihodki za ostalo - Šoštanj	8.033
71.3	PRIHODKI IZ DRUGIH PRORAČUNOV	3.715
71.3.1	Prihodki LAS - za program	2.125
71.3.5	Prihodki STO vodilne destinacije	29.490
73.1.1	Prihodki od prodaje turističnih produktov, spominkov	13.759
73.2.3	Prihodki - turistično vodenje	56.131
73.2.4	Prihodki organizacija in izvedba	11.745
74.1.1	Prihodki od obresti	5.762
75.1	Prihodki za povračilo stroškov	5.289
75.2	Drugi prihodki - prevrednotovalni	15.406
	Skupaj	1.230.929

Zavod za turizem Šaleške doline je v letu 2023 na račun prejel še 159.062,85 € (brez DDV) sredstev od oddajanja poslovnih prostorov, ki jih ima v upravljanju od MOV in so vidna na kontih 24, ki izkazujejo kratkoročne obveznosti do MOV.

Odhodki določenih uporabnikov v letu 2023

PP	ODHODKI	Realizacija: 2023
1	2	4
1.1	Delo preko študentskega servisa	14.027,38
1.10	Bančni stroški	840,56
1.2	Spominki - komisijska prodaja, vrečke ...	10.464,46
1.4	Povračilo stroškov (računovodstvo, informatika)	3.783,46
1.6.2	Vzdrževanje - Calculus	1.370
1.6.3	Vzdrževanje - Odos	4.392
1.6.6	Varovanje, električna, čiščenje, odvoz smeti ...	50.876
1.7	Pisarniški material, storitve	2.753
1.8	Telefonija	3.310
1.9	Razno	47.894
2.2	Prireditve, projekti, promocija	95.604
2.2.10	Promenada okusov	14.443
2.2.11	Košarka 3*3	5.851
2.2.12	Sofinanciranje dogodkov	5.088
2.2.14	Šili fest	3.795
2.2.5	TOP vikend na Velenjski plaži - Noč ob jezeru	25.819
2.2.6	Promocijske aktivnosti mreže postajališč za avtodome	1.294
2.2.8	Projekti - lastna produkcija	14.134
2.2.9	Ureditev čolnarne	137.996
2.2.90	Upravljanje prireditvenega prostora	197.683
2.3.1	Sejem Alpe Adria	3.836
2.3.2	Izvedba ukrepov strategije in trženja turizma v MOV	5.157
2.3.5	Strategija trajnostne rasti slovenskega turizma STO	26.726
2.5	Turistični produkti	32.526
2.5.1	Razvoj turističnih produktov - Retro Velenje	9.485
2.5.3	Razvoj turističnih produktov - Visokotehnoško Velenje	1.318
2.5.4	Festivalski turizem	1.645
2.5.5	Aktivni turizem	2.895
2.5.6	Poslovni turizem	2.524
2.6	Kolesarski turizem	10.339
3.1.4	LAS - Čarobnost podeželja	6.671
4.1	Izobraževanje turističnih vodnikov	2.946
5.1	Plače in nadomestila	358.662
5.2	Regres	13.538
7.1	Tekoče vzdrževanje	42.286
7.3	Amortizacija	-4.306
	Skupaj	1.157.664

Zavod za turizem Šaleške doline je na dan 31.12.2023 v poslovnem rezultatu prikazal presežek prihodkov nad odhodki v višini 72.051 €. Ta sredstva bo Zavod na predlog direktorice v letu 2023 porabil za investiranje – za opravljanje in razvoj dejavnosti.

Pri obračunu davka od dohodkov pravnih oseb se upošteva:

Pravilnik o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti (Uradni list RS, št. 109/07 in 68/09 in 137/21 - ZDDPO-2, kjer 9. člen opredeljuje oprostitve davka za zavezance, ki so bili ustanovljeni za opravljanje nepridobitne dejavnosti.

Davčna obveznosti za pridobitni del dejavnosti za leto 2023 znaša 1.214 €, med letom so bile že vplačane akontacije v znesku 555 €, terjatev za doplačilo davka po obračunu je 659 €.

Pripravili:
Sodelavci Zavoda za turizem ŠD

Računovodsko poročilo (točka 17) pripravila:
Tanja Brglez

Alenka Kikec
Direktorica Zavoda
za turizem ŠD

POROČILO O DELU ZA LETO 2023

UVOD

Ob zaključku leta 2022 smo na organih Knjižnice Velenje (v nadaljevanju Knjižnica) obravnavali in sprejeli dokument Strateški načrt Knjižnice Velenje 2023-2027. V njem smo zapisali, da bo knjižnica poudarjala vlogo središča za neomejeno dostopnost knjižničnega gradiva in informacij ter bo tako pomemben dejavnik pri vseživljenjskem razvijanju bralne kulture, demokratičnega mišljenja in visokih meril sodobne informatizirane družbe. Knjižnica bo pri ponudbi virov in storitev sledila trendom razvoja sorodnih knjižnic doma in v tujini in potrebam sodobnih uporabnikov. Sodobna, k uporabniku usmerjena knjižnica, bo oblikovana kot prostor navdiha, učenja, srečevanj, kulturnih prireditev in druženja. Na področju izobraževanja, informacijske pismenosti in kulture bo (p)ostala knjižnica občasna ali stalna temeljna podpora vsem občanom pri pridobivanju kvalitetnih informacij in znanj.

V letu 2023 smo bili s svojimi raznolikimi in mnogimi aktivnostmi kot aktivni partner v lokalnem okolju usmerjeni v razvoj novih storitev, proaktivnost, povezovanje in pridobivanje znanj, potrebnih kot odgovor na neprestane spremembe v družbi. Spodbujali smo vseživljenjsko učenje, raziskovanje, ustvarjalnost, druženje in aktivno preživljanje prostega časa. Prispevali smo k premoščanju razlik med prebivalci in krepili kulturo dialoga ter sodelovanja v skupnosti. Z domoznansko dejavnostjo gradimo kulturno identiteto in pripadnost skupnosti.

V Strateškem načrtu 2023-2027 smo močno poudarili komponento sodelovanja z zunanjim okoljem, kar smo v letu 2023 v veliki meri že uspešno realizirali. Morda je tudi to pripomoglo k dejstvu, da je knjižnico obiskalo več bralcev in obiskovalcev kot preteklo leto, bodisi zaradi izposoje knjižnega gradiva, uporabe različnih prostorov knjižnice ali obiska prireditev in dogodkov.

Odnosi s strokovnim svetom zavoda, svetom zavoda, občino ustanoviteljico in ostalima dvema občinama so bili na zelo visoki ravni in samo želimo si lahko, da bo sodelovanje tako kvalitetno teklo še naprej. To je zagotovo pomembno sporočilo tudi splošni lokalni javnosti, da knjižnica dobro deluje in ima ustvarjene pogoje za vsebinski nadaljnji razvoj.

01 PREDSTAVITEV ZAVODA

Knjižnica Velenje je bila od ustanovitve leta 1962 samostojna vse do oblikovanja Kulturnega centra Ivana Napotnika Velenje leta 1975. Kulturni center Ivana Napotnika je obsegal štiri organizacijske enote: Knjižnico, Prireditve, Muzej in Galerijo. 3. 2. 2004 je bil Kulturni center Ivana Napotnika Velenje reorganiziran v Javni zavod Knjižnica Velenje in Javni Zavod Muzej Velenje. Knjižnica Velenje, kot pravni naslednik Kulturnega centra Ivana Napotnika, je v organizacijskih enotah Knjižnica in Prireditve opravljala knjižnično in prireditveno dejavnost še do 12. 3. 2008, ko je bila iz nje s spremembami in dopolnitvami Odloka o ustanovitvi izločena prireditvena dejavnost (ustanovitev Festivala Velenje). Z občinama Šoštanj in Šmartno ob Paki ima zavod sklenjeni pogodbi o izvajanju knjižnične dejavnosti na njunem področju.

Splošna knjižnica je ustanova, namenjena vsem prebivalcem območja. Po zakonu o knjižničarstvu gre za javno službo, ki jo v osnovi organizirajo in financirajo občine, država pa jo podpira pri različnih projektih in nabavi knjižničnega gradiva. Knjižnica je namenjena vsem prebivalcem ne glede na njihovo starost, spol, izobrazbo, veroizpoved, nacionalno ali socialno pripadnost itd., in predstavlja enega stebrov lokalnega kulturnega, izobraževalnega in družabnega življenja, s splošno dostopnostjo do zbranega znanja in informacij pa vpliva tudi na gospodarski razvoj in socialno promocijo.

Organi zavoda so: direktor, svet Knjižnice in strokovni svet. Direktor: Drago Martinšek. Svet Knjižnice: Dimitrij Amon (predsednik), Gašper Koprivnikar, Tjaša Oderlap, Veronika Juvan, Marija Antonija Kovačič, Marjeta Blatnik, Brina Zabukovnik Jerič.

Strokovni svet: Zdenko Gorišek, Nina Mavec Krenker, Dušan Pirc, Katja Gjerkeš Knežević, Andreja Stvarnik, Frank Špiler.

V zavodu je bilo 31. 12. 2023 zaposlenih 29 delavcev in 4 javni delavci.

02 PRAVNE PODLAGE DELOVANJA IN ZAKONODAJA

Krovni dokumenti

Zakon o zavodih (ZZ) (Uradni list RS, št. 12/1991 in spremembe),
Zakon o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/2001, 96/2002-ZUJIK, 92/2015),
Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) (Uradni list RS, št. 77/2007 in spremembe),
Zakon o lokalni samoupravi (ZLS) (Uradni list RS št. 94/2007 - uradno prečiščeno besedilo in spremembe),
Odllok o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Velenje (2004, s spremembami in dopolnitvami),
Resolucija o nacionalnem programu za kulturo za obdobje 2022–2029,
Strategija razvoja slovenskih splošnih knjižnic 2022–2027,
TUS-trajnostna urbana strategija Mestne občine Velenje do leta 2030,
Lokalni program kulture Mestne občine Velenje 2022–2028,
Strateški načrt Knjižnice Velenje 2023-2027 – poslanstvo in vizija zavoda,
Pogodbe o izvajanju knjižnične dejavnosti v Mestni občini Velenje, občinah Šoštanj in Šmartno ob Paki z vsakoletnimi aneksi.

Drugi predpisi

Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Uradni list RS, št. 28/2023),
Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah in stroškov krajevnih knjižnic (Uradni list RS, št. 19/2003),
Pravilnik o bibliotekarskem izpitu (Uradni list RS, št. 75/2016),
Pravilnik o hranjenju, uporabi in izločanju obveznih izvodov publikacij (Ur. list RS, št. 90/2007), Pravilnik o izdaji dovoljenja za vzajemno katalogizacijo (Uradni list RS, št. 107/2008 in spremembe),
Pravilnik o razvidu knjižnic (Uradni list RS, št. 105/2003),
Strokovna priporočila in standardi za splošne knjižnice (za obdobje 2018–2028) (Nacionalni svet za knjižnično dejavnost, 2018),
Etični kodeks slovenskih knjižničarjev (ZBDS, 1995),
Navodila za strokovno obdelavo in hranjenje nacionalno pomembnega domoznanskega knjižničnega gradiva v splošnih knjižnicah (NUK, 2012),
Navodilo za izločanje in odpis knjižničnega gradiva (NUK, 2013),
Uredba o osnovnih storitvah knjižnic (Uradni list RS, št. 29/2003),
Zakon o avtorski in sorodnih pravicah (ZASP) (Uradni list RS, št. 21/1995 in spremembe),
Zakon o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1) (Uradni list RS, št. 86/2004 in spremembe),
Zakon o delovnih razmerjih ZDR-1 (Uradni list RS, št. 21/2013 in spremembe),
Zakon o javnih uslužbencih (ZJU) (Uradni list RS, št. 56/2002 in spremembe),
Zakon o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 43/2011),
Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/1999, 30/2002 - ZJF-C in 114/2006 - ZUE),
Slovenski računovodski standardi (Uradni list RS, št. 95/2015 in spremembe),
Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 56/2002 in spremembe),
Zakon o javnih finančah (Uradni list RS, št. 79/1999 in spremembe),
Kolektivna pogodba za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/2008 in spremembe),
Kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS št. 45/1994 in spremembe),
Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, Uradni list Evropske unije, št. 307/2015 in spremembe),
Zakon o javnih finančah (Uradni list RS, št. 79/1999 in spremembe).

Notranji akti

Knjižnica ureja svoje delovanje z notranjimi akti: Pravilnik o poslovanju Knjižnice Velenje, Pravilnik o videonadzoru, Pravilnik o zavarovanju podatkov, Pravilnik o delovnem času, Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Knjižnici Velenje, Knjižnični red.

Za potrebe poročanja in načrtovanja pripravi vsako leto naslednje dokumente: Letno poročilo, Program dela, Načrt nakupa gradiva in Gradivo, kupljeno iz sredstev Ministrstva za kulturo.

Knjižnična dejavnost

Knjižnična dejavnost, ki je knjižnična javna služba, zajema: zbiranje, obdelovanje, hranjenje in posredovanje knjižničnega gradiva, zagotavljanje dostopa do knjižničnega gradiva in elektronskih publikacij, izdelovanje knjižničnih katalogov, podatkovnih zbirk in drugih informacijskih virov, posredovanje bibliografskih in drugih informacijskih proizvodov in storitev, sodelovanje v medknjižnični izposoji in posredovanju informacij, pridobivanje in izobraževanje uporabnikov, informacijsko opismenjevanje, varovanje knjižničnega gradiva, ki je kulturni spomenik, - drugo bibliotekarsko, dokumentacijsko in informacijsko delo. Knjižnična dejavnost, potrebna za izvajanje javne službe na področju vzgoje in izobraževanja, izhaja iz potreb te dejavnosti in zajema posamične, z njo povezane naloge iz prejšnjega

odstavka ter glede na te potrebe tudi druge naloge, določene s področnim zakonom. Javna služba je tudi dejavnost knjižničnega informacijskega servisa za izmenjavo podatkov v nacionalnem vzajemnem bibliografskem sistemu, ki je namenjena zagotavljanju: - pogojev za delovanje vzajemnega bibliografskega sistema, - dostopnosti elektronskih virov informacij v tem sistemu.

Dejavnost iz tega člena izvajajo osebe javnega prava, na podlagi koncesije pa tudi druge pravne osebe in posamezniki. Njen obseg se določi s programom dela in finančnim načrtom oziroma s koncesijsko pogodbo. Splošne knjižnice, ki izvajajo knjižnično dejavnost za prebivalstvo v svojem okolju, zagotavljajo storitve tudi za skupine prebivalcev s posebnimi potrebami (16. člen Zakona o knjižničarstvu).

Splošne knjižnice v okviru javne službe iz 2. člena tega zakona tudi: sodelujejo v vseživljenjskem izobraževanju, zbirajo, obdelujejo, varujejo in posredujejo domoznansko gradivo, zagotavljajo dostopnost in uporabo gradiv javnih oblasti, ki so splošno dostopna na elektronskih medijih, organizirajo posebne oblike dejavnosti za otroke, mladino in odrasle, ki so namenjene spodbujanju bralne kulture, organizirajo posebne oblike dejavnosti za otroke, mladino in odrasle s posebnimi potrebami, - organizirajo kulturne prireditve, ki so povezane z njihovo dejavnostjo. Splošne knjižnice so vključene v nacionalni vzajemni bibliografski sistem. Splošne knjižnice lahko opravljajo tudi gospodarsko dejavnost, če je ta oziroma njen prihodek namenjen opravljanju knjižnične dejavnosti kot javne službe. Splošna knjižnica lahko prenese posamezne naloge iz druge alineje na osrednjo območno knjižnico ali v soglasju z njo na drugo knjižnico s tega območja.

Mreža knjižnic

V mreži Knjižnice delujejo tri krajevne knjižnice, ki so v treh občinskih središčih našega območja, Knjižnica Velenje, Mestna knjižnica Šoštanj in Knjižnica Šmartno ob Paki. Mreža knjižnic je dobro razvita, saj zadovoljujemo potrebe po knjižnični dejavnosti v vseh občinskih središčih. Vsak član knjižnice lahko katero koli knjižnično gradivo, ki je v zbirki vseh treh knjižnic, prejme z medoddelčno izposajo v svoji krajevni knjižnici. Pri načrtovanju in izvajanju nalog se ravnamo po Pravilniku o načinu določanja skupnih stroškov osrednje knjižnice, ki zagotavlja knjižnično dejavnost za več občin in stroškov krajevne knjižnice, ter sprejetih in podpisanih pogodb o sofinanciranju knjižnične dejavnosti. Knjižnica izvaja skupne naloge in dejavnost za tri občine. Skrbi za usklajevanje nabavne politike gradiva na območju, spremlja in usmerja strokovno delo na podlagi dogovorjene knjižničarske politike, organizira delo v krajevnih knjižnicah, skrbi za strokovno izpopolnjevanje knjižničarskih delavcev, zbira podatke o delovanju knjižnic na svojem območju, je nosilka knjižničnega informacijskega sistema, ima lastno bazo podatkov ter organizira medknjižnično izposajo.

03 KNJIŽNIČNA ZBIRKA

Zaloga

Knjižnična zbirka Knjižnice je konec leta 2023 štela skupaj **206.337** enot oz. 136.673 naslovov. Serijskih publikacij je bilo 3.094 enot. Skupaj štejemo 191.046 enot knjižnega gradiva ter 15.291 enot neknjižnega¹ gradiva (92,59 % : 7,41 %). Leposlovja je 127.852 enot gradiva, strokovnega gradiva 78.485 enot (61,96 % : 38,04 %). Otrokom in mladini^[2] je namenjeno 79.221 enot gradiva, odraslim 127.116 enot (38,40 % : 61,60 %). Največ gradiva je v Velenju, 156.552 enot z 91.018 različnimi naslovi. Leposlovnega gradiva je 93.748 enot, strokovnega 62.804 enot, knjižnega gradiva je 144.454 enot in neknjižnega 12.098 enot. Za otroke in mladino je na izbiro 57.484 enot gradiva, za odrasle 99.068 enot. V Mestni knjižnici Šoštanj obsega zbirka 34.156 enot gradiva s 30.953 naslovi, od tega je leposlovnega gradiva 22.662 enot in strokovnega gradiva 11.494 enot. Knjižnega gradiva je 31.905 enot in 2.251 enot neknjižnega. Za otroke in mladino je namenjeno 14.360 enot, odraslim 19.796 enot. V Knjižnici Šmartno ob Paki obsega zbirka 15.629 enot s 14.702 naslovi. V zbirki je 14.687 enot knjižnega gradiva ter 942 enot neknjižnega gradiva. Leposlovja je 11.442 enot ter 4.187 enot strokovnega gradiva. Otrokom in mladini je namenjeno 7.377 enot, odraslim 8.252 enot.

Prirast

V letu 2023 smo pridobili **6.141** enot gradiva s 3.543 različnimi naslovi, od tega 5.646 knjižnega gradiva ter 495 neknjižnega gradiva. Med novostmi je 3.814 enot leposlovja ter 2.327 enot strokovne literature; 3.803

¹ Za namen tega besedila je »neknjižno gradivo« mišljeno kot neknjižno gradivo na fizičnih nosilcih, kot so publikacije, razmnožene na papirju, ki ne obsegajo več kot štirih strani, ter publikacije na vseh drugih nosilcih zapisa. Glede na nosilce zapisa ter glede na vsebino zapisa delimo neknjižno gradivo na: kartografsko gradivo, slikovno gradivo, glasbene tiske, rokopisno gradivo, elektronske vire, drobne tiske in drugo. [2] Izraz »mladina« vključuje mlade do vključno 14. leta starosti.

enot je za odrasle ter 2.338 enot za otroke in mladino. V dar je bilo sprejetih 643 enot gradiva. Največji prirast gradiva je v Velenju, in sicer 4.703 enot gradiva, 3.511 naslovov. Od tega je 4.285 enot knjižnega in 418 enot neknjižnega gradiva. Strokovnega gradiva je 2.244 enot, leposlovja 2.459 enot. Za otroke in mladino smo nakupili 1.605 enot ter za odrasle 3.098 enot gradiva.

Mestna knjižnica Šoštanj je v letu 2023 pridobila 1.080 enot gradiva, 1.067 naslovov, od tega 1.072 enot knjižnega in 8 enot neknjižnega gradiva. Strokovnega gradiva je 301 enota in leposlovja 779 enot. Za otroke in mladino smo kupili 475 enot ter za odrasle 605 enot gradiva. Knjižnica Šmartno ob Paki je v letu 2023 pridobila 358 enot gradiva, 353 naslovov, od tega 356 enot knjižnega in 2 enoti neknjižnega gradiva. Strokovnega gradiva je 85 enot, leposlovja 273 enot. Za otroke in mladino smo nabavili 156 enot ter za odrasle 202 enoti gradiva. Po lokacijah se je zbirka povečala: Nakup gradiva v letu 2023 je bil bolj naklonjen leposlovnemu gradivu (57,17 %) kot strokovnemu gradivu (42,82 %). Strokovna priporočila so strokovno in leposlovno gradivo izenačila na enako razmerje (50 %).

Odpis gradiva

Skupni odpis v letu 2023 je dosegel **4.934** enot. Od tega smo izločili 4.157 enot knjižnega in 777 enot neknjižnega gradiva. Izločanje in odpis knjižničnega gradiva je sestavni del oblikovanja in izgradnje kvalitetne knjižnične zbirke. V ta namen v knjižnici vsaj enkrat letno izločimo zastarelo, izrabljeno, izgubljeno ali izčrpano knjižnično gradivo. Komisija je izločala in odpisala gradivo, ki je glede na namen knjižnice vsebinsko ali fizično neustrezno, po naslednjih kriterijih: poškodovano in umazano gradivo drugo gradivo v slabem stanju, odvečna e-gradiva, ki glede na povpraševanje ne ustrezajo več potrebam uporabnikov, nepopolno gradivo, zastarelo gradivo, gradivo, ki je dostopno tudi v drugih knjižnicah, starejše izdaje gradiva, ki jih lahko nadomestimo z novejšimi, pogrešano gradivo zaradi kraj, izgube in podobno.

04 UPORABA KNJIŽNICE

Odpriost knjižnice

Knjižnica je bila v vseh enotah zaprta ob nedeljah, na dneve državnih praznikov ter na dan Knjižnice drugi petek v juniju. Na dneve pred dvodnevni prazniki (novo leto, prvi maj, dan reformacije/dan mrtvih, božič/dan samostojnosti ali nedelja + praznik) je bila Knjižnica v vseh enotah, ki tisti dan delujejo, odprta od 8. do 13. ure. Mestna knjižnica Velenje je bila odprta 60 ur tedensko, Mestna knjižnica Šoštanj 36 ur tedensko in Knjižnica Šmartno ob Paki 20 ur tedensko. Skupaj so bile v letu 2023 vse tri enote odprte 4.973 ur.

Obisk knjižnice

Celotni obisk knjižnice izračunavamo preko različnih parametrov. Tako beležimo obisk kot vstop osebe (posameznika) v prostore knjižnice in se meri s senzorjema na obeh vhodih. Merimo tudi obisk oseb, ki se udeležijo prireditve v organizaciji knjižnice (podrobno v prilogi Prireditve). Prav tako merimo število obiskov, ki temeljijo na transakcijah v sistemu COBISS, evidentiranih v izposoji. Obisk, ki ga beležimo za potrebe tega poročila, zajema upoštevanje obiskov članov, ki so jih opravili zaradi izposoje/vračanja gradiva na dom, vpisa, rezervacije/naročanja gradiva ali druge spremembe podatkov. Kot spletni obisk knjižnice je všteti tudi obisk spletnih portalov za izposajo elektronskih knjig, kot sta Biblos in Audibook. Knjižnica je v vseh treh enotah v letu 2023 zabeležila **223.700** obiskov. Knjižnico je obiskalo 156.859 oseb (127.390 v Velenju, 21.530 v Šoštanju in 7.939 v Šmartnem ob Paki), od tega zaradi izposoje in vračila gradiva 111.323 članov (88.053 v Velenju, 17.050 v Šoštanju in 6.220 v Šmartnem ob Paki). Prireditve se je udeležilo 9.564 oseb (v Velenju 8.374, Šoštanju 820 in v Šmartnem ob Paki 370). Preko oddaljenega dostopa mCobiss je bilo zabeleženo 60.515 obiskov ter preko spletnega mesta 6.326 obiskov.

Izposoja gradiva

V letu 2023 je bilo izposojenih 252.811 fizičnih enot gradiva na dom. Od tega je bilo 246.529 enot knjižnega gradiva ter 6.282 enot neknjižnega gradiva. Leposlovja je bilo 183.417 enot gradiva, neleposlovnega gradiva 69.394 enot. Za odrasle je bilo izposojenega 138.211 enot gradiva, otrokom in mladim 114.600 enot gradiva. V Velenju je knjižnica v letu 2023 na dom izposodila 198.755 enot gradiva, 192.863 enot knjižnega gradiva ter 5.892 enot neknjižnega gradiva, od tega je bilo 104.100 enot leposlovja, neleposlovnega gradiva pa je bilo 94.655 enot. Odraslim je bilo izposojeno 136.483 enot gradiva, otrokom in mladini 62.272 enot gradiva. Na knjigomatih v knjižnici v Velenju je bilo izposojenih 34.936 enot gradiva (17,57 %) ter vrnjenih 130.462 enot gradiva. V Šoštanju je bilo v letu 2023 na dom izposojenih 39.316 enot, od tega 38.592 enot knjižnega in 742 enot neknjižnega gradiva. 26.974 enot so si izposodili odrasli, 12.342 enot mladina. Leposlovnega gradiva je bilo izposojeno 23.128 enot ter neleposlovnega gradiva 16.188 enot. Knjižnica Šmartno ob Paki je v letu 2023 na dom izposodila 14.740 enot, od tega 14.563 knjižnega in

177 enot neknjižnega gradiva; 9.130 enot so si izposodili odrasli, 5.610 enot otroci in mladina. Leposlovnega gradiva je bilo izposojeno 8.524 enot ter neleposlovnega gradiva 6.216 enot.

Medknjižnična izposoja

Člani knjižnice si lahko izposojajo gradivo v vseh treh lokalnih knjižnicah in naročajo gradivo iz tiste, kjer je trenutno prosto. Posredno, preko medknjižnične izposoje, je članom knjižnice omogočen dostop tudi do gradiva drugih slovenskih in tujih knjižnic. Medknjižnična izposoja je plačljiva storitev (stroški poštnine) knjižnice, ki je namenjena predvsem izmenjavi strokovnega, študijskega gradiva. Za člane je po posebnem dogovoru brezplačna tista medknjižnična izposoja, ki se zanje izvede med splošnimi knjižnicami na celjskem območju. V letu 2023 smo iz drugih knjižnic naročili 395 enot gradiva, dobavljenih pa je bilo 375 enot knjižnega gradiva. Iz Knjižnice Velenje je bilo naročenih 159 ter dobavljenih 156 enot gradiva.

Komunikacija članov s knjižnico

Moja knjižnica in mCobiss

Spletni servis Moja knjižnica in aplikacija za mobilne naprave mCobiss se uporabljata za osnovno samostojno komunikacijo člana s knjižnico. Član ima v Moji knjižnici možnost pregledati izposojeno gradivo, pregledati postavljene omejitve, podaljšati rok izposoje, izpisati zgodovino izposojenega gradiva, poravnati terjatev z Moneto, rezervirati izposojeno ali naročiti prosto gradivo, pregledati odprta in zaključena naročila za medknjižnično izposajo ter podaljšati članstvo. Preko teh dveh servisov je bilo lani opravljenih 60.515 transakcij.

Bibliofon

Storitev Bibliofon članom knjižnice omogoča podaljševanje roka vrnitve izposojenega gradiva preko najbolj razširjenega komunikacijskega sredstva – telefona, 24 ur na dan, vse dni v letu. Del storitve Bibliofon je tudi SMS obveščanje o datumu roka vrnitve izposojenega gradiva. V letu 2023 je bilo na spletni servis Bibliofon opravljenih 118 klicev. Skupaj je bilo 208 enotam podaljšan čas izposoje. Iz servisa Bibliofon je bilo poslanih 10.212 SMS obvestil, ki naše bralce opominjajo na skorajšnji potek izposojnega roka gradiva.

eFollowr

Knjižnica svoje prireditve in dogodke predstavlja mesečno z nekoliko obsežnejšim mesečnim napovednikom dogodkov v knjižnici. Za napovednik prireditev uporabljamo e-pošto in brezplačno aplikacijo eFollowr, ki si jo člani sami namestijo na telefon.

Storitve za uporabnike, ki potrebujejo prilagoditve

Knjižnica Velenje izjemno dobro sodeluje z ustanovami in društvi v lokalnem okolju, ki združujejo ljudi s posebnimi potrebami. Tako varovancem Centra za vzgojo, izobraževanje in usposabljanje (CVIU) nudimo različne oblike bibliopedagoškega dela (pravljicne ure, vodstvo po knjižnici, odprtja razstav (v okviru katerih predstavijo svoje izdelke), sodelovanje pri Pikini bralni znački in projektu Rastem s knjigo ...). V posebni zbirki, ki smo jo poimenovali Lažje berem, je knjižno in neknjižno gradivo, primerno za osebe z okvarami vida, disleksijo, motnjami v duševnem razvoju, pa tudi za oklevajoče bralce in priseljence, ki še ne obvladajo dobro slovenskega jezika oziroma se ga učijo. Zbirka je locirana na posebnem mestu v knjižnici in dobro označena, tako s tablami kot s piktogrami, ki nakazujejo šest skupin: disleksija, brajica, znakovni jezik, zvočne knjige, večji tisk in lahko branje. Poleg zbirke smo postavili tudi omaro z bralnimi pripomočki (lupe, bralna očala in ravnila za dislektike) ter računalnik s sintetizatorjem govora. Le ta omogoča slepim in slabovidnim uporabnikom uporabo računalnika z dodatno prilagoditvijo. Računalnik je postavljen v kotiček z dodatno osvetlitvijo, ki je namenjen predvsem slabovidnim uporabnikom. Aktivno sodelujemo s Knjižnico slepih in slabovidnih Minke Skaberne. V letu 2023 smo še obogatili zbirko zvočnih knjig, ki obsega že okrog 50 naslovov, dobimo pa jih v dar od izdajatelja Zveze društev slepih in slabovidnih Slovenije. V glavnem so to dela slovenskih avtorjev (romani, kratka proza) za odrasle in tudi za mladino. Po zvočnicah naši uporabniki vedno bolj posegajo, ne samo osebe s posebnimi potrebami, ampak tudi starejša populacija, ki ima težave z vidom. Povečala se je izposoja zvočnih knjig preko mobilne aplikacije audibook, našim uporabnikom je na voljo že 783 naslovov, prav tako pa tudi izposoja elektronskih knjig, portal biblos.si, na voljo je že 3.041 naslovov. Člani knjižnice si morajo za prenos zvočnih in e-knjig namestiti aplikaciji, podrobnejša navodila oz. pomoč pa lahko dobijo na naši spletni strani ali v knjižnici. V skladu z zahtevami ZDSMA smo prilagodili spletno stran knjižnice: izbira kontrastne barvne sheme, izbira druge pisave in velikosti, izbira pisave za uporabnike z disleksijo, večja velikost kurzorja miške, skok na glavno vsebino, ki je kot prva povezava dostopna s tabulatorjem na vseh straneh, pomik po meniju s smernimi tipkami ali tabulatorjem in skok iz postavke podmenija na nadrejeno postavko s tipko ESC, prikaz trenutne lokacije tabulatorja, samodejni skok tabulatorja v pojavno okno, izhod iz pojavnega okna s tipko ESC. Nadaljujemo

izvajanje bralnega krožka, Moč branja, ki je namenjen vsem odraslim, še posebej ranljivim skupinam, kot so slepi, slabovidni, odrasli s specifičnimi težavami, starejši ipd. Srečujemo se enkrat mesečno. Že vrsto let izvajamo bralne urice v domovih za starejše, v Topolšici in Velenju. Tudi te čajanke potekajo enkrat mesečno. V preddverju knjižnice, kjer se izvajajo prireditve, imamo montirano slušno zanko, ki omogoča osebam z okvaro sluha spremljanje prireditev in lažjo komunikacijo. Glede na povpraševanje naših uporabnikov izvajamo tudi dostavo gradiva na dom. Namenjena je vsem, ki zaradi invalidnosti, starosti ali težje bolezni s težavo pridejo do knjižnice. Okrepili smo sodelovanje z Društvom NOVUS. V okviru projekta »Razvoj in izvajanje dolgih programov socialne aktivacije ter opolnomočenje oseb za lažji vstop na trg dela«, izvajamo različne aktivnosti za zainteresirane osebe iz omenjenega programa. Gre predvsem za predstavitev knjižnice ter njihovo pomoč pri pospravljanju in urejanju polic. Umestitev notranje taktilne poti za slepe in slabovidne osebe, od vhoda knjižnice do oddelka izposoje, kjer knjižničar sprejme slepo ali slabovidno osebo in ji je v pomoč pri orientiranju v prostorih knjižnice, se je izkazala za zelo dobrodošlo, saj slepemu in slabovidnemu uporabniku omogoča samostojni dostop do knjižničnih uslug. Tudi v bodoče se bomo trudili, da bomo čim dostopnejši vsem našim uporabnikom, še posebej invalidom (katerim nudimo brezplačno članarino) ter uporabnikom s posebnimi potrebami in tako s svojo dejavnostjo in pozitivnim odnosom prispevali k izboljšanju njihovega življenja v naši lokalni skupnosti. Knjižnica je kupila elektronsko lupo, ki je postavljena v sklopu zbirke Lažje berem; omogoča lažje branje tudi izjemno drobnega tiska, z možnostjo povečave do 90 x ter nastavitve barvnih kontrastov za različne okvare vida. Bralna značka v lahkem branju poteka od dneva splošnih knjižnic (20. november) do mednarodnega dneva lahkega branja (28. maj); gre za seznam knjig, ki imajo oznako lahko branje; 4 x letno potekajo tudi bralna srečanja. Nadomestna dopolnilna komunikacija (NDK): Društvo Mavrica izzivov iz Ljubljane nam je podarilo gradivo za nadomestno dopolnilno komunikacijo h knjigam za mlajše uporabnike; dodatno gradivo vsebuje fotografije, risbe, simbole, ki so v pomoč otrokom za razumevanje literarne vsebine; tako imajo otroci z motnjami v govorno jezikovni komunikaciji enakovredne možnosti za razumevanje besedila. Ob mednarodnem tednu gluhih smo gostili Medobčinsko društvo gluhih in naglušnih Velenje, ki so pripravili razstavo ter okroglo mizo, kjer so spregovorili o problematiki oseb z okvaro sluha; potekal je tudi celotedenski tečaj slovenskega znakovnega jezika.

Spodbujanje branja

Prav vsi zaposleni se trudimo, da poleg priporočil različnih žanrov spodbujamo branje pri vseh starostnih skupinah, tudi s številnimi priložnostnimi razstavami in predstavitvami knjig v obliki različnih prireditev. Otrokom namenjamo pravljíčne ure, pravljíčno angleščino, pravljíčno jogo ter meditacijo z medvedkom Tapkom. Predšolski otroci ter tisti do 6. razreda osnovne šole lahko opravijo Pikino bralno značko (v letu 2023 jo je osvojilo 205 otrok, če pa štejemo partnerske knjižnice, jih je skupaj okoli 600). Vsak mesec pripravimo uganko meseca, ki se vedno navezuje tudi na knjige in iskanje odgovorov iz knjig. Spodbujanju družinskega branja so namenjeni posebni nahrbtniki, ki smo jih poimenovali Malha dobrih zgodb. Za najstnike je na voljo Cool knjiga, kjer se z obiskovalci pogovarjamo o temah, ki so jim blizu, osnova pa je seveda izbrana knjiga. Enkrat mesečno se najstniki dobijo tudi v okviru projekta Filmoljubci, kjer je v ospredju sicer film, ki pa ima običajno tudi knjižno predlogo. Poleg tega lahko najstniki opravljajo Filmsko značko (v letu 2023 jo je osvojilo 35 najstnikov), in sicer po priporočilnem seznamu, ki se vsako leto spreminja. V poletnih mesecih pa jih spodbujamo k branju kakovostnih knjig s projektom Cool knjiga z vami na počitnicah. Enkrat letno organiziramo Noč knjige za najstnike, ko v knjižnici prespimo, vmes pa se družimo z izbranim literarnim ustvarjalcem, ki običajno izvede tudi delavnico, beremo, gledamo filme ...

Odraslim je namenjena Bralna značka za odrasle: odprimo knjige (v letu 2023 jo je osvojilo 62 bralcev), ki poteka vsako leto od mednarodnega dneva pismenosti, 8. septembra, do mednarodnega dneva knjige, 23. aprila. Vsak mesec poteka tudi bralni klub, imenovan Moč branja ter spletni bralni klub Sončni žarek. Enkrat tedensko objavimo tudi priporočila v tedniku Naš čas, priporočene knjige pa vnašamo tudi na spletni portal dobreknjige.si.

05 ČLANI

V letu 2023 je bilo v Knjižnici **8.456** aktivnih članov, ki so imeli v letu 2023 zabeležen vsaj en fizični ali elektronski obisk v Knjižnici. 3.192 članov je starih manj kot 15 let. Uporabniki knjižnice so fizične ali pravne osebe, ki uporabljajo gradivo ali storitve knjižnice, član pa je registriran uporabnik, kar pomeni, da se je v knjižnico včlanil z namenom, da bi v skladu s knjižničnimi pravili uporabljal gradivo ali storitve, znotraj knjižnice ali izven nje. Pravila izračuna števila aktivnih članov: Kot aktivni člani se štejejo samo člani, ki so fizične osebe. Partnerji, ki so aktivni zaradi medknjižnične izposoje, ter oddelki knjižnice, se v število aktivnih članov ne štejejo. Vsak član se kot aktiven šteje samo enkrat. To velja tudi v primeru knjižnice z oddelki, če je bil član aktiven v več kot enem oddelku. Pri razvrščanju podatkov o aktivnih članih se upoštevajo lastnosti članov, ki so jih imeli v času evidentiranja transakcije v izposoji. Če se je pri članu

podatek za razvrščanje v izpisu spremenil (npr. sprememba kategorije iz osnovnošolca v srednješolca), se v skupnem seštevku števila aktivnih članov upošteva samo enkrat. Knjižnica pokriva območje, ki ga sestavljajo MO Velenje ter občini Šoštanj in Šmartno ob Paki, skupaj 45.694 prebivalcev². Od tega jih živi v MO Velenje 33.548³ (73,41 %), v občini Šoštanj 8.822 (19,3 %) ter v občini Šmartno ob Paki 3.324 (7,27 %). Delež članstva je 18,5 %.

06 ELEKTRONSKI VIRI


Podatkovne zbirke

Podatkovne zbirke so na spletni strani Knjižnice Velenje dostopne preko menija e-knjižnica. Poleg lastnega gradiva ponuja knjižnica tudi dostop do nekaterih podatkovnih zbirk: Tax-Fin-Lex, EBSCOhost, arhiv Večera, SSKJ2, EBonitete, PressReader, EBooks, ki so sicer plačljive, a jih člani knjižnice lahko uporabljajo brezplačno tudi od doma oz. iz računalnikov zunaj knjižničnih prostorov. Osrednja knjižnica Celje je za Knjižnico Velenje v letu 2023 zagotavljala oddaljeni dostop do naslednjih podatkovnih zbirk: Find-info, eBonitete, PressReader in Večer arhiv. Zveza bibliotekarskih društev Slovenije pa nam omogoča dostop do podatkovnih baz EbscoHost. Poleg teh imamo preko svoje spletne strani dostop še do SSKJ2, ŠBL, Dobre knjige, dLib.si, Kamre, DOAJ, World Digital Library in Europeane. Teh dostopov ne beležimo. Skupaj je bilo zabeleženih 422 oddaljenih prijav na 422 obiskanih straneh. Največ prijav beležimo v podatkovno zbirko eBonitete z 209 prijavi.

Biblos

Že leta 2013 smo začeli z izposojjo slovenskih e-knjig preko spletnega portala Biblos. V letu 2014 smo začeli z nakupi t. i. licenc, kar pomeni 52 možnih izposoj/licenco. Po 52-tih izposojah licenca poteče, zato je potreben ponoven nakup. Leta 2023 smo lahko ponudili že kar 3.041 licenc, kar je tudi 3.041 različnih naslovov e-knjig. V letu 2023 je osnovni paket, ki je za knjižnico brezplačen, sestavljalo 260 licenc. Knjižnica je za vse tri enote dokupila še 263 licenc, kar je hkrati tudi 263 novih naslovov e-knjig. Izposoja e-knjig iz baze Biblos je v letu 2023 dosegla številko 6.015 izposoj.

Audibook

Od leta 2020 si lahko člani Knjižnice izposodijo zvočne (avdio) knjige preko mobilne aplikacije Audibook. Knjige za izposojjo na platformi Audibook so označene s simbolom hiše/knjižnice . Hkrati si lahko izposodijo 5 zvočnih knjig, rok izposoje je 14 dni. V letu 2023 smo dokupili 136 naslovov, skupaj Knjižnica Velenje ponuja 783 naslovov. V letu 2023 si je 225 članov izposodilo 482 zvočnih knjig.

Baza slovenskih filmov

V letu 2022 smo se pridružili knjižnicam, ki svojim članom omogočajo izposojjo ogledov filmov iz Baze slovenskih filmov (BSF). BSF je prosto dostopna baza podatkov, slikovnega, pisnega, zvočnega in video gradiva o slovenskih filmih in filmskih ustvarjalcih na spletu, ki sistematično popisuje slovensko filmsko produkcijo in skrbi za digitalno distribucijo domačih avdiovizualnih del. Člani Knjižnice si lahko brezplačno izposodijo film za ogled. V letu 2023 je bilo v bazi 42 naslovov filmov. 60 članov Knjižnice Velenje je opravilo 521 izposoj 42 različnih naslovov filmov. Največkrat izposojen film je bil Cvetje v jeseni (180 izposoj).

07 DOMOZNANSTVO

Prirast v domoznanski zbirki v letu 2023 je 351 enot bibliografsko obdelanega in inventariziranega gradiva, 211 katalogiziranih člankov, oboje v sistemu Cobiss, in 181 digitaliziranih enot z metapodatki obdelanega gradiva v digitalni domoznanski zbirki DIGIDOM.

Zbiranje, nabava in bibliografska obdelava ter inventarizacija knjižnega in neknjižnega gradiva

V letu 2023 smo na domoznanskem oddelku kreirali 532 bibliografskih zapisov; prirast v domoznanski zbirki je 351 enot bibliografsko obdelanega in inventariziranega gradiva ter 211 katalogiziranih člankov – oboje v sistemu Cobiss. Pri zbirateljih, v antikvariatih in na spletu smo iskali gradivo za domoznansko zbirko. Pridobljeno novo domoznansko gradivo: preostanek arhivskega gradiva Gledališča Velenje (programski listi, fotografije, plakati ter tipkopisi dramskih scenarijev) in arhivsko gradivo Gledališča pod kozolcem (fotografije, plakati, gledališki listi in video posnetki dramskih predstav). Pridobili smo tudi nekaj arhivskega arhiva JSKD in del zapuščine Gustava Šiliha, ki so ga podarili OŠ Gustava Šiliha Velenje in svojci Gustava

² na dan 1. 1. 2023

³ Statistični urad Slovenije, <http://pxweb.stat.si/>, stanje na dan 1. 1. 2023

Šiliha; arhiv obsega Šilihove strokovne pedagoške zapise v zvezkih, osebno korespondenco, izviren tipkopis z avtorjevimi pripisanimi korekturami doslej še neobjavljene zgodbe *O Neposlušnem angelu in treh letalcih* ter dramsko delo *Kaverna*.

Digitalizacija domoznanskega gradiva

Digitalizirani so programi prireditev, pisma/razglednice, fotografije, izjave iz arhiva Emila Cesarja, plakati, gledališki listi, video posnetki dramskih predstav. Digitalizacija glasila Gorenje Informator je v teku in bo predvidoma končana v letu 2024.

DIGIDOM – Domoznanska digitalna zbirka

Prirast v Digidomu je 181 enot z metapodatki opremljenega gradiva, zdaj obsega 9027 enot. S pogodbami so urejene avtorske pravice za del gradiva, ki ga bomo lahko prikazovali tudi na spletu (Muzej Velenje, Festival Velenje, Gledališče Velenje, Milan Marič, Tomo Čonkaš, Jože Miklavc, Peter Vrčkovnik).

Spletna stran knjižnice Velenje

Prenova spletne strani Knjižnice Velenje (domoznanstvo) in dodajanje vsebin na spletno stran Šaleških razgledov.

Kamra

V ta spletni portal smo prispevali eno digitalno zbirko z naslovom Kajuhovo dopisovanje z drugimi literati. V Novem tedniku je bila v nadaljevanjih objavljena naša starejša digitalna zbirka Inkarnacije Kunigunde. Prirast večpredstavnih elementov v letu 2023 je 15, ogledov zapisov naše knjižnice je 14.877. Statistika obiska digitalnih zbirk z vključenimi MME zapisov Knjižnice je predstavljena v spodnji preglednici.

Publicistična in založniška dejavnost

V letu 2023 je Knjižnica Velenje izdala kar sedem publikacij, kar velja za eno od najbolj produktivnih let na področju založniške dejavnosti.

- Poslanstvo in vizija zavoda Knjižnica Velenje
Po sprejetju Strateškega načrta Knjižnice Velenje 2023-2027 smo se odločili, da poglobitveni del našega poslanstva in vizije predstavimo v posebni publikaciji. Publikacija je bila posredovana vsem pomembnejšim institucijam v Šaleški dolini in območnim knjižnicam v Sloveniji.
- Šaleški razgledi
Jubilejen in zelo obsežen 20. zvezek družboslovno humanistične knjižne zbirke Šaleški razgledi smo uredili, izdali in javno predstavili; prispevali smo tri članke (David Vidmar Čeru dva članka: Jože Destovnik – *Pozabljeni brat Karla Destovnika – Kajuha* in drugi članek *Julius Horst in veseloigra*; Silvo Grmovšek: *Intervju z Matejem Vraničem*, avtorjem filma *Divja Slovenija*).
- Pika Nogavička
Projekt Lažje berem smo uspešno dopolnili z izdajo knjige Pika Nogavička v lahko berljivi obliki, ki jo je po izvirniku Astrid Lingren ilustrirala Tita Jenko, grafično oblikoval Peter Groznik, besedilo pa so v lahko berljiv način priredile Aksinja Kermauner, Barbara Lučič, Urša Steiner in Petra Stojilov. Testni bralci so bili učenci CVIU Velenje, ki so knjigo z veseljem sprejeli, naletela pa je tudi na izjemen odziv širše po Sloveniji.
- Kajuh 7 in 8
Zaokrožili in s tem zaključili smo zbirko Kajuh 100 z izdajo še zadnjih knjig Kajuh, pesnik partizan (7. knjiga iz zbirke) avtorjev Zorana Smiljanica in Marjana Pušavca in Kajuh, zbrane pesmi (8. knjiga iz zbirke Kajuh 100), ki jo je uredil Vlado Vrbič.
- Krajevna skupnost Konovo: 50 let
Ob petdesetletnici Krajevne skupnosti Konovo smo izdali izčrpno in domoznansko zelo slikovito publikacijo Krajevna skupnost Konovo: 50 let, ki so jo prejeli vsi krajanje Konovega na dom, predstavljena pa je bila na slavnostni prireditvi v Domu krajanov na Konovem.
- Droben list
Obudili smo zbirko Droben list z izdajo poezije domačinke Milojke B. Komprij z naslovom Pod milostjo neba in s spremno besedo Zorana Pevca.
- Razglednici in filma
V letu 2023 smo izdali priložnostni seriji razglednic v počastitev dveh znamenitih Velenjčanov: v počastitev 130. obletnice rojstva pedagoga in literata Gustava Šiliha in 100. obletnice smrti učitelja, kulturnega delavca in zaslužnega slovenskega politika dr. Karla Verstovška. Ob tem smo o obeh pripravili priložnostna filma, ki ju je režiral in realiziral kulturni ustvarjalec leta 2023 v Mestni občini Velenje Stane Špegel.

Domoznanske razstave, prireditve in medijski nastopi

Razstava *Ustvarjeno doma*: razstava letne produkcije tiskovin in zgoščenk iz občin Velenje, Šoštanj in Šmartno ob Paki, osrednje razstavišče Mestne knjižnice Velenje. Razstava je bila predstavljena na VTV in Radiu Velenje. Razstava *Gustav Šilih, znameniti Velenjčan* (osrednje razstavišče Knjižnice Velenje). Razstava *Kajuhovo dopisovanje* v Osrednji knjižnici Celje in pogovor o razstavi. Razstava *Kajuhovo dopisovanje* v Knjižnici Vojnik in pogovor ob razstavi. Razstava Iz zbirke Janeza Osetiča: *Razglednice Maksima Gasparija*, domoznansko razstavišče Knjižnice Velenje. Razstava Iz zbirke Janeza Osetiča: *Prvi tiski in razglednice Antona Aškerca*, domoznanski oddelek Knjižnice Velenje. Bibliopedagoške ure s področja domoznanstva in varstva kulturne dediščine (sodelovali smo z Gimnazijo Velenje). Organizacija in izvedba Šaleških razgledov v živo. Uvodni, pozdravni nagovor Andreje Jurkovnik na domoznanskem večeru v Šoštanju; predavala je Mateja Kumer o dvorcu Gutenbergel. Intervju Andreje Jurkovnik o Kajuhovi zapuščini (za radio Rogla, za dokumentarni prispevek Petra Vrčkovnika o Karlu Destovniku Kajuhu). Besedila za spletne strani naše knjižnice. Besedila za razstave. Prispevki za rubriko Knjižne novosti v tedniku Naš čas.

Študijska referenčna zbirka

Nabava in obdelava gradiva za študijsko zbirko (interna oznaka Čo): prirast v letu 2023 je 18 enot gradiva, skupni obseg zbirke je 3.838 enot.

Zbirka starejših tiskov in neknjižnega gradiva

Nabava, obdelava in inventarizacija gradiva za zbirko starejših tiskovin (interna oznaka bib), prirast v letu 2023 je 39 enot katalogiziranega in inventariziranega gradiva, skupni obseg zbirke je 1.045 enot.

Zbirka Prva berila

V letu 2023 smo Zbirko Prvih beril dopolnili s štirimi naslovi, ki smo jih dobili v dar od vodje združenja Reading Primers International (RPI) iz Nemčije Wandelina Sroka. Prav tako smo postali član te mednarodne organizacije, ki raziskuje tiskana prva berila in ostale izobraževalne medije, namenjene prvemu učenju jezika (Reading Primers Special Interest Group (RP-SIG) of the International Society for Research on Textbooks and Educational Media). Pri raziskovalnem delu italijanskega raziskovalca Lorenza Luattija smo pomagali pri definiranju bibliografije prvih beril za italijanske šole v tujini v času od leta 1890 do 1943.

08 PRIREDITVE in DOGODKI

Prireditve in dogodki v Knjižnici Velenje

Skladno z zapisano vizijo o izvedbi ene večje in odmevnejše prireditve na mesec, smo v letu 2023 uspešno izpeljali vse načrtovane dogodke, prireditve in razstave, ogromno pa je bilo tudi dodatnih dogodkov in razstav, ki sta jih narekovala ponudba in naša pripravljenost za predstavitev aktualnih vsebin. Odziv obiskovalcev prireditev je bil odličen, tudi z obiskom smo zelo zadovoljni. Skozi celo leto so naša razstavišča vseh treh enot Knjižnice Velenje vabila na ogled **sto petinštiridesetih (145) razstav**, med njimi so nekatere nastale v sodelovanju z društvi in zavodi, s katerimi knjižnica vseskozi sodeluje (CVIU, osnovne šole, CSŠ, Vrtec Velenje, UNI3, Društvo Revivas Škale, DPM Levi breg, Rodoslovna skupina Velenje, Gobarsko društvo Marauh). V Knjižnici Velenje vsak mesec postavimo na ogled razstave na šestih razstaviščih, in sicer osrednje razstavišče, otroški oddelek, sončna stena, mladinska soba, domoznansko razstavišče ter steklena dvojčka, občasno pa tudi velike samostoječe razstave na promenadnem razstavišču. Na osrednjem razstavišču so bile januarja in februarja postavljene na ogled tiskovine in zgoščenke, ki so izšle v letu 2022 v občinah Velenje, Šoštanj in Šmartno ob Paki; naslov razstave **Ustvarjeno doma**. Marca smo v knjižnici s Šolskim centrom Velenje postavili razstavo ob **40letnici gibanja mladi raziskovalci za razvoj SAŠA regije**. Aprila je bila v ospredju pregledna razstava Znameniti Velenjčan **dr. Karel Verstovšek**, maja pa razstava o osrednjem gostu Bralne značke za odrasle **Dušanu Šarotarju**. Junjska razstava na osrednjem razstavišču je nosila naslov **Čipka v mojem domu**, julija in avgusta pa **Bazena Šaleške doline**. Septembra in oktobra je bil poleg Pike Nogavičke predstavljen še en knjižni lik, razstava pa je nosila naslov **Čarobni svet Harryja Potterja**. Novembra smo se v knjižnici z razstavo poklonili 130. obletnici rojstva **Gustava Šiliha**, december pa **Kajuhovo leto** zaključili s pregledno razstavo o pesniku. Zelo odmevni in ogledani sta bili razstavi na promenadnem prizorišču **Franc Avberšek – spominska razstava del, naslikanih z usti** in **Big Joco – strip in glasba**. Knjižnica Velenje vsak mesec organizira knjižni sejem starih in rabljenih knjig, potopisno predavanje, ustvarjalno delavnico, srečanje za mlade bralce Cool knjigo, Filmoljubci, bralno srečanje Moč branja, spletni bralni klub Sončni žarek, zeliščarno, tedensko pa različne ure pravljic (pravljčna joga, pravljčna ustvarjalnica, angleške pravljice,

pravljica mediacija). V Centru starejših Zimzelen Topolšica in Domu za varstvo odraslih Velenje lahko varovanci vsak mesec prislusneje predstavitev knjig ali prebiranju zgodb. V letu 2023 smo pripravili tudi posebno uro za varovance z demenco. Knjižnica je v letu 2023 pripravila **tristo osemindeset (368) prireditev** za različne starostne skupine. Zaradi množice dogodkov in prireditev lahko na tem mestu seveda izpostavimo samo nekatere vidnejše oziroma odmevnejše. Januarja smo v Knjižnici Velenje gostili antropologa **dr. Dana Podjeda**, ki je predstavil predavanje Prihodnost človeka v času digitalne preobrazbe ter **Marijana Ruperta**, ki je predstavil knjigo Kajuh Objave. Februarja smo, ob slovenskem kulturnem prazniku in v počastitev Tavčarjevega leta, pripravili glasbeno-literarno poslastico Josip Jurčič & Ivan Tavčar. Projekt so izvajali **Andrej Ofak, Borut Mori in Jure Longyka**. Sredi februarja je dr. Ambrož Kvartič vodil pogovor z **dr. Jožetom Hudalesom** ob predstavitvi knjige Špencir po starem Velenju, v knjižnici pa smo, v sodelovanju z Mariborsko knjižnico pripravili **Pravljčni večer za odrasle**. Ob obletnici Kajuhove smrti sta **Zoran Smiljanič** in **Marijan Pušavec** predstavila sedmo knjigo iz zbirke Kajuh 100, Kajuh, pesnik partizan. Za konec meseca pa smo pripravili še pogovor z igralko in televizijsko voditeljico **Zvezdano Mlakar**, ki je predstavila knjigo Pogovori, ki so mi spremenili življenje. Knjižnica je v začetku marca pripravila Kajuhov večer s predstavitvijo knjige **Malina Schmidt Snoj, Samo en ples: zgodba Marte Paulin Schmidt – Brine. Peter Rezman** je v pogovoru s Sašo Piano predstavil knjigo Velunja brez godbe zgodbe, **Borut Korun** pa v pogovoru z Mileno Ževart potopisno knjigo Z veslom in peresom po svetu. April je mesec knjige, saj obeležujemo mednarodni dan knjig za otroke (2. april) ter mednarodni dan knjige in avtorskih pravic (23. april), zato se je v knjižnici zvrstila plejada dogodkov. Odprtje razstave **Podobe narave in volje duha: spominska razstava del Franca Avberška, naslikanih z usti**, je sovpadla z 20-letnico Lions kluba Velenje. **Katja Pristušek** je v pogovoru z Nevenko Hvalec predstavila knjigo ABC priročnik učiteljskega poklica. **Karli Čretnik** in **Jože Krajnc** sta se pogovarjala o nastanku in vsebini knjige Talija Velenjska 1962-2022, ki je izšla ob 60-letnici delovanja Gledališča Velenje. V knjižnici smo ob **Noči knjige za najstnike** v goste povabili priznanega striparja **Zorana Smiljaniča**, pripravili sobo pobega in organizirali branje, ogled filmov ter spanje v prostorih knjižnice. Sredi aprila smo gostili enega najplodnejših komičnih ustvarjalcev v Sloveniji **Žana Papiča**, s katerim se je, o njegovi pesniški zbirki Steklena glava, pogovarjal Uroš Kuzman. Pripravili pa smo tudi zaključek projekta **Odprimo knjige**: Bralna značka za odrasle, ko se je Andreja Ažber pogovarjala o opusu pisatelja, pesnika, publicista in prevajalca **Dušana Šarotarja**. Gostili smo Okroglo mizo na temo Energetika in ogrevanje v Šaleški dolini z zanimivimi gosti. Maja je vsestranski kulturni ustvarjalec **Jože Krajnc** z monokomedijo Moje kulturno življenje nazdravil dvema okroglima obletnicama, 70-letnici rojstva in 60-letnici gledališkega ustvarjanja. **Miran Aplinc** je v okviru predavanj Šaleški razgledi v živo predstavil letalske dejavnosti v Šaleški dolini: »Kakor ptiček v sinji zrak«: od druge svetovne vojne do ustanovitve Aerokluba Velenje; **Jure Godler** pa je predstavil svojo knjigo Doktor Nobody. Junija so člani Gledališča Velenje pripravili **javno bralno vajo Kajuhove drame Mati**, radijski voditelj in pevec skupine Nude **Boštjan Dermol** pa je predstavil pesniško zbirko Trilogija: izbrane pesmi 2015-2022. Za otroke smo pripravili predstavitev lesene didaktične igrče Konstrukta, za najstnike pa **zaključek Filmske značke**. Dopustniška meseca julij in avgust sta bila v znamenju poletnega robo kampa ter tradicionalnih zabavnih sred za otroke. Za odrasle pa smo pripravili potopisno predavanje **Andreja Vojeta** Potopljene skrivnosti, dogodek na Visti Beri z nami na Velenjski plaži (gostja **Milojka B. Komprej** in **Matjaž Jelen**) ter Koncert za žejne in srečne, kjer sta nastopila **Jernej Dirnbek – Dimek** ter **Davor Klarić**. V september je knjižnica zakorakala z odprtjem šestih Pikinih razstav ter s predstavitvijo knjige **Pika Nogavička v lahko berljivi obliki**, ki jo je v sodelovanju s Centrom za vzgojo, izobraževanje in usposabljanje Velenje ter dr. Aksinjo Kermauner izdala Knjižnica Velenje. Petnajsto sezono projekta **Odprimo knjige**: Bralna značka za odrasle smo pričeli z odlično pisateljico kriminalnih romanov **Ireno Svetek**. Ob mednarodnem tednu gluhih je Medobčinsko društvo gluhih in naglušnih Velenje v prostorih knjižnice pripravilo razstavo ročnih del članov MDGN Velenje, izvedlo tečaj slovenskega znakovnega jezika ter okroglo mizo o problematiki oseb z okvaro sluha. Mladi bralci so z lokalno literarno ustvarjalko **Darjo Arh Centrih** razglasili **Cool knjigo počitnic**. Oktobra smo v knjižnici pripravili dobrodelni koncert za mlade glasbenike. Nastopila sta pevka **Urška Bider** in kitarist **Franjo Jurovič** ter učenci in učitelji Glasbene šole Nazarje, v čigar šolski sklad je še celoten izkupiček. Izpeljali smo predstavitev otroške knjige Tepček Dodo **Marjana Kukovca** ter nove pesniške zbirke **Milojke B. Komprej** Pod milostjo neba, ki jo je izdala Knjižnica Velenje. Odlično pa je bila obiskana predstavitev knjige Gretin greh **Urške Klakočar Zupančič**. Ob koncu oktobra se je v prostorih knjižnice odvila **osrednja občinska slovesnost ob dnevu reformacije**, za katero so program pripravili na **Osnovni šoli Livada**, slavnostni govornik pa je bil **dr. Ambrož Kvartič**. 20. novembra praznujejo slovenske splošne knjižnice, v Knjižnici Velenje pa smo predstavili knjigo **Marjana Kukovca** Bisernica v drugem krogu. Na državni praznik Dan Rudolfa Maistra smo pripravili slavnostni dogodek z naslovom **Gustav Šilih (1893 – 1961), znameniti Velenčan**. Novembrske predstavitve knjig pa smo sklenili s predstavitvijo knjige Vidim. Vidi! Vidiš? (Iz) konteksta Šaleške doline / Artikulirani zapisi **Bojana Pavška** in fotografske refleksije **Ksenije Mikor**. Decembra je Knjižnica Velenje gostila zanimiv dogodek v sodelovanju z Gimnazijo Velenje, pod imenom **#športajmo in berimo**, katerega nosilka je

Mariborska knjižnica; gre za spodbujanje branja med mladimi športniki, ki ga izvajamo nekatere splošne knjižnice pod pokroviteljstvom Olimpijskega komiteja Slovenije. Konec leta je knjižnica v vseh treh enotah, kot vsako leto, postala zbirni center humanitarne akcije zbiranja daril za otroke in starostnike **Božiček za en dan**. Kar se predstavitev knjig tiče, smo v knjižnici leto zaključili s predstavitev pesniških zbirk **Gregorja Kraljiča** Peščene ure ter **Zlatka Kraljiča** Kje je moj dom, angel. Prav tako smo konec leta ponosno gostili v nabito polni knjižnici velikana svetovnega alpinizma **Reinholda Messnerja** in **Vikija Grošlja**, ki sta predstavljala vsak svojo novo knjigo. V sodelovanju z Rotary klubom Velenje, Društvom za pomoč živali Velenje Smrčki ter DPM Levi breg pa knjižnica že tradicionalno organizira praznični bazar in sejem igrač **Klic iz omare**. Leto smo veselo zaključili z disco večerom in gostom Fredijem Milerjem.

Aktivnosti na 34. Pikinem festivalu

V smislu letošnje teme festivala Pika in časovni stroj, je bila Pikina knjižnica letos umeščena v obdobje antike, in sicer na travniku ob Mozaiku. Pravzaprav tokrat ni bilo umetniških četrti v takšni obliki, kot smo jih bili vajeni. Namesto knjižnice je bil letos postavljen tempelj. V duhu antike smo letos zasnovali tudi ustvarjalne delavnice in celotno dogajanje, ki je bilo v naši domeni. Glavni del dogajanja na prizorišču Pikinega festivala s strani Knjižnice Velenje je prisotnost pestrega vsakodnevnega dogajanja na področju knjig, knjižnega in neknjižnega gradiva, didaktičnih igrač, družabnih iger ter nenazadnje najrazličnejših prireditev in animacij. Obiskovalcem želimo predvsem predstaviti številne in raznolike dejavnosti, ki jih sicer izvajamo v Knjižnici Velenje, jih prenesti na prosto v naravo in s tem pokazati, da knjižnice že dolgo niso več samo shrambe knjig. Letos pa je bilo dogajanje malce prilagojeno temi festivala. V ospredju je bil čarobni svet antične Grčije. Pred pričetkom smo si zadali naslednje cilje, ki so bili vsi tudi uspešno realizirani (večina, razen Pikinih razstav, ki so bile v prostorih Mestne knjižnice Velenje, na prizorišču Pikinega festivala, natančneje v in pred antičnim templjem): priprava literarnega stripovskega natečaja Pika potuje s časovnim strojem; otvoritev razstav in predstavitev knjige Pika Nogavička v lahko berljivi obliki ter tipne slikanice Pika Nogavička (5. 9. 2023): Bralka meseca: razstava knjižnega in neknjižnega gradiva častne pokroviteljice 34. Pikinega festivala Milene Zupančič (steklena dvojčka); Čarobni svet Harryja Potterja (osrednje razstavišče); Pika se skozi čas potika – razstava otrok in vzgojiteljic Vrtca Velenje (otroški oddelek); – Pika Nogavička: ilustracije Tite Jenko (sončna stena); Pikino potovanje skozi čas – razstava učencev 4. in 6. razredov Osnovne šole Mihe Pintarja Toleda; 33. Pikin festival (domoznansko razstavišče); razstava na prizorišču (v templju): Pikine, Aničine in Tomaževe izjave iz knjige A. Lindgren Pika Nogavička; – Antični bogovi in junaki; skrivnostni kovček z zakladom; različne ustvarjalne delavnice – letošnja izdelava izdelkov je seveda sovpadala s temo festivala, več ali manj so bili vsi izdelki na temo potovanja v preteklost, predvsem v obdobje antike (antična zapestnica, lovorov venec, sovica modrosti, antični medaljoni ...); družabne didaktične in motorične igre (poigravanje in računanje z rimskimi številkami, prevzemanje vloge grških bogov, predstavitev olimpijskih iger ...), v dopoldanskem času; poseben kotiček s knjigami (pravljice, uganke, pesmice); družinska pravljčna joga: s pomočjo knjig o antičnih junakih so se otroci in starši vživeli v like. Nekateri so bili resnično domiselni in ves živ žav okoli jih prav nič ni motil, brez težav so se za nekaj minut popolnoma osredotočili na poslušanje zgodbe ali tihega instrumenta, ki ponazarja padanje dežja; kombinacija pravljic in joge (ki jo otroci doživljajo kot telovadbo) se je izkazala za pravo uspešnico, saj je v tem primeru povezan otroški domišljijski svet z gibanjem in sprostitvijo, kar je praviloma otrokom zelo všeč; poleg tega tukaj, za razliko od večine drugih športov, ni tekmovanja, prav vsak otrok je enako dober; zaključek Pikine bralne značke (podelitev Pikinih priznanj in gumbkov ter predstava Zavoda Enostavno Prijatelji V knjigi skriti zaklad). S projektom Pikina bralna značka smo pričeli leta 2012 v okviru EPK in v njem sodelujejo tudi otroci bivših partnerskih mest, vsako leto pa se priključi še kakšna nova knjižnica, skupno trenutno sodeluje osem knjižnic; otrokom ponudimo pester izbor nagajivih, hudomušnih, »pikastih« knjig in Pikino beležko, v katero svoja občutja o prebranem narišejo ali napišejo; zaključna prireditev s podelitvijo poteka vsako leto v okviru Pikinega festivala (letos je Pikino bralno značko osvojilo okoli 496 bralcev, od tega 200 velenjskih); podelitev Pikine bralne značke za otroke 1. triade OŠ Mihe Pintarja Toleda, ki so sodelovali kot skupina; zanje pripravimo podelitev v dopoldanskem času, ko obišejo Pikin festival.

Prireditve in dogodki v Mestni knjižnici Šoštanj

Leto 2023 je bilo uradno spominsko leto ob 100. obletnici rojstva Karla Destovnika - Kajuha. V tem letu smo v Mestni knjižnici Šoštanj pripravili kar 7 večjih razstav na glavnem razstavišču in več manjših. Priredili smo več samostojnih dogodkov, namenjenih odraslim, mladini in otrokom: 7 potopisnih večerov, 12 knjižnih sejmov, 4 predavanja, 4 predstavitve knjig in 26 pravljčnih dogodkov. Izvedli smo 26 bibliopedagoških ur, 4 v okviru projekta Rastem s knjigo, 13 v okviru kulturnega dneva Osnovne šole Karla Destovnika - Kajuha, Šoštanj in likovnega natečaja ob 100. obletnici rojstva Ele Peroci, dve bibliopedagoški uri za starše in otroke Vrtca Šoštanj, enoti Gaberke in Topolšica ter več dopoldanskih obiskov ure pravljic za otroke Vrtca Šoštanj.

Sodelovali smo v humanitarni akciji Božiček za en dan ali majhna škatla za velik nasmeh, kjer smo s pomočjo občanov Šoštanja zbrali 40 daril. V januarju smo začeli z RFID izposojno. Fotograf Stane Jeršič je izvedel promocijsko fotografiranje knjižnice. 27. marca smo opravili inšpekcijski pregled požarne varnosti. V mesecu aprilu smo pridobili dva nova monitorja pri izposojnem pultu, nov računalnik na desnem izposojnem mestu (izposoja 1), v maju pa še nov računalnik na levem izposojnem mestu (izposoja 2). S tem sta bili v celoti posodobljeni obe izposojni mesti. V maju in juniju smo sodelovali v programu socialne vključenosti v sodelovanju z Zavodom RUJ. V juliju smo pridobili 48 m knjižnih polic. Dva obojestranska regala smo dodali pri družbenih romanih, regal 14. Združili smo regala 12 in 13 in dodali en obojestranski regal pri kriminalnih romanih. V septembru smo postavili novo zbirko Lažje berem, ki je bila zelo dobro sprejeta s strani bralcev. Za uporabnike smo pridobili dva nova računalnika, tako imamo sedaj tri uporabniška, računalniška mesta. Ker so bili v preteklih letih računalniki poškodovani s strani uporabnikov, smo pridobili tudi tri računalniške omarice. V Mestni knjižnici Šoštanj smo v septembru občanki omogočili opravljanje družbeno koristnega dela v obsegu 415 ur, ki bo predvidoma zaključeno v marcu 2024.

Prireditve in dogodki v Knjižnici Šmartno ob Paki

Dejavnosti za otroke: pravljíčna joga za otroke; predšolska bralna značka in Pikina bralna značka; vrtec na obisku (sodelovanje z lokalnim in zasebnim vrtcem); • projekt Rastem s knjigo; poletni knjižni kviz. Dejavnosti za odrasle: literarni večer – predstavitev knjige; pogovorna skupina Šmartnice; O Šmarčanih malo drugače; bralna značka za odrasle Odprimo knjige; različni bralni projekti.

V Knjižnici Šmartno ob Paki smo izvedli različne dogodke ter dejavnosti za otroke in odrasle. Dobro sodelujemo z lokalnim in zasebnim vrtcem, osnovno šolo, občino Šmartno ob Paki ter Mladinskim centrom. V januarju in februarju je knjižnica gostila obsežno razstavo častnega občana in vsestranskega umetnika **Jožeta Napotnika**. Razstava, Ko oči slišijo, je obiskovalcem ponudila raznobarno paleto Jožetovega ustvarjalnega življenja. S postavitvijo razstave v naš prostor je knjižnica dobila čisto drugačen duh in nove razsežnosti. Knjižnico so v tem času obiskovali različni obiskovalci, Jožetovi prijatelji in ljubitelji njegove umetnosti. Prišli so z različnih koncev Slovenije in vsak izmed njih je imel oziroma še ima kakšno povezavo z umetnikom in zgodbo, ki jo je rad podelil z nami. Med uspešnejšimi dogodki je bila tudi predstavitev knjige Pravljična Slovenija, ki jo je napisala lokalna avtorica **Darja Arh Centrih** in ilustrirala Lea Svrzikapa, ki je v otroštvu živela v Šmartnem ob Paki. Izid knjige je podprla Občina Šmartno ob Paki. Za predšolske otroke smo pripravili malo drugačno uro druženja, ki smo jo poimenovali *Knjižničar za en dan* in tako otrokom predstavili poklic knjižničarja. Ta dan so si lahko otroci sami poskusili izposoditi in vrniti knjigo, preizkusili pa so se tudi v razvrščanju knjig po abecednem vrstnem redu.

09 PROMOCIJA IN OBVEŠČANJE

Knjižnica Velenje (z enotama Šoštanj in Šmartno ob Paki) je v letu 2023 organizirala 355 prireditev in okoli 100 razstav. Standard oz. priporočilo je za Knjižnico Velenje - 229, Šoštanj – 44 in Šmartno ob Paki – 16 dogodkov. Število obiskovalcev prireditev v Velenju je bilo 8.374, v Šoštanju 820 in Šmartnem ob Paki 370 (skupaj 9.564 obiskovalcev). Seveda je bilo obiskovalcev prireditev več, saj teh, ki si pridejo ogledat razstave ne beležimo. Skozi vse leto smo sodelovali z mediji (1x mesečno gostovanje v oddaji Dobro jutro na VTV, sicer tedensko pošiljanje obvestil o dogodkih), tedensko pošiljanje obvestil o dogodkih na Naš čas, Radio Velenje in Moj radio. Vzpostavili smo dobro komunikacijo z mediji, ki večkrat objavljajo o dogajanju v knjižnici, kar se pozna tudi pri obisku prireditev. Vseskozi smo objavljali dogodke in poročila o prireditvah na Meta (Facebook) strani Knjižnica Velenje (povprečno 60 objav na mesec), kjer imamo kar 4.805 sledilcev, od tega 67,8 % žensk in 32,2 % moških, ki so povprečno stari med 25 in 64 let. Občasno objavljamo na Instagramu knjižnice (90 objav in nekaj *storyjev*), kjer imamo 913 sledilcev. Tudi spletna stran knjižnice je pomemben dejavnik promocije.

10 IZOBRAŽEVANJE IN RAZVOJ KADROV

V Knjižnici Velenje se zelo dobro zavedamo, da se učenje ne zaključí s končano formalno izobrazbo, temveč je proces, ki traja vse življenje. Zato namenjamo izobraževanju zaposlenih posebno pozornost, v smislu različnih izpopolnjevanj, upoštevajoč želje zaposlenih ter seveda potreb v delovnem procesu. V letu 2023 so se zaposleni udeležili več kot 110 različnih vrst izobraževanj, od strokovnih, ki so v ožji povezavi z bibliotekarstvom (strokovne srede, podatkovne zbirke v knjižnici, knjižnica in starejši, izobraževanja za osebe s posebnimi potrebami, verodostojnost virov ipd.), do ostalih usposabljanj, predvsem na digitalnem področju, ki zagotavljajo, da smo vedno v koraku s trendi (elektronske baze podatkov, digitalna orodja v knjižnicah, varstvo osebnih podatkov, ChatGPT, iskanje in uporaba e-virov v

knjižnicah ipd.). Sodelavka, ki se je odločila nadaljevati izobraževanje v visokošolskem programu Management v socialni in izobraževanju, je študij uspešno zaključila. Druga sodelavka pa zaključuje študijski proces Interdisciplinarnega doktorskega študijskega programa Humanistika in družboslovje, področje Andragogika. Bibliotekarski strokovni izpit so opravili trije sodelavci, in sicer dva sodelavca za bibliotekarja, ena pa za knjižničarja, kar je sicer tudi z zakonom predpisan pogoj za opravljanje strokovnega dela v knjižnici.

11 INFORMATIKA

Tehnologija RFID

Tehnologijo RFID uporabljamo v vseh treh enotah Knjižnice. V Velenju imamo 3 izposojne avtomate in vračalnik, v Šoštanju in Šmartnem ob Paki pa izposojno ploščo, ki jo uporablja knjižničarka pri izposoji in vračanju gradiva.

Osebni računalniki

V Knjižnici je za uporabnike na voljo 35 osebnih računalnikov z dostopom do interneta, samo v enoti Velenje pa 22. Vsi računalniki imajo nameščen programski paket Microsoft Office. Za uporabo kataloga COBISS+ je namenjenih 5 računalnikov. Osebnih računalnikov lahko z vpisom uporabniškega imena in gesla uporabljajo le člani. Uporabniki, ki niso člani knjižnice in želijo uporabljati računalnike, lahko uporabljajo računalnik, kjer vpis uporabniškega imena ni potreben. Uporaba računalnikov je v Knjižnici brezplačna. V Knjižnici je omogočeno tiskanje s pomočjo Printbox-a, ki je samopostrežni kiosk za tiskanje, kopiranje in skeniranje in je na voljo na različnih lokacijah po Sloveniji.

Brezžična omrežja v Knjižnici Velenje

V Knjižnici Velenje se lahko uporabljajo tri brezplačna brezžična omrežja: Eduroam, Libroam, Libnet in Knj-vel-jav. Eduroam (education roaming) je mednarodna federacija brezžičnih omrežij za uporabnike iz izobraževalne in raziskovalne sfere. Študenti, učenci, pedagogi, raziskovalci in drugi lahko uporabljajo vsako brezžično omrežje Eduroam v Sloveniji ali tujini in to ne glede na to, ali si na domači ustanovi ali v tujini. Prav tako je za knjižnice vzpostavljeno brezžično omrežje Libroam. Brezžično omrežje KNJ-VEL-JAV je dostopno za vse uporabnike (prijava z javno dostopnim geslom), za člane knjižnice pa je dostopno brezžično omrežje Libnet, ki omogoča identifikacijo uporabnikov preko Cobiss podatkov.

Spletna stran Knjižnice Velenje: <https://www.knjiznica-velenje.si/>

Spletna stran knjižnice Velenje www.knjiznica-velenje.si je lani zabeležila 6.326 obiskov in 10.151 ogledov strani. Spletno stran je uporabilo 3.652 različnih uporabnikov, ki so na spletno stran dostopali neposredno in ne preko drugih spletnih strani. Večino dostopov na spletno stran knjižnice beležimo iz Slovenije (90,29 %), ostali dostopi so zabeleženi predvsem iz sosednjih držav. Največ uporabnikov uporablja brskalnik Chrome (59,33 %), sledi Edge (16,13 %) ter Safari (8,51 %). Operacijski sistem, ki se uporablja za dostop do naše spletne strani, je v največji meri še vedno Windows (47,67 %), na drugem mestu je Android (44,16 %), na tretjem iOS (9,18 %).

Spletna stran Prva berila: <https://www.prvaberila.si/>

21. septembra 2018 je bila otvoritev stalne zbirke Prvih beril. Ob tej priložnosti smo izdelali spletno stran www.prvaberila.si, ki ima dva glavna namena; prvi je spletna predstavitev zbirke Prvih beril in osnovna informacija o postavitvi v Knjižnici, drugi namen pa je spletna stran kot pripomoček pri vodenju po razstavi. V razstavišču se spletna stran lahko uporablja na ekranu na dotik. V času od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 je bilo zabeleženih 908 ogledov strani, seveda so v to všteti ogledi preko svetovnega spleta kot tudi ogledi, ki so bili opravljeni v razstavišču. 88,2 % je bilo novih ogledov, 11,8 % je bilo vrnjenih uporabnikov. Spletna stran je zabeležila največ ogledov med mesecem januarjem in julijem. 60 % obiskovalcev obišče spletno stran preko mobilnih naprav. Preko namiznega računalnika obišče spletno stran 40 %. Na spletni strani je največ zanimanja za strani *Slovenska berila* ter *O zbirki*, nato sledita strani o *Marjanu Marinšku* in *Zanimivosti*.

Spletna stran Šaleški biografski leksikon: <http://saleskibiografskileksikon.si/>

Spletno stran je v obdobju 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 obiskalo 5.079 uporabnikov, ogledov je 14.050. V letu 2023 je bilo dodanih 6 novih gesel.

Družbena omrežja

Dogodke, ki jih organizira Knjižnica, objavljamo in promoviramo na spletni strani in družbenih omrežjih, Meti in Instagramu. V letu 2023 smo imeli na Meti povprečno 60 objav na mesec, kjer imamo 4.805 sledilcev. Na Instagramu smo objavili 90 objav, kjer imamo 913 sledilcev.
11.8 Mobilne aplikacije Knjižnice

Za uspešno komunikacijo s Knjižnico so na voljo različne brezplačne aplikacije. Med najbolj pogosto uporabljenimi sta aplikaciji: mCobiss, ki se uporablja za pregled izposojenega gradiva, podaljševanje roka izposoje, rezervacije ali naročanje gradiva, medknjižnično izposajo in člansko izkaznico; eFollowr, ki se uporablja za pregled prireditvev, ki se odvijajo v Knjižnici; z vpisom si lahko uporabniki uredijo obveščanje o prireditvah in dogodkih, ki jih prejmejo preko potisnega sporočila na telefonu.

12 FINANČNO POSLOVANJE

Prihodki so znašali **1.465.074,72 €**, od tega je bilo nejavnih prihodkov 91.934 € (6,28 %). Prihodki so bili izvedeni pravočasno in v skladu s podpisanimi pogodbami z vsemi tremi občinami in ministrstvom za kulturo (nakup gradiva).

Odhodki so znašali **1.464.214,87 €**, od tega so stroški dela predstavljali 65 % vseh odhodkov. Presežek prihodkov nad odhodki (po odbitku davka od dohodka pravnih oseb 6,43 €) v letu 2023 znaša 853,42 €. Odhodki so bili ob manjših odstopanjih realizirani v skladu s sprejetim finančnim načrtom. Vlaganj v osnovna sredstva je bilo 66.350,85 €, investicij 112.303, skupaj 179.024.

Finančno poslovanje Knjižnice Velenje je bilo v letu 2023 stabilno, proti koncu leta se je že odražalo povišanje cen materialnih stroškov, plač in nakupa knjig, pa tudi stroški, ki nastajajo v zvezi z upravljanjem objekta Center NOVA. Knjižnica Velenje kot upravljalec dela objekta, ki je v lasti Mestne občine Velenje, na stroške, ki nastajajo z upravljanjem objekta v Velenju (Center NOVA) nima nobenega vpliva, ker upravljalca celotnega objekta določa večinski lastnik objekta.

13 INVESTICIJE, VZDRŽEVANJE OBJEKTOV IN OPREME, NAKUPI

V letu 2023 je bilo investicijsko vloženih sredstev v osnovna sredstva Knjižnice Velenje 66.721,59 evrov, investicije v prostore in opremo v zgradbi Centra NOVA, katerih lastnik je Mestna občina Velenje, pa so znašale 112.302,59 evra. Nakup drobnega materiala je znašal 12.566 evrov, za nakup knjig in ostalega gradiva smo namenili 120.547 evrov. Glavna predvidena letna investicija v zamenjavo hladilnega agregata za potrebe delovanja lastniških prostorov Mestne občine Velenje v objektu Centra NOVA (Knjižnica in dvorana Festivala) v Velenju, je bila v celoti izvedena (vrednost 97.409 evrov z DDV). Obenem smo izvedli tudi investicijo v Pravljичni sobi (otroški igralnici), ki do sedaj ni imela zagotovljenega hlajenja in ogrevanja (vrednost 12.462,92 evra z DDV). V dogovoru z ustanoviteljico smo po pooblastilu vodili postopke na prijavi na javni razpis Ministrstva za kulturo RS za vzdrževanje kulturne infrastrukture in pridobili sredstva v višini 45.014,65 evrov (upravičeno je bilo petdeset odstotkov stroškov investicije brez DDV), ki so bila v celoti s strani ministrstva nakazana v proračun ustanoviteljice. Tako je MO Velenje dejansko iz proračuna za to načrtovano investicijo z dopolnitvijo posega v Pravljичno sobo financirala namesto predvidenih 100.000 evrov le 64.862,27 evrov. Zamenjali smo tudi počeno steklo v oddelku domoznanstva in zagotovili tudi dodatno prezračevanje oddelka (vrednost 14.894 evrov, delno krito s strani zavarovalnice). Zamenjali smo vhodna požarna vrata v službene prostore v Velenju, ki so bila večkrat v okvari, obenem pa niso zagotavljala funkcije v skladu s standardi varstva pred požari. Začeli smo slikopleskarska dela v celotni knjižnici v Velenju, ki bodo zaključena v letu 2024. Za računalniško opremo smo namenili 17.879 evrov (delno sofinancirano s strani ministrstva za kulturo), za različna dodatna stojala 1.186 evrov, za pohištvo 3.810 evrov, za nakup novega čistilnega stroja 4.573 evrov in elektronsko lupo za lažje branje 2.630 evrov.

Za Mestno knjižnico Šoštanj smo nabavili za posodobitev izposoje dva nova računalnika z monitorjema pri izposojnem pultu. Namestili smo tudi 48 metrov dodatnih knjižnih polic. V Knjižnici Šmartno ob Paki smo namestili nove obešalnike v kuhinjskem prostoru, namestili oglasno tablo v predprostoru knjižnice, zagotovili preobleko blazin za sedenje na tleh in posodobili razstavni prostor na otroškem oddelku.

14 KADROVSKE ZADEVE

V letu 2023 je bilo v Knjižnici zaposlenih (z različnim statusom) skupaj triintrideset delavcev, od tega šestindvajset delavcev za nedoločen čas, trije za določen čas in štirje preko programov javnih del. V letu 2023 se je upokojila ena delavka.

ZAKLJUČEK

Knjižnica predstavlja fizični in virtualni prostor učenja, prireditve, srečevanj, informacijsko središče lokalne skupnosti, prostor druženja, socialnega mreženja ter demokratičnega sooblikovanja družbe. S pestro in kakovostno ponudbo knjižničnega gradiva in kulturnih, izobraževalnih ter prostočasnih dejavnosti in prireditev knjižnica vplivamo na kakovost življenja posameznika in družbe.

Takoj v začetku leta 2023 smo se kot kolektiv knjižnice soglasno odločili, da pri predstavitvi naših strateških načrtov, poslanstva in vizije, predstavimo tudi sebe. Vsakega posebej. Zato, ker želimo kot odgovorne osebe delovati v skupnosti, javno in prepoznavno. Izdali smo lično in slikovito publikacijo, ki je v našem okolju, pa tudi širše po Sloveniji, naletela na odobravalno in zelo pohvalen odziv.

V programu za leto 2023 smo si zadali naslednje cilje:

- nemoteno izvajanje osnovne dejavnosti, tj. koordinacija knjižnične dejavnosti na območju delovanja Knjižnice v občinah Velenje, Šoštanj in Šmartno ob Paki;
- nadaljnje zviševanje stopnje kakovosti in neposrednega stika s člani in uporabniki Knjižnice in oblikovanje še bolj kakovostne knjižnične storitve;
- ohranjanje že ustaljenih prireditev in bibliopedagoške dejavnosti v Knjižnici;
- okrepljeno povezovanje z vsemi javnimi kulturnimi, vzgojno-izobraževalnimi in socialnimi ustanovami v lokalnem okolju ter civilno družbenimi organizacijami in posamezniki z namenom uresničevanja ciljev razvoja lokalnih skupnosti knjižničnega območja in - ohranjanje finančne in kadrovske stabilnosti Knjižnice.

Ocenjujemo, da smo pri vseh temeljnih ciljih bili zelo uspešni, o čemer pričajo tako kvantitativni kot kvalitativni kazalci iz tega poročila. Finančno poslovanje je bilo vseskozi nadzorovano in obvladano, kljub temu da je bilo leto 2023 zaradi podražitev vseh dobrin in dviga materialnih stroškov in plač zelo zahtevno. Knjižnica seveda vsako leto še posebej nameni pozornost dogodkom in projektom, ki so povezani s knjigo, bralno pismenostjo in bralno kulturo. Leto 2023 je bilo tudi Kajuhovo leto. Večletne naše aktivnosti v zvezi s predstavitvijo pesnikovega dela in življenja smo kronali konec leta, ko smo vsem (480) devetošolcem iz Šaleške doline podarili knjigo Kajuh pesnik partizan. Morda je našla častno mesto na njihovih knjižnih policah.

Vsako leto tudi gostimo proslavo ob slovenskem državnem prazniku Dnevu reformacije. Zato je za zaključek tega poročila vredno še enkrat povzeti misel in prizor iz scene, ki so jo v letu 2023 pripravili učenci in učitelji Osnovne šole Livada: ***Vse, kar potrebuješ, je knjiga!***, pospremljen s portreti Primoža Trubarja.

DOBIMO SE V KNJIŽNICI!

**ZADEVA: POROČILO O IZVAJANJU JAVNE GASILSKE SLUŽBE
V MESTNI OBČINI VELENJE ZA LETO 2023**

Gasilstvo je najbolj množična sila v sistemu zaščite in reševanja, kar se dokazuje ob večjih naravnih in drugih nesrečah. Zadnja leta nam te res ne prizanašajo, od epidemije korone, do velikih požarov na krasu v letu 2002 in lanskim neurij ter poplav. Prav zadnji dve nesreči sta lani poskrbeli za rekordno število intervencij naših gasilskih enot, tako v občini, naši dolini, kot tudi na območju Koroške in zgornje savinjske doline.

Ker je javna gasilska služba v Mestni občini Velenje je dobro organizirana, financirana in vodena, so se vse intervencije izvedle hitro in strokovno, brez poškodb operativk ali operativcev, ter brez večjih poškodb vozil in opreme.

V letu 2022 smo sistem javne gasilske službe v naši občini korenito spremenili in smo ustanovili javni gasilki zavod, Javni zavod Poklicna gasilska enota Velenje. Ta je v letu 2023 normalno deloval tako v okviru javne gasilske službe, kot na področju izvajanja različnih storitev na trgu. Natančnejše poročilo bo predstavil direktor JZ PGE Velenje na seji Sveta MOV.

Poleg PGE Velenje na območju Mestne občine Velenje izvaja javno gasilsko službo sedem prostovoljnih gasilskih društev (v nadaljevanju: PGD). Vsi našteti se povezujejo v Gasilsko zvezo Šaleške doline (v nadaljevanju: GZ), katere člani so tudi PGD na območju občin Šoštanj in Šmartno ob Paki. GZ opravlja naloge na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in tako deluje v javnem interesu. Opravlja organizacijske in strokovne naloge na področju strokovnega izobraževanja, gasilskih tekmovanj, regijskih tekmovanj, usposabljanja članic, usposabljanja starejših članov, aktivnosti, ki jih opravlja mladina, popularizacije gasilstva v občini in izven nje, izvajanja nalog, ki so jih nanjo prenesle država ali občina ter izvajanja drugih organizacijskih in razvojnih nalog gasilstva. Na GZ je zaposlena strokovna delavka, katere zaposlitev in redno delovanje GZ sofinancirajo vse tri občine.

PGD	Število vpisanih v Vulkan - pionirji in mladinci	Število vpisanih v Vulkan - člani in veterani od	Število vpisanih v Vulkan - članice in veteranke	SKUPAJ ČLANI - od 18 let
BEVČE	52	88	79	167
PESJE	63	74	52	126
PREMOGOVNIK	0	35	12	47
ŠALEK	41	88	42	130
ŠENTILJ	85	151	96	247
ŠKALE	71	99	53	152
VELENJE	75	106	71	177
VINSKA GORA	56	69	50	119
SKUPAJ	443	710	455	1165

PGD opravljajo naloge, kot so: gašenje in reševanje v primeru požarov, reševanje v primeru naravnih in drugih nesreč ter ob drugih nesrečah v skladu z načrti zaščite in reševanja občine ter druge splošne reševalne naloge, naloge zaščite in reševanja ob poplavah in drugih vremenskih ujmah, izvajanje preventivnih nalog na nivoju teritorija delovanja gasilskega društva, načrtno izobraževanje in usposabljanje na nivoju društva, zagotavljanje izvajanja zdravstvenih pregledov, zavarovanje oseb in opreme, nabava in vzdrževanje gasilske zaščitne in reševalne opreme, usposabljanje gasilske mladine ter druge naloge v zvezi z organizacijo in razvojem gasilstva na osnovi sprejete kategorizacije. Od leta 2018 so PGD aktivno vključena v sistem prvih posredovalcev. V tem sistemu se v primeru nenadnega srčnega zastoja, večje krvavitve ali hujše zapore dihalnih poti, poleg reševalcev Zdravstvenega doma Velenje, aktivirajo tudi gasilci. To pomeni, da gredo v takem primeru poleg reševalnega vozila z ekipo, na pomoč tudi gasilci. Gasilce smo za ta namen usposobili in dodatno opremili. Trenutno je operativnih 150 gasilk in gasilcev MOV kot prvi posredovalci, ki svoje znanje redno obnavljajo vsako leto.

PGD v MO Velenje so razvrščena v različne kategorije. V najvišjo VI. in kot osrednja enota MOV je razvrščena PGE Velenje. Ta poleg zgoraj naštetih nalog opravlja še dodatne naloge na širšem območju, predvsem naloge zaščite in reševanja širšega pomena (nevarne snovi, prometne nesreče) ter alarmiranje ostalih PGD.

Kategorizacija PGD v MOV:

- PGD Velenje	III. kategorija (poseben status enote za pomoč enoti GEŠP)
- PGD Šalek	II. kategorija
- PGD Škale	II. kategorija
- PGD Pesje	II kategorija
- PGD Vinska Gora	II. kategorija
- PGD Šentilj	II. kategorija
- PGD Bevče	I. kategorija

Poleg PGD, ki delujejo v okviru javne gasilske službe, deluje operativno na območju svojega podjetja še prostovoljno industrijsko gasilsko društvo Premogovnik Velenje.

GASILSKO POVELJSTVO MESTNE OBČINE VELENJE

Gasilsko poveljstvo MOV sestavljajo poveljniki vseh gasilskih enot, tudi PGE Velenje in PIGD Premogovnik. Delo poveljstva vodi poveljnik GP MOV, Simon Šumah, ki je tudi član štaba CZ MOV. Delo poveljstva obsega zagotavljanje pripravljenosti, usklajevanja delovanja operativnih gasilskih enot znotraj občine ter ostalo pomembno za samo operativno dejavnost. V letu 2023 je imelo GP MOV pet rednih sej in tri izredne.

V mesecu aprilu so izvedli strokovno ekskurzijo na Kras, kjer so si ogledali lokacije požara v letu 2022, kjer so tudi sami sodelovali. Spomladi so sodelovali pri izvedbi kolesarke dirko po Sloveniji, kjer so zagotavljali varnost z 62-timi gasilci.

V jesenskem času so se društva izobraževala na operativnem področju v smislu društvenih in meddruštvenih vaj največ so jih opravili prav v oktobru mesecu požarne varnosti. Vajo GPMOV so izvedli 9.11.2023. Na vaji so sodelovala vsa društva GP ter PGE Velenje. Predpostavka je bila uhajanje nevarne snovi KLOR na lokaciji bazena v Velenju ter POŽAR V RDEČI DVORANI. Vaja je bila uspešno izvedena, prvič pa se je na občinski vaji uporabil tudi dron gasilskega štaba.

GPMOV je v jesenskem času tudi poskrbelo za izobraževanje operativcev saj so organizirali predavanje in vzdrževanju in posredovanju pri gašenju dimnih naprav, ki se ga je udeležilo 36 operativcev.

V četrtek 23.11.2023 so organizirali usposabljanje o odnosi z javnostjo kjer je bilo 12 udeležencev.

12. 12.2023 ob 18 uri pa so organizirali še predavanje o nesrečah vozil na alternativni pogon, ki se ga je udeležilo preko 30 udeležencev.

Po vseh intervencijah na območju MOV, pa so priskočili na pomoč industriji v savinjski dolini, tako podjetju BSH Nazarje kot tudi KLS Ljubno. Na sanacijo po poplavih so se odpravili 16 krat. Na pomoč so odšli tudi na Koroško, gasilsko opremo pa so zbrali in odpeljali v Gornji grad, saj jim je poplava odnesla vso opremo iz garaže.

Število intervencij zunaj MOV:

Društva:	Št. Gas.	Št. Vozil
PGD Bevče	22	2
PGD Pesje	24	6
PGD Šalek	22	6
PGD Šentilj	24	6
PGD Škale	22	9
PGD Velenje	26	13
PGD Vinska gora	24	5
PIGD Premogovnik	63	19
Skupaj GPMOV:	221	68

Skupaj je bilo zunaj naše MOV **19 intervencij** 16x KLS in BSH ter 3x pomoč koroški regiji.

INTERVENCIJE IN PREVOZI PITNE VODE V 2023

Kot že omenjeno, je bilo lansko leto rekordno po številu intervencij. Predvsem zaradi julijskega neurja ter avgustovskih poplav.

Število intervencij je v zadnjih letih nenehno nihalo, v povprečju pa gasilci opravijo dobrih 400 intervencij letno. Spodaj so podani statistični podatki za zadnjih 12 let.

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
št. intervencij	404	362	406	274	342	400	385	506	477	450	504	
gas. vozila	576	554	651	336	473	532	490	642	584	544	635	
št. gasilcev	2.946	2.558	3.196	1.660	2.732	2.993	2.416	3.302	2573	2529	2937	

INTERVENCIJE PROSTVOLJNIH GASILSKIH DRUŠTEV MO VELENJE V LETU 2023

INTERVENCIJE	PGD VELENJE	PGD PESJE	PGD ŠALEK	PGD VINSKA GORA	PGD ŠKALE	PGD ŠENTILJ	PGD BEVČE	PGE VELENJE	SKUPAJ	PIGD PREMOGOVNIK	
Kategorija	III.	II.	II.	II.	II.	II.	I.	VI.			
POŽARI											
STANOVANJSKI OBJEKTI	št. interv.	0	9	9	9	9	9	20		3	
	gasilska vozila	0	9	9	9	9	9	27		6	
	št. gasilcev	0	15	15	15	15	15	105		26	
GOSPODARSKA POSLOPJA	št. interv.	0	9	9	9	9	9	8		0	
	gasilska vozila	0	9	9	9	9	9	10		0	
	št. gasilcev	0	15	15	15	15	15	28		0	
NARAVNO OKOLJE	št. interv.	0	9	9	9	9	9	10		0	
	gasilska vozila	0	9	9	9	9	9	10		0	
	št. gasilcev	0	15	15	15	15	15	38		0	
PROMETNA SREDSTVA	št. interv.	0	9	9	9	9	9	3		0	
	gasilska vozila	0	9	9	9	9	9	3		0	
	št. gasilcev	0	15	15	15	15	15	10		0	
OSTALI POŽARI	št. interv.	1	9	9	9	9	9	10		0	
	gasilska vozila	2	9	9	9	9	9	10		0	
	št. gasilcev	8	15	15	15	15	15	32		0	
TEHNIČNE INTERVENCIJE											
PROMETNE NESREČE	št. interv.	0	9	9	9	9	9	69		0	
	gasilska vozila	0	15	15	15	15	15	78		0	
	št. gasilcev	0	9	9	9	9	9	295		0	
NEVARNE SNOVI	št. interv.	0	9	9	9	9	9	54		0	
	gasilska vozila	0	15	15	15	15	15	68		0	
	št. gasilcev	0	9	9	9	9	9	203		0	
POPLAVE	št. interv.	3	9	9	9	9	9	75		12	
	gasilska vozila	3	15	15	15	15	15	82		21	
	št. gasilcev	16	9	9	9	9	9	261		180	
OSTALA TEH. POMOČ	št. interv.	1	9	9	9	9	9	248		0	
	gasilska vozila	1	15	15	15	15	15	261		0	
	št. gasilcev	6	9	9	9	9	9	927		0	
OSTALE INTERVENCIJE											
OSTALO	št. interv.	2	15	15	15	15	15	266		1	
	gasilska vozila	2	9	9	9	9	9	286		1	
	št. gasilcev	6	9	9	9	9	9	931		2	
SKUPAJ VSEH INTERVENCIJ									763		16

NEURJE JULIJ

LOKACIJE	PGD VELENJE	PGD PESJE	PGD ŠALEK	PGD VINSKA GORA	PGD ŠKALE	PGD ŠENTILJ	PGD BEVČE	PGE VELENJE	SKUPAJ
Kategorija	III.	II.	II.	II.	II.	II.	I.	VI.	
NEURJE	št. lokacij	46	76	123	30	70	85	129	
	gasilska vozila	57	84	33	40	96	110	139	
	št. gasilcev	225	304	130	179	204	494	496	

POPLAVE AVGUST + POMOČ ZUNAJ MOV

LOKACIJE		PGD VELENJE	PGD PESJE	PGD ŠALEK	PGD VINSKA GORA	PGD ŠKALE	PGD ŠENTILJ	PGD BEVČE	PGE VELENJE	SKUPAJ
Kategorija		III.	II.	II.	II.	II.	II.	I.	VI.	
POPLAVE	število lokacij		39	21	40	36	32	26	33+6	
	gasilska vozila		56	23	44	38	67	29	35+6	
	št. gasilcev		191	72	94	167	105	119	116+13	

AED AKTIVIRANJA:

INTERVENCIJE - AED		PGD VELENJE	PGD PESJE	PGD ŠALEK	PGD VINSKA GORA	PGD ŠKALE	PGD ŠENTILJ	PGD BEVČE	PGE VELENJE	SKUPAJ
Kategorija		III.	II.	II.	II.	II.	II.	I.	VI.	
AED	število interv.		2	5	4	3	3	5	2*	
	gasilska vozila		2	5	4	5	3	5	2	
	št. gasilcev		10	37	18	22	13	37	6	

PREVOZI PITNE VODE:

PREVOZI PITNE VODE		PGD VELENJE	PGD PESJE	PGD ŠALEK	PGD VINSKA GORA	PGD ŠKALE	PGD ŠENTILJ	PGD BEVČE	PGE VELENJE	SKUPAJ
Kategorija		III.	II.	II.	II.	II.	II.	I.	VI.	
VODA	število prevozov		1	1	10	14	9		5	
	gasilska vozila		1	1	10	14	9		5	
	št. gasilcev		2	3	14	28	15		5	

ZBIRNIK VSEH INTERVENCIJ, KI SO BILE OPRAVLJENE V MO VELENJE ZA LETO 2023:

POŽARI		TEHNIČNE INT.		OSTALO		SKUPAJ	
št. intervencij		št. intervencij		št. intervencij		št. intervencij	
gas. vozila		gas. vozila		gas. vozila		gas. vozila	
št. gasilcev		št. gasilcev		št. gasilcev		št. gasilcev	

ZBIRNIK IZOBRAŽEVANJA, KI JE BILO OPRAVLJENO V MO VELENJE ZA LETO 2023

S temeljnim izobraževanjem si gasilci pridobijo temeljna znanja, ki so potrebna za opravljanje gasilske dejavnosti. Temeljno izobraževanje je opredeljeno po nivojih, kar omogoča pridobitev gasilske kvalifikacije glede na nivo opravljanja gasilske dejavnosti. Po vsakem končanem temeljnem usposabljanju si gasilec pridobi diplomu in z njo ustrezni gasilski čin. Večina teh usposabljanj poteka na nivoju naše GZ ter gasilske regije. V letu 2023 se je 241 gasilk in gasilcev udeležilo različnih tečajev, usposabljanj ter seminarjev. Podrobno prikazuje tabela spodaj.

Izobraževanja in usposabljanja gasilcev potekajo v skladu s sprejetimi učnimi programi in posebnimi pravili gasilske službe prostovoljnih gasilcev. Poznamo naslednje oblike usposabljanja: temeljno, dopolnilno, permanentno in obnovitveno. Trenutno je na voljo 23 različnih oblik tečajev ter praktične vaje. Že to kaže na to, kakšen obseg znanja naj bi imel operativni gasilec. Z dopolnilnim izobraževanjem si gasilci pridobijo dodatna – specialistična znanja, ki so potrebna za opravljanje posebej zahtevnih nalog. Za pridobitev specialnosti je potrebno izpolnjevati poleg posebnih strokovnih znanj tudi zdravstvene in psihofizične sposobnosti.

Na nivoju naše gasilske zveze je precej aktivna komisija za izobraževanja, ki letno pripravi in izvede številne tečaje. V lanskem letu je izvedla tečaj za nižjega gasilskega častnika, ki se je zaključil maja. Potem so v oktobru pripravili dva tečaja za gasilca pripravnika, v novembru pa pričeli z izvajanjem tečaja za operativnega gasilca. Ta je potekal do letošnjega marca.

V letu 2023 smo sicer intenzivno delali tudi s komisijo za vodenje večjih intervencij – ŠTABNO VODENJE. Pripravili se je seznam potrebne opreme in se je v večini ta oprema tudi nabavila. Med večjo investicijo lahko štejemo dron, za katerega smo usposobili tudi gasilca za pilotiranje. Je na razpolago vsem gasilskim enotam v naši Gasilski zvezi.

NAZIV TEČAJA USPOSABLJANJE	PGD VELENJE	PGD PESJE	PGD ŠALEK	PGD VINSKA GORA	PGD ŠKALE	PGD ŠENTILJ	PGD BEVČE	PGE VELENJE	SKUPAJ	PIGD PREMOGOVNIK
Kategorija	III.	II.	II.	II.	II.	II.	I.	VI.		
A) TEMELJNA USPOSABLJANJA										
tečaj za pripravnika		5		11	3	6		4		
tečaj za operativnega gasilca										
tečaj za višjega gasilca				2	1	3				
tečaj za nižjega gasilskega častnika		1				1		5		
tečaj za gasilskega častnika										
tečaj za višjega gasilskega častnika										
tečaj za visokega gasilskega častnika										
B) OSNOVNI TEČAJI SPECIALNOSTI IN USPOSABLJANJA:										
nevarne snovi		1								
tehnično reševanje (vsi moduli)				1						
predavatelj, inštruktor										
bolničar		1								
mentor mladine										
dihalne naprave		1		3				1		
uporabnik in inštruktor za radijske zveze										
potapljač in reševanje na/iz vode		1								
vodja članic										
orodjar										
sodnik gšpd										
gašenje notranjih požarov (a,b,c)		1			3			3		

delo s helikopterji					2					
vodja čolna										
delo z motorno žago/delo v nevarnih okoliščinah		1		4						
gašenje požarov v naravi										
preventivec, informatik										
posredovanje v predorih (enocevni, dvocevni)										
reševanje iz višin in globin v urbanem okolju										
psihosocialna pomoč (vsi moduli)										
vodje intervencij										
upravljanje dronov										
delo z vozili za višino (gašenje, reševanje)										
strojnik in strojnik avtolestve										
C) OBNOVITVENI TEČAJI SPECIALNOSTI IN USPOSABLJANJ:										
nevame snovi								1		
tehnično reševanje										
dihalne naprave				4						
delo s helikopterji				3	2					
potapljač in reševanje na/iz vode										
D) PRAKTIČNE VAJE										
praktične vaje ig in pekre										
F) OSTALO										
prvi posredovalec (osnovni)		2		6	4	5		5		
prvi posredovalec (nadaljevalni)		7		17	6	11		16		
testiranje sodnikov										
tečaj za predsednika ocenjevalne komisije										
seminar za predsednika ocenjevalne komisije										
tečaji mladine (pionir, mladinec..)				14						
varna vožnja amzs c/b kategorija										
seminar za serviserja gasilnikov										
varno delo na strehi										
delo z dvigalom										
ostalo				2						
reševanje iz višin										
psihološka pomoč										
SKUPAJ:										

DELO Z GASILSKO MLADINO V LETU 2023

Gasilska mladina nas vedno znova preseneča in lansko leto ni bilo drugačno. Ponosni smo na našo mladino, ki nas vedno navda z obilo otroške vedrine in radosti. Ohranjajmo to danost in se veselimo prihodnosti, kajti v tolikšni veličini, kot je bila dana do sedaj, nas ni potrebno biti strah za bodočnost gasilstva.

Prvo tekmovanje se je začelo s kvizom gasilske mladine GZ Šaleške doline, kri je potekal 11. marca v organizaciji PGD Gaberke in PGD Škale. 26. marca je nato sledil kviz mladine Savinjsko-šaleške regije v organizaciji GZ Zgornje Savinjske doline. 2 najboljši ekipi sta se potem udeležili državnega tekmovanja v kvizu gasilske mladine v organizaciji GZ Grosuplje. Na tekmovanju je ekipa mladincev PGD Vinska Gora dosegla 6. mesto in ekipa mladincev PGD Velenje 18. mesto.

V mesecu aprilu se je izvedlo tekmovanje v orientaciji GZ Šaleške doline v organizaciji PGD Pesje in PGD Lokovica. Konec maja je v organizaciji GZ Žalec potekala regijska orientacija, katere se je udeležilo kar nekaj ekip naše občine ekip. 9. septembra je bilo državno tekmovanje v orientaciji mladine, na katerega sta se uvrstili ekipi iz Vinske Gore in Škal. Tekmovanje je potekalo v Novi Gorici v Ajševici, kjer mladinke PGD Škale osvojile 24. mesto, mladinci PGD Vinska Gora pa 32. mesto.

V mesecu maju so se pričela tekmovanja za pionirje. 6. maja sta potekali dva tekmovanja in sicer tekmovanje za pokal mesta Velenje, katerega se je udeležilo 10. ekip in tekmovanje za pokal KS Topolšica, katerega se je udeležilo 9. ekip. 15. maja pa je sledilo še tekmovanje za Memorial Tine, Kristine in Matica v Šmartnem ob Paki. Tekmovanja se je udeležilo 15. ekip, prehodni pokal so domov odnesli pionirji PGD Velenje.

Pričel se je niz pokalnih tekmovanj. Prva pokalna tekma je bila 20. maja v organizaciji GZ Žalec. V mesecu juniju je potekalo tekmovanje za pokal Šentilja. Sledili sta še dve pokalni tekmovanja in sicer 2. pokalna tekma mladine Savinjsko-šaleške regije v organizaciji GZ Prebold v Latkovi vasi, in pa 3. pokalna tekma, ki je bila hkrati Gasilsko mladinsko tekmovanje GZ Šaleške doline na letališču v Lajšah. V kategoriji pionirjev so se stopničk razveselili pionirji PGD Šentilj, v kategoriji pionirk PGD Vinska Gora, v kategoriji mladink PGD Škale ter med mladinci PGD Šentilj. Sledile so zaslužene počitnice in vsakoletno letovanje v Savudriji, ki so se ga udeležili mladi iz PGD Bevče.

10. septembra je potekalo tekmovanje za Zlato piko. Pikice. 4. pokalna tekma, je zaradi naravne nesreče, ki nas je doletela meseca avgusta, odpadla. Tako se je tekmovanje zaključilo s tremi tekmami, kjer sta se upoštevala dva najboljša rezultata. 14. oktobra v organizaciji GZ Zgornje Savinjske doline v Rečici ob Savinji je bila izvedena uradna razglasitev rezultatov. V skupni uvrstitvi so pionirke PGD Vinska Gora osvojile 3. mesto ter mladinci PGD Vinska Gora 3. mesto.

23. septembra je potekalo državno mladinsko tekmovanje za Memorial Matevža Haceta 2023 v Gornji Radgoni, kjer nas ekipa pionirk PGD Šentilj, ki je osvojila 8. mesto.

Za popestritev pa so se po dolgem premoru 25. novembra organizirale športne igre mladine GZ Šaleške doline v organizaciji PGD Vinska Gora in PGD Bevče v Vinski Gori. Ob koncu leta so si naši najmlajši člani ogledali gledališko predstavo Božična simfonija v izvedbi gledališča Kukuc v kulturnem domu Šoštanj. Novoletne gledališke predstave se je udeležilo 138 otrok in pa Dedek Mraz, ki jim je nasmešek na obraze pričaral z darili.

OSTALE KOMISIJE

Članice, veteranke, operativke, pionirke in mladinke so v naših vrstah odlično zastopane in temu primerno aktivne. V zadnjih letih v večjem številu tudi na intervencijah, tudi ob lanskim neurjih in poplavah. Ostal delo vodi in usklajuje komisija za delo s članicami na nivoju gasilske zveze. Najprej so si 5. marca ogledale gledališko predstavo KD Andraž nad Polzelo z naslovom »Politika, bolezen moja«. Napolnile so dvorano kulturnega doma v Šoštanju in s tem počastile dan žena in materinski dan. 26. marca pa so si članice lahko ogledale predstavo, ki jo je pripravila Komisija za članice SŠR v Gornjem Gradu z naslovom »The Addams Family« in je bila prav tako namenjena počastitvi obeh marčevskih praznikov. 4. maja so članice s peko peciva sodelovale pri pripravi pogostitve na slovesnosti ob dnevu gasilca, ki je potekala v Šmartnem ob Paki.

21. maja so pripravile spomladansko druženje članic s pohodom po obronkih Vinske Gore. Članice so si najprej ogledale Grilovo domačijo, nato so se odpravile do Vovkovega mlina, kjer so nam prikazali mletje moke, se ustavile na domačiji Lamperček, ki je znana po vzreji divjadi in zaključile z druženjem pred gasilskim domom v Vinski Gori.

7. oktobra je v Žalcu potekal XVIII. Kongres GZ Slovenije, ki se ga je udeležilo tudi nekaj članic iz GZ Šaleške doline. 23. oktobra je PGD Šalek za članice pripravilo jesensko druženje v PGD Šalek z ogledom muzeja in pohodom na Šaleški grad. Udeležilo se ga je preko 50 članic in podale smo sklep, da bodo takšna jesenska srečanja postala tradicija, vsako leto v drugem društvu. 2. decembra so pripravili tradicionalno, že 36. novoletno srečanje članic in veteranov. Druženje je potekalo v večnamenski dvorani v Vinski Gori in se ga je udeležilo okoli 270 članic, veteranov in ostalih gostov.

Tudi gasilske veteranke in veterani so v lanskem letu opravili ogromno delo. Posvet tekmovalnih enot gasilskih veteranov in veterank Savinsko-šaleške regije je bil 14. marca 2023 v dvorani PGD Nazarje. Tema posveta: Predstavitev programa dela komisije za delo z veterani na nivoju SŠR regije in vaja s hidrantom in vaja raznoterosti – predstavitev in novosti. Tekmovalne ekipe so se udeležile tekmovanja naše gasilske zveze, sodelovale na različnih meddruštvenih tekmah ter tudi na državnem tekmovanju v Gornji Radgoni, kjer so starejši gasilci PGD Šalek osvojili 28. mesto.

V torek, 26. septembra 2023, je Gasilska zveza Šaleške doline organizirala že 24. Športno srečanje gasilskih veteranov in veterank Gasilske zveze Šaleške doline. Gostitelji tokratnega srečanja so bili gasilci in gasilke iz PGD Šmartno ob Paki, potekalo pa je na prireditvenem prostoru za Hišo mladih v Šmartnem ob Paki. 63 tričlanskih ekip iz trinajstih gasilskih društev si je izmerilo moči v treh športnih disciplinah: v kegljanju s kroglo na vrvici, pikadu in streljanju z zračno puško. V skupnem seštevku vseh treh disciplin so slavili starejši gasilci iz PGD Škale. Nastopili so z dvema ekipama, osvojili pa sta prvo in drugo mesto, tretje mesto pa je pripadlo ekipi iz PGD Šentilj.

FINANCIRANJE PROSTOVOLJNIH GASILSKIH DRUŠTEV V MO VELENJE

Prostovoljna gasilska društva v MO Velenje se financirajo iz sredstev proračuna, sredstev požarnega sklada in lastno ustvarjenih sredstev. Sredstva, ki jih MO Velenje prejme iz požarnega sklada, se morajo namensko porabiti in sicer za nakup gasilskih vozil ali nakup gasilsko reševalne opreme. V letu 2023 smo iz tega naslova prejeli 236.115,56 €, ki smo jih namenili za nakup vozila GVC – 2 PGD Pesje v letu 2024.

Iz proračuna MO Velenje se finančna sredstva nakazujejo po dvanajstinah. Višina finančnih sredstev se določi letno glede na rezultate ocenjevanja PGD v MOV, pri čemer je 70% zneska dvanajstin določen glede na kategorijo PGD, 30% pa se razdeli glede na število osvojenih točk na ocenjevanju. Ocenjevanje PGD v MOV za leto 2022 (ki je bila osnova za financiranje v 2023) je bilo izvedeno na začetku leta 2023 in v skladu s Pravilnikom o izvajanju ocenjevanja delovanja prostovoljnih gasilskih društev v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, 03/2009 in 37/2014) in sicer glede na kriterije: operativna pripravljenost, vzdrževanje opreme, vozil, orodišča, operativno taktične vaje, izobraževanje, tekmovanje, ostalo/operativa ter društvena dejavnost. Rezultati za leto 2022:

PGD Velenje	657 točk (33.124,00 €)
PGD Vinska Gora	655 točk (13.176,00 €)
PGD Šentilj	505 točk (12.132,00 €)
PGD Šalek	502 točk (12.120,00 €)
PGD Škale	440 točk (11.688,00 €)
PGD Pesje	396 točk (11.316,00 €)
PGD Bevče	394 točk (7.440,00 €)

Skupaj z Gasilsko zvezo (9.090,00 €) je bilo za redno delovanje javne gasilske službe namenjeno 109.090,00 €.

FINANCIRANJE NABAVE GASILSKE OPREME ZA VSA PGD MOV

Skupaj smo za nabavo različne opreme v 2023 namenili 40.000,00 €. Sredstva so bila namenjena nakupu osebne zaščitne opreme ter ostale gasilsko reševalne opreme. Precejšen del sredstev se je namenil za nakup opreme za potrebe gasilskega štaba. Za te potrebe se je kupil dron, avtomobilska prikolica, mize, klopi in ostali drobni material potreben za delovanje štaba.

Višina sredstev PGD je bila določena glede na kategorijo PGD, vrsto opreme in višino sredstev MOV namenjenih za to:

PGD Bevče 2.317,00 € sofinanciranje nakupa opreme
PGD Šentilj 3.549,00 € sofinanciranje nakupa opreme
PGD Škale 3.549,00 € sofinanciranje nakupa opreme
PGD Šalek 3.549,00 € sofinanciranje nakupa opreme
PGD Pesje 3.549,00 € sofinanciranje nakupa opreme
PGD Vinska Gora 3.549,00 € sofinanciranje nakupa opreme
PGD Velenje 19.938,00 € sofinanciranje nakupa opreme

VZDRŽEVANJE IN POPRAVILO GASILSKIH VOZIL

V letu 2023 je bilo za sofinanciranje vzdrževanja in popravila gasilskih vozil iz sredstev proračuna namenjenih 800,00 €:

PGD Bevče 800,00 € za popravilo volanskega gasilskega vozila GVV-1.

NAKUP NOVIH GASILSKIH VOZIL

V letu 2023 se je izvedlo sofinanciranje nakupov naslednjih gasilskih vozil:

PGD Velenje 35.000,00 za nakup gasilskega vozila za prevoz moštva GVM-1

ZDRAVNIŠKI PREGLEDI

V letu 2023 je bilo za sofinanciranje zdravniških pregledov za operativne gasilce namenjenih 3.955,00 €. Višina sredstev na PGD je bila določena glede na kategorijo PGD in višino sredstev MOV namenjenih za to:

PGD Bevče 370,00 sofinanciranje zdravniških pregledov

PGD Škale 567,00 € sofinanciranje zdravniških pregledov

PGD Šalek 567,00 € sofinanciranje zdravniških pregledov

PGD Šentilj 567,00 € sofinanciranje zdravniških pregledov

PGD Pesje 567,00 € sofinanciranje zdravniških pregledov

PGD Vinska Gora 567,00 € sofinanciranje zdravniških pregledov

PGD Velenje 790,00 € sofinanciranje zdravniških pregledov

Zdravniški pregledi se izvajajo za vse operativne gasilce in sicer za nezahtevno delo ob začetku operativnega dela in kasneje ob kakšni zdravstveni spremembi, za zahtevno delo (kot so uporaba dihalnih aparatov, delo na lestvi....) pa vsake tri leta.

VZDRŽEVANJE IN ADAPTACIJE GASILSKIH DOMOV

Sofinancirali smo naslednja dela in adaptacije:

PGD Bevče 11.500,00 € za prenovo ogrevanja (vgradnjo toplotne črpalke) v gasilskem domu

PGD Vinska Gora 4.500,00 za adaptacijo spodnjih sanitarij in kuhinje

PGD Pesje 6.200,00 za adaptacijo male garaže

PGD Šentilj 4.500,00 za adaptacijo operativnih prostorov

PGD Velenje 27.000,00 za adaptacijo garažnih prostorov

Skupaj smo za gasilske domove v 2023 namenili 53.700,00 €.

Za izdelavo geološkega poročila (vrtine, izdelava poročila) morebitne lokacije gradnje novega centra za zaščito in reševanje so namenili 10.792,12 €.

OSTALO

Za dekontaminacijo zaščitne opreme smo namenili 3.000,00 €. S posebnim postopkom se iz opreme odstranijo umazanija in predvsem rakotvorne snovi, ki nastajajo med gorenjem. Ob dekontaminaciji se oprema tudi pregleda in popravi.

Preko GZ smo gasilce zavarovali za primer poškodb, zavarovali pa smo tudi njihovo odgovornost, za kar smo GZ namenili 2.689,88 €.

Za potrebe gasilskega poveljstva MOV smo kupil osebno zaščitno opremo, za kar smo namenili 1.198,47 €.

Na usposabljanje za upravljanje z droni smo poslali dva člana gasilskega štaba, za kar smo namenili 1.327,36 €.

Za storitve polnjenja tlačnih posod smo namenili 610,00 €.

Za prehrano na osrednji občinski vaji sil zaščite in reševanja smo namenili 600,01 €.

Izvedli smo redno letno dezinfekcijo gasilskih cistern, za kar smo namenili 1.046,66 €.

Kupili smo stekleničke za vodo ter zastave za potrebe članov operativnih enot in gasilskih domov, za kar smo namenili 1.951,39 €.

Izvedli smo usposabljanje na temo gašenja dimniških požarov za operativce, za kar smo namenili 248,88 €.

V letu 2023 smo podprli gasilske projekte znotraj razpisa za sofinanciranje projektov gasilskih organizacij v letu 2023. Stroški objave razpisa v uradnem listu so znašali 296,56 €. Sredstva so pridobili naslednji projekti:

- PGD Velenje – pokal mesta Velenje 34 točk, 596,36 EUR
- PGD Velenje – strokovna ekskurzija 24 točk, 420,96 EUR
- GZ Šaleške doline – športno srečanje starejših gasilcev 34 točk, 596,36 EUR
- GZ Šaleške doline -tekmovanje GZ ŠD 39 točk, 684,06 EUR
- PGD Vinska Gora – strokovna ekskurzija 22 točk, 385,88 EUR
- PGD Vinska Gora – taborjenje gasilske mladine 32 točk, 561,28 EUR
- PGD Šentilj – strokovna ekskurzija 26 točk, 456,04 EUR
- PGD Šentilj – praznovanje dneva državnosti 38 točk, 631,52 EUR
- PGD Šalek – 90 letnica 38 točk, 666,52 EUR

Skupaj smo za sofinanciranje gasilskih projektov namenili 4.998,90 €.

PRVI POSREDOVALCI TER MREŽA DEFIBRILATORJEV

Za izvajanje sistema prvih posredovalcev v letu 2023 smo namenili 14.473,33 €, od tega 12.420,00 € za osnovna in obnovitvena usposabljanja, 989,99 € za nakup svetilk, 349,99 € za usposabljanje in družabno srečanje, 491,90 € za nakup majic ter 251,45 € za sanitetni material.

Redno vzdržujemo mrežo defibrilatorjev zunaj sistema prvih posredovalcev in zamenjujemo baterije in elektrode. Lani smo za to namenili 3.936,16 €, od tega za nakup enega defibrilatorja pa 1.779,00 €.

JAVNI ZAVOD POKLICNA GASILSKA ENOTA VELENJE

V letu 2023 je bilo za delovanje zavoda namenjenih 665.233,45 €. Sredstva so bila namenjena za najem prostorov, plače zaposlenih v javni gasilski službi, direktorja in strokovne delavke, stroškov najema prostorov in vozil ter materialnih stroškov.

Dodatno smo namenili za nakup gasilskega vozila GVM - 1 24.804,32 € ter za nakup manjšega gasilskega vozila 15.000,00 €.

Za nakup gasilsko reševalne opreme smo namenili 25.000,00 €.

Natančno poročilo bo direktor zavoda predstavil na seji sveta MOV.

FINANČNA SREDSTVA ZA JAVNO GASILSKO SLUŽBO V 2023

	PGD VELENJE	PGD ŠKALE	PGD ŠALEK	PGD VINSKA GORA	PGD PESJE	PGD ŠENTILJ	PGD BEVČE	GASILSKA ZVEZA	SKUPAJ
GASILSKA SLUŽBA									
Dvanajstine	33.124,00	11.692,00	12.120,00	13.176,00	11.316,00	12.132,00	7.440,00	9.090,00	110.090,00
Plače strokovni delavki GZ								9.002,69	9.002,69
Zavarovanje odgovornosti ter nezgodno zavarovanje operativcev preko GZ ŠD								2.689,88	
Refundacije - <i>Razna podjetja</i>									9.820,42
Gasilska oprema	19.938,00	3.549,00	3.549,00	3.549,00	3.549,00	3.549,00	2.317,00		40.000
Sofinanciranje vzdrževanja gasilskih vozil							800,00		
Gasilski domovi in prostori	27.000,00			4.500,00	6.200,00	4.500,00	11.500,00		53.700
Nakup gasilskih vozil	35.000,00								
Zdravniški pregledi	790,00	567,00	567,00	567,00	567,00	567,00	370,00		3995,00
Dekontaminacija oblek	592,00	425,00	425,00	425,00	425,00	425,00	283,00		3000,00
SKUPAJ GASILSKA SLUŽBA:	116.444,00	16.233,00	16.661,00	22.217,00	22.057,00	21.173,00	22.710,00	20.782,57	229.608,11
OSTALO									
Prireditve in tekmovanja	1.017,32		666,52	947,16		1.087,48		1.280,42	4.998,90
Osebna oprema GP MOV									1.198,47
Usposabljanje z droni									1.327,36
Tlačne posode - polnjenje									610,00
Dezinfekcija gasilskih cistem in požarni vod									1.046,66
Nakup steklenič in zastav									1.951,39
Izvedba usposabljanja									248,88
Objava razpisa - <i>Javno naročilo</i>									296,56

Geološko poročilo									12.792,12
Prvi posredovalci – mreža AED									18.410,17
SKUPAJ GASILSKA SLUŽBA IN OSTALO:	117.461,32	16.233,00	17.327,52	23.164,16	22.057,00	22.260,48	22.710,00	22.062,99	272.488,62

Uprava Mestne občine Velenje ceni delo in prizadevanja prostovoljnih in poklicnih gasilcev in si bo tudi v bodoče prizadevala, da v zahvalo za vso vloženo delo gasilcev pripomore, da bodo gasilci primerno opremljeni in usposobljeni s poudarkom na njihovi varnosti.

V Mestni občini Velenje se za kvalitetno in pravočasno delo v letu 2023, predvsem za hitra in kvalitetna posredovanja ob julijskem neurju in avgustovskih poplavah ter za ves trud, ki ga vlagajo v to dejavnost in njen razvoj, zahvaljujemo vsem gasilcem (prostovoljnim in poklicnim) v občini.

Z gasilskim pozdravom NA POMOČ.

Pripravil:

Andrej RUPREHT

Vodja urada za premoženje in investicije

Alenka REDNJAK dipl.ekon.(UN)

Številka 4507-0001/2024

Datum: 22. 5. 2024

2023

POROČILO O DELU JAVNEGA ZAVODA PGE VELENJE



Pripravil Bojan Brčar,
direktor
29.2.2024

Osnovni podatki zavoda

Polni naziv zavoda:	Javni zavod poklicna gasilska enota Velenje
Skrajšan naziv zavoda:	PGE Velenje
Sedež javnega zavoda:	Titov trg 1
Matična številka:	9129901000
Davčna številka:	SI16234529
IBAN:	IBAN SI56 0133 3600 0001 216
Elektronski naslov:	info@pgevelenje.si
Spletna stran:	www.pgevelenje.si
Facebook:	@PGEVelenje
Zastopnik:	Brcar Bojan, direktor
Ustanovitelj:	Mestna občina Velenje

Računovodsko poročilo pripravil: Ažur konto d.o.o.

Poslovno poročilo pripravil: Brcar Bojan, direktor



Člani sveta zavoda PGE Velenje so se seznanili z letnim poročilom na redni seji SZ dne 28.2.2024 in ga s sklepom tudi potrdili.

Uvod

V tem dokumentu »Letno poročilo PGE Velenje 2023« prikazujemo dosežene rezultate poslovanja tako na finančnem področju kot na področju operativnega dela v Javnem zavodu poklicna gasilska enota Velenje (v nadaljevanju PGE Velenje). Poseben poudarek dajemo tudi doseženim rezultatom na področju tržne dejavnosti, ki jo zavod izvaja v skladu z internimi akti ter veljavno zakonodajo.

Poročilo zajema računovodsko poročilo s potrebnimi obrazložitvami, ter poslovno poročilo z obsegom uresničevanja zastavljenih programskih ciljev.

Letno poročilo Javnega zavoda PGE Velenje za leto 2023 je izdelano v skladu z določili Zakona o računovodstvu, Zakona o javnih financah, Navodili o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna.

Osnovna dejavnost zavoda je izvajanje javne gasilske službe. Leto 2023 je bilo prvo leto operativnega delovanja PGE Velenje. Opravili smo 763 intervencij, kar je težko oceniti in primerjati, saj kot že rečeno, je bilo to prvo leto ko je enota operativno delovala, po drugi strani pa je leto 2023 tudi naš del Slovenije v poletnem času prizadejalo več neurij in poplave in je bilo v tem času opravljenih nadpovprečno število intervencij.

Z udeležbo zaposlenih na različnih aktualnih usposabljanjih smo obnavljali in pridobivali nova znanja in tako nadgrajevali našo operativno pripravljenost in poslovno učinkovitost.

Pri porabi finančnih sredstev smo ravnali gospodarno in aktivnosti prilagajali finančnim okvirom.

Preko različnih storitev na trgu smo velik del prihodkov ustvarili sami. Največji delež prihodkov je iz naslova pogodbe o izvajanju storitev s področja požarne zaščite s podjetjem Gorenje Hisense d.o.o., zelo dejavni smo bili tudi pri pregledu gasilnikov in hidrantnih omrežij, ter prodaji gasilske opreme. S tremi upravniki stanovanjskih blokov v Velenju smo se dogovorili za izdelavo novih ocen ogroženosti objektov in tako pridobili še nekaj dodatnih sredstev na trgu.

V okviru vključevanja novih znanj in tehnologij v delovanje enote neprestano nadgrajujemo programske aplikacije, ki jih uporabljamo pri svojem delu.

Vseskozi je potekalo dobro sodelovanje s pristojnimi organi lokalne skupnosti in vsemi deležniki sistema zaščite in reševanje.

V juniju smo na skupščini Združenja slovenskih gasilcev podpisali pristopno izjavo in se tako aktivno vključili tudi v delo združenja.

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka izkazuje presežek prihodkov nad odhodki.

Z doseženimi rezultati v prvem letu delovanja zavoda, še posebej pa z vsemi uspešno izvedenimi intervencijami smo izpolnili svoje poslanstvo in realizirali zastavljene cilje, kar je zasluga vseh zaposlenih in podpore ustanovitelja zavoda Mestne občine Velenje. Vsekakor nas čaka v prihodnjih letih še veliko dela, predvsem na kadrovske popolnitvi enote, nabavi nove gasilsko reševalne opreme in seveda izgradnji oziroma dograditvi gasilskega doma.

Največje zadovoljstvo in nagrada našemu delu pa nam pomenijo in nam vlivajo še več optimizma pri našem delu, pohvale in zahvale za naše delo, ki jih prejmemo od občanov in občank ter raznih institucij.

Vsebina

RAČUNOVODSKO POROČILO.....	6
1. Bilanca stanja na dan 31.12.2023	6
2. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka	9
3. Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov	12
4. Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov	13
5. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti.....	14
6. Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev	16
7. Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil.....	17
8. Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov	19
9. Pojasnilo k računovodskim izkazom	20
9.1 Prihodki	20
9.2 Stroški	21
10. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa	22
11. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja	22
POSLOVNO POROČILO.....	23
1. Splošno o javnem zavodu Poklicna gasilska enota Velenje	23
2. Vodstvo zavoda	24
3. Svet zavoda	24
4. Cilji in realizacija ciljev	25
4.1 Dolgoročni cilji	25
4.2 Letni cilji 2023.....	25
4.3 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev	26
5. Operativna dejavnost PGE Velenje	36
6. Zaključek - komentar	40
Kazalo tabel:	
Tabela 1 – Sistemizirana in zasedena delovna mesta PGE Velenje na dan 31.12.2023.....	26
Tabela 2 – Starostna struktura zaposlenih	27
Tabela 3 - izobraževanja in vaje v letu 2023	28
Tabela 4 - Pregled servisne dejavnosti v številkah	31
Tabela 5- Vozila PGE Velenje	32
Tabela 6 Primerjava realizacije s finančnim planom.....	36
Tabela 7 - Opravljene intervencije v letu 2023	37

Kazalo slik

Slika 1 - organizacijska struktura PGE Velenje na dan 31.12.2023	27
Slika 2 - Izobraževanje Weber hydraulik	29
Slika 3 - Vaja "množična nesreča" PGD SG	29
Slika 4 - vaja z NMP Velenje	29
Slika 5 - Interne vaje	29
Slika 6 - ekipa PGE Velenje na Triglavu	30
Slika 7 - Enota na osrednji vaji občinskega poveljstva MOV	33
Slika 8 - Prispevek o enoti v spletnem mediju "velenjcan.si"	34
Slika 9 - Vrste intervencij v %	38
Slika 10 - Opravljen intervencije v letu 2023 po mesecih	38
Slika 11 - Neurja in poplave	39

RAČUNOVODSKO POROČILO

1. Bilanca stanja na dan 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	435.994	151.903
00	NEOPREDMETENA SREDŠTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	0	0
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	0	0
02	NEPREMIČNINE	004	0	0
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	0	0
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	485.659	152.747
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	49.665	844
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	403.641	165.513
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	408	0
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	203.905	154.212
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	135.299	3.230
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	57.089	6.829
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	4.415	0
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	2.525	1.242
	C) ZALOGE	023	11.451	0
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	11.451	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	851.113	317.416
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	351.928	158.904
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	91.583	9.009
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	125.300	149.743
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	44.416	152
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	0	0
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	90.629	0
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	499.185	158.512
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	54.183	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	370.728	151.645
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	74.247	6.867
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ	060	851.086	317.416
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

2. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Teškoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	1.705.365	187.930
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	878.641	187.930
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	792.670	187.930
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	89.569	0
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	73.257	0
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	16.312	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	689.574	187.930
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	624.770	39.500
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	64.804	148.430
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	13.527	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	13.527	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	413	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	0	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	85.971	0
del 7102	Prejete obresti	422	2.221	0
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	0	0
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	0	0
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	80.000	0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	3.750	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	826.724	0
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	826.724	0
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	1.501.461	33.718
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	711.065	33.718
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	428.790	28.530
del 4000	Plače in dodatki	440	322.879	25.341
del 4001	Regres za letni dopust	441	20.775	1.187
del 4002	Povračila in nadomestila	442	49.069	2.002
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	5.582	0
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	29.806	0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	679	0
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	94.938	4.480
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	32.917	2.261
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	26.781	1.811
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	199	63
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	387	25
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	34.654	320
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	115.474	432

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	50.416	432
del 4021	Posebni material in storitve	455	21.684	0
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	3.539	0
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	10.035	0
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	1.410	0
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	3.929	0
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	13.457	0
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	11.004	0
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki	470	71.863	276
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	35.775	0
4202	Nakup opreme	473	21.792	0
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	14.296	276
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	790.396	0
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	530.212	0
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	117.395	0
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	142.789	0
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	203.904	154.212
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	0	0

3. Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0	0

4. Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0	0
500	Domače zadolževanje	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	203.904	154.212
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	0	0

5. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KOTOV	NAZIV PODSKUPINE KOTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	741.402	935.372
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	741.402	935.372
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	2.589	18
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	12.474	3
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	756.465	935.393
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	146.970	181.733
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	75.825	93.760
461	STROŠKI STORITEV	674	71.145	87.973
	F) STROŠKI DELA	675	572.814	708.303
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	415.097	513.281
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	65.776	81.334
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	91.941	113.688
462	G) AMORTIZACIJA	679	435	539
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	171	211
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	1	1
468	L) DRUGI ODHODKI	683	2.568	3.176
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI	687	722.959	893.963
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	33.506	41.430
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0	7.555
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	33.506	33.875
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

6. Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	152.471	826	64.029	40.775	0	0	0	174.899	195.054	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	705	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	706	152.471	826	64.029	40.775	0	0	0	174.899	195.054	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	276	18	73.829	8.046	0	0	0	66.041	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	276	18	73.829	8.046	0	0	0	66.041	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

7. Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim sklantom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim sklantom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj	836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

8. Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KOTOV	NAZIV PODSKUPINE KOTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	1.676.774	49.560
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	1.676.774	49.560
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	2.607	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	12.477	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	1.691.858	49.560
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	328.703	589
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	169.585	497
461	STROŠKI STORITEV	874	159.118	92
	F) STROŠKI DELA	875	1.281.117	42.104
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	928.378	32.817
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	147.110	5.589
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	205.629	3.698
462	G) AMORTIZACIJA	879	974	0
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	382	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	2	0
468	L) DRUGI ODHODKI	883	5.744	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI	887	1.616.922	42.693
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	74.936	6.867
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	7.555	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	67.381	6.867
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	34	1
	Število mesecev poslovanja	895	12	7

9. Pojasnilo k računovodskim izkazom

Izkaz poslovnega izida zajema poslovanje zavoda PGE Velenje v obračunskem obdobju. Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov je upoštevano načelo nastanka poslovnega dogodka.

9.1 Prihodki

V poslovnem letu 2023 so bili doseženi celotni prihodki 1.691.858 €

Struktura prihodkov:

- prihodki iz poslovanja 1.676.774 €
 - prihodki storitve in servis na trgu 935.373 €
 - prihodki dotacije za tekoče poslovanje MOV 654.644 € plače in 20.000 € stroški
 - MORS 66.757 € za stroške
 - Finančni prihodki 2.607 € so obresti računa EZR in banka Intesa
 - Drugi prihodki 12.477 € donacije naravne nesreče – poplave

9.2 Stroški

Celotni stroški za leto 2023 znašajo 1.616.922 €

Struktura stroškov:

- Materialni stroški 169.585 €
 - material servis, intervencije 81.872 €
 - ostali str. materiala, drobni inventar 12.773 €
 - stroški energije 24.873 €
 - elektrika 6.010 €
 - komunala voda 4.177 €
 - ogrevanje 5.972 €
 - gorivo 8.714 €
 - material za vzdrževanje 3.443 €
 - nabava delovne in ostale zaščitne opreme 44.125 €
 - pisarniški material 2.499 €
- Stroški storitev 159.118 €
 - stroški vzdrževanja vozil in ostale opreme 23.093 €
 - najemnine poslovni prostor, oprema 59.800 €
 - stroški zavarovanja 10.907 €
 - stroški UJP net , provizije 203 €
 - stroški izterjave Habit 2.528 €
 - intelektualne storitve 18.655 €
 - računovodstvo 14.218 €
 - zdravstvene storitve 3.121 €
 - računalniške in druge 1.316 €
 - izobraževanja 8.227 €
 - komunala odvoz smeti 1.687 €
 - poštna storitve 869 €
 - reprezentanca, promocija zdravja 1.986 €
 - članarine, GDPR 2.949 €
 - varstvo pri delu 2.133 €
 - storitve drugih izvajalcev 6.921 €
 - povračila službene poti 3.592 €
 - ostale storitve požarne varnosti – pogodba Provarnost 8.052 €
- Stroški dela 1.281.117 €
 - plače in nadomestila 928.378 €
 - Drugi stroški dela – dodatki , regres 205.629 €
 - Prispevki delodajalca 147.110 €

Stroški dela predstavljajo največjo postavko med stroški in so delno financirani s strani MOV v znesku 654.643, €

- Amortizacija – obračunana 48.821 €

Del amortizacije za sredstva v upravljanju s strani ustanovitelja MOV, v znesku 40.882 € je prenesen kot zmanjšanje obveznosti prejetih sredstev v upravljanju.

Del amortizacije 6.965 € je prenesen na dolgoročne pasivne razmejitve namenjen pokrivanju stroškov amortizacija prejetih sredstev z donacijami (Gorenje, MORS)

Strošek amortizacije v izkazu prihodkov in odhodkov je 974 €

- Drugi stroški 382 €
- Drugi odhodki 5.744 € - poračun odbitni delež DDV

Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2023 znaša 74.247 €

Za obračun davka od dobička je na osnovi vseh prihodkov pridobitne in nepridobitne dejavnosti izračunan delež pridobitne dejavnosti, ki znaša 55,29%.

V enakem deležu so porazdeljeni tudi vsi stroški. Dobiček iz pridobitnega dela dejavnosti je 41.430 € kar je osnova za obračun davka od dobička.

19% obračunani davek za leto 2023 je 7.555 €.

Čisti presežek z upoštevanim davkom od dohodka znaša 67.381 €.

10. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa

V letu 2023 se zavod ni srečeval z nepredvidljivimi težavami pri izvajanju programa dela. Program je bil v večjem meri izveden v skladu s sprejetim Letnim delovnim načrtu in finančnem planu. Povečani prihodki so predvsem iz naslova prihodkov od prodaje blaga in storitev na trgu, skladno s tem pa so povečani tudi izdatki za plače, predvsem na račun izplačanih nadur, kar pomeni, da bomo v prihodnjih letih poskušali še več napora nameniti zaposlovanju.

11. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja

V zavodu delamo in ravnamo gospodarno tako s finančnimi sredstvi kot tudi delovnimi sredstvi in opremo. Poslujemo transparentno in se trudimo povečati prihodke z delom na trgu.

Pozitivni učinki vzpodbujanja in podpore pri izobraževanju ter usposabljanju zaposlenih se kažejo tudi pri letnem ocenjevanju zaposlenih.

Aktivno uresničevanje projektov preventive se neposredno odraža v večji osveščenosti tako občanov kot tudi drugih subjektov, rezultat pa se kaže tudi na način, da smo v letu 2023 na novo podpisali 11 pogodb o požarnem varovanju in 10 pogodb o opravljanju storitev reševanja oseb ujetih v dvigalu.

POSLOVNO POROČILO

1. Splošno o javnem zavodu Poklicna gasilska enota Velenje

Osnovne dejavnosti javnega gasilskega zavoda, ki jih ta opravlja kot obvezno lokalno javno službo so:

1. Naloge zaščite, reševanja in pomoči v primeru naravnih in drugih nesreč

- gašenje in reševanje ob požarih,
- prva medicinska pomoč v sodelovanju z ustrežno zdravstveno organizacijo,
- pomoč ogroženim in prizadetim prebivalcem,
- reševanje izpod ruševin in zemeljskih plazov,
- reševanje ob poplavah in drugih vremenskih nesrečah,
- reševanje ob ekoloških in drugih nesrečah na vodotokih, podtalnicah in jezerih,
- izvajanje radiološke, kemijske in biološke zaščite ob nesrečah z nevarnimi snovmi ali ob uporabi jedrskega, kemijskega in biološkega orožja,
- reševanje ob vojaških napadih ali drugih oblikah množičnega nasilja.

2. Naloge odkrivanja in spremljanja nevarnosti, obveščanja in alarmiranja organiziranih sil zaščite in reševanja v Mestni občini Velenje.

3. Strokovne naloge, ki so v funkciji preprečevanja naravnih in drugih nesreč.

4. Naloge po določenih letnih načrtov in naročenih pristojne organizacijske enote mestne uprave.

Zavod opravlja poleg osnovne tudi gospodarsko dejavnost kot poklicna gasilska enota na območju občine ustanoviteljice. Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja dejavnost tudi za druge občine, državne organe in podjetja pod pogoji in način, ki se določijo s posebno pogodbo. Zavod mora ustanoviteljici poročati o sklepanju pogodb oz. opravljanju dejavnosti za druge pravne osebe.

Na podlagi sklepa o kategorizaciji gasilskih enot javne gasilske službe v mestni občini Velenje z dne 21.12.2022, je poklicna gasilska enota Velenje razvrščena v VI. Kategorijo.

Zavod PGE Velenje je dne 9.12.2022 podpisal z Gorenjem d.o.o. pogodbo o izvajanju storitev s področja požarne zaščite, (št. 01-KPV-GOR/22), ki je začela veljati z dnem 30.12.2022, ko je zavod na podlagi pogodbe o prenosu in prevzemu delavcev ter o ureditvi delavnopravnih razmerij prenesenih delavcev prevzel 15 zaposlenih iz PGE Gorenje.

Dne 1.1.2023 pa je na podlagi sporazuma o prevzemu delavcev zavod prevzel še 15 zaposlenih iz PJ PGD Velenje.

V letu 2023 je šolanje za poklicnega gasilca obiskoval en kandidat, v mesecu juniju smo zaposlili enega gasilca začetnika v mesecu decembru pa še dva, tako da je na dan 31.12.2023 bilo v zavodu zaposlenih 34 operativnih gasilcev, direktor in strokovna sodelavka.

2. Vodstvo zavoda

Vodstvo zavoda, v katerem je poleg direktorja in poveljnika še strokovna sodelavka v celoti vodi delo zavoda tako na operativnem, preventivnem kot administrativnem področju. Aktivno se vključuje v vse aktivnosti tako na nivoju države, lokalne skupnosti, kot tudi na nivoju posameznih izmen znotraj zavoda.

Poleg vseh rednih aktivnosti smo posebno pozornost smo v letošnjem letu namenili uvedbi in izdelavi novih aktov, navodil in pravilnikov znotraj zavoda. Tako so bili v letu 2023 sprejeti naslednji interni akti:

- Pravilnik o prepovedi uživanja psihoaktivnih snovi na delovnem mestu.
- Pravilnik o varovanju dostojanstva delavcev pri delu.
- Pravilnik o izvajanju promocije zdravja na delovnem mestu.
- Pravilnik o delovnem času zaposlenih v PGE Velenje
- Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest
- Pravilnik o delu SZ PGE Velenje
- Pravilnik o volitvah delavcev v SZ PGE Velenje

Prav tako smo veliko časa v letu namenili tudi varovanju osebnih podatkov v skladu z novim zakonom ZVOP-2. Sprejeli smo pravilnik o varstvu osebnih podatkov in pravilnik o videonadzoru ter izvedli izobraževanje zaposlenih. Zaposleni so podpisali izjave o varovanju osebnih podatkov in seznanjenosti z veljavnimi pravili pri naročniku.

3. Svet zavoda

Zavod upravlja svet zavoda, ki šteje sedem članov in ga sestavljajo:

- štirje predstavniki ustanovitelja, ki jih imenuje Svet Mestne občine Velenje,
- dva predstavnika delavcev zavoda, ki jih izvolijo delavci na neposrednih in tajnih volitvah,
- en predstavnik zainteresirane javnosti, ki ga imenuje župan na predlog Prostovoljnega gasilskega društva Velenje.

Svet zavoda se je na svoji prvi – konstitutivni seji sestal 15.6.2022, kjer je bila izvoljena predsednica sveta zavoda Alenka Rednjak, za namestnika predsednika pa Bojan Prelovšek. Člani sveta zavoda so še Tretjak Brigita in Govek Marko – predstavnika ustanovitelja in Privšek Karli kot predstavnik PGD Velenje.

Zaposleni so skladu s statutom zavoda svoja predstavnika izvolili s tajnim glasovanjem, predstavnika sta Pečečnik Grega in Škoflek Dejan.

4. Cilji in realizacija ciljev

4.1 Dolgoročni cilji

Javni zavod PGE Velenje s stalno 24 – urno interventno pripravljenostjo izvaja javno gasilsko službo ter druge naloge zaščite in reševanja na območju Mestne občine Velenje ter dejavnosti GEŠP enote še v občinah Šmartno ob Paki in Šoštanj.

Poleg zaščite in reševanja življenj in premoženja je poslanstvo PGE Velenje ozavestiti občane o protipožarni kulturi, samozaščiti ter njihovem ravnanju v primeru nesreč. Z opravljanjem gasilske službe ter drugih nalog zaščite in reševanja v pogodbenih gospodarskih družbah skrbi za preventivo ter tako zagotavlja varnost zaposlenih, premoženja in občanov, ki živijo na območjih delovanja družb.

JZ PGE Velenje bo na območju svojega delovanja vzpostavil učinkovit sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki bo zagotavljal hitro in učinkovito reševanje ljudi in premoženja. Kot osrednja poklicna gasilska enota se bo prilagajal novim zahtevam okolja in potrebam gospodarskih družb, ki delujejo na območju, ki ga enota pokriva.

Z aktivnim sodelovanjem z vsemi prostovoljnimi društvi tako na območju Mestne občine Velenje kot tudi gasilske zveze Šaleške doline, bo v skladu s predpisi in z medsebojnimi usklajenimi operativnimi načrti aktiviranja zagotavljal pripravljenost ter preventivno in učinkovito delovanje enot ob naravnih in drugih nesrečah.

Dejavnost PGE Velenje pa posega tudi v industrijsko okolje, zato je zavod usmerjen tudi v prepoznavanje raznih tehnologij in nevarnosti, ki izhajajo iz tehnoloških procesov. Poudarek bo tudi v prihodnje namenjen usposabljanju lastnega kadra na preventivnem področju.

V nadaljevanju je potrebno poudariti tudi, da so aktivnosti v naslednjih letih usmerjene v izgradnjo novega gasilskega doma, ki bo ustvaril ustrezne pogoje za poklicno gasilsko enoto ter omogočil tudi boljše pogoje delovanja Civilni zaščiti MOV ter ostalim organizacijam znotraj sistema ZIR v Šaleški dolini.

4.2 Letni cilji 2023

Ključni cilj zavoda v letu 2023 je bil osnovati in vzdrževati visoko stopnjo pripravljenosti poklicne gasilske enote za izvajanje intervencij ob požarih, naravnih in drugih nesrečah na območju delovanja.

Med cilji, ki smo jih želeli doseči v letu 2023 pa so še:

- utrjevati strokovno znanje operativnega kadra na vseh področjih gasilske stroke s poudarkom na organiziranju strokovnega sveta zavoda
- zagotavljati in utrditi dobro opremljenost enote z osebno in skupno zaščitno opremo
- zagotavljati ustrezno kadrovske zasedbo delovnih mest
- dograjevanje in priprava internih aktov in dokumentov zavoda

- sodelovanje s prostovoljnimi gasilskimi enotami na področju delovanja zavoda v smislu interveniranja ter izvajanja skupnih izobraževanj in usposabljanj
- aktivno sodelovati pri pripravi športnega srečanja sindikata poklicnih gasilcev

4.3 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

4.3.1. Kadri

Za zagotavljanje uspešnosti delovanja zavoda so ključnega pomena zaposleni. Zavod zastavljene cilje dosegata le, v kolikor so zaposleni uspešno vodeni, zadovoljni in ustrezno motivirani. V ta namen smo posebno pozornost namenjali strokovnemu izpopolnjevanju, fizičnemu in osebnemu razvoju zaposlenih, kot tudi organizacijskim prijemom za zagotavljanje pozitivne organizacijske klime.

V letu 2023 smo zaposlili štiri nove sodelavce. V šolo za poklicnega gasilca smo v začetku leta na žalost vpisali samo enega kandidata, saj drugi izbrani kandidat na razpisu ni opravil fizičnih testov, zato smo razpis ponovili in v začetku junija realizirali novo zaposlili. Tako smo zadostili tudi minimalnim pogojem za enoto VI. Kategorije (32 operativnih gasilcev). V drugi polovici leta smo nato izvedli razpis še za dva gasilca začetnika in jih s 1.12.2023 tudi zaposlili. V začetku leta 2024 imamo tako v šoli za poklicnega gasilca tri kandidate. Na dan 31.12.2023 je bilo v PGE Velenje 36 zaposlenih, kar je nad planom.

Poslovanje zavoda vodi direktor skupaj s strokovno sodelavko in poveljnikom. V skladu s planom je bil 1.8.2023 imenovan poveljnika enote Lešnik Jaka.

delovno mesto	sistemizirana delovna mesta	št zasedenih delovnih mest
direktor	1	1
strokovni sodelavec VI	1	1
vodja gasilske preventive II	1	1
poveljnik gasilske operativne enote	1	1
vodja gasilske izmene II	4	4
namestnik vodje gasilske izmene II	4	2
vodja gasilskega oddelka	4	2
vodja gasilske skupine	4	4
inštruktor	6	5
gasilec dispečer specialist	4	3
gasilec I	12	7
gasilec	12	2
gasilec začetnik	8	3
skupaj	62	36

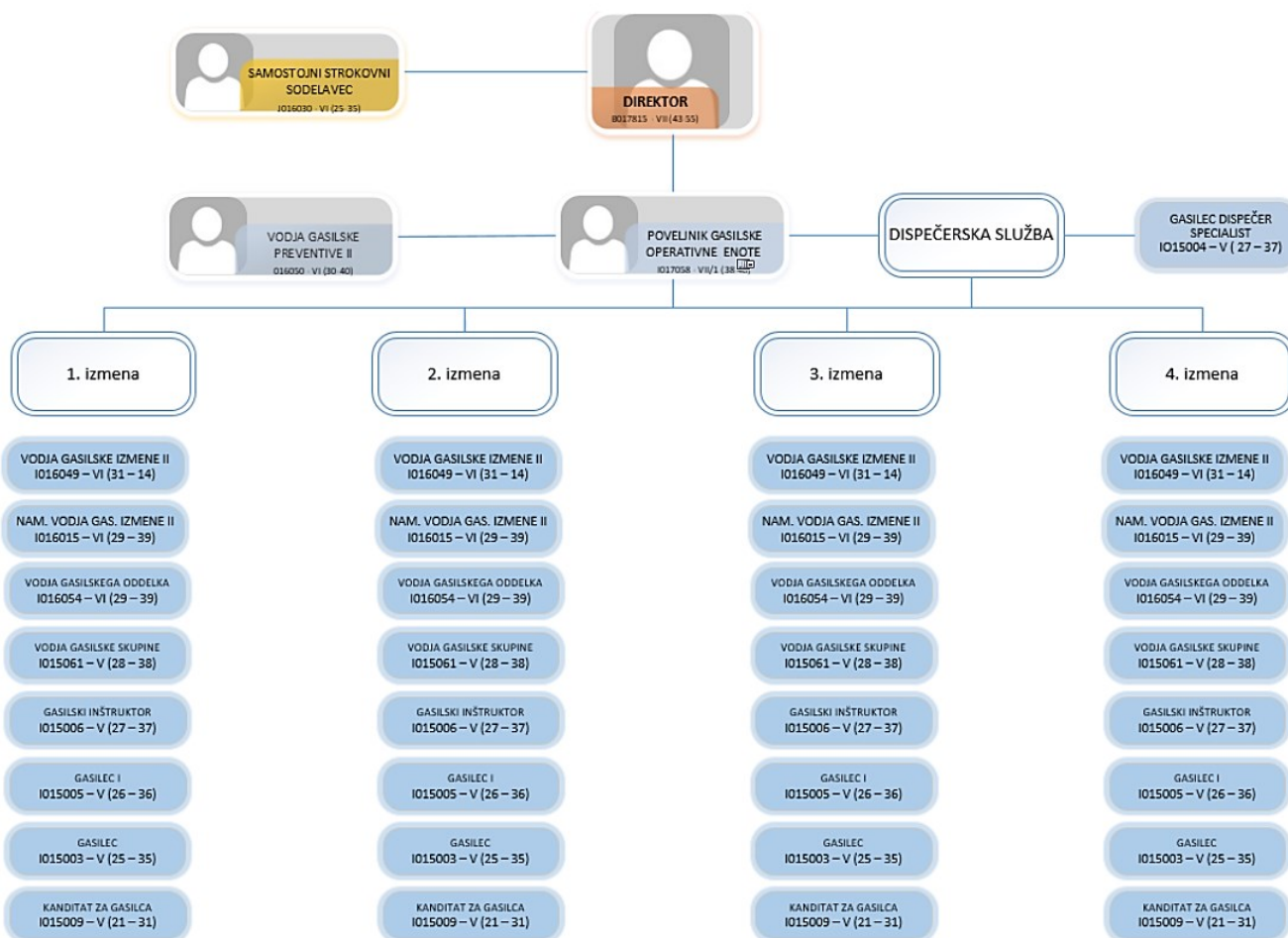
Tabela 1 – Sistemizirana in zasedena delovna mesta PGE Velenje na dan 31.12.2023

Starostna struktura zaposlenih je razvidna iz tabele 2. Povprečna starost na dan 31.12.2023 znaša dobrih 41 let. Iz tabele je razvidno, da je kar četrtina zaposlenih starejša od 50 let, kar pomeni, da bomo morali posvetiti veliko dela in časa učinkovitemu prenosu znanja med zaposlenimi ter seveda ustreznemu nadomeščanju upokojitev.

starost	št. uslužbencev		skupaj	delež (v %)
	operativa	uprava		
do 25	2	0	2	5,56%
26 - 30	6	0	6	16,67%
31 - 35	5	0	5	13,89%
36 - 40	4	0	4	11,11%
41 - 45	4	0	4	11,11%
46 - 50	5	1	6	16,67%
nad 50	8	1	9	25,00%
skupaj	34	2	36	100,00%

Tabela 2 – Starostna struktura zaposlenih

ORGANIGRAM DELOVNIH MEST



Slika 1- organizacijska struktura PGE Velenje na dan 31.12.2023

4.3.2. Izobraževanje in usposabljanje

Za učinkovito izvajanje našega poslanstva ter z namenom konstantnega zagotavljanja učinkovitosti in pripravljenosti, smo posebno pozornost namenili izpopolnjevanju znanja ter usposabljanju zaposlenih. Redno in strokovno izobraževanje vseh zaposlenih je eden izmed ključnih pogojev za nadgradnjo strokovnega dela.

Na šolanje za poklicnega gasilca smo napotili enega kandidata, ter dva za pridobitev vozniškega izpita C kategorije.

izobraževanje/ usposabljanje	št. udeležencev
Šolanje poklicni gasilec	1
Tehnično reševanje – hidravlična orodja (Ig)	2
Reševanje na/iz vode	2
Izobraževanj Ignis	4
Izpit za čoln - morske vode	4
Izpit za čoln celinske vode	4
Weber hydraulik Avstrija	4
Odnosi z javnostmi - GZ ŠD	5
Električna vozila - GZ ŠD	16
Primer 2023 – usposabljanja spektrometrije	2
C kategorija	2
Seminar »Požarna ogroženost stavb«	1
SKUPAJ	47

vaje	Št. udeležencev
Vaja masovna prometna nesreča - SG	7
Vaje Premogovnik Velenje	3
Vaja z NMP	13
Vaja občinskega poveljstva MOV	11
Vaja PUP Saubermacher	4
Vaj KP Velenje - upravna stavba	3
Vaja KP Velenje PE Energetika	4
Vaja KP Velenje CČN	6
Vaja KP Velenje PE Grmov Vrh	5
Vaja Hisense Gorenje PE Kadrovska služba	7
SKUPAJ	63

Tabela 3 - izobraževanja in vaje v letu 2023

V letu 2023 smo iz razloga načina izvedbe prijav, ki jih je potrebno izvesti že v letu 2022, ko še nismo imeli formirane operativne enote, na redna usposabljanja v sklopu izobraževalnega centra na Igu uspeli prijaviti samo 2 kandidata, smo pa več pozornosti namenili ostalim izobraževanjem in usposabljanjem tako v sklopu GZ Šaleške doline, kot tudi širše.

Potrebno je poudariti, da smo veliko truda namenili tudi ohranjanju in obnavljanju znanj na področju permanentnih vaj, ki so potekale po posameznih izmenah. V ta sklop vaj sodijo predvsem delo na višini, delo z dihalnimi aparati, tehnično reševanje, nevarne snovi, prva pomoč, trening vožnje ipd.



Slika 2 - Izobraževanje Weber hydraulik



Slika 3 - Vaja "množična nesreča" PGD SG



Slika 5 - Interne vaje



Slika 4 - vaja z NMP Velenje

4.3.3. Varnost pri delu in promocija zdravja na delovnem mestu

V skladu s planom in z izjavo o varnosti z oceno tveganja ter zakonodajo s področja varnosti in zdravja pri delu, morajo zaposleni opravljati obdobjne preventivne zdravniške preglede. Zavod napoti uslužbenca s področja operative na obdobjne preventivne zdravniške preglede vsake 3 leta, uslužbenca s področja skupnih služb pa vsakih 5 let.

V letu 2023 smo na obdobjne zdravniške preglede napotili 22 operativnih gasilcev in oba delavca iz skupnih služb. Trije zaposleni v operativi imajo omejitve pri opravljanju dela.

V letu 2023 ne beležimo nobene poškodbe pri delu, ki bi imela za posledico odsotnost z dela oziroma bolniški izostanek.

Posebno pozornost smo namenili tudi skrbi za ohranjanje in izboljševanje zdravja zaposlenih, saj so zdravi in zadovoljni zaposleni, ki delajo v varnem in spodbudnem delovnem okolju produktivnejši in ustvarjalnejši, redkeje zbolijo in redkeje odhajajo v bolniški stalež.

Zaradi stiske s prostorom zaposleni nimajo možnosti redne vadbe med delovnim časom, zato jim je bila omogočena vadba na bazenu Velenje (fitness in plavanje). Prav tako smo spodbujali zaposlene k redni vadbi ter udeležbi pri športnih aktivnostih ter tekmovanjih. Tako smo v mesecu juniju skupaj s sindikatom poklicnih gasilcev organizirali športne sindikalne igre zaposlenih.

Ekipa štirih zaposlenih se je v mesecu oktobru povzpela tudi na najvišji vrh Slovenije Triglav.



Slika 6 - ekipa PGE Velenje na Triglavu

4.3.4. Bolniške odsotnosti, nega

V letu 2023 smo skupno zabeležili 2466 ur bolniške odsotnosti, kar pomeni pri 74.624 opravljenih urah, 3,30 %. Od tega je bilo 854 ur bolniške v breme delodajalca (7.152,55 Eur) in 1626 ur bolniške odsotnosti nad 30 dni za katere smo prejeli refundacije s strani Zavoda za zdravstveno zavarovanje v višini 16.639,66 Eur.

Zabeležili smo tudi 504 ur odsotnosti zaradi koriščenja očetovskega dopusta in 64 ur pozivov zaposlenih na gasilske intervencije – refundacije.

4.3.5. Dodatno pokojninsko zavarovanje in nezgodno zavarovanje

V skladu z zakonodajo smo preko Kapitalske družbe za zaposlene v operativi plačevali v Sklad obveznega dodatnega pokojninskega zavarovanja ter preko Modre zavarovalnice odvajali sredstva iz naslova dohodkov javnih uslužbencev za vse zaposlene, z namenom zagotavljanja pravice do dodatne starostne pokojnine ali drugih pravic določenih s pokojninskim načrtom.

V skladu s 33. členom Pravil gasilske službe, so vsi operativni gasilci v PGE Velenje nezgodno zavarovani za primer smrti, poškodbe ali bolezni.

4.3.6. Pregled dela v servisu in trgovini

Precejšen del dejavnosti v JZ PGE Velenje predstavlja tudi servis in prodaja gasilnikov in ostale opreme.

S strani Uprave za zaščito in reševanje imamo pridobljena pooblastila za večino zaposlenih za servisiranje gasilnikov vseh večjih proizvajalcev. Dobršen del zaposlenih je tudi pooblaščen za izvajanje pregledov ter tlačnih preizkusov hidrantnega omrežja.

Pregledali smo 9183 gasilnikov in 2373 hidrantov ter prodali 645 novih gasilnikov. Napolnili smo 352 tlačnih posod.

Storitev	Število
pregled gasilnikov	9183
pregled hidrantov	2373
polnjenje tlačnih posod IDA	352
prodaja gasilnikov	645

Tabela 4 - Pregled servisne dejavnosti v številkah

V letu 2023 smo se aktivno vključili tudi iskanju dodatnih sredstev pridobljenih na trgu. V enoti imamo namreč tudi pet sodelavcev, ki imajo pridobljena pooblastila za izvajanje nalog varstva pred požari. Tako smo že v začetku leta pričeli s pogovori z večino upravnikov stanovanjskih

blokov v Velenju in se dogovorili za sodelovanje s podjetji; SPV Stanovanjsko podjetje Velenje d.o.o., LINEA stanovanjsko podjetje d.o.o in Vesta dom d.o.o. Skupaj s podjetjem Provarnost d.o.o., s katerim smo podpisali pogodbo o sodelovanju na tem področju dela smo izdelali 103 ocene požarne ogroženosti stavb.

4.3.7. Gasilsko reševalna oprema, osebna in skupna zaščitna oprema

PGE Velenje je na podlagi izvedenega postopka oddaje naročila JN0945/2022 konec leta 2022 od PGD Velenje odkupila vozila in opremo potrebna za izvajanje dejavnosti, ter s PGD Velenje podpisala tudi pogodbo o souporabi vozil in opreme v lasti PGD Velenje.

Prav tako je podjetje Gorenje d.o.o. poklicni gasilski enoti Velenje ob začetku njenega delovanja doniralo vso potrebno opremo in vozila potrebna za opravljanje dejavnosti v podjetju Gorenje. V letu 2023 smo s podjetjem Gorenje Hisense d.o.o. podpisali pogodbo o donaciji sredstev v višini 350.000 Eur za nakup novega vozila GVC-1, ki bo izdobiljen v letu 2024.

V letu 2023 smo od PGD Velenje odkupili vozilo VW transporter za prevoz moštva in ob poteku leasinga odkupili tudi vozilo VW Caddy – GVL.

Vozni park PGE Velenje je tako konec leta 2023 obsegal naslednja vozila:

Vozilo	Oznaka	Letnik	Opomba:
Orodno vozilo z vodo	GVV-1	1999	MB 412D SPRINTER
Gasilska avtolestev s košaro	ALK	2006	MB ATEGO 1529
Hitro tehnično reševalno vozilo	HTRV	2010	IVECO DAILY
Večje tehnično reševalno vozilo z dvigalom	TRV-2D	2012	MB ATEGO 1629
Poveljniško vozilo - manjše	PV 1	2018	VW CADDY
Gasilsko vozilo za prevoz moštva	GVM 1	2013	VW CARAVELLE
Gasilsko vozilo za logistiko	GVL	2018	VW CADDY
Gasilsko vozilo za servis	SV	2006	VW TRANSPORTER
Gasilska cisterna	GVC-2	2000	IVECO NP 190 (Gorenje)
Hitro tehnično vozilo	HTV	2001	MB Sprinter 414 (Gorenje)

Tabela 5- Vozila PGE Velenje

Povprečna starost vozil znaša nekaj nad 15 let, kar nas opominja, da moramo v naslednjih letih še posebno pozornost nameniti obnovi voznega parka.

V letu 2023 smo v skladu s finančnimi zmožnostmi nakupili tudi nekaj osebne zaščitne opreme zaposlenih in tudi ostale gasilsko reševalne opreme. Tako smo vse zaposlene opremi z manjkajočo delovno zaščitno opremo, nabavili 20 zaščitnih čelad in 4 intervencijske obleke za tehnično reševanje.

Od večjih nabav je potrebno izpostaviti še komplet akumulatorskega orodja za tehnične intervencije, termo kamero, elektro agregat honda, tlačno posodo in visokotlačni gasilnik.

Kar nekaj opreme se je med poletnimi intervencijami poškodovalo. Tako smo od URSZR dobili povrnjena sredstva v višini s katerimi smo nadomestili uničeno opremo in sicer: sesalec Vetter, dve motorni žagi, potopno črpalko, dve UKV postaji in več kosov B in C tlačnih cevi.

4.3.8. Zagotavljanje prostorskih in materialnih pogojev za delo

Javni zavod PGE Velenje ima v skladu s podpisano pogodbo s PGD Velenje o najemu in souporabi poslovnih prostorov gasilskega doma v gasilskem domu Velenje v najemu oz souporabi 409,83 m² prostorov.

PGE Velenje v skladu s pogodbo o izvajanju storitev s področja požarne zaščite opravlja svojo dejavnost tudi na območju družbe Gorenje d.o.o. V skladu s tem ima sklenjeno pogodbo o brezplačnem najemu poslovnih prostorov v izmeri 175,24 m².

V letu 2023 smo nabavili 23 kovinskih omaric za zaposlene in tako omogočili vsakemu zaposlenemu svojo osebno omarico. Nabavili smo tudi nekaj pisarniške opreme in tako opremili pisarno poveljnika in vodij izmen.

Na tem mestu velja poudariti, da je potrebno v naslednjih letih intenzivno delati na pripravi dokumentov za dograditev obstoječega gasilskega doma oz. gradnjo novega, saj obstoječ objekt ne zadostuje več potrebam poklicne gasilske enote. Trenutno je največja težava pomanjkanje garaž za gasilska vozila, ter ustrezna garderoba za zaposlene, saj so vsi razpoložljivi prostori polno zasedeni in v bodoče pri novih zaposlitvah, ki jih načrtujemo ne bomo mogli več ustrezno zagotavljati ustrezne prostore zaposlenim.

4.3.9. Sodelovanje s prostovoljnimi gasilskimi enotami in ostalimi enotami sistema zaščite in reševanja



Slika 7 - Enota na osrednji vaji občinskega poveljstva MOV

Sodelovanje s prostovoljnimi gasilskimi organizacijami in drugimi subjekti sistema zaščite in reševanja je ključnega pomena za uspešno izvedbo predvsem večjih intervencij, kot so na primer požari v naravi ali večja neurja in poplave, saj smo takrat kot osrednja poklicna gasilska enota učinkoviti in uspešni le z angažiranjem vseh razpoložljivih sil in sredstev ožjega in širšega območja delovanja enote. Zaradi tega smo se še naprej z vsemi akterji iz področja zaščite in reševanja pogovarjali o skupnem sodelovanju.

Aktivno smo sodelovali na osrednji vaji občinskega poveljstva na bazenu Velenje in Rdeči dvorani Velenje.

S ciljem zagotavljanja učinkovite gasilske javne službe v preventivnem, operativnem in razvojnem pogledu ter zagotavljanja ustreznih pogojev za delo zavoda smo sodelovali tudi s pristojnimi organi lokalnih skupnosti.

4.3.10. Sodelovanje z javnostjo

Obveščanje in ustrezno informiranje širše javnosti o aktivnostih, ki jih izvaja javni zavod je ključnega pomena za ugled zavoda in javne gasilske službe.

V letu 2023 smo javnost obveščali preko spletnega medija Facebook in spletne strani. Delo enote smo predstavili tudi na VTV Velenje, kjer smo v kratkem prispevku predstavili tudi delo z gasilniki, ter tudi na tak način preventivno osveščali javnost. Sodelovanje smo okrepili tudi s spletnim medijem Velenjcan.si, kamor ažurno pošiljamo podatke ob intervencijah, objavljen pa je bil tudi prispevek o nastanku in delu enote.

Dobro sodelovanje imamo tudi z internim medijem radio Velenje in tednikom Naš čas. V lanskem letu so objavili dva intervjuja s poveljnikom v katerih so bile predstavljene v zadnjih letih vedno bolj aktualne teme; nevarnosti ob delu s pirotehniko ter problematika gašenja sončnih elektrarn.

V mesecu požarne varnosti smo povabili vrtce in osnovne šole na obisk naše enote in predstavitev dela gasilca. Poleg tega smo organiziranim skupinam, kot tudi posameznikom omogočili ogled enote in jim ob tem razkazali prostore in jih seznanili s tehniko, opremo in našim načinom dela.

PGE Velenje v letu 2023 izvedla 763 intervencij

Javni zavod PGE Velenje s stalno 24 – urno interventno pripravljenostjo izvaja javno gasilsko službo ter druge naloge zaščite in reševanja na območju Mestne občine Velenje ter dejavnosti GESP enote še v občinah Šmartno ob Paki in Šoštanj.



FOTO: PGE Velenje

25 let nazaj se je v prostovoljnem gasilskem društvu Velenje ustanovilo **poklicno jedro**, ki je na začetku štel **6** gasilcev. Čez nekaj časa pa je poklicno gasilsko jedro štel kar **15 poklicnih gasilcev**, ki so izvajali 24-urno **dežurstvo**. Na začetku so poklicno jedro vodili **prostovoljci**, delo pa je postajalo vedno **zahtevnejše**.

V letu **2022** so ustanovili **Javni zavod Poklicna gasilska enota Velenje**. 1. junija 2022 so zaposlili tudi **direktorja** PGE Velenje g. **Bojana Brcarja**, ki je poskrbel za vse dogovore, podpise pogodb in pa pridobitev koncesije od države. Sama gradnja tretje razvojne osi naj bi zahtevala stalno prisotnost gasilcev, podjetje Gorenje Hisense pa je izločilo svojo gasilsko enoto, zato so leta **2023** združili obe enoti PGE Gorenje in poklicno jedro PGD Velenje. Avgusta 2023 so imenovali tudi **poveljnika** poklicne gasilske enote. **Poveljnik** je postal g. **Jaka Lešnik**.

Slika 8 - Prispevek o enoti v spletnem mediju "velenjcan.si"

4.3.11 Primerjava rezultatov odhodkov v letu 2023 s finančnim načrtom

STORITVE		PLAN 2023	REALIZACIJA 2023	Indeks
Konto	Opis			
46190000	Stroški komunikacijskih sredstev	7.500,00	5.053,18	67,38
46140000	Poštna storitve	1.000,00	868,60	86,86
46113000	Najemnine prostorov in opreme	30.000,00	57.458,25	191,53
46172000	Promocijske storitve	1.000,00	1.311,11	131,11
46131000	Zdravniški pregledi, cepljenja	5.000,00	3.279,85	65,60
46172000	Promocija varovanja zdravja	2.000,00	1.542,73	77,14
46100000	Stroški storitev - servisna dejavnost	3.000,00	5.932,68	197,76
46113003	Najem računalniške in programske opreme	7.500,00	2.342,12	31,23
46199000	Stroški storitev - ostalo	1.000,00	2.835,92	283,59
46110001	Tehnični pregledi in reg. vozil	2.500,00	1.262,48	50,50
46107002	Poslovni najem vozila VW Caddy	2.500,00	989,20	39,57
46110000	Servis in popravila vozil	20.000,00	6.910,32	34,55
46110002	Tekoče vzdrževanje reševalne opreme	7.500,00	5.425,89	72,35
46110003	Tekoče vzdrževanje druge opreme	7.500,00	6.240,12	83,20
	Druge najemnine, zakupnine, licenčnine	1.000,00		0,00
46120001	Stroški zavarovanja vozil	6.000,00	5.947,32	99,12
46120002	Stroški splošnega zavarovanja	4.000,00	3.546,38	88,66
46120003	Stroški kolektivnega zavarovanja	2.000,00	170,50	8,53
46120000	Zavarovanje odgovornosti	1.250,00	1.242,30	99,38
46122000	Stroški storitev UJP-neta	150,00	203,23	135,49
46130000	Stroški računovodstva	20.000,00	14.218,60	71,09
46130001	Računalniške storitve	5.000,00	493,56	9,87
46132000	Strokovno izobraževanje	15.000,00	8.227,09	54,85
46130004	Druge intelektualne storitve	2.000,00	822,60	41,13
46142000	Odvoz odpadkov	1.000,00	1.687,45	168,75
46141000	Stroški prevozov	1.000,00	0,00	0,00
46150000	Povračilo stroškov službene poti	1.000,00	3.592,02	359,20
46171000	Reprezentanca	1.000,00	443,13	44,31
46171001	Organizacija in oskrba enot na vajah	2.000,00	1.410,00	70,50
	Organizacija dogodkov PGE Velenje	2.500,00		0,00
46192000	Članarina združenja poklicnih gasilcev	1.500,00	1.500,00	100,00
46193000	GDPR	1.500,00	1.448,44	96,56
46195000	Varstvo pri delu	1.000,00	2.133,38	213,34
46121000	Bančni stroški	500,00	0,00	0,00
46199000	Ostale druge storitve požarna varnost-Provarnost		8.052,00	
	Stroški drugih storitev (Habit)	2.500,00	2.527,87	101,11
	Skupaj STORITVE	169.900,00	159.118,32	93,65

MATERIAL		PLAN 2023	REALIZACIJA 2023	Indeks
Konto	Opis			
46090000	Čistilni material / pripomočki	1.500,00		0,00

46030001	Material za vzdrževanje reševalne opreme	7.500,00	1.864,20	24,86
46001001	Material za intervencije	5.000,00	1.314,44	26,29
46002000	Material za servisno dejavnost	15.000,00	6.443,64	42,96
46020001	Material - ostalo	2.500,00	2.300,38	92,02
46172000	Promocija zdravja na delovnem mestu	1.000,00		0,00
46170000	Promocijski material	1.000,00		0,00
46040001	Delovna oprema za zaposlene	20.000,00	29.420,96	147,10
46040002	Osebnna zaščitna oprema	20.000,00	6.384,88	31,92
46040003	Reševalna oprema	30.000,00	7.474,31	24,91
	Odkup vozila VW Caddy	15.000,00		0,00
46020000	Strošek elektrike	5.000,00	6.010,25	120,21
46021000	Komunalni stroški-ogrevanje, voda	14.000,00	10.149,27	72,49
46022000	Goriva in maziva za prevozna sredstva	10.000,00	8.714,23	87,14
46030000	Vzdrževanje vozil - material	4.000,00	1.578,82	39,47
46050000	Stroški strokovne literature	100,00	0,00	0,00
46060000	Stroški pisarniškega materiala	1.500,00	2.499,47	166,63
46040005	Pisarniška oprema – (pohištvo, ostala oprema	3.500,00	4.029,69	115,13
46040004	Računalniška oprema-drobni inv.	5.000,00	843,43	16,87
46001000	Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	25.000,00	80.557,69	322,23
	Skupaj MATERIAL	186.600,00	169.585,66	90,88

STROŠKI DELA		PLAN 2023	REALIZACIJA 2023	Indeks (%)
Konto	Opis			
46400000	Osnovne plače	825.000,00	928.377,53	112,53
46460000	Dajatve na plače - prispevki	165.000,00	147.110,25	89,16
46404000	Regres za letni dopust	40.000,00	46.462,72	116,16
46421000	Prevoz na delo	23.000,00	12.766,09	55,50
46420000	Prehrana med delom	48.000,00	59.640,75	124,25
46430001	Premije prostovoljnega dodatnega pokoj. Zavarov.	60.000,00	70.979,52	118,30
46430000	Premije kolektivnega pokojninskega zavarovanja	14.000,00	14.261,69	101,87
46405000	Jubilejne nagrade		1.517,94	
46409000	Odpravnine			
46400001	Drugo - delovna uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	8.500,00	0,00	0,00
	Skupaj STROŠKI DELA	1.183.500,00	1.281.116,49	108,25

Tabela 6 Primerjava realizacije s finančnim planom

5. Operativna dejavnost PGE Velenje

Javni zavod PGE Velenje je ustanovljen z namenom opravljanja nalog zaščite, reševanja in pomoči ob požarih, naravnih in drugih nesrečah na območju mestne občine Velenje.

V skladu s sklepom o kategorizaciji gasilskih enot javne gasilske službe v Mestni občini Velenje deluje PGE Velenje od 1.1.2023 ko je prevzela zaposlene od PJ PGD Velenje kot osrednja gasilska enota javne gasilske službe v Mestni občini Velenje.

V skladu s pogodbo o izvajanju storitev s področja požarne zaščite je zavod s 30.12.2022 prevzel požarno varovanje v podjetju Gorenje Hisense.

V skladu z dopisom prejetim od Uprave RS za zaščito in reševanje dne 12.12.2022 PGE Velenje od 1.1.2023 opravlja naloge dejavnosti širšega pomena – tehničnega reševanja ob prometnih nesrečah in izvajanje nalog zaščite in reševanja ob nesrečah z nevarnimi snovmi na območju občin Velenje, Šmartno ob Paki in Šoštanj.

PGE Velenje ima podpisanih tudi 100 pogodb o opravljanju storitev reševanja oseb ujetih v dvigalu in 40 pogodb o požarnem varovanju ter 2 pogodbi o aktiviranju gasilskih enot. V letu 2023 je bilo na novo sklenjenih 11 pogodb o požarnem varovanju in 10 pogodb o opravljanju storitev reševanja oseb ujetih v dvigalu.

Operativna enota PGE Velenje je v obdobju med 1.1.2023 in 31.12.2023 opravila 763 intervencij na katerih je sodelovalo 2830 gasilcev in 835 vozil.

Največ intervencij je bilo opravljenih v mesecu juliju in avgustu, ko je tudi Šaleško dolino zajelo več neurij, vetrolomi in poplave.

	POŽARI	Št. Intervencij	Št. Gasilcev	Št. Vozil
1	Stanovanjski objekti	20	105	27
2	Gospodarska poslopja	8	28	10
3	Naravno okolje	10	38	10
4	Prometna sredstva	3	10	3
5	Ostali požari	10	32	10
	skupaj požari	51	213	60
	TEHNIČNE INT.			
6	Prometna nesreča	69	295	78
7	Nevarne snovi	54	203	68
8	Poplave	75	261	82
9	Ostala tehn. pomoč	186	716	199
	skupaj tehnične intervencije	384	1475	427
	OSTALO			
10	Ostalo	78	291	91
11	Reševanje iz dvigal	62	211	62
12	AJP	188	640	195
	skupaj ostale intervencije	328	1142	348
	SKUPAJ	763	2830	835

Tabela 7 - Opravljene intervencije v letu 2023

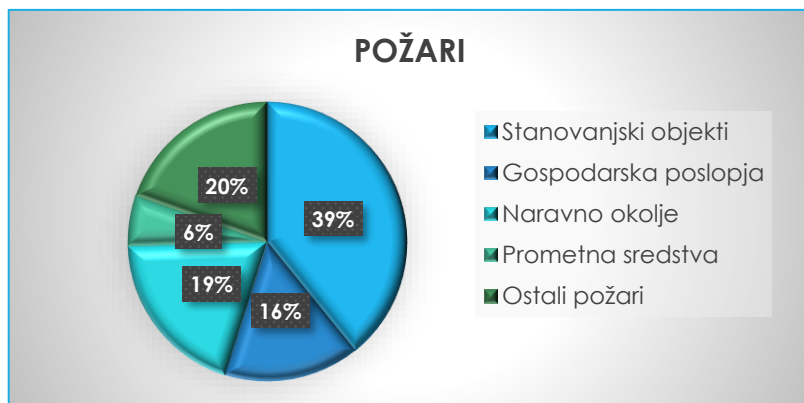
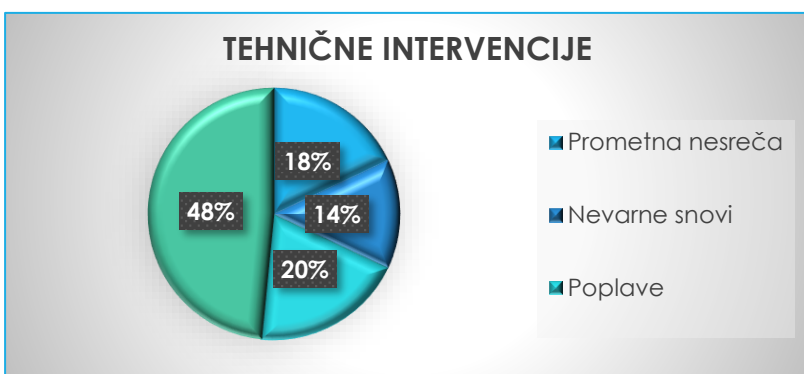
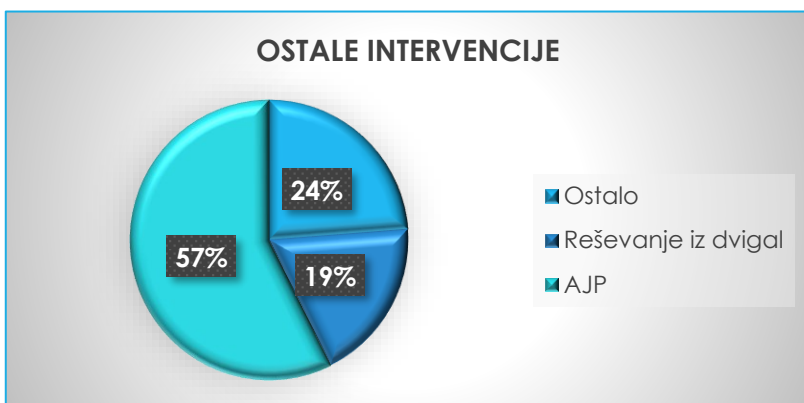


Tabela 4 in Slika 6 prikazujeta intervencije glede na vrsto. Iz samih grafov je razvidno da smo v letu 2023 posredovali na 51 požarih od katerih jih je bilo 39 % na stanovanjskih objektih, 19% v naravnem okolju, 16% v gospodarskih objektih in 6% na prometnih sredstvih.

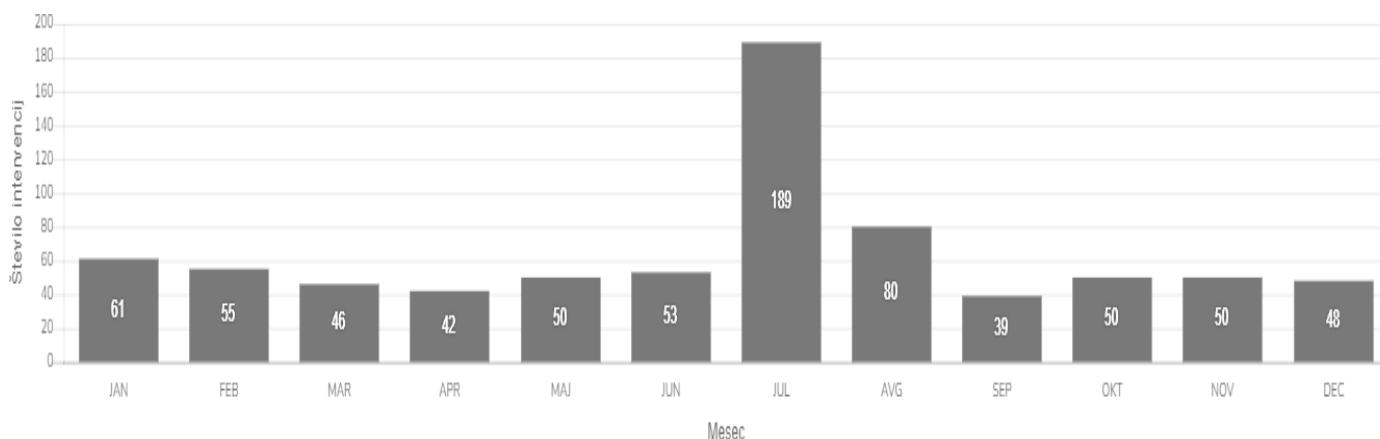


Tehničnih intervencij smo izvedli 384. Največkrat 20 smo posredovali na poplavah (20%), sledijo prometne nesreče (18%) in nevarne snovi (14%). Ostalih tehničnih intervencij, med katere štejemo odpiranje stanovanj, reševanje ujetih oseb, ipd. je bilo 186 (48%).



Velikokrat (328x) smo posredovali tudi na intervencijah reševanja iz dvigal, avtomatskih javljalnikov požara (AJP) ter ostalih manjših intervencijah, kot so npr.: zavarovanje pristanka helikopterja, pomoč reševalcem pri prenosu obolelih oseb, reševanje živali ipd.

Slika 9 - Vrste intervencij v %



Slika 10 - Opravljen intervencije v letu 2023 po mesecih



Slika 11 - Neurja in poplave

6. Zaključek - komentar

Glede na to, da je javni zavod začel z operativnim delom šele v letu 2023 in da pri planiranju letnega delovnega in finančnega načrta, nismo imeli podlag na katerih bi lahko planirali, lahko ocenimo delo zavoda kot uspešno in v večji meri v skladu s sprejetim letnim delovnim in finančnim načrtom.

Najpomembnejše je, da smo učinkovito in uspešno posredovali na vseh intervencijah in pri teh nismo zaznali poškodb. Z organizacijskega in operativnega področja lahko ocenim, da smo dobro posredovali na vseh intervencijah še posebej pa na julijskih in avgustovskih intervencijah ob neurjih in poplavih.

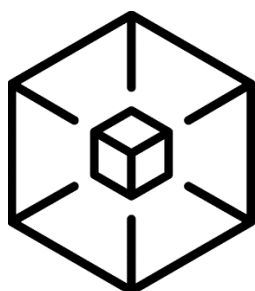
Tudi v prihodnje moramo velik poudarek pri operativni dejavnosti usmeriti k izobraževanju ter opremljanju enote s potrebno osebno in zaščitno premo ter vozili.

Dejavnost PGE Velenje pa posega tudi v industrijsko okolje, zato je zavod usmerjen tudi v prepoznavanje raznih tehnologij in nevarnosti, ki izhajajo iz tehnoloških procesov. Zagotavljanje storitev s področja požarne zaščite v Podjetju Gorenje s katerim imamo podpisano pogodbo lahko ocenim kot dobro, je pa tudi v prihodnje potrebno velik poudarek nameniti preventivni dejavnosti, tako na usposabljanju lastnega kadra kot tudi opremljenosti enote.

V prihodnjih letih je potrebno posebno pozornost nameniti aktivnostim za izgradnjo oz. dograditev novega gasilske doma, saj je prostorska stiska tako v garažnih, kot tudi prostorih namenjeni garderobam zaposlenih že na zgornji meji sprejemljivosti.

Naše delo in službo pravzaprav lahko najbolje ocenijo občani in občanke in ravno njihove pohvale so tiste, ki nam vlivajo zanos in energijo za delo v prihodnje. Želimo si s svojim operativnim delom v letu 2024 še nadgraditi in okrepiti ugled poklicne gasilske enote tako v lokalnem okolju kot tudi širše.

POROČILO O DELU DRUŽBE 2023



SAŠA
INKUBATOR

Pripravili: Ana Anžej in Tanja Ževart Boček

Velenje, 21. 3. 2024

KAZALO VSEBINE

1	Osnovne informacije in poslanstvo SAŠA inkubatorja	3
2	Poudarki za leto 2023	4
2.1	SAŠA inkubator na okrogli mizi Ministrstva za gospodarstvo turizem in šport	4
2.2	Zaključni dogodek projekta Athena	4
2.3	Obisk nizozemskega veleposlanika Johana Verbooma	4
2.4	Izvedba programa Startup Summer Camp	4
2.5	Izvedba pospeševalniškega programa Startup Generator 2023	5
2.6	Barve Saša inkubatorja zastopane tudi na Genius Olympiad	5
2.7	Saša Inkubator so-organizator Investors Edge konference	5
2.8	Izvedba ABC+ podjetniško usposabljanje	5
2.9	Izvedba dogodkov Startup Lightup	5
2.10	Uspehi podjetij SAŠA inkubatorja	5
2.10.1	Grashka	5
2.10.2	Butter Be Kind	6
2.10.3	Gobnik	6
2.10.4	Sportimist	6
2.10.5	Autotech	6
3	Pregled dogodkov 2023	7
4	Kapacitete v letu 2023	13
4.1	Inkubirana podjetja	13
4.2	Razpolaganje s prostori	13
4.3	Kadrovska struktura	Napaka! Zaznamek ni definiran.
5	Drugi sofinancirani projekti v letu 2023	13
6	Center ponovne uporabe	17
7	Stroški in finance	18
7.1	Poslovni odhodki	18
7.2	Poslovni prihodki	19
7.3	Poslovni izid	19

1 Osnovne informacije in poslanstvo SAŠA inkubatorja

Naziv:	SAŠA inkubator, družba za podjetniško in poslovno svetovanje d.o.o.,
Skrajšan naziv:	SAŠA inkubator d.o.o.
Sedež družbe:	Šaleška cesta 2a, 3320 Velenje
Davčna številka:	SI16705327
Matična številka:	2332655 000
Telefon:	+386 3 7777101
E-mail:	info@sasainkubator.si
http:	www.sasainkubator.si

SAŠA inkubator je podaljšana roka Mestne občine Velenje na področju podjetništva. Naše **poslanstvo je zadržati mlade talente v regiji, spodbujati zagon novih podjetij ter nuditi podporo** pri njihovem hitrejšemu razvoju in rasti.

Po definiciji je podjetniški inkubator institucija, ki v prostorih na določeni lokaciji omogoča učinkovito nastajanje in razvoj novih podjetij in zagotavlja urejeno poslovno okolje z infrastrukturo in s širšim naborom upravnih in intelektualnih storitev za **inovativna podjetja**.

SAŠA inkubator je bil ustanovljen kot neprofitno podjetje, katerega osnovni namen je ustvarjati in razvijati nova podjetja. Spodbujanje podjetništva, zagotavljanje delovnih mest, razvijanje in spodbujanje kreativnih idej na področju novih procesov, tehnologij in storitev na celotnem območju SAŠA subregije je ključna naloga in poslanstvo te družbe.

Osnovne aktivnosti inkubatorja so **promocija podjetništva** med mladimi, spodbujanje hitrejšega razvoja in rasti podjetij, povezovanje zagonskih podjetji z mentorji, investitorji ter z zreli podjetji, odpiranje dostopa do virov financiranja (SPS, SPIRIT, tvegan kapital, domači in EU razpisi, platforme za množično financiranje) ter nudenje ugodnih prostorskih pogojev za podjetja.

Inkubator je vzpostavil partnerske odnose za skupen razvoj projektov s področja ustvarjanja kreativnega in ustvarjalnega podjetniškega okolja z mnogimi podjetji in ustanovami tako na lokalnem, regijskem, nacionalnem in mednarodnem nivoju. Odlično sodelujemo s Poslovnimi angeli Slovenije, Slovenskim podjetniškim skladom, Savinjsko šaleško gospodarsko zbornico, Območno obrtno zbornico, Šolskim centrom Velenje, GZS, ustanovitelji in ostalimi lokalnimi skupnosti, podjetji ter smo član Startup iniciative Slovenije. Partnerstvo smo sklenili tudi z IT Incubator Kapfenberg, Institut of Internet-Technologies and Applications, EIT Manufacturing, Accelerator Reveris, IBU International Burch University, SmartRI, Fondacija Mozaik, SripTop, Inženirke in inženirji BOMO!, Youth Entrepreneurship Club, FHJoanneum, Ljubljanski univerzitetni inkubator, Primorski tehnološki park, Inkubator Sežana, Katapult Trbovlje, Transformation Lighthouse, Balcan economic forum, Business Accelerator UKIM, sodelujemo pa tudi z inkubatorji, pospeševalniki, univerzami in gospodarskimi zbornicami iz Francije, Španije, Portugalske, Grčije, Italije, Avstrije, Slovaške, Poljske in držav Balkana.

2 Poudarki za leto 2023

31	novih podjetij
36	delovnih mest
35	dogodkov in delavnic
1107	udeležencev
750	svetovalnih ur

2.1 SAŠA inkubator na okrogli mizi Ministrstva za gospodarstvo turizem in šport

Direktorica Ana Anžej je predstavila naše poslanstvo in našo vključenost v tekmovanje POPRI, kjer kot regijski partner opogumljamo, krepimo in brusimo mlade, za skok v razburljiv podjetniški svet. Poudarila je tudi, da imamo kot regijski partner pomembno vlogo, da pridemo do vseh tistih, ki jih centralizirane iniciative ne bi dosegle. Tako lahko pomagamo mladim, ki se skrivajo po šolah in imajo dobre ideje, prepoznamo talente, jih angažiramo in jim pomagamo pri nadgradnji idej.

Poleg nje so na okrogli mizi sodelovali tudi mladi podjetnik Lovro Rakar, letošnji finalist Startup Generatorja, minister za gospodarstvo, turizem in šport, Matjaž Han in direktorica Primorskega tehnološkega parka, Mag. Tanja Kožuh.

2.2 Zaključni dogodek projekta Athena

Na zaključnem dogodku evropskega projekta Athena, je direktorica Ana Anžej predstavila primere dobrih praks na področju podjetništva in razvoja digitalnih kompetenc.

S tem dogodkom smo uspešno zaključili dvoletni projekt, v sklopu katerega smo razvili online trening program za zagonska podjetja v začetnih fazah razvoja.

2.3 Obisk nizozemskega veleposlanika Johana Verbooma

V SAŠA inkubatorju nas je obiskal nizozemski veleposlanik Johan Verboom in z zanimanjem je prisluhnil predstavitvi naših programov in primerom dobrih praks. Povezovanje nizozemskega in SAŠA inkubator startup okolja je spletlo nove vezi in odprlo vrata novim priložnostim za prihodnost.

2.4 Izvedba programa Startup Summer Camp

Na dogodku Startup Summer Camp so udeleženci pridobili novo znanje o produktivnosti in time managementu ter razvijali poslovne ideje. Skozi kreativni izziv so oblikovali pet izvirnih podjetniških konceptov, nato pa se posvetili tudi teambuildingu in prepoznavanju ključnih osebnostnih lastnosti za učinkovito ekipo. Dogodek se je zaključil s podelitvijo nagrad najboljšim ekipam in s timskim delom ob žaru, poudarjajoč pomen razvoja idej in motivacije za podjetniško delovanje v dinamičnem okolju.

2.5 Izvedba pospeševalniškega programa Startup Generator 2023

Startup Generator je ekskluzivni 6-tedenski pospeševalniški program SAŠA inkubatorja, ki je sinonim za strokovnost, inovativnost in mreženje, ter z ustvarjanjem pravega okolja spodbuja podjetniški duh in daje podporo mladim podjetnikom pri uresničevanju ambicij. 12 najbolj perspektivnih ekip se je udeležilo 6-ih delavnic s področja poslovnega modela, prodaje, marketinga, financiranja in »pitchanja«, na podlagi ocen predavateljev, mentorjev in napredka ekipe, pa se je v finale uvrstilo šest ekip.

V torek, 6. 6. 2022, se je v Vili Bianca odvil ekskluzivni zaključni dogodek programa Startup Generator 2023, na katerem se je predstavilo 6 finalistov. Ekipe so svoje poslovne ideje predstavile pred povabljenim občinstvom, podjetniki, investitorji in poslovnimi partnerji. Strokovna komisija je izbrala 3 najboljše ekipe: **Butter be Kind**, **Gobnik in ENCI Start light**. Zmagovalci so prejeli točke na razpisu Mestne občine Velenje za dodelitev nepovratnih sredstev za spodbujanje podjetništva v višini 10.000 evrov.

Veseli smo, da smo tem mladim podjetniškim ekipam lahko ponudili to priložnost in jim pomagali pri razvoju idej in krepitvi poslovnih kompetenc.

2.6 Barve Saša inkubatorja zastopane tudi na Genius Olympiad

Katja Mogilnicki, ki je svojo idejo BacTerra razvijala v programu Startup Generator 2023, je postala absolutna zmagovalka v kategoriji podjetništva na mednarodnem tekmovanju Genius Olympiad.

2.7 Saša Inkubator so-organizator Investors Edge konference

Konferenca je združila raznoliko skupino investorjev, startupov in predstavnikov podpornega okolja. Skozi celoten dan so se odvijali navdušujoči govori in panelne debate, konferenca pa je ponudila tudi obilico priložnosti za produktivne pogovore, vzpostavljanje novih vezi in krepitev obstoječih.

2.8 Izvedba ABC+ podjetniško usposabljanje

Izvedli smo usposabljanje za pridobitev naprednega podjetniškega znanja v okviru naslednjih vsebinskih modulov: trženje, digitalizacija, internacionalizacija, zeleno/krožno/trajnostno, človeški viri in kompetence, organizacija in optimizacija dela. Program je bil izveden znotraj štirih modulov.

2.9 Izvedba dogodkov Startup Lightup

Kontinuirani dogodki z zanimivimi podjetniškimi gosti, namenjeni izmenjavi dobrih praks in mreženju za inovativne posameznike in inovativna podjetja s potencialom rasti.

2.10 Uspehi podjetij SAŠA inkubatorja

2.10.1 Grashka

Podjetje, ki se je razvilo skozi program Startup Generator 2021 je v letu 2022 doseglo velik uspeh. Za produkt Pate so prejeli nagrado Inštituta za nutricionistiko za **najbolj inovativno in trajnostno živilo 2022. Leta 2023** pa je k uspehom dodalo še več novo razvitih produktov, otvoritev GRASHKA DELI veganskega bistroja v Centru Rog v Ljubljani, izbor NAJ JED Vegafesta 2023, nove Chiko okuse so predstavili na policah Intersparov po celi Sloveniji in priznanje Savinjsko-šaleške gospodarske zbornice za prebojno invencijo (fermentirana čičerikina krema).

2.10.2 Butter Be Kind

Teja Urankar, ki je svoje produkte Butter Be Kind razvila v okviru programa Startup Genrator 2023 in prejela 10.000 € nepovratnih sredstev s strani MOV, je z maslom za telo postala zmagovalka Free From Skincare Awards v kategoriji "Probem Skin" in prodajo razširila daleč preko slovenskih meja.

2.10.3 Gobnik

Timotej Gungl in Lucija prosen, ki sta svoj produkt Gobnik razvila v okviru programa Startup Genrator 2023 in prejela 10.000 € nepovratnih sredstev s strani MOV, sta se povezala z gostinci po Sloveniji, ki v svoji kuhinji uporabljajo gobe gojene v Gobniku.

2.10.4 Sportimist

Podjetje Sportimist, ki je preko programa Trampolin postalo del Saša inkubator skupnosti, se je v preteklem letu uspelo prebiti na tuj trg in uspešno lansiralo nov produkt Nogometni dnevnik, ki ga prodajajo tudi knjigarne Mladinske knjige.

2.10.5 Autotech

Autotech je podjetje, ki je z našimi mentorji - trdno ob njihovi strani, pred našimi očmi zraslo v to kar je danes – odlično podjetje, ki se ukvarja z robotizacijo industrijskih procesov in v letu 2023 so s strani SŠGZ prejeli srebrno priznanje (linija za sestavo in lepljenje strešnega okna avtodomov in počitniških prikolic) za najboljše inovacije v Saša regiji.

3 Pregled dogodkov 2023

23. 2. 2023 **STARTUP LIGHTUP - CHAT GPT**

Z nami je bil dr. Dejan Petelin, direktor podjetja Pareto AI. Osvetlili smo temo uporabe Chat GPT-ja in umetne inteligence v poslu ter prikazali uporabo v praktičnih primerih.

10. 3. 2023 **POPRI - regijski predizbor top 12 ekip**

Na nacionalno tekmovanje v podjetniških idejah POPRI se je lani prijavilo 168 ekip iz celotne Slovenije, torej več kot 470 mladih, polnih kreativnih idej. Na regijske predizbore, ki so potekali 10.3.2023 na štirih lokacijah po Sloveniji, poleg SAŠA inkubatorja v Velenju, še v Primorskem tehnološkem parku v Novi Gorici, Tehnološkem parku Ljubljana in Podjetniškem inkubatorju Podbreznik, se je uvrstilo kar **24 ekip iz SV regije**, ki smo jih gostili v SAŠA inkubatorju. V finale sta se uvrstili kar tri podjetniške ideje iz Velenja, na kar smo zelo ponosni. Regijski predizbor za severovzhodno Slovenijo je potekal v SAŠA inkubatorju, v Velenju. Iz naše regije se je na regijsko tekmovanje uvrstilo 6 osnovnošolskih ekip, 12 dijaških ekip in 6 ekip študentov in mladih do 29. leta. Vsaka ekipa je izvedla 5-minutno predstavitev podjetniške ideje – pitch pred 3-člansko strokovno komisijo, nato pa je bilo še 5 minut namenjenih vprašanjem komisije. Komisijo, ki je ocenjevala dijaške ekipe, so sestavljali start-up podjetniki: Martin Blazinšek, Lana Špital, Aleš Cverlin, osnovnošolske ter študente pa so ocenjevali: David Mernik, Adnan Ajšić in Rok Urbanc.

22. 3. 2023 **STARTUP LIGHTUP - Gizmo**

Osvetlili smo najnovejše trende v spletni prodaji in gostili enega najbolj uspešnih spletnih trgovcev – Gizmo.si! S svojimi bogatimi izkušnjami v e-trgovini, organizaciji procesov in iskanju novih priložnosti je Mitja razkril skrivnosti, ki so privedle do njihovega uspeha.

30. 3. 2023 **STARTUP LIGHTUP - Tik Tok**

Osvetlili smo tematiko ustvarjanja vsebin na Tik Toku. Luka Čižmek nam je na dogodku delil svoje skrivnosti uspešnega oglaševanja na TikToku, ter nam predstavil pristope, ki vsebinam pomagajo doseči veliko število ogledov.

14. 4. 2023 **STARTUP GENERATOR - Kick-off**

Na kick-off dogodku izmed 27 prijavljenih ekip izbrali 13 tistih, ki so svoje podjetniške ideje pilile v ekskluzivnem pospeševalniškem programu SAŠA inkubatorja.

18. 4. 2023 **STARTUP GENERATOR STRAIGHT - Let's get down to business, Islam Mušić**

Na prvi delavnici »Let's get down to business«, programa Startup Generator, nam je Islam Mušić predstavil ključne vidike uspešnega poslovanja. Vseh 13 ekip, je izvedelo vse pomembnosti raziskave trga, uporabe lean startup metodologije v praksi in učinkovite komunikacije s strankami. Spoznali smo, kaj je MVP. Minimum. Poleg tega smo se naučili, kako najti svoje jedro (core) in se osredotočiti na tisto, kar delamo najbolje. Na koncu smo naredili pregled poslovnega modela Canvas, ki je orodje za vizualizacijo poslovnega modela, ki pomaga podjetnikom in podjetjem, da razumejo in predstavijo ključne elemente svojega poslovanja na enem mestu.

25. 4. 2023 STARTUP GENERATOR - Success depends on small things, Rok Stritar

Tokrat je bil z nami Rok Stritar, ata Kibube, ki se s podjetništvom ukvarja iz vseh zornih kotov. Vseh 13 ekip je raziskovalo, spoznalo in se naučilo zakaj je pomembno razumeti različne faze podjetniškega procesa, kako se vloge podjetnika spreminjajo z razvojem podjetnika, zakaj podjetnik ne more uspeti sam, o vitki filozofiji in njeni uporabni vrednosti, o dizajnerskem pristopu za razumevanje potreb kupcev. Manjkal ni niti praktičen pristop in skupinsko delo, kar vsem ekipam daje možnost, da vse te na novo pridobljene veščine pri svojem delu uporabijo takoj.

9. 5. 2023 STARTUP GENERATOR - MarCAREting, Lenja Faraguna

Za nami je tretja delavnica Startup Generatorja, pod imenom »MarCAREting« in skozi nas je popeljala Lenja Faraguna. Lenja je moderna duša marketinga, ki je razvila čisto svoj koncept in ga poimenovala MarCAREting. V osnovi je to kombinacija self - coacinga in unikatne originalnosti. S to kombinacijo podjetniškemu svetu daje orodja, da so neustrašni, ne glede na "šit", ki se dogaja zunaj in da lahko izstopajo v poplavi drugih podjetij. Na delavnici smo govorili o potrebah naših potencialnih kupcev, o naših notranjih preprekah, ki nas ovirajo na poti do željenega cilja, o tem kako s svojo podjetniško idejo, znanjem, talenti, izkušnjami, energijo, strastjo za seboj pustiti boljši svet

16. 5. 2023 STARTUP GENERATOR - Go digital, Jure Doler

Četrta delavnica v sklopu programa Startup Generator, z naslovom »Go digital«, je potekala pod taktirko Jureta Dolerja. Jure se že vrsto let navdušuje nad digitalom, marketingom in tehnologijo in na delavnici nas je popeljal skozi številne trende v digitalnem marketingu. Dotaknili smo se strategij, konceptov in zelo koristnih marketinških orodij, ki jih bodo naše Startup ekipe lahko odlično uporabile pri svojem delu. Na široko smo zajeli digitalni marketing, spregovorili o družbenih omrežjih, komuniciranju, oglaševanju in popeljal nas je skozi neskončne širine priložnosti, ki jih to področje ponuja.

22. 5. 2023 STARTUP GENERATOR MARKETING - Be investment ready, Nina Dremelj

Tematika pete delavnice Startup generatorja je v startup in poslovnem svetu izjemnega pomena, saj je ena ključnih za uspešno poslovanje. Nina Dremelj nas je naučila kako pravilno planirati finance, kako postaviti ceno, kako vstopati na tuje trge, kako se tega sploh pravilno lotiti. Spoznali smo se tudi s KPI-ji (Ključni kazalniki uspešnosti) in izvedeli zakaj so pomembni in da nam povedo kje smo, kaj želimo biti, smo na pravi poti in ali moramo kaj spremeniti.

25. 5. 2023 AKADEMIJA POMP

Prostore SAŠA Inkubatorja so zapolnili učitelji, ki verjamejo in čutijo, da otrokom ki jih poučujejo, lahko dajo še več. To so učitelji, ki so del POMP projekta in so se udeležili POMP Akademije z namenom, da naberejo znanje in se opolnomočijo, da bodo podjetniške vsebine lažje vključili v svoj kurikulum in bodo dijakom in osnovnošolcem v pomoč pri razvoju podjetništva.

30. 5. 2023 STARTUP GENERATOR - Pitch good or go home, Dean Maxin

Na delavnici Pitch good or go home nas je navdušil Dean, ki je mentor z ogromno izkušnjami! Delavnica, polna proaktivnosti in prakse je dala ekipam veter v krila! Poglobili smo se v bistvo kreativnega ustvarjanja in predstavljanja pitch-ev in razčlenili zapletene in kompleksne kose na enostavno prebavljive koščke. Pozornost smo namenili tudi delu pitcha, kjer navdušujemo in prepričujemo svoje občinstvo

6. 6. 2023 STARTUP GENERATOR ZAKLJUČNI DOGODEK

V torek, 16.6.2022, se je v Vili Bianci odvil ekskluzivni zaključni dogodek programa Startup Generator 2023, na katerem se je predstavilo 6 finalistov. Ekipe so svoje poslovne ideje predstavile pred povabljenim občinstvom, podjetniki, investitorji in poslovnimi partnerji. Strokovna komisija je izbrala 3 najboljše ekipe: Butter be Kind, Gobnik in ENCI start light. Zmagovalci so prejeli točke na razpisu Mestne občine Velenje za dodelitev nepovratnih sredstev za spodbujanje podjetništva v višini 10.000 evrov. Startup Generator je šesttedenski pospeševalniški program SAŠA inkubatorja, ki se je to leto vrnil iz virtualnega okolja v svet prave energije, mreženja, delavnic in dogodkov v živo.

Več: <https://sasainkubator.si/2023/06/07/startup-generator-v-soju-luci/>

Video: <https://www.youtube.com/watch?v=-GATXVxVbPI>

9. 6. 2023 TARČA PRILOŽNOSTI

Na TARČI PRILOŽNOSTI srečali že drugič in Stari trg so tudi tokrat zapolnili dijaki Šolskega Centera Velenje. Srednješolci so spoznavali zanimiva, izstopajoča podjetja Savinjsko – Šaleške regije, ta podjetja pa svoje bodoče kadre. Več kot 100 mladih, ambicioznih glav je skovalo marsikatero odlično rešitev za izzive, s katerimi se srečujejo podjetja. Podjetja ki so se predstavila in postavila izzive so bila: Amibit, Autotech, Mega M, VONPHARMA SI, Camp Velenje, Gov-is, Najemkoce.si, Web Center.

Nato pa je sledil čas, za zabavo! Dijaki so se spopadli v dvobojih ročnega nogometa, pomerili v napetih igrah ping-ponga in v natančnem streljanju v ogromno tarčo. Za najboljše smo imeli pripravljene nagrade, ki so jih v ta namen podarila podjetja, stacionirana na Starem trgu.

13. 6. 2023 PODJETNIŠKI DAN OŠ ŠOŠTANJ

Obiskali smo OŠ Šoštanj in jim predstavili delovanje SAŠA Inkubatorja, tekmovanje POPRI ter jih pospremili po prvih stopnicah v svet podjetništva. Poln razred brihtnih glav sta navdušila Ana in Dean in jih motivirala za razvijanje lastnih podjetniških idej in podjetniških sposobnosti, s Tino pa so skočili v svet selfijev po nekaj kratkih »tips and tricks« za dober selfie.

25. 8. 2023 STARTUP SUMMER CAMP 2023 Day 1

V petek 25.8.2023 se je na Letnem kinu pri Velenju, odvil vikend Startup Summer Camp. Učili smo se planiranja, govorili o produktivnosti, razvijali in pilili poslovne ideje, ter osvetlili pomembno temo – kako sestaviti dobro, produktivno ekipo. Z nami je bil Boštjan Vidmar (Viralen.si), ki je poskrbel za novo znanje s področja produktivnosti in »time managementa«. Govorili smo o tem, kako pridobiti lasten nadzor nad dogajanjem okoli nas, kako organizirati dan, mesec, leto in tako doseči več v omejenem času.

Sledil je izziv, ki je udeležence startup vikenda potegnil v svet kreativnega razmišljanja in kreiranja novih poslovnih idej. Razdeljeni v skupine in vsak s svojo vlogo znotraj teama, so razmišljali izven okvirjev in razvijali ideje na področju energije, prehrane, športa, trajnostnega razvoja in turizma. Kreativno razmišljanje v izzivu, je prineslo pet izjemno izvernih, zanimivih in zabavnih podjetniških idej, ki so jih ob ognju predstavile vodje skupin. Vse od izolacije iz otroških plenice, pa do hitrejše razgradnje plastike s pomočjo narave, smo skovali.

Timskemu delu, spoznavanju, krepitvi medosebnih odnosov in še boljšemu sodelovanju znotraj skupnosti, je bil namenjen teambuilding, ki je sledil delavnici Jureta Ferleža, na kateri smo se naučili kako prepoznati osebnostne lastnosti, talente in kompetence, ki jih potrebujemo v ekipi, ter kako jih združiti v usklajen in učinkovit team.

26. 8. 2023 STARTUP SUMMER CAMP 2023 Day 2

Drugi dan startup summer campja je bil namenjen delavnici kako postati startup podjetnik. Posvetili smo se ključnim vidikom podjetništva, inovativnega razmišljanja ter bistvenim korakom, ki jih je treba upoštevati pri ustanavljanju lastnega podjetja. Delavnici sta se pridružila tudi Jon Kanjir in Timotej Gungl, mlada podjetnika, ki sta spregovorila o svoji podjetniški poti, ter dokazala, da se podjetniške veščine in podjetniško razmišljanje, razvijajo že od mladih nog.

Del sobotnega dogajanja je bil namenjen tudi našim najmlajšim, ki so se skupaj s starši podali na interaktivno doživetje. Spodbudili smo jih k razmišljanju izven okvirjev in iskanju novih priložnosti.

Sledil je vrhunec dogodka – podelitev nagrad trem ekipam, z najboljšimi pitchi. Matičeva, Jonova in Timotejeva, so bile tiste ekipe, ki so od žirije prejele največ točk in bile nagrajene s praktičnimi nagradami SAŠA inkubatorja.

30. 8. 2023 ABC+ - Marketing/branding

Odvila se je mentorska delavnica **ABC+**, znotraj sklopa delavnic za startupe, pod skupnim imenom "Spend a day with an expert." Z nami je bila Lenja Faraguna, ki nas je spoznala z manifestom - osebno zgodbo, ki prodaja. Kako jo sestaviti in uporabiti, smo se naučili tudi v praksi. Ker kot podjetniki v prodajo vstopamo vsakodnevno, smo vadili tudi intervjuje, ki so odlično orodje za prečesavanje trga in prepoznavanje idealne stranke. Po predavanju pa je sledil še čas 1:1 z Lenjo, za vsakega od udeležencev.

5. 9. 2023 STARTUP LIGHTUP - Prihodnost umetne inteligence

Razpravljali smo o tem kako bo prostorska umetna inteligenca pretresla trge dela in kaj to pomeni za posamezne sektorje, kako se pripraviti na AI revolucijo in kako jo spremeniti v priložnost, kako uvesti prostorsko AI za spodbujanje inovacij, razvoj delovne sile in dolgoročne trajnosti. Dan Lejerskar, ustanovitelj, predsednik in izvršni direktor EON Reality, je prostorsko umetno inteligenco približal ne le v besedi, pač pa tudi na praktičnih primerih.

12. 9. 2023 DELAVNICA NA ŠCV

Predstavili smo delovanje Saša inkubatorja, prebujali strast, kreativnost in pripravljali srednješolce za startup vikend, ki se je odvil konec septembra.

13. 9. 2022 ABC+ - Lean metodologija

Podjetnike smo dobesedno vrgli iz cone udobja, saj smo jih vodili skozi proces preživetja v divjini podjetništva. Naučili smo se, da uspeh ne obstaja, če ga ne znamo v naprej definirati in izmeriti, podjetje obstaja zato, da ustvarja vrednost za svoje stranke, vse kar počnete in nima vrednosti za vaše stranke, je odpadek, popoln proces nima odpadkov in da popoln proces ne obstaja.

25. 9. 2023 Podjetniški dan OŠ loče 1 del

Prvi koraki v podjetništvo na OŠ Loče. Vrata, v ta brezmejni svet, smo odprli z osnovami podjetništva, na kratko pa smo pokukali tudi med spletna orodja, ki so nam v podjetništvu lahko v pomoč.

28. 9. 2023 Startup vikend ŠCV

Startup Vikend, na katerem je sodelovalo preko 100 dijakov Šolskega centra Velenje. Razdeljeni so bili v 17 ekip in se preko interaktivnih delavnic o osnovah podjetništva, AI orodjih in pripravi in predstavitvi pitchev, podali v razburljivi svet podjetništva. Startup Vikend je program namenjen dijakom, na katerem naredijo prve večje korake v podjetništvo, se naučijo razmišljati izven okvirjev in iskati priložnosti namesto strahov.

30. 3. 2023 STARTUP LIGHTUP z Majo Švener

Na pogovoru je Maja z nami podelila, česa jo je pot od tisočaka do milijona naučila, dodana vrednost dogodka, pa so nedvomno bila vprašanja iz občinstva, za katera nam bo Maja na voljo.

11. 10. 2023 ABC+ - Uporaba AI orodij, Branding, Storytelling

Delavnica je bila kot sprehod skozi digitalno džunglo, razkrivajoč skrivnosti, kako napredna AI tehnologija spreminja našo resničnost in kaj se zgodi, ko umetna inteligenca in branding združita moči. Ali po Deanovo, »AI transforms the mundane into the magnificent«. Po skupinskemu delu je sledilo tudi delo s strokovnjakom 1:1.

17. 10. 2023 STARTUP LIGHTUP z Ano Drev

Na dogodku smo vpogledali v Anine najljubše trenutke v podjetništvu, razpravljali o ravnotežju med delom in zasebnim življenjem ter spoznali, kako v poslu ostaja inovativna in ustvarjalna. Ana je delila tudi najpomembnejše lekcije, ki jih je pridobila na svoji podjetniški poti, ter odgovorila na vprašanja publike.

20. 10. 2023 Startup vikend OŠ Livada

Več kot 70 osnovnošolcev je zaplavalo v svet podjetništva, kreativnosti in finančnega opismenjevanja za mlade. Razdeljeni v 12 ekip so skovali 12 izvirnih podjetniških idej, posneli promocijske videe in za konec oboje predstavili z izvirnimi pitchi, komisija pa je izbrala zmagovalno ekipo za najboljši pitch in najboljši promocijski video.

25.10.2023 ABC+ investicijse in tuji trgi

Izven cone udobja je prostor, kjer vsakomur postane jasno, da so izzivi pravzaprav priložnosti. Naši startupovci, 160m pod zemljo, s pomočjo pravnega strokovnjaka Ambroža Arka iz podjetja Nlaw, zgradili trdne temelje za pravilno in etično poslovanje. Naučili smo se kako pridobi čim več različnih ponudb za investiranje, da med njimi ustvariš neko obliko konkurence, da bodi zahteven ne le sam do sebe, pač pa tudi do vlagateljev in okolja v katerem ustvarjaš.

26. 10. 2023 PILOTNI DOGODEK POMP - OŠ ŠOŠTANJ

Na premiernem dogodku Startup dan Šoštanj so se otroci podali na raziskovanje razburljivega podjetniškega sveta, mogoče našli navdih za prihodnost in razvili podjetniške veščine, ki so izjemnega pomena tudi za uspeh v šoli in življenje nasploh. Razdeljeni v sedem ekip, so prisluhnili dvema delavnicama. Prva, o osnovah podjetništva, jih je pospremila v podjetniški svet, druga pa jih je opremila z znanjem na temo kako pripraviti dober pitch.

8. 11. 2023 Podjetniški dan OŠ Loče 2del

Osnovnošolcem smo v drugem delu predstavili poslovni model ter nato skupaj razvili poslovne ideje. Opremili pa smo jih tudi z znanjem kako predstaviti svojo idejo (Pitch).

17. 11. 2023 PILOTNI DOGODEK POMP - OŠ LIVADA

V prostorih Saša inkubatorja so se osmošolci iz Osnovne Šole Livada, Velenje podali v dinamičen svet podjetništva, po novo znanje in nove podjetniške ideje. Po dveh interaktivnih delavnicah s podjetniško tematiko – Osnove podjetništva in Kako pripraviti prepričljiv »pitch«, so opremljeni z novim znanjem in razdeljeni v devet ekip, s pomočjo mentorjev, skovali devet izjemnih podjetniških idej. Za vsako od podjetniških idej so posneli tudi promocijske videe in dogodek smo zaključili s pitchi pred komisijo, ki je izbirala najboljše.

23. 11. 2023 PILOTNI DOGODEK POMP - OŠ MIHE PINTARJA TOLEDA

Devetošolci OŠ Mihe Pintarja Toleda, Velenje kjer so že navsezgodaj zjutraj zajemali podjetniško znanje. Osnove podjetništva, javno nastopanje, kako pripraviti dober pitch, vse je šlo v otroške glave. Tokrat smo oblikovali deset skupin, ki so razvile podjetniške ideje in posnele tudi zabavne promocijske videe, skoki izven cone udobja, pa so jim ponudili nov pogled na lastne potenciale in sposobnosti. Dogodek smo zaključili s prikazom vseh promocijskih videov in »pitchanjem« novonastalih podjetniških idej, žirija pa je izbrala najboljše ekipe v treh različnih kategorijah.

6. 12. 2023 INTERAKTIVNA DELAVNICA LIKEDLN

Delavnica je bila sestavljena iz dveh delov. V prvem delu smo si pogledali osnove LinkedIna, kako mora biti urejen profil, kako pripraviti objave ter prodajna in druga sporočila, v drugem delu pa se posvetili prodaji na LinkedInu, kjer smo naredili pregled uspešnih praks na področju prodaje in trženja na LinkedInu.

18. 12. 2023 8. OBLETNICA DELOVANJA PC STANDARD

Na 8. obletnici delovanja PC Standarda smo izvedli predavanje na temo, kako graditi in ustvarjati zgodbe ki prodajajo, zaključili pa z druženjem, mreženjem in praznovanjem.

21. 12. 2023 ZAKLJUČEK STARTUP SKUPNOSTI

Na dogodku smo se prepustili motivacijskemu predavanju, zgodbam o uspehu in vztrajnosti, za navdih in v namen spodbude k novim izzivom, zaključili smo pa z mreženjem in praznovanjem.

4 Kapacitete v letu 2023

4.1 Inkubirana podjetja

V letu 2023 je bilo:

- 10 podjetij v prostorih PC Standard
- 23 podjetij v coworking prostorih Kreativnega centra Čuk

4.2 Razpolaganje s prostori

- imamo v najemu objekt PC Standard v izmeri 1.566,55 m² (celotna površina poslovnih prostorov s skupnimi prostori in pasažo).
- prostori CPU, v skupni izmeri 420 m²
- coworking prostor KC Čuk v skupni izmeri 124,5 m² neto površin
- poslovni prostori v Šoštanju, v skupni izmeri 94 m² (do 31.3.2023).

5 Drugi sofinancirani projekti v letu 2023

PROGRAM	EU SKLAD ZA REGIONALNI RAZVOJ
IME PROJEKTA	SPOT SIO SAŠA – SKLOP 1
VLOGA	Nosilec projekta
VREDNOST PROJEKTA	26.548 EUR
SOFINANCIRANJE	100%
TRAJANJE PROJEKTA	1.1.2023 - 31. 10. 2023
STATUS PROJEKTA	Zaključen
NAMEN PROJEKTA	Namen operacije je izvajanje brezplačnih storitev v okviru subjektov inovativnega okolja »SIO«, ki z izvedbo aktivnosti, oblikujejo uravnoteženo programsko podporo za zagon, rast in razvoj podjetij. Aktivnosti se izvajajo za naslednje ciljne skupine: potencialni podjetniki ter nova in obstoječa podjetja »startupi«.
AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none">- Izvedba promocijskih dogodkov in delavnic- Svetovanje in informiranje- Mentorski program- Ekspertno svetovanje- Presoja podjetniških idej- Promocija programov- Spodbujanje podjetništva

PROGRAM	EU SKLAD ZA REGIONALNI RAZVOJ
IME PROJEKTA	SPOT SIO SAŠA – SKLOP 2
VLOGA	Nosilec projekta
VREDNOST PROJEKTA	86.980 EUR
SOFINANCIRANJE	100%
TRAJANJE PROJEKTA	1.1.2023 - 31. 10. 2023
STATUS PROJEKTA	Zaključen
NAMEN PROJEKTA	Namen operacije je izvajanje brezplačnih storitev v okviru subjektov inovativnega okolja »SIO«, ki z izvedbo aktivnosti, oblikujejo uravnoteženo programsko podporo za zagon, rast in razvoj podjetij. Aktivnosti se izvajajo za naslednje ciljne skupine: inovativni potencialni podjetniki ter nova in obstoječa inovativna podjetja »startupi«.
AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> - Izvedba promocijskih dogodkov in delavnic - Svetovanje in informiranje - Mentorski program - Ekspertno svetovanje - Presoja podjetniških idej - Promocija programov - Spodbujanje podjetništva

PROGRAM	EU SKLAD ZA REGIONALNI RAZVOJ
IME PROJEKTA	PODPORNO OKOLJE 2023 - 2025
VLOGA	Nosilec projekta
VREDNOST PROJEKTA	167.318,12 EUR
SOFINANCIRANJE	100%
TRAJANJE PROJEKTA	1.11.2023 - 31. 12. 2025
STATUS PROJEKTA	V trajanju
NAMEN PROJEKTA	Namen operacije je izvajanje brezplačnih storitev v okviru subjektov inovativnega okolja »SIO«, ki z izvedbo aktivnosti, oblikujejo uravnoteženo programsko podporo za zagon, rast in razvoj podjetij. Aktivnosti se izvajajo za naslednje ciljne skupine: potencialni podjetniki ter nova in obstoječa podjetja »startupi«.
AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> - Izvedba promocijskih dogodkov in delavnic - Svetovanje in informiranje - Mentorski program

	<ul style="list-style-type: none"> - Ekspertno svetovanje - Presoja podjetniških idej - Promocija programov - Spodbujanje podjetništva
--	--

PROGRAM	SLOVENSKI PODJETNIŠKI SKLAD
IME PROJEKTA	POPRI
VLOGA	Partner
VREDNOST PROJEKTA	Delež inkubatorja: 5.307,00 z DDV
SOFINANCIRANJE	100%
PARTNERJI PRI PROJEKTU	Primorski tehnološki park, Tehnološki park Ljubljana, Razvojni center Novo mesto
TRAJANJE PROJEKTA	Januar – april 2023
STATUS PROJEKTA	Zaključen
NAMEN PROJEKTA	SASA inkubator je regijski partner projekta Popri, kjer gre za nacionalno tekmovanje v podjetniških idejah mladih od 12 do 29 leta starosti. Glavni cilj je spodbujanje podjetništva med mladimi.
AKTIVNOSTI	<p>Sodelovanje pri prijavi projekta na SPS.</p> <p>Aktivna priprava promocije tekmovanja.</p> <p>Izbor komisije za ocenjevanje regijskih prijav v kategorijah: osnovnošolci, dijaki in mladi do 29. leta.</p> <p>Izvedba regijskega predizbora.</p> <p>Izvedba delavnice za pripravo na pitch in 1:1 delo z ekipami za nacionalno tekmovanje.</p>

PROGRAM	Norveški finančni mehanizem
IME PROJEKTA	POMP - Podpora mladim v podjetništvu
VLOGA	Partner
VREDNOST PROJEKTA	Delež inkubatorja: 83.610 EUR
SOFINANCIRANJE	100%
PARTNERJI PRI PROJEKTU	Primorski tehnološki park, Tehnološki park Ljubljana, Razvojni center Novo mesto, ZRS BISTRA (LP)
TRAJANJE PROJEKTA	Junij 2022 – april 2024
STATUS PROJEKTA	V teku

NAMEN PROJEKTA	Vzpostavitev izobraževalnega sistema za učitelje v OŠ in SŠ, da bi le-ti znali izvajati podjetniške vsebine v šolah.
AKTIVNOSTI	Sodelovanje pri pripravi Think Tank delavnice za ravnatelje Akademija POMP za sodelujoče učitelje Mreža podpornih institucij za spodbujanje podjetništva v formaliziranem izobraževanju

PROGRAM	Erasmus +
IME PROJEKTA	ATHENA
VLOGA	Partner
VREDNOST PROJEKTA	Delež inkubatorja: 20.286 EUR
SOFINANCIRANJE	100%
PARTNERJI PRI PROJEKTU	CREA 360 ESPANIA, SAŠA inkubator, Impact Shakers, Trasferimento tecnologico e innovazione – Sistema Camerale Veneto, Lublin, Carlow County Concil
TRAJANJE PROJEKTA	November 2021 – November 2023
STATUS PROJEKTA	Zaključen
NAMEN PROJEKTA	Izboljšanje digitalnih orodij in metod za krepitev podjetniških veščin žensk v obdobju Covid-19.
AKTIVNOSTI	Priprava MOOC-a: orodja za vzpostavitev spletne strani in vmesno poročanje.

6 Center ponovne uporabe

V Centru ponovne uporabe so bili zbrani predmeti, ki so se popravili, obnovili in očistili ter dali v ponovno uporabo. V lanskem letu je bilo tako v centru opravljenih skoraj 3.500 nakupov, s katerimi je bilo v ponovno uporabo vrnjenih več kot 28 ton izdelkov za dom in gospodinjstvo..

Aktivnosti 2023:

- Redno tedensko prevzemanje izdelkov (pri občanih in v ZC I.).
- Organizirani ogledi CPU in predstavitev našega dela: skupinam iz Vrtca Velenje, osnovnošolcem iz drugih krajev SLO, dijakom ŠCV, varovancem različnih VDC, društvom in podjetjem. Sodelovanje v projektu ONNO - obisk OŠ iz Šaleške doline, predstavitev CPU in pomena PONOVNE UPORABE.
- Ob različnih letnih akcijah podarjanje knjig obiskovalcem CPU in večje občasne donacije knjig Gorenju za projekt Slovenija bere.
- Izposoja različnih stvari MC Velenje (za različne namene), podarjanje stvari društvom (predvsem tabornikom), zbiranje in oddaja vseh stvari, ki so pomembne za zgodovino Šaleške doline Muzeju Velenje.
- Redno objavljanje na našem FB profilu, Velenjčan.si, gostovanje v različnih medijih (VTV, Radio Velenje, Naš Čas, Moj radio, ...).
- **Vzpostavitev nove spletne strani z dnevno ažurirano zalogo izdelkov.**
- **Obnova starih kosov pohištva.**
- **Premium linija ŠikButik.**
- **V mesecu aprilu se je s soorganizacijo občine Šmartno ob Paki in Mladinskim centrom Šmartno ob Paki organizirala dnevna akcija odvoza rabljenega pohištva njihovih občanov.**
- **V mesecu oktobru sodelovanje na dobrodelnem dogodku Velenje pomaga.**

7 Stroški in finance

7.1 Poslovni odhodki

Poslovni odhodki so v obdobju od 1.1.2023 do 31.12.2023 znašali skupaj 522.949 €.

STROŠKI v EUR	2023	2022	23/22
1 STROŠKI DELA	296.201	274.952	1,08
Inkubator	208.031	185.134	1,12
CPU	88.170	89.818	0,98
2 STROŠKI ADMINISTRACIJE IN MATERIALA	33.382	38.961	0,86
Inkubator	29.313	34.239	0,86
CPU	4.069	4.722	0,86
3 STROŠKI PROSTOROV	59.681	60.418	0,99
najemnina PC Standard	8.469	8.469	1,00
obratovalni in vzdrževalni stroški PC Standard	20.042	15.070	1,33
najemnina CPU	6.403	6.473	0,99
obratovalni in vzdrževalni stroški CPU	11.017	8.980	1,23
najemnina PC Rudarski dom		8.137	0,00
najemnina PC Čuk	5.976	6.719	0,89
obratovalni in vzdrževalni stroški PC Čuk	7.774	6.570	1,18
4 STROŠKI PROGRAMOV	123.422	144.500	0,85
SIO	59.456	118.185	0,50
ERAZMUS	3.784	5.224	
Ostalo (PoMP, Popri...)	60.182	21.091	2,85
5 AMORTIZACIJA	3.047	6.127	0,50
6 OSTALI STROŠKI	7.216	7.166	1,01
SKUPAJ	522.949	532.124	0,98

7.2 Poslovni prihodki

Poslovni prihodki so v obdobju od 1.1.2023 do 31.12.2023 skupaj znašali 530.547 €.

PRIHODKI v EUR	2023	2022	23/22
1 MOV	125.000	100.000	1,25
2 MOV ZA CPU	62.000	52.000	1,19
3 CPU PROMET	37.815	48.884	0,77
4 NAJEMNINE	47.493	40.855	1,16
a najemnine PC Standard	34.018	19.068	1,78
b najemnine PC Rudarski dom		9.387	0,00
c najemnine PC ČUK	12.515	9.790	1,28
d najemnine PC Šoštanj	960	2.610	0,37
5 TRG	54.992	26.846	2,05
6 DRŽAVA	18.533	54.334	0,34
7 EU	172.135	198.432	0,87
8 SUBVENCije IN DRUGI PRIHODKI	12.578	19.948	0,63
SKUPAJ	530.547	541.299	0,98

7.3 Poslovni izid

POSLOVNI IZID 2023	v EUR
Celotni dobiček	7.968
Davek iz dobička	959
Čisti dobiček poslovnega leta	7.009

Ana Anžej, direktorica

Velenje, marec 2024

**POROČILO O DELU
DRUŽBE RAZVOJNA AGENCIJA SAVINJSKO-ŠALEŠKE REGIJE, D.O.O.
ZA
LETO 2023**

Nazarje, marec 2024

1. PREDSTAVITEV DRUŽBE

1.1. OSNOVNE INFORMACIJE O DRUŽBI

Osnovni podatki

Razvojna agencija Savinjsko-šaleške regije, d.o.o.

(Razvojna agencija SAŠA, d.o.o.)

Savinjska cesta 2, 3331 Nazarje

Identifikacijski podatki

Matična številka: 1227459000

Davčna številka: SI17719852

IBAN SI56 0242 6003 5059 244 (NLB d.d.)

Kontaktne podatki

Telefon: 03 839 47 53

e-naslov: info@ra-sasa.si

Spletna stran: www.ra-sasa.si

Zastopniki

mag. Biljana Škarja, direktorica

Podatki o ustanovitvi

Datum: 09.12.1997

Osnovni kapital: 15.122,95 EUR

Pravnoorganizacijska oblika: družba z omejeno odgovornostjo (d. o. o.)

Osnovna dejavnost: M70.220 - Drugo podjetniško in poslovno svetovanje

Razvojna agencija Savinjsko-šaleške regije, d. o. o. je vpisana v sodni register pod št. registrskega vložka 1/06720/00 pri Okrožnem sodišču v Celju, pod št. sklepa SRG 2000/03750, z dne 23. 10. 2000 in je pravna naslednica Zgornje Savinjskega podjetniškega centra, ki je bil ustanovljen 9. 12. 1997.

1.2. USTANOVITELJI OZ. DRUŽBENIKI

DRUŽBENIK	POSLOVNI DELEŽ
Občina Solčava	2,3179%
Občina Luče	5,4084%
Občina Ljubno	7,7263%
Občina Gornji Grad	7,7263%
Občina Rečica ob Savinji	5,5188%
Občina Nazarje	7,7263%
Občina Mozirje	7,7263%
Občina Šmartno ob Paki	7,7263%
Občina Šoštanj	7,7263%
Mestna občina Velenje	7,7263%
Gospodarska zbornica Slovenije	6,1810%
Območna obrtno-podjetniška zbornica Mozirje	7,7263%
Območna obrtno-podjetniška zbornica Velenje	7,7263%
Vising, d.o.o.	5,5188%
Gemini - Rudolf Hramec s.p.	5,5188%

1.3. ORGANI DRUŽBE

Organi družbe so: skupščina, nadzorni svet in direktor.

Skupščina je skupni organ vseh družbenikov in jo sestavljajo predstavniki vseh družbenikov.

Nadzorni svet je sestavljen iz 7 članov z mandatnim obdobjem do 19. 6. 2024, in sicer:

- Karla Sitar, predsednica*
- Radenko Tešanovič, namestnik predsednice
- Jure Matjaž, član
- Ivan Glušič, član
- Drago Koren, član
- Helena Šošterič, članica
- Rok Plankelj, član**.

*Mandatno obdobje do 23. 2. 2025.

** Nadomestni član, potrjen v februarju 2024, je Žiga Brodnik.

Direktorica družbe je mag. Biljana Škarja. Funkcijo je nastopila 21. 5. 2017 (mandatno obdobje do 20. 5. 2025).

1.4. DEJAVNOSTI

Razvojna agencija Savinjsko-šaleške regije (v nadaljevanju RA SAŠA ali družba) je skladno z Zakonom o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12 in 46/16) institucija, ki opravlja splošne razvojne naloge in je vpisana v evidenco Regionalnih razvojnih agencij (RRA) na Ministrstvu, pristojnem za regionalni razvoj.

Večinske ustanoviteljice in lastnice RA SAŠA so Občina Solčava, Občina Ljubno, Občina Luče, Občina Nazarje, Občina Mozirje, Mestna občina Velenje, Občina Šmartno ob Paki, Občina Šoštanj, Občina Rečica ob Savinji in Občina Gornji Grad. Družbena pogodba (čistopis 17. 04. 2019), ki je sklenjena na podlagi skupnega interesa za spodbujanje lokalnega razvoja, v 34. členu določa, da je RA SAŠA v večinski lasti oseb javnega prava, da deluje v javnem interesu in da se dobiček družbe v celoti re-investira v razvoj dejavnosti družbe.

RA SAŠA je tako osrednje razvojno in povezovalno telo Savinjsko-šaleške regije, ki v svoje delovanje vključuje partnerje, ki so pripravljeni prispevati k razvoju lokalnega okolja in celotnega območja, jih motivira za skupno reševanje problemov, postavljanje prioritet v okolju, išče razvojne potenciale in jih usmerja k realizaciji zastavljenih ciljev. Povezuje in skrbi za aktivno sodelovanje različnih deležnikov znotraj regije: podjetij, lokalnih skupnosti, obrtno-podjetniških in gospodarskih zbornic, nevladnih organizacij, izobraževalnih institucij, sindikatov, ministrstev in ostalih državnih organov.

Področja delovanja Razvojne agencije Savinjsko-šaleške regije, d. o. o. in hkrati izhodišča za strategijo razvoja agencije ter za njene programske usmeritve so:

- Spodbujanje regionalnega razvoja.
- Spodbujanje, podpora in zagotavljanje pravičnega prehoda SAŠA regije.
- Spodbujanje podjetništva.
- Spodbujanje razvoja turizma.
- Izvajanje drugih projektov in aktivnosti.

RA SAŠA je v skladu z Zakonom o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, s Pravilnikom o subjektih spodbujanja razvoja na regionalni ravni in Pogodbo o ustanovitvi Območnega razvojnega partnerstva SAŠA, subjekt spodbujanja razvoja na regionalni ravni za Območno razvojno partnerstvo SAŠA. V tem sklopu izvaja organizacijske, podporne in administrativne naloge za potrebe delovanja Območnega sveta SAŠA in Razvojnega sveta SAŠA. RA SAŠA pripravlja in usklajuje Območni razvojni program Savinjsko-šaleške regije in Regionalni razvojni program Savinjske regije.

Prav tako je RA SAŠA ena izmed SPOT registracijskih točk. SPOT registracija (prejšnja vstopna točka VEM) je točka, preko katere stranke osebno vlagajo vloge za registracijo (ustanovitev, vpis sprememb, izbris) gospodarskih družb (d.o.o.) ter vloge za registracijo samostojnih podjetnikov in njihovih delov. V letu 2023 se bo nadaljevalo z izvajanjem projekta SPOT Svetovanje Savinjska, preko katerega družba nudi celovite podporne storitve za potencialne podjetnike in podjetja v okviru Slovenskih poslovnih točk.

S sklepom Sveta županov Savinjske regije je RA SAŠA pridobila tudi soglasje za izvajanje nalog regionalne destinacijske organizacije za SAŠA subregijo – izvajanje promocijskih, distribucijskih, razvojnih in operativnih funkcij ter krepitev povezovanja in sodelovanja pri skupnem načrtovanju, oblikovanju in trženju turizma na regionalni ravni. V letu 2018 je družba pridobila s strani županov Zgornje Savinjske doline soglasje za izvajanje funkcij nosilca razvoja in promocije turizma v vodilni destinaciji Zgornja Savinjska dolina.

RA SAŠA aktivno sodeluje pri načrtovanju strategije dolgoročne preusmeritve iz premogovne regije SAŠA v zeleno regijo, s ciljem ohranjanja in ustvarjanja delovnih mest in z namenom povečanja blagostanja (well-being) njenih prebivalcev. Vizija prestrukturiranja je preoblikovati SAŠA regijo v zdravo in človeku prijazno okolje z dostopnimi delovnimi mesti z visoko dodano vrednostjo, v katerem ima vsak posameznik dostop do izobraževanja, izkoriščanja svojih potencialov in uresničitve svojih poslovnih idej.

S potrditvijo Območnega načrta za pravični prehod Savinjsko-šaleške premogovne regije (v nadaljevanju: ONPP), ki je bil odobren dne 12. 12. 2022 s strani Evropske komisije z izdajo izvedbenega sklepa o odobritvi Programa EKP 2021-2027, je RA SAŠA izvajalec dveh novih funkcij. V ONPP SAŠA je v okviru Mehanizmov upravljanja predvidena aktivna vloga RA SAŠA kot nacionalnega koordinatorja, ki izvaja naloge sodelovanja pri soupravljanju SPP in aktivnosti Centra za pravični prehod. Za oba sklopa nalog so zagotovljena sredstva tehnične pomoči, pogodbi za leto 2023 sta bili sklenjeni 14. 6. 2023.

2. POROČILO O REALIZACIJI PROGRAMA DELA ZA LETO 2023

Na osnovi sprejetega programa dela za leto 2023 je delo agencije potekalo na naslednjih področjih dela:

- **Spodbujanje regionalnega razvoja.**
- **Spodbujanje, podpora in zagotavljanje pravičnega prehoda SAŠA regije.**
- **Spodbujanje podjetništva.**
- **Spodbujanje razvoja turizma.**
- **Izvajanje drugih projektov in aktivnosti.**

2.1. SPODBUJANJE REGIONALNEGA RAZVOJA

Razvojna agencija Savinjsko-šaleške regije, d.o.o., je dne 30. 5. 2006 z Občino Solčava, Občino Ljubno, Občino Luče, Občina Nazarje, Občina Mozirje, Mestno občino Velenje, Občino Šmartno ob Paki, Občino Šoštanj In Občino Gornji Grad podpisala Pogodbo o vzpostavitvi območnega razvojnega partnerstva za območje Zgornje Savinjske in Šaleške doline – SAŠA regije. Pravilnik o regionalnih razvojnih agencijah (Uradni list RS, št. 3/13, 59/15 in 12/17) pa natančneje določa način oblikovanja in delovanja območnega razvojnega partnerstva in regijske razvojne mreže.

Področja delovanja regionalnega razvoja zajemajo predvsem naloge skladno z 18. členom (splošne razvojne naloge na regionalni ravni) in 19. členom (druge razvojne naloge države, ki se na regionalni ravni opravljajo v javnem interesu) Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja. Področja delovanja podjetništva in turizma pa kot nadgradnja drugih razvojnih nalog v javnem interesu s pridobljenimi projekti na javnih razpisih.

Z namenom doseganja večje učinkovitosti, celovitosti in enakomernosti izvajanja razvojno pospeševalnih nalog je delovanje Savinjske regije organizirano tako, da na ravni subregij delujejo razvojne institucije, ki v sodelovanju z RASR, Razvojno agencijo Savinjske regije d.o.o., izvajajo regionalne in subregionalne razvojne naloge.

Naloge in cilji ORP-ja so:

- Ohraniti in razvijati območje kot povezan geografski in kulturni prostor.
- Zagotoviti učinkovito sodelovanje občin za hitrejše in usklajeno reševanje razvojnih in drugih vprašanj, opredeliti razvojne prioritete območja in povezati občine za izvedbo skupnih projektov.

Razvojna agencija SAŠA, d.o.o. je subjekt spodbujanja razvoja na regionalni ravni za Območno razvojno partnerstvo SAŠA in tako je tudi v preteklem letu izvajala splošne razvojne naloge na regionalni ravni:

- priprava, usklajevanje, spremljanje in vrednotenje regionalnega razvojnega programa za obdobje 2021-2027,
- priprava, usklajevanje in spremljanje dogovorov za razvoj regije,
- priprava končnega poročila o izvajanju regionalnega razvojnega programa 2014-2020,
- spremljanje razvoja regije in priprava letnih poročil o izvajanju regionalnega razvojnega programa 2021-2027,
- priprava regijskih shem in projektov za uvrstitev v regionalni razvojni program in dogovor za razvoj regije,
- izvajanje regijskih projektov, če stroški izvajanja niso kriti iz projekta,
- strokovna in administrativno tehnična podpora delovanju razvojnega sveta regije in vodenje odborov razvojnega sveta regije,
- strokovna in administrativno tehnična podpora delovanju sveta regije,
- oblikovanje in vodenje regijske razvojne mreže,
- sodelovanje in usklajevanje z območnimi razvojnimi institucijami ali drugimi pravnimi osebami pri opravljanju splošnih razvojnih nalog v regiji skladno s partnersko pogodbo o razdelitvi splošnih razvojnih nalog v regiji,
- obveščanje, splošno svetovanje, popis projektnih idej ter usmerjanje razvojnih partnerjev v regiji pri oblikovanju, prijavi na razpise in izvedbi regijskih projektov,
- prenos znanja in dobrih praks regionalnega razvoja,

-
- spodbujanje internacionalizacije na regionalni ravni,
 - izvedba delavnic in
 - druge naloge na področju spodbujanja regionalnega razvoja.

2.1.1. Priprava Območnega razvojnega programa 2021-2027 in Regionalnega razvojnega programa 2021-2027

Območni razvojni program Savinjsko-šaleške regije za obdobje 2021-2027 (v nadaljevanju ORP) ima vsebino določeno skladno s 13. členom Zakonom o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, ki zajema strateški in programski del. Strateški del obsega analizo regionalnih razvojnih potencialov, opredelitev ključnih razvojnih ovir in prednosti regije, razvojne cilje in prioritete regije v programskem obdobju ter določa razvojne specializacije regije. Programski del pa vsebuje programe za spodbujanje razvoja v regiji s časovnim in finančnim ovrednotenjem ter določa sistem spremljanja, vrednotenja in organiziranja izvajanja regionalnega razvojnega programa.

Območni svet županov ORP SAŠA je dne 23. 10. 2019 sprejel sklep, da se konstituira Območni razvojni svet ORP SAŠA, ki je nato dne 4. 3. 2020 na svoji konstitutivni seji skladno z Uredbo o regionalnih razvojnih programih, ki se smiselno uporablja za ORP, sprejel Program priprave Območnega razvojnega programa za Savinjsko-šaleško regijo za obdobje 2021-2027.

Območje priprave ORP SAŠA 2021-2027 pokriva 10 občin: Občino Gornji Grad, Občino Ljubno, Občino Luče, Občino Mozirje, Občino Nazarje, Občino Rečica ob Savinji, Občino Solčava, Občino Šmartno ob Paki, Občino Šoštanj, Mestno občino Velenje.

ORP SAŠA 2021-2027 je temeljni programski dokument na subregionalni ravni in je skladen z RRP Savinjske regije 2021-2027, ki je temeljni programski dokument na regionalni ravni. ORP opredeljuje razvojne prednosti območja Območnega razvojnega partnerstva kot dela razvojne regije, določi razvojne prioritete subregije in vsebuje finančno ovrednotene programe spodbujanja razvoja na območju Območnega razvojnega partnerstva, kot dela razvojne regije. ORP se uresničuje preko RRP z Dogovorom o razvoju regije, ki se pripravi za sedemletno obdobje. Priprava ORP poteka v povezavi s programiranjem na nacionalni in regionalni ravni.

ORP SAŠA je pripravljen z namenom uskladiti cilje na področjih gospodarskega, socialnega, izobraževalnega, javno-zdravstvenega, prostorskega, okoljskega in kulturnega razvoja ter opredeliti najpomembnejše razvojne ukrepe in projekte za spodbujanje razvoja v SAŠA regiji. V ORP SAŠA so vključeni projekti, ki so bili oddani v sklopu priprave Načrta za okrevanje in odpornost, v sklopu priprave nacionalne strategije in na podlagi povabila za Razvojni program. ORP predstavlja dinamičen dokument, ki je v strateškem delu usklajen z nacionalnimi in evropskimi smernicami, v projektnem delu pa pušča možnost za prilagajanje glede na izkazane potrebe regije. ORP SAŠA regije za obdobje 2021-2027 je objavljen na spletnih straneh RA SAŠA in RASR.

RRP 2021-2027 je ključni razvojni dokument regije in opredeljuje prednosti Savinjske razvojne regije, določa njene razvojne prioritete in projekte. Pripravljen je v skladu z Zakonom o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Programom priprave RRP 2021-2027 in Uredbo o regionalnih razvojnih programih.

Člani Sveta Savinjske regije in Razvojnega sveta Savinjske regije so 27. 6. 2022 sprejeli Regionalni razvojni program Savinjske regije 2021-2027.

Skladno z mrežno organiziranostjo v Savinjski regiji so sestavni del in priloga Regionalnemu razvojnemu programu Savinjske regije za obdobje 2021 – 2027 tudi naslednji območni razvojni programi:

- Območni razvojni program Savinjsko-šaleške regije za obdobje 2021-2027,
- Območni razvojni program Pohorje Dravinja za obdobje 2021-2027,
- Območni razvojni program Obsotelja in Kozjanskega za obdobje 2021-2027,
- Območni razvojni program Osrednje Celjsko za obdobje 2021-2027 in
- Območni razvojni program Spodnje Savinjske doline za obdobje 2021-2027.

Namen priprave RRP Savinjske regije za obdobje 2021-2027 je uskladiti razvojne cilje na identificiranih razvojnih področjih v regiji ter določiti instrumente in vire za njihovo uresničevanje. Splošni okvir za določitev ciljev in usmeritev regionalne politike določata Strategija razvoja Slovenije 2030 (SRS 2030) in Strategija prostorskega razvoja Slovenije 2050 (SPRS 2050).

Strategija razvoja Savinjske regije sledi:

- splošnim ciljem regionalne politike do leta 2030,
- ciljem evropske kohezijske politike 2021-2027,
- ciljem Strategije razvoja Slovenije 2030,
- strateškim ciljem Strategije prostorskega razvoja Slovenije,
- ciljem trajnostnega razvoja.

V RRP so določene naslednje razvojne prioritete regije:

- CILJ 1 – PAMETNA SAVINJSKA REGIJA
- CILJ 2 – ZELENA SAVINJSKA REGIJA
- CILJ 3 – POVEZANA SAVINJSKA REGIJA
- CILJ 4 – SAVINJSKA REGIJA ZA LJUDI
- CILJ 5 – CELOSTNI RAZVOJ IN UPRAVLJANJE SAVINJSKE REGIJE
- CILJ 6 – PRAVIČNI PREHOD PREMOGOVSKE REGIJE SAŠA.

RRP je dostopen na spletni strani RASR.

Izvedene aktivnosti

I. Aktivnosti za sprejem in spremljanje ORP in RRP

- Delovna srečanja RASR – ORP Savinjske regije.
- Udeležba in aktivno sodelovanje na redni koordinaciji na RASR – tekoče zadeve SRN (OP 2021-2027, ...).
- Sestanki RASR – ORP na temo priprave Regionalnega razvojnega programa.
- Delovna srečanja s predstavniki občin na temo usklajevanja in dopolnitev RRP 2021-2027.
- Kolegij županov ZSD – poročanje glede projektov v sklopu priprave novega RRP.
- Usklajevanje in dopolnjevanje osnutka RRP 2021-2027 za celotno Savinjsko regijo (dopolnitve, popravki in usklajevanje ter priprava projektov po ciljih, skladno z zahtevami MGRT).
- Spremljanje doseganja kazalnikov razvoja iz RRP Savinjske regije 2014-2020.
- Pregled delovanja Območnega razvojnega partnerstva SAŠA v obdobju 2018 – 2022.

-
- RA SAŠA skupaj z drugimi ORP Savinjske regije na MGRT redno poroča o izvedenih aktivnostih splošnih razvojnih nalog v Savinjski razvojni regiji, ki se opravljajo v javnem interesu in so podlaga za izplačilo pogodbenega zneska. Med drugim je osnova za poročilo o izvajanju RRP Savinjske regije tudi spremljanje kazalnikov RRP.

II. Aktivnosti, izvedene na podlagi sprejetega RRP 2014 – 2020

Na podlagi sprejetega RRP je potrebno spremljati izvedbo oziroma kazalnike RRP.

Priprave in vodenja regijskih projektov

- PN6.1. Odvajanje in čiščenje v porečju Savinje – Občina Mozirje (administrativno vodenje ter priprava dokumentov za poročanje, Občina Mozirje, Občina Nazarje, Občina Rečica ob Savinji, jan – dec 2023).

Izvajanje svetovanja glede izvajanja regijskih projektov

- Odvajanje in čiščenje v porečju Savinje – Občina Mozirje (svetovanje glede izvajanja projekta, Občina Mozirje, Občina Nazarje, Občina Rečica ob Savinji, januar – oktober 2023);
- Vodovod Letošč (svetovanje v zvezi z izvajanjem projekta, Občina Mozirje, Občina Nazarje, Občina Rečica ob Savinji, Občina Gornji Grad, Občina Ljubno, JP Komunala Mozirje, januar – oktober 2023);
- Svetovanje Občini Mozirje v zvezi z izvedbo projekta za razširitev Vrtca Mozirje (januar – oktober 2023);
- Svetovanje Občini Mozirje v zvezi z izvedbo projekta za razširitev Osnovne šole Mozirje (januar – oktober 2023);
- Svetovanje Občini Nazarje v zvezi z izvedbo izgradnje prizidka k Zdravstvenemu domu Nazarje (januar – oktober 2023);
- Svetovanje Občini Nazarje v zvezi z izvedbo projekta »Ureditev dostopne poti od gradu Vrbovec do frančiškanskega samostana« (september – december 2023);
- Svetovanje Občini Mozirje v zvezi z izvedbo projekta Prizidava Kulturnega doma Mozirje (januar – avgust 2023);
- Svetovanje pri prijavi konzorcija občin Solčava, Luče, Ljubno, Rečica na JR OCPS (december 2023);
- Svetovanje pri prijavi konzorcija občin Nazarje, Gornji Grad, Mozirje, Šmartno na JR OCPS (december 2023).

Objave v medijih

- Naš Čas, 13. 4. 2023, Zasedal Svet županov SAŠA regije;
- Naš Čas, Matjaž Han na obisku v Savinjski dolini, 23. 11. 2023;
- Naš Čas, Šaleška dolina je plačala visok davek tako na okoljskem kot socialnem področju, 23. 11. 2023;
- RTV, 2. 3. 2023, Savinjska in Logarska Dolina;
- Savinjske novice:

- Regijska konferenca na Ljubnem bo izpostavila zanimive teme s področja turizma, 18. 5. 2023;
- Po kolesarski stezi šele po dokončanju del in izdaji uporabnega dovoljenja, 1. 6. 2023;
- Letna konferenca "TURIZEM V SAVINJSKO-ŠALEŠKI REGIJI": Turizem bi lahko zacvetel, če bi se dolina povezala in na trgu nastopila skupaj, 1. 6. 2023;
- ZSD: Ministrica Šinkova na terenu prisluhnila konkretnim težavam in pobudam, 8. 6. 2023;
- Podpora podjetnikom, ki so bili prizadeti v poplavah, 24. 8. 2023;
- Obisk ekipe Slovenske turistične organizacije v dolini, 2. 11. 2023;
- Oblikovano je Partnerstvo za Savinjo – ZSD 7. 12. 2023.

Organizacija regijskih dogodkov

Letna konferenca "TURIZEM V SAVINJSKO-ŠALEŠKI REGIJI", 24. 5. 2023, Kongresni center KLS Ljubno.

Prijave na razpise

- Prijava na projekt ENTRANS – Energy Transition through S3 networks. Cilj projekta je olajšati gospodarski prehod s fosilnih goriv na bolj zelene in trajnostne vrednostne verige s sodelovanjem in izmenjavo znanja med regijami ter prenosom najboljših praks za trajnostno gospodarsko tranzicijo (februar 2023).
- Prijava projekta »VELEres« za Horizon Europe klic: HORIZON-CL5-2023-D3-01-01: Renewable Energy Valleys to increase energy security while accelerating the green transition in Europe. Rezultati projekta naj bi prispevali k izvajanju načrta REPowerEU (februar 2023).
- Prijava projekta Academy for Sustainable Development v okviru programa Erasmus+, katerega cilj je celostna Akademija za trajnostni razvoj, ki bo ponujala izobraževanje različnim ciljnim skupinam (februar 2023).
- Prijava projekta »Plastix«, PLASTIX Interreg Europe 2023 (marec 2023).
- Prijava projekta BeeLieve, ERASMUS-EDU-2023-PEX-COVE: Projekt naslavlja načine podpore čebelarjem s strani institucij v posameznih državah ter kako lahko neprofitni in izobraževalni sektor spodbujata to dejavnost (junij 2023).
- Interreg: COMMIT Low-Carbon SME Development and Transition (junij 2023).
- Prijava projekta Interreg: INNECO – INNOVATION ECOSYSTEM OF THE INDUSTRIAL SECTOR IN THE ADRIATIC-IONIAN REGION (junij 2023).
- Javni razpis za zagotavljanje celovitih storitev za potencialne podjetnike in podjetja preko podpornih institucij za leto 2023 (november 2023).

Prenosi dobrih praks v in iz regije

- Delovno srečanje s predstavniki središča Rotunda, vodilni partner Las Istra – izmenjava praks.
- Obisk Razvojne agencija Banja Luka, ogled primera dobre prakse, sestanek za sodelovanje na razvojnih projektih.

Udeležbe na strokovnih posvetih, konferencah, sejmih:

-
- Udeležba na LAS delavnicah za pripravo Strategije lokalnega razvoja LAS ZSŠD za programsko obdobje do leta 2027 na temo: turizem, samooskrba in podjetništvo.
 - Upravna akademija: Predstavitev novele ZJN-3D (16. 3. 2023).
 - Inšpektorat RS za delo: Varno, zdravo in dostojno delo (8. 3. 2023).
 - Kotnik Consulting & Coaching: Vpliv čustvene kulture na uspešnost organizacij in posameznikov (13. 2. 2023) in delavnica za zaposlene z uporabo orodja DISC Flow.
 - Udeležba na webinarju: "Usposobite se za vodenje EU trajnostnih projektov" (11. 5. 2023).
 - Udeležba na letni konferenci "TURIZEM V SAVINJSKO-ŠALEŠKI REGIJI" (24. 5. 2023).
 - Udeležba na turističnem forumu Šaleške doline, (25. 5. 2023).
 - Udeležba na usposabljanju za SPOT referente (13. 6. 2023).
 - Udeležba na regijskem srečanju podpornega okolja Savinjske regije (13. 6. 2023).
 - Udeležba na usposabljanju na daljavo: Izvedba nujnih javnih naročil v zvezi z naravnimi nesrečami in odpravo škode, Direktorat za javno naročanje, Ministrstvo za javno upravo (17. 8. 2023).
 - Udeležba na sestanku spremembe in dopolnitve Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, MKRR, Posvet z območnimi Razvojnimi organizacijami glede učinkovitosti delovanja in sodelovanja razvojnih akterjev na regionalni ravni (4. 9. 2023).
 - Predstavitev ukrepov na področju turizma predstavili na Ministrstvu za gospodarstvo, turizem in šport (2. 10. 2023).
 - Udeležba in sodelovanje na javni razpravi za zakon o spodbujanju regionalnega razvoja (6. 9. 2023).
 - Udeležba na Javni razpravi za Zakon o spodbujanju regionalnega razvoja (27. 9. 2023).
 - Udeležba na obisku Vlade v Savinjske regiji (21. 10. 2023)
 - Udeležba na simpoziju Slovenski regionalni dnevi 2023 (12. 10. 2023).
 - Sestanek z ministrom MGTŠ, razvojni projekti na področju SAŠA regije in stanje po poplavih na območju SAŠA (17. 11. 2023).
 - Terenski obisk ministra MGTŠ v Zgornji Savinjski dolini – poplavsna obnova, ogled prizadetih območij - podjetje BSH, Mizarstvo Robnik, Elektrarna Luče, Športni park Prodnik.
 - Udeležba na strokovnem posvetu Naravne nesreče (9. 11. 2023).

Ostalo

- Udeležba in sodelovanje pri oblikovanju Zakona o spodbujanju regionalnega razvoja.
- Spremljanje objav razpisov in obveščanje občin ter drugih partnerjev razvojne mreže SAŠA območja.
- Prepoznavanje projektnih idej v regiji in vzpostavljanje partnerstev.
- Obiski podjetij v regiji.
- Srečanja podjetnikov.
- Sprotni posveti s predstavniki občin o možnostih financiranja/prijav na razpise posameznih projektov ter o izvajanju posameznih projektov.
- Povezovanje z drugimi razvojnimi agencijami.
- Aktivno članstvo v združenju Teris.
- Priprava pripomb na partnerski sporazum.
- LAS - i: projektne usmeritve za nove strategije.

-
- Sodelovanje kot strateški partner v okviru izvajanja svetovalne dejavnosti v Svetovalnem središču Velenje.

2.1.2. Izvedba administrativno-tehnične in strokovne podpore delovanju območnih razvojnih partnerstev (ORP)

Za delovanje območnega razvojnega partnerstva (ORP) je potrebna administrativno-tehnična in strokovna podpora, ki skrbi za redno delovanje ORP.

Izvedene aktivnosti:

- Organiziranje sej (priprava gradiva za seje, administrativno-tehnična in strokovna podpora).
- Sodelovanje v organih RASR – Svet Savinjske regije, Razvojni svet Savinjske regije.
- Sodelovanje v odborih RASR.
- Redni sestanki z župani.
- Sestanki s predsednikom sveta županov SAŠA.
- Vsebinske aktivnosti na področju delovanja in usklajevanja dela območnih in lokalnih organizacijskih oblik oziroma delovanja ORP SAŠA ter sodelovanja na ravni celotne regije in z RASR – sodelovanje z lokalnimi skupnostmi, območnimi obrtnimi in gospodarsko zbornico, podjetji, javnimi zavodi itd.
- Izvajanje aktivnosti pri usklajevanju programa dela v regijski razvojni mreži.

Seje Sveta županov ORP Savinjsko-šaleška:

- 56. seja Sveta županov SAŠA, 7. april 2023.
- 57. seja Sveta županov SAŠA, 4. maj 2023.
- 58. seja Sveta županov SAŠA, 29. november 2023.

Seje Sveta Savinjske regije:

- 1. redna seja Sveta Savinjske regije, 31. januar 2023;
- 2. redna seja Sveta Savinjske regije, 25. april 2023;
- 3. redna seja Sveta Savinjske regije, 3. oktober 2023.

Seje Razvojnega sveta Savinjske regije:

- 3. seja Razvojnega sveta Savinjske regije, 9. oktober 2023.

2.1.3. Dogovor za razvoj regij (DRR):

Projekti iz DRR

- Izgradnja regionalne kolesarske povezave odsek G14 Dobrna Velenje in odsek R24 - R25 Šoštanj Mozirje za zagotavljanje dnevne in trajnostne mobilnosti.
- Izgradnja regionalne kolesarske povezave Huda luknja med Velenjem in Mislinjo za zagotavljanje dnevne in trajnostne mobilnosti.
- Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Savinje - Občina Mozirje.

Izvedene aktivnosti

- Usklajevalne in posvetovalne aktivnosti z različnimi deležniki:
 - z območnimi razvojnimi partnerstvi in RASR;
 - z občinami ORP SAŠA;
 - s pristojnimi ministrstvi in direkcijami.
- Udeležba in aktivno sodelovanje na redni koordinaciji na RASR – tekoče zadeve SRN (kazalniki, DRR).
- Spremljanje DRR.
- Identifikacija potencialnih projektov za DRR 2023-2027.
- Sodelovanje pri prijavi projekta PONI na razpis DRR na področju specifičnega cilja RSO1.3. Krepitev trajnostne rasti in konkurenčnosti MSP ter ustvarjanje delovnih mest v MSP.

2.1.4. Aktivnosti za omilitev posledic poplav:

- Sestanek in koordinacija SŠGZ – ukrepi za omilitev posledic poplav, 7. 8. 2023.
- Srečanje županov SAŠA in Spodnje Savinjske s predstavniki vladne službe za pomoč in oblikovanje ukrepov zaradi poplav, 27. 8. 2023.
- Sestanek z JP Komunala Mozirje, 28. 8. 2023.
- Sestanek s Slovenskim regionalnim skladom za oblikovanje ukrepov in finančnih produktov za podjetja in kmetijstvo po poplavah, 28. 8. 2023.
- Sodelovanje z različnimi deležniki Zgornje Savinjske doline s fokusom na reševanju situacije po poplavah.
- Zbiranje in analiziranje podatkov o posledicah poplav.
- Koordinacija deležnikov za obisk Vlade v Savinjski regiji.
- Udeležba na obisku Vlade v Savinjske regiji, 21. 10. 2023.
- Sodelovanje s turističnimi deležniki glede oblikovanja ukrepov za pomoč turizmu po poplavah.
- Udeležba na sestanku delovne skupine za turizem – priprava popoplavnih ukrepov.
- Predstavitve ukrepov na področju turizma 2. 10. 2023 na Ministrstvu za gospodarstvo, turizem in šport.
- Organizacija in udeležba na obisku direktorice STO, mag. Maje Pak, v Zgornji Savinjski dolini, 11. 10. 2023.
- Udeležba na seji SŠGZ - Koordinacijske aktivnosti za omilitev posledic poplav, 3. 10. 2023.
- Udeležba na 2. seji Odbora za gospodarstvo Savinjske regije.
- Terenski ogledi situacije po poplavah v Zgornji Savinjski dolini.
- Priprava Načrta ukrepov popoplavne obnove in spodbujanja razvoja, ki naj se vključijo v zakon o popoplavni obnovi, dopis poslan Vladi RS dne 21. 9. 2023, s pozivom za izvedbo obiska Vlade RS v SAŠA regiji.
- Udeležba in sodelovanje pri pregledu in kontroli s strani posredniškega telesa Ministrstva za naravne vire za projekt CČN Mozirje s kanalizacijo sofinanciranega iz Dogovora za razvoj regij, 5. 9. 2023.
- Udeležba na sestanku STO – promocija in komunikacija v vodilni destinaciji po poplavah, 7. 9. 2023.

- Udeležba na sestanku s turističnimi deležniki, oblikovanje ukrepov za pomoč turizmu po poplavih.
- Udeležba na sestanku delovne skupine za turizem – priprava poplavnih ukrepov.
- Udeležba na sestankih proaktivne skupine Za Savinjo.

2.2. SPODBUJANJE, PODPORA IN ZAGOTAVLJANJE PRAVIČNEGA PREHODA SAŠA REGIJE

S programskih obdobjem 2021-2027 smo v okviru Razvojnega programa Savinjsko-šaleške regije (RA SAŠA) vzpostavili novo področje dela: spodbujanje, podporo in zagotavljanje pravičnega prehoda SAŠA regije. Vizija RA SAŠA ostaja omogočiti Savinjsko-šaleški regiji pravični prehod v energetsko in prehransko samooskrbno regijo z delovnimi mesti visoke dodane vrednosti in kakovostnim življenjem za vse generacije s skrbjo za najšibkejše in naravo ter za zeleni butični turizem. Cilj naših prizadevanj je, da bi SAŠA regija po pravičnem prehodu postala še bolj cenjena in zaželena destinacija, v kateri bomo prebivalci radi živeli, si ustvarili družine in si prizadevali za prijazno življenje vsakega posameznika ter uspešen razvoj regije kot celote.

Sklad za pravični prehod je nov finančni instrument v okviru kohezijske politike, ki podpira območja, ki se zaradi prehoda na podnebno nevtralnost soočajo z velikimi družbeno-gospodarskimi izzivi. Olajšal bo izvajanje evropskega zelenega dogovora, katerega cilj je podnebno nevtralna EU do leta 2050. Glavni cilj sklada je ublažiti učinek prehoda s financiranjem diverzifikacije in modernizacije lokalnega gospodarstva ter ublažiti negativne posledice za zaposlovanje. Da bi dosegli ta cilj, smo v regiji vzpostavili podporno okolje, ki predstavlja vsebinsko in strokovno podporo pravičnemu prehodu.

Za pravični prehod regije bodo tako kot za vsako spremembo najbolj ključni ljudje, ki ga bodo izvajali – to so vsi prebivalci SAŠA regije. Območje regije sta pred 60 leti izrazito zaznamovali hitra industrializacija in urbanizacija takrat izrazito podeželske in agrarne Šaleške doline ter jo spremenili v industrijsko-energetski bazen z močno gravitacijo zaposlenih iz celotne Zgornje Savinjske doline in tudi širše. Druga generacija prebivalcev je šest desetletij živela v izjemno stabilnem in nespremenjenem okolju. Danes se začne proces preobrazbe regije ali re-inoviranja, ki zahteva podporno okolje, v okviru katerega bodo lahko izvedeni zastavljeni in nastajajoči razvojni projekti. Podpora za njihovo izvedbo je zagotovljena iz skladov EU, hkrati pa ti projekti privabljajo druge vire sofinanciranja za razvoj regije, ki bo bolj zelena, digitalizirana in mednarodno povezana.

Evropska komisija je decembra 2022 skupaj s Programom EKP 2021-2027 potrdila tudi Območni načrt za pravični prehod Savinjsko-šaleške premogovne regije in s tem tudi predvideni model upravljanja Sklada za pravični prehod. Tako je proces pravičnega prehoda koordiniran na dveh ravneh: na nacionalni ravni in na nivoju regije, kar zagotavlja udeležanje načela »od spodaj navzgor«, ki je za uspešno prestrukturiranje ključnega pomena.

RA SAŠA ima tako v procesu pravičnega prehoda SAŠA regije vlogo:

- vlogo soupravljalca pravičnega prehoda na regijskem nivoju in
- izvajanje dejavnosti Centra za pravični prehod SAŠA.

Model upravljanja Sklada za pravični prehod predvideva, da morajo biti naloge, ki jih bo Razvojnega programa SAŠA opravljala v okviru upravljanja, kjer sodeluje z organom upravljanja in posredniškimi telesi, ločene od nalog Centra za pravični prehod.

2.2.1. Soupravljanje Sklada za pravični prehod

Soupravljanje Sklada za pravični prehod je financirano iz Sklada za pravični prehod (kot tehnična pomoč).

Aktivnosti sodelovanja pri upravljanju pravičnega prehoda:

- sodelovanje pri načrtovanju sistema izvajanja pravičnega prehoda,
- sodelovanje z OU pri aktivnostih na regionalni ravni za zagotavljanje partnerstva (mladi, nevladne organizacije, socialni partnerji gospodarstvo, predstavniki lokalnih skupnosti, inštitutov in drugi),
- članstvo v Odboru za spremljanje Programa EKP 21-27,
- sodelovanje pri pripravi in spremembah ONPP,
- če je relevantno, sodelovanje s PO v postopkih izbora operacij,
- pregled in podaja mnenja o skladnosti vlog (NPO ali JR/JP) za odločitev o podpori z ONPP (v kolikor ne nastopa v vlogi potencialnega prejemnika sredstev oz. upravičenca),
- spremljanje izvajanja ONPP in v tem okviru priprava poročil o izvajanju (kvartalnih, letnih, končnih) ter poročanje OU glede na navodila OU, za kar uporablja podatke informacijskega sistema OU,
- sodelovanje z OU in PO pri vrednotenju izvajanja ONPP.

2.2.2. Center za pravični prehod

Na podlagi družbene pogodbe, ki v 25. členu med drugim določa, da direktor organizira in vodi delo v družbi ter določa notranjo organizacijo družbe ter na podlagi sklepov, sprejetih na Sejah svetov županov Savinjsko-šaleške regije, d.o.o:

- 49. seja Sveta županov SAŠA, 14. 7. 2020: Sklep k 3. točki: Svet županov SAŠA za nosilca oz. koordinatorja pri prestrukturiranju premogovne regije SAŠA določi Razvojno agencijo SAŠA. Zapisnik seje potrjen: 18. 12. 2020;
- 52. seja Sveta županov SAŠA, 13. 1. 2022: Sklep k 5. točki: Potrdi se predlog za vzpostavitev Centra za pravični prehod v sklopu Razvojne agencije SAŠA. Zapisnik seje potrjen: 9. 2. 2022;

je bil s sklepom direktorice dne 10. 2. 2022 vzpostavljen Center za pravični prehod. Center izvaja naloge ločeno od ostalih in vodi ločeno stroškovno mesto.

Center za pravični prehod SAŠA regije deluje kot podporno okolje za vse prebivalce, tako v smislu informiranja, izobraževanja, strokovne in podatkovne pomoči, kot tudi povezovanja deležnikov, povezovanja na nivoju stroke in prakse iz domačega in mednarodnega okolja.

Center je pomemben za regijo, saj je uspešna transformacija mogoča le s sodelovanjem vseh deležnikov regije, povezovanjem med njimi in odličnim pretokom informacij med institucijami v regiji in prebivalci. Z aktivnostmi Centra bo zagotovljen pravični prehod kot del razvoja v 21. stoletju, saj bo zagotavljal prenos znanj in izkušenj iz drugih premogovnih regij sveta, generiral projektne ideje, iskal vire za realizacijo in postal uspešna zgodba prehoda na mednarodnem nivoju. Poleg tega bo Center deloval kot glavna informacijska točka, pri projektih pa bo povezoval partnerje in predstavljal podporno okolje tako za investitorje kot prebivalce v regiji.

Ena od ključnih dejavnosti Centra, ki zaposluje kompetentne in visoko usposobljene sodelavce, ki s svojim znanjem na posameznem področju, ključnem za prestrukturiranje, oblikujejo multidisciplinarni tim, je nabor in strokovna podpora pri prijavi in izvajanju razvojno-raziskovalnih in izvedbenih projektov z namensko oblikovanimi projektnimi skupinami. Prednosti za deležnike (podjetja, prebivalci) so vezane na strokovno znanje Centra, ki omogoča:

- enotno kontaktno točko za komunikacijo – pomembno pri začetnih dogovorih in identifikaciji projektnih timov in idej, z ustreznimi kompetencami za izvajanje inter- in multidisciplinarnih projektov ter ustreznimi viri financiranja za realizacijo zastavljenih projektov,
- nabor ponudbe in povpraševanja – podatki o infrastrukturnih in vsebinskih potrebah (R&R, razvoj kompetenc in podobno) gospodarstva in ponudbi ustreznih virov za financiranje, organizacij za strokovno podporo,
- strokovno in profesionalna podpora pri razvoju in vodenju projektov – strokovni kader Centra bo s svojim znanjem, javnim in zasebnim institucijam ter NVO-jem pomagal pri oblikovanju projektov z jasnimi cilji, obveznostmi in roki izvedbe ter nudil tudi strokovno podporo pri izvajanju projektov, ključnih za prestrukturirane regije.

Z nadaljnjo kadrovske širitvijo bo v Centru zagotovljeno osnovno svetovanje strankam na področjih energetike, okolja, človeških virov in gospodarstva s poudarkom na prehodu na krožno gospodarstvo, ki sega vse od priprave projektnih idej, pa tudi do internacionalizacije podjetij ter državnih spodbud in nepovratnih evropskih sredstev, pri čemer lahko tovrstno svetovanje poteka telefonsko, preko e-pošte ali z obiskom stranke na lokaciji vzpostavljenega Centra. Prav tako Center med svojimi aktivnostmi za vsa področja delovanja (energetika, okolje, človeški viri in gospodarstvo s poudarkom na prehodu na krožno gospodarstvo) med drugim izvaja usposabljanja in delavnice, katerih namen je krepiti znanje, veščine in kompetence sodelujočih, na področjih, povezanih s spodbujanjem pravičnega prehoda in prestrukturiranja regije.

Ključna naloga Centra je animiranje in povezovanje regionalnega okolja z namenom ustvarjana tesnejšega sodelovanja med vsemi pomembnimi deležniki v regiji, vključno z nevladnimi organizacijami, javnimi institucijami, MSP-ji in velikimi podjetji. Tu je pomembna tudi organizacija dogodkov mednarodnega povezovanja s sorodnimi regijami po Evropi. Predvidena je tudi izmenjava dobrih praks in odpiranje novih poslovnih priložnosti znotraj Slovenije in čezmejno tako za potencialne podjetnike kot tudi za majhna, srednje-velika podjetja in ostale institucije, ključne za prestrukturiranje. Ogledi podobnih primerov regij v Evropi, ki so uspešno izvedle transformacijo in/ali proces re-inoviranja, so ključni za spodbudo in navdih SAŠA regiji.

V Centru je vzpostavljen celovit sistem usposabljanj, ki razvijajo ključne kompetence znotraj regije in doprinašajo k lažjemu prehodu. Največji delež se nameni razvoju projektnih kompetenc, sledijo usposabljanja za razvoj vodstvenih in prodajnih veščin, tehnične kompetence, mogoče bo pridobivati nova znanja s področja trženja, dizajna, uvajanja sprememb, ekologije, digitalizacije itd. Cilj je, da se z izvedbo vseh teh različnih usposabljanj dvigne zavzetost zaposlenih in širšega kroga prebivalcev SAŠA regije ter konkurenčnost in uspešnost organizacij v regiji.

Koncept pravičnega prehoda na poti do »zelene ekonomije« obravnava uravnotežen prehod štirih ključnih področij, ki jih bodo pokrivali strokovni sodelavci Centra. Center bo v regiji odigral ključno vlogo, saj bo glavna podpora institucija za izredno kompleksne, dolgotrajne in finančno zahtevne projekte, ki bodo spremenili podobo celotne regije in bistveno vplivali na gospodarske in družbene učinke prehoda. Zavedati se moramo težav ob pričakovani izgubi delovnih mest in preoblikovanju proizvodnih procesov industrijskih obratov z najbolj intenzivnimi emisijami toplogrednih plinov.

Center za pravični prehod je vključen v vse temeljne dokumente pravičnega prehoda SAŠA regije (v Nacionalno strategijo za izstop iz premoga, v Območni načrt za pravični prehod SAŠA regije ter v Območni razvojni program SAŠA regije) in je financiran iz Sklada za pravični prehod (kot tehnična pomoč).

Center za pravični prehod tako ločeno od nalog, ki jih izvaja v okviru upravljanja, izvaja naslednje aktivnosti:

- vzpostavlja lokalna partnerstva in izvaja mreženje za potrebe izvajanja projektov oz. operacij,
- izvaja usposabljanja in krepitev zmogljivosti projektnih sponzorjev,
- zagotavlja podporo pri pripravi projektov (podpora pri izdelavi projektnih idej, pripravi vlog, investicijske dokumentacije ipd.),
- spremlja izvajanje projektov in izvaja podporo pri projektnem upravljanju,
- evidentira prostorsko in okoljsko degradirana območja (stanje, optimalna raba, način in časovnica sanacije) ter pripravlja vizije o revitalizaciji dediščine, povezane s premogovništvom,
- pripravlja študije in analize, potrebne za učinkovito in pravočasno izvajanje strategije in z njo povezanih programov, ukrepov ali projektov,
- deluje kot glavna informacijska točka ter s tem skrbi za dosledno izvajanje ukrepov informiranja in obveščanja tako lokalnih deležnikov pravičnega prehoda (npr. občanov, projektnih sponzorjev, delavcev v premogovništvu ipd.) kot tudi širše zainteresirane javnosti.

Aktivnosti za delovanje Centra za pravični prehod SAŠA v obdobju 2022 – 2027 (+2) so določene s Programom Centra za pravični prehod SAŠA, letni načrt pa je opredeljen v vsakoletnem Akcijskem načrtu. Akcijski načrt potrdi organ upravljanja Sklada za pravični prehod (Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj) vsako leto v mesecu decembru ob pregledu realizacije preteklega leta. Akcijski načrt opredeljuje načrtovane rezultate. Njegovo izvajanje se meri s kazalniki in ciljnimi vrednostmi. RA SAŠA poroča organu upravljanja Sklada za pravični prehod o izvajanju programa kvartalno in letno.

Za delovanje centra za pravični prehod je iz naslova tehnične pomoči Sklada za pravični prehod (v nadaljevanju SPP) v obdobju 2022 – 2029 namenjenih skupaj več kot 3 milijone EUR. Za financiranje obdobja februar 2022 - november 2023 je bila z MKRR sklenjena Pogodba št. C1630-23M800006 o financiranju dela in nalog Centra za pravični prehod v okviru RA SAŠA iz sredstev tehnične pomoči z dne 14. 6. 2023.

2.2.3. Izvedene aktivnosti na področju pravičnega prehoda SAŠA:

Soupravljanje

Izvedene so bile naslednje aktivnosti:

- Več sestankov z župani (MOV, Šoštanj in Šmartno ob Paki) ter z drugimi deležniki na temo pravičnega prehoda za informiranje o aktivnostih pravičnega prehoda;
- Koordinacija aktivnosti med organom upravljanja (MKRR), posredniškimi telesi (ministrstvi), občinami, podjetji, združenji, ...;
- Redni sestanki z organom upravljanja in posredniškimi telesi na temo izvajanja tehnične pomoči;
- Obisk Ministrstva za kohezijo in regionalni razvoj – Katič, Rogelj in Prevc – ogled poslovnih con in predstavitve občin Velenje, Šoštanj in Šmartno ob Paki;
- Priprava AF obrazca Jaspers za skupno tehnično pomoč premogovnicama regijama v okviru Jaspers-assistance to Just Transition Fund project pipeline management and Just Transition project development in SLOVENIA, Savinjska region (Savinjsko-Šaleška region) and in Zasavje region (Central Sava stat. region);

- Priprava gradiva za odgovor glede Območnega načrta za pravični prehod za projekt, ki ga izvaja fundacija Eurofound: Pravičen prehod – vloga, priložnosti in izzivi političnih akterjev, Fakulteta za družbene vede, Center za proučevanje organizacij in človeških virov;
- Izvedenih več usklajevalnih sestankov na temo RRI in Produktivnih naložb z MGTŠ;
- Priprava dokumentacije za izstavitve zahtevkov za financiranje;
- Priprava kvartalnih poročil;
- Sestanki z MKRR za pripravo besedila razpisa za Poslovne cone ter razpisa Inkubatorji;
- Priprava pripomb/predlogov in mnenj na besedilo razpisa za Poslovne cone in Inkubatorje v okviru neformalnih uskladitvenih aktivnosti;
- Podaja mnenja o skladnosti Javnega razpisa za Inkubatorje z ONPP v okviru formalnih aktivnosti soupravljanja;
- Redni koordinacijski sestanki z MOPE za projekt preobrazba daljinskega ogrevanja;
- Sestanki s predstavniki Jaspers za predstavitev projektov, dodatno sestanek Jaspers PV;
- Sestanki z Zasavsko premogovno regijo za prenos dobrih praksi in usklajevanje aktivnosti;
- Preučitev smernic za vključevanje načela, da se ne škoduje bistveno in krepitev podnebne odpornosti infrastrukture ter predstavitev pobude Novi evropski Bauhaus;
- Priprava in posredovanje vprašanj za MGTŠ glede produktivnih naložb;
- Priprava in posredovanje vprašanj za MGTŠ za RRI projekte;
- Pregled in preučitev priporočila za izboljšanje meril za izbor operacij v okviru programa evropske kohezijske politike za obdobje 2021-2027 v Sloveniji;
- Informativni dan za predstavitev razpisa za inkubatorje in novinarski konferenci.

Vzpostavitev CPP

V letu 2023 sta bili na novo zaposleni 2 osebi, vodja in strokovni sodelavec. Ena strokovna sodelavka je zaposlena že od 2022, vendar jo je zaradi odhoda na porodniški dopust začasno nadomestila druga. Kadrovsko se bo Center z novima zaposlenima okrepil v letu 2024.

Center za pravični prehod SAŠA regije deluje v okviru Razvojne agencije SAŠA. Od oktobra 2023 deluje v prostorih upravne stavbe Mestne občine Velenje, Titov trg 1, Velenje kot vstopna točka CPP. Poslovni prostori se bodo na novo opremljali v letu 2026, ko je načrtovana selitev na novo lokacijo.

Komunikacijska strategija CPP

- Izdelani sta komunikacijska strategija in komunikacijski načrt CPP SAŠA za leto 2023, ki bosta nadgrajena s komunikacijskim načrtom za leto 2024. Na spletnih straneh RA SAŠA, CPP SAŠA, Facebook strani in Instagram profilu (ustvarjena v 2023) Razvojne agencije Savinjsko-šaleške regije smo informirali javnost o dogodkih in aktivnostih, ki smo jih izvajali. V pripravi so vsebine za prenovljene spletne strani RA in CPP in oblikovanje koncepta e-novičnika za periodično obveščanje deležnikov PP.
- Z javnim razpisom smo izbrali izdelovalca celostne grafične podobe (CGP) kolektivne znamke pravičnega prehoda. Namen izdelave CGP pravičnega prehoda je širša uporaba grafične podobe vseh udeležencev pravičnega prehoda pri izvajanju njihovih aktivnosti in projektov. S potencialnimi in z izbranim izvajalcem smo v sodelovanju s predstavniki lokalnih skupnosti, lokalne gospodarske zbornice in strokovnjaki s področja komuniciranja, grafičnega oblikovanja in trajnostnega razvoja izvedli 2 delavnici, rezultati

pa bodo izvajalcu v pomoč pri pripravi končnega koncepta kolektivne znamke pravičnega prehoda.

- V sodelovanju z Mestno občino Velenje, Občino Šoštanj, Komunalnim podjetjem Velenje, energetska agencija Kssena smo pripravili obsežnejšo brošuro o preobrazbi sistema daljinskega ogrevanja ter nasvetih za občane (16.000 gospodinjstev, 42.500 občanov).
- Izdelana je bila komunikacijska strategija za operacijo strateškega pomena – preobrazbo sistema daljinskega ogrevanja in pripravljen komunikacijski načrt za leto 2024. O aktivnostih za operacijo strateškega pomena smo širšo javnost obveščali z objavami na družbenih omrežjih, z oglasi na lokalni TV in družbenih omrežjih, radio oglasi, gostovanjem v oddajah lokalne TV (VTV), letaki za vsa gospodinjstva, ki so priključena na sistem daljinskega ogrevanja, in s plakati, ki obveščajo o preobrazbi (2x jumbo, 10 x citylight).
- Spletna platforma CPP SAŠA je koncipirana kot samostojni regionalni digitalni portal, ki bo služil kot e-vstopna točka, ki bo izboljšala vidnost in dostopnost do informacij CPP in SPP. V osnovi je koncept platforme zastavljen na treh vsebinskih stebrih: Informacijska točka CPP, region data, akademija pravičnega prehoda.

Region DATA poleg predvidenih strukturiranih podatkov zajema:

- Izsledke raziskav, študij in analiz za napredek regije, ki so del aktivnosti CPP SAŠA;
- Evidenco identifikacije novih pobud in projektov SPP SAŠA;
- Evidenco prijavljenih projektov SPP;
- Register kvalificiranih strokovnjakov in izvajalcev;
- Evidenco prostorsko in okoljsko degradiranih območji;
- Povezave do statističnih podatkov različnih virov.

Skladno s pogodbo so izvedene vse 3 faze priprave platforme CPP SAŠA, ki bo objavljena ob potrditvi CGP kolektivne znamke pravičnega prehoda.

Krepitev kompetenc zaposlenih na CPP

- usposabljanje za naziv Projektni manager pravičnega prehoda,
- usposabljanje Projektni manager razvojnih programov teritorialnega/regionalnega sodelovanja,
- usposabljanje za uporabo orodja Canva, namenjenega grafičnemu oblikovanju informacijskih tiskovin in spletnih vsebin ter prezentacij, in orodja za uporabo umetne inteligence Chat GPT,
- izobraževanje o digitalnem marketingu,
- uporaba naprednih funkcij v programu Excel.

Organizacija usposabljanj

Organizirali in izvedli smo certificirano usposabljanje o projektnem managementu s področja pravičnega prehoda, namenjeno potencialnim prijaviteljem (tako predstavnikom NVO, javnih zavodov, gospodarskih subjektov, lokalnih skupnosti, zaposlenih na RA SAŠA idr.). V 3 terminih se je usposabljanja udeležilo 63 udeležencev.

Izvedli smo usposabljanje o načelu »Ne škoduj bistveno« (ang. DNSH) in kako se 6 okoljskih ciljev upošteva pri prijavih na razpis ter izdelavi projektne dokumentacije (33 udeležencev, zaposlenih na občinskih upravah, projektantov in zaposlenih iz Komunalnega podjetja Velenje in 2 zaposleni CPP).

Organizacija tematskih delavnic

Z občinami ožjega območja smo vzpostavili periodične (mesečne) koordinacijske sestanke. Poleg informacij o razpisih, namenjenih občinam, smo lokalne skupnosti informirali tudi o stanju vseh drugih načrtovanih razpisov iz SPP.

V sodelovanju z resornim ministrstvom smo nadaljevali s komunikacijo in izvajanjem pristopa »od spodaj navzgor« pri identifikaciji projektne ideje in potreb za prihajajoči razpis Ministrstva za vzgojo in izobraževanje (MVI). Skupno smo se sestali na 3 spletnih sestankih, izvedli skupno delavnico v regiji, sestanek in ogled dobre prakse pametne učilnice v OŠ Ljubno ter delovni sestanek ožje ekipe predstavnikov vzgojno-izobraževalnih zavodov.

Na tematskih sestankih z gospodarskimi subjekti smo svetovali pri potencialnih prijavih na pričakovana razpisa MGTŠ (produktivne naložbe in RRI/demo/pilotne projekte) pribl. 20 podjetjem in preko video-konferenc ter druge oddaljene komunikacije še 25 podjetjem.

Na mednarodni konferenci Pozdravljena, prihodnost smo organizirali okroglo mizo o sprejetju obeh zakonov, zakona o prestrukturiranju regije in zakona o zapiranju Premogovnika Velenje. Sogovorniki so bili župan Mestne občine Velenje Peter Dermol, državna sekretarka na Ministrstvu za kohezijo in regionalni razvoj Andreja Katič, generalna direktorica Direktorata za razvojna sredstva na Ministrstvu za gospodarstvo, turizem in šport Sibil Klančar in direktor Šolskega centra Velenje Janko Pogorelnik.

Organizirali smo okroglo mizo o pripravi zakona o zapiranju Premogovnika Velenje. Sogovorniki so bili Peter Dermol, župan Mestne občine Velenje, Boris Goličnik, župan Občine Šoštanj, Janez Rošar, direktor Premogovnika Velenje, Biljana Škarja, direktorica RA SAŠA, Franc Žerdin, nekdanji direktor Premogovnika Velenje, Marko Maver, namestnik direktorja Direktorata za naravo Ministrstva za naravne vire in prostor, direktor BSH Nazarje Boštjan Gorjup, direktor SŠGZ Rok Plankelj, nekdanji direktor in likvidacijski upravitelj Rudnika Zagorje Franc Stošički.

Soorganizirali smo posvet MOV »Generacijski forum z občani: Skupaj do prihrankov toplotne energije«. Na forumu so sodelovali: prek video povezave minister za okolje, podnebje in energijo mag. Bojan Kumer, direktor Urada za spodbujanje zelenega prehoda z Ministrstva za okolje podnebje in energijo Klemen Košir in predstavnik Fakultete za strojništvo prof. dr. Andrej Kitanovski. V sklopu okrogle mize so razpravljali tehnični direktor Komunalnega podjetja Velenje Janez Ramšak, direktor zavoda KSENA Boštjan Krajnc, predstavnica upravnikov iz podjetja Habit Jožica Borovnik, predstavnik Ekosklada Robert Špegel, vodja Energetske pisarne Mestne občine Velenje Adnan Ajšič in direktor Uprave Mestne občine Velenje mag. Iztok Mori.

Prenosi dobrih praks v in iz regije

Organizirali smo obisk Evropske komisije v regiji. Ob potrditvi Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 je Slovenijo obiskala delegacija Evropske komisije, ki jo je vodila Sofia Alves, direktorica v Generalnem direktoratu za regionalno in mestno politiko. Skupaj s predstavniki Službe vlade za razvoj in evropsko kohezijsko politiko pod vodstvom državnega sekretarja mag. Marka Koprivca so obiskali Savinjsko-Šaleške regijo. O izzivih, ki regijo čakajo v naslednjih letih, pa tudi o konkretnih projektih so goste seznanili: mag. Biljana Škarja, direktorica Razvojne agencije SAŠA; Mojca Šteblaj, Služba vlade za razvoj in evropsko kohezijsko politiko;

dr. Janez Rošar, direktor Premogovnika Velenje; Viktor Vračar, generalni direktor Termoelektrarne Šoštanj; mag. Gašper Škarja, direktor Komunalnega podjetja Velenje; mag. Iztok Mori, direktor Uprave Mestne občine Velenje; Karla Sitar, vodja urada Mestne občine Velenje za gospodarski razvoj in prestrukturiranje.

Pristopili smo k organizaciji študijskega obiska na Nizozemskem skupaj z Ministrstvom za izobraževanje (MVI) in Regionalno razvojno agencijo Zasavje. Na ogled dobrih praks na področju digitalizacije, podjetnosti in karijerne orientacije smo povabili ravnatelje osnovnih in srednjih šol iz regije. Ogledali smo si konferenco Edutech Europe, ki je vodilna konferenca na tem področju ter obiskali Strax center v Ulftu. Med študijskim obiskom so predstavniki MVI z udeleženci izvedli več delavnic, na katerih so predstavljali razpise ministrstva ter skupaj iskali ideje, aktivnosti za razpis, ki bo namenjen šolam obeh premogovnih regij. Tako zagotavljamo pristop od spodaj navzgor, mrežimo deležnike v regiji, ustvarjamo odnose med premogovnicima regijama, z državnim nivojem in vzpostavljamo mednarodne stike. Hkrati krepimo kompetence ravnateljev in zagotavljamo večje črpanje evropskih sredstev tudi z drugih programov in posledično konkurenčnejši razvoj šolstva v regiji, ki opušča premogovništvo.

Drugi študijski obisk je bil obisk 8. konference JTF platforme v Bruslju, ki se ga je udeležilo 11 udeležencev, predstavnikov gospodarstva, termoelektrarne, premogovnika, lokalnih skupnosti ožjega območja, nevladne organizacije, fakultete, komunalnega podjetja in strokovnih sodelavcev. Udeleženci so bili povabljeni glede na program konference. Srečanje s kolegi iz tujine je omogočilo navezovanje številnih pomembnih stikov, izmenjavo informacij o dobrih praksah in s tem večje možnosti za nadaljnji razvoj idej in aktivnosti s področja prestrukturiranja regije.

Udeležbe na seminarjih, strokovnih posvetih in konferencah

Udeležili smo se srečanja gospodarstvenikov v organizaciji Savinjsko-šaleške gospodarske zbornice Poslovni espresso, ki se odvija vsak drugi četrtek v mesecu ob Velenjskem jezeru. Srečanja vedno zajema predstavitev enega izmed podjetij, ki predstavi svoj produkt, storitev in poslovne dosežke in priložnost za mreženje. Strokovne sodelavke CPP so prisotne na vsakem srečanju, kjer predstavijo vlogo CPP, svetujejo pri oblikovanju projektnih idej in mrežijo ter povezujejo deležnike.

Udeležili smo se srečanja z gospodarstveniki Občine Šoštanj, kjer smo predstavili delovanje CPP, spoznali njihove dejavnosti, projekte in jim predstavili prihajajoče razpise SPP.

Udeležili smo se dogodka Šaleški razvojni forum: Projekti za desetletje korenitih sprememb v organizaciji časnika Finance. Sogovorniki na dogodku so bili župan Mestne občine Velenje, Peter Dermol, župan Občine Šoštanj in nacionalni koordinator pravičnega prehoda, Boris Goličnik, direktor zbornice gradbeništva in industrije GZS, mag. Gregor Ficko, generalni direktor Premogovnika Velenje, mag. Marko Mavec, generalni direktor Termoelektrarne Šoštanj, mag. Branko Debeljak, direktor Komunalnega podjetja Velenje, mag. Gašper Škarja, koordinator direktorja družbe za strategije in inovacije ELES, Gregor Goričar in direktorica SAŠA inkubatorja, Ana Anžej.

V oktobru 2023 smo na skupščini Upravnega odbora Savinjsko-Šaleške gospodarske zbornice predstavili delovanje Centra za pravični prehod in člane zbornice povabili k evidentiranju projektnih idej in sodelovanju pri oblikovanju teh idej in projektnih konzorcijev.

Na okrogli mizi »Velezmanjšarija« je poleg podžupanje Mestne občine Velenje Aleksandra Vasiljevič, članice projektne skupine Green Leaf na Mestni občini Velenje mag. Maše Kočevar, Urške Butolen iz podjetja Gorenje – Hisense, Ane Anžej iz SAŠA inkubatorja, Jošta Derlinka iz

Društva za spodbujanje souporabe Knjižnica Reči in Urše Zgozjnik iz društva Ekologi brez meja sodelovala tudi strokovna sodelavka CPP.

Objave v medijih

O delovanju centra smo širšo javnosti in novinarje obvestili na novinarski konferenci, 8. septembra 2023, ki je potekala v okviru občinskega praznika Mestne občine Velenje.

Za predstavnike gospodarstva smo v sodelovanju s SŠGZ pripravili predstavitev naših aktivnosti preko člankov (2) in objav (12) na družbenih omrežjih.

Na Radiu Velenje smo sodelovali v pogovoru o študijskem obisku v Bruslju in usposabljanju za Projektne managerja pravičnega prehoda.

V oddaji Dobro jutro lokalne televizije VTV smo v juniju 2023 predstavili projekt Preobrazba sistema daljinskega ogrevanja v Šaleški dolini, v oktobru 2023 pa predstavili naloge in delovanje Centra za pravični prehod.

Za VTV smo podali tudi izjavo na terenu v novembru 2023, ko smo organizirali ogled pametne učilnice v Osnovni šoli Ljubno. V januarju 2023 so bili objavljeni tudi prispevki o Obisku evropske komisije v oddajah jutranje novice VTV, VTV Magazin, VTV Regionalne novice in na portalu GOV.si in Velenjčan.si.

V januarju 2023 je izšel članek »Smo na zeleni prehod pripravljeni?«, v februarju 2023 z naslovom »Ves čas smo bili korak pred ostalimi«, novembra 2023 smo objavili članek o študijskem obisku na Nizozemskem, v reviji Ekodežela pa je v novembru 2023 izšel članek z naslovom »Ustvarimo pametnejšo, trajnostno in zeleno Savinjsko-šaleško regijo«. Članki o obisku Evropske komisije v regiji so januarja 2023 izšli v časopisih Večer in Naš Čas. V Almanahu 2023 Mestne občine Velenje, Občine Šoštanj in Občine Šmartno ob Paki smo objavili uvodnik in prispevek v poglavju gospodarstvo.

Drugo

- Soorganizacija posveta MOV Generacijski forum z občani: Skupaj do prihrankov toplotne energije, 30. 5. 2023.
- Izvedli smo predstavitveni sestanek Centra za pravični prehod na Mestni občini Velenje in Občini Šoštanj.
- Z društvom Novus (regijsko stičišče nevladnih organizacij) smo izvedli informativni sestanek o njihovih potencialih in vlogi pri pravičnem prehodu ter jih informirali o možnostih črpanja sredstev iz SPP.
- Informativni sestanek smo izvedli tudi z Medobčinsko zvezo prijateljev mladine Velenje.
- Predstavitev pravičnega prehoda študentom Fakultete za varstvo okolja.

2.3. SPODBUJANJE PODJETNIŠTVA

2.3.1. SPOT 2023

Razvojna agencija SAŠA d.o.o., izvaja projekt »Izvajanje za zagotavljanje celovitih storitev za potencialne podjetnike in podjetja preko podpornih institucij za leto 2023«. SPOT svetovanje Savinjska sestavlja deset konzorcijskih partnerjev, ki s svojimi aktivnostmi pokrivajo celotno Savinjsko regijo. Aktivnosti v okviru SPOT svetovanje Savinjska so namenjene potencialnim podjetnikom, mikro, malim in srednje velikim podjetjem. Storitve so za uporabnike brezplačne in jih izvajamo na sedežu v Nazarjah in na sedežu SPOT, Cesta na Ostrožno 4, Celje.

Namen javnega razpisa je podpora in pomoč potencialnim podjetnikom ter mikro, malim in srednje velikim podjetjem (v nadaljevanju MSP) v skladu z Zakonom o podpornem okolju za podjetništvo, ki se srečujejo s podjetniškimi izzivi na celotnem območju Republike Slovenije, ter izboljšanje podjetniške kulture.

V okviru projekta SPOT svetovanje Savinjska smo v letu 2023 izvedli naslednje aktivnosti:

2.3.2. Izvajanje splošnega svetovanja

Zagotavljanje kakovostne podpore vsem ciljnim skupinam MSP in potencialnim podjetnikom pri dostopu do informacij, znanja in finančnih virov ter do hitrejših administrativnih postopkov (Opravljen svetovalne storitve 159 uporabnikom, svetovanja so se izvajala na matični instituciji, mobilno na sedežih podjetja in na sedežu SPOT svetovanju Savinjska (OOZ Celje).

2.3.3. Animiranje in seznanjanje podjetnikov z razvojnimi spodbudami, pridobivanje in posredovanje drugih informacij

Pomoč podjetnikom pri iskanju oz. uporabi različnih podpornih instrumentov, usmerjanje k državnim spodbudam, ki so na voljo za spodbujanje razvoja podjetništva, posredovanje drugih poslovnih informacij, pridobivanje in posredovanje razpisnih informacij in razpisne dokumentacije (redno informiranje preko novičnika in izredne informacije po poplavih). Promocija aktivnosti SPOT regije (osebna predstavitev podjetjem, predstavitve na delavnicah, ...). SPOT Svetovanje deluje celostno in si prizadeva za prepoznavnost v regiji. V ta namen so bile aktivnosti usmerjene tudi k spodbujanju mreženja podpornega okolja (šole, zbornice, društva, ...). Na spletni strani www.ra-sasa.si so sledile redne objave o dogodkih v regiji in o razvojnih spodbudah. Objavili smo 4 strokovne članke o podjetniških temah in aktivnostih v regiji, ki so bili objavljeni tudi v lokalnih časopisih.

2.3.4. Izvajanje podjetniških delavnic, usposabljanj in izmenjave dobrih praks

V okviru projekta SPOT smo izvedli dogodke z namenom pridobivanja, razvijanja in izboljšanja tistih sposobnosti, veščin, navad in kompetenc potencialnih podjetnikov ali MSP, ki jim bodo omogočila večje učinkovitost in s tem doseganje ciljev. Pripravili smo ABC Usposabljanje za podjetnike in podjetnice začetnice, podjetniško delavnico na temo vstopa na podjetniško pot ter delavnico o kolektivni blagovni znamki in pomenu povezovanja. Po avgustovskih poplavih smo za podjetnike in podporne institucije organizirali dva seminarja na temo državne pomoči in interventnega zakona.

2.3.5. Registracija novih podjetij, spremembe že obstoječih dejavnosti in ostali postopki v okviru SPOT registracije

Informacije za ustanovitev, razvoj in poslovanje podjetij, hitrejša in cenejša ustanovitev podjetij, poenostavitev postopkov po elektronskih poteh za potencialne in obstoječe podjetnike (izvedenih 124 postopkov).

2.3.6. Podpora podjetnikom v času poplav

V petek, 18. 8. 2023 smo sklicali 1. Koordinacijski sestanek podpornih institucij in računovodstev, ki delujejo v Zgornje Savinjski dolini.

Zbrali smo se z namenom, da se čimbolj informiramo, povežemo in organiziramo, da bomo lahko kar najbolj učinkoviti pri podpori prizadetim podjetnikom.

Sestanka so se udeležili predstavniki Savinjsko šaleške gospodarske zbornice, Območne obrtne zbornice Mozirje in Razvojne agencije Savinjsko šaleške regije, ki so predstavili vsa prizadevanja za takojšnje pomoč podjetnikom po poplavah, ter vsa računovodstva, ki delujejo na našem območju.

V nadaljevanju smo krepili medsebojno podporno mrežno in sprejeli konkretne rešitve za vzpostavitev učinkovitega podpornega sistema za vse oškodovane podjetnike.

Svetovalka je obiskala oškodovane podjetnike, se seznanila z njihovimi potrebami in jim predstavila Ukrepe vlade za pomoč gospodarstvu.

Svetovalka je obiskala občine in jim predstavila Ukrepe vlade za pomoč gospodarstvu.

2.3.7. Ostale naloge

V poročevalskem obdobju je svetovalka sodelovala pri sooblikovanju podpornega okolja za poslovne subjekte v regiji in poročanju za agencijo. Udeleževala se je rednih mesečnih usposabljanj SPIRIT in delovnih sestankov konzorcija. V tem obdobju je vzdrževala, promovirala in sooblikovala predstavitev regijskega gospodarstva na lokaciji, kjer se izvajajo aktivnosti SPOT Svetovanja.

S konzorcijskimi partnerji SPOT Savinjska smo organizirali Regijsko srečanje podpornega okolja na Obrtno podjetniški zbornici Celje. Namen srečanja je bil predstaviti storitev in sodelovanje z institucijami podpornega okolja za podjetništvo. Z udeležbo na srečanju so se udeleženci seznanili z aktivnostmi javne agencije SPIRIT Slovenija in SPOT Svetovanja Savinjska. Na srečanju je bilo izvedeno predavanje Leonarda Rožmana. Septembra smo na sejmu MOS v Celju s partnerji iz konzorcija SPOT Savinjska in SPOT Primorska organizirali usposabljanje za svetovalce SPOT Slovenija.

Konec leta 2023 smo uspešno pripravili prijavo na javni razpis »Izvajanje za zagotavljanje celovitih storitev za potencialne podjetnike in podjetja preko podpornih institucij za leto 2023-2025«.

2.4. SPODBUJANJE RAZVOJA TURIZMA

Poročilo je razdeljeno na dva dela in vključuje aktivnosti, vezane na:

2.4.1. Projekt »Savinjska via Alps and Valleys 4«

2.4.2. SPODBUJANJE RAZVOJA TURIZMA – RDO SAŠA

2.4.1. Projekt »SAVINJSKA VIA ALPS AND VALLEYS 4«

Slovenska turistična organizacija je aprila 2023 objavila javni razpis za sofinanciranje aktivnosti promocije turistične ponudbe vodilnih turističnih destinacij v Sloveniji v letu 2023. Razvojna agencija Savinjsko-šaleške regije se je nanj uspešno prijavila. V mesecu novembru smo s projektom zaključili.

Aktivnosti, ki smo jih izpeljali v okviru projekta, so:

- Izvedba medijskega zakupa na domačem trgu.
Objavili smo dva prispevka v slovenskih tiskanih medijih.
- Upravljanje digitalnih komunikacijskih kanalov vodilne destinacije in priprava vsebin za komunikacijske kanale.
V okviru aktivnosti smo pripravili in vnesli vsebine na spletne strani visitsavinjska.com, FB profil, Instagram profil, oblikovale ter prilagodile so se vsebine na teh medijih po predvidenem komunikacijskem načrtu.
- Nadgradnja in implementacija obstoječe tehnološke rešitve – izvedba aktivnosti nadgradenj na destinacijski spletni strani visitsavinjska.com.
Destinacijska spletna stran je bila zastavljena leta 2017 in je presegla zastavljene okvire, zato smo jo prenovili. Stran smo nadgradili na način, ki je bolj marketinško naravnana z izpostavitvijo novih in obstoječih turističnih produktov in trajnostno naravnane ponudbe.
- Priprava, organizacija in izvedba izobraževanja s področja razvoja in promocije trajnostnih vsebin.
Izvedli smo izobraževanje "Zelena delavnica«, v Solčavi, 7. 6. 2023.
- V sklopu projekta smo nadgradili turistični produkt »Od kamnov do zvezd« v zeleno doživetju, ki ga smo ga objavili na destinacijski spletni strani.

2.4.2. SPODBUJANJE RAZVOJA TURIZMA – RDO SAŠA

2.4.2.1. MARKETING IN POSPEŠEVANJE PRODAJE DESTINACIJE SAŠA

Na področju marketinga in pospeševanja prodaje destinacije SAŠA so bile opravljene naslednje aktivnosti:

- **Priprava promocijskih in informativnih materialov SAŠA destinacije** in krepitev znamke Savinjska:

V okviru sprejetega dogovora z STO na osnovi »TRŽNOKOMUNIKACIJSKEGA AKCIJSKEGA NAČRTA: SODELOVANJE ZSD IN STO jesen 2023-2024, smo ponatisnili naslednje tiskovine:

- KARTA PLANINSKIH IN TEMATSKIH POTI (5.000 angleških in 5.000 slovenskih izvodov)
 - KOLESARSKA KARTA 10.000 izvodov
 - SAVINJSKA PANORAMA 10.000 izvodov
- **Nastopi na sejmi** pod skupno znamko Savinjska čez Alpe in doline:
 - Organizacija, koordinacija in udeležba na sejmu Alpe Adria (15. 2. – 18. 2.);
 - Organizacija in koordiniranje udeležbe TIC-ev na sejmu Freizeit v Celovcu (31. 3. – 2. 4. 2023);
 - Organizacija, koordinacija in udeležba na turistični borzi SIW v Portorožu (9. – 11. 5. 2023);
 - Organizacija, koordinacija turističnih ponudnikov na sejmu TC v Leipzigu (22. – 26. 11. 2023);
 - Prijava na sejem CMT Stuttgart, 13. – 21. 1. 2024.

- **Digitalne objave:**

Priprava vsebin za spletno stran visitsavinjska.com:

Pripravili in optimizirali smo vsebinske prispevke/skope ter aktualizirali in dopolnili obstoječe prispevke, kot so: 21 razlogov za spomladanski obisk Savinjske; aktualizacija Koledar dogodkov; Kam v slabem vremenu? 6 idej za deževne dni; Konferenca Turizem v Savinjsko-šaleški regiji (napovednik in vabilo); Počitniška doživetja Savinjske 2023; Pokukajte v Velenje in Šoštanj - 8 namigov za potep; Praznično vzdušje v Savinjski 2023; Slovenia Unique Experience v Savinjski - predstavitev 5 SUE doživetij; Velenjsko jezero, Velenjski grad in Muzej premogovništva kot aktualno turistično ponudbo; Vzemite si čas za krompirjeve počitnice v Savinjski; Zimske družinske počitnice v Savinjski.

Priprava in objava vsebin za družbena omrežja Facebook, Instagram, Pinterest, Youtube:

Upravljanje z družbenimi omrežji poteka glede na izbrane mesečne teme in aktualnost. Prispevki so zasnovani na kratkih, informativnih in inspirirajočih opisih, ki jih spremljajo izbrane privlačne fotografije ali video prispevki.

- Skozi leto so bili pripravljene in objavljeni prispevki, kjer je bila izpostavljena celotna regija, kot so: Kam med zimskimi počitnicami v Savinjski, Pustovanja v Savinjski, Ideje za potepanja ob kulturnem prazniku, Teden restavracij v Savinjski, Slovenia Green, Pohodniške in planinske poti v Savinjski, Odnos prebivalcev SAŠA regije do turizma (anketa), 21 razlogov za spomladanski obisk Savinjske, Letna konferenca Turizem v SAŠA regiji (prispevek), Vabilo na dogodek: Letna konferenca Turizem v SAŠA regiji, Kam v slabem vremenu? 6 idej za deževne dni, Počitniška doživetja Savinjske, Nedelja – dan za družine, Sprostitev v Savinjski (wellness), trajnostna mobilnost (Bicikel bus Velenje-Logarska dolina), 6 namigov za poletno osvežitev v Savinjski, Kolesarjenje po SAŠA regiji – Savinjska2GO, Sprostitev v Savinjski, Jesenske počitnice, Praznični december v Savinjski, Jesenske družinske počitnice v Savinjski, Bliža se noč čarovnic.

Spletno stran visitsavinjska.com je v letu 2023 obiskalo 103.705 uporabnikov. Pridobitve uporabnikov so pretežno organske in neposredne. Največ uporabnikov spletne strani je bilo v letu 2023 Slovencev (pretežno območje Ljubljane), sledita nemški in hrvaški trg.

Število sledilcev Facebook profila Visit Savinjska se je v primerjavi z letom 2022 povečalo za 14 % (8.719 sledilcev na dan 3. 12. 2023), obisk strani pa za 225 % (13.490 obiskov). Doseg uporabnikov je bil v letu 2023 266.709. Število sledilcev na profilu Instagram je naraslo za 13 % (3.464), doseg uporabnikov je manjši in je 15.380. Obiski profila Instagram so se v primerjavi z letom 2022 povečali za 30 %.

- **Objava medijskih prispevkov:**
 - Savinjske novice: Razvojna agencija SAŠA - V Zgornjo Savinjsko dolino po duhovni umik (6. 1. 2023).
 - RADIOMOBIL - javljanje Radia 1 z Golt (1. 2. 2023).
 - Savinjske novice: Sejem Alpe Adria – V ospredju edinstvena doživetja Slovenije, med njimi Savinjski duhovni umik (2. 3. 2023).
 - Savinjske novice: Rekordno število nočitev v Zgornji Savinjski dolini v letu 2022 – Izvirno doživetje Zgornje Savinjske doline privablja turiste (16. 3. 2023).
 - Priloga Slovenske počitnice: Na spomladanske počitnice v Zgornjo Savinjsko dolino (april 2023).
 - Spletni portal Aleteia: Savinjski duhovni umik – edinstvena doživetja Slovenije v Zgornji Savinjski dolini (19. 4. 2023).
 - Družina, priloga »Naša družina«: Savinjski duhovni umik – edinstvena doživetja Slovenije v Zgornji Savinjski dolini (23. 4. 2023).
 - Uvodnik v Dobrodošli v Savinjski regiji (maj 2023).
 - Savinjske novice, Turizem v Savinjsko-šaleški regiji: Anketa o odnosu prebivalcev do turizma (8. 6. 2023).
 - Medijski prispevki o letni konferenci SAŠA regije s področja turizma.
 - 24ur.com, 9. 8. 2023, »Turistov ob Savinji avgusta ne bo, skoraj vse je uničeno«.
 - Časopis Dnevnik, 12. 8. 2023: »Daleč največ škode so utrpeli ponudniki ob Savinji«.
 - Poročila ob 17.00 na TV SLO1, 12. 8. 2023: Posledice za turizem bodo hude, <https://www.rtv slo.si/rtv365/arhiv/174979608?s=tv>.
 - Savinjske novice, 31. 8. 2023: »Poplave zarezale v vrhunec turistične sezone, izpad prihodkov bo velik«.
 - Dobro jutro, VTV, 31. 8. 2023: <https://www.facebook.com/watch/?v=213995731367219>.
 - Savinjske novice: Za nadaljnji razvoj turizma so pogoj urejene ceste in vodotoki (9. 10. 2023).
 - Spletni portal Siol: »Odkrijte jesenski raj v Savinjski dolini: slikovita Solčavska panoramska cesta in avanturistične Golte« <https://siol.net/planet-tv/planet-na-obisku/odkrijte-jesenski-raj-v-savinjski-slikovita-solcavska-panoramska-cesta-in-avanturisticne-golte-617572> (12. 10. 2023).
 - Planet TV: Planet na obisku (v Zgornji Savinjski dolini) (12. 10. 2023).
 - Objave STO: TTA novice ([Septembra na oddih v Savinjsko | I feel Slovenia](#), 14. 9. 2023 [Večji del Slovenije varen in odprt za turiste | I feel Slovenia](#), 18. 8. 2023); na družbenih omrežjih (4. 9. objava na FB Logarski dolini & slapu Rinka, 26. 9. Logarska dolina & Solčavska panoramska pot), Savinjske novice: Obisk ekipe Slovenske turistične organizacije v dolini, 2. 11. 2023

2.4.2.2. KOORDINACIJSKA SKUPINA ZA TURIZEM

Skupino sestavljajo predstavniki TIC-ev Šaleško-savinjske regije, vodi pa jo Maja Ratej, vodja projektov na Razvojni agenciji Savinjsko – šaleške regije. Koordinacijska skupina za turizem je pričela z delovanjem konec leta 2019. Skupina se od takrat redno dobiva in razpravlja o aktualnih temah, snuje skupne projekte in išče možnosti za sodelovanje. V tabeli so navedeni datumi sestankov in njihov dnevni red.

DATUM, KRAJ	DNEVNI RED
9. 1. 2023, Mozirje	Financiranje skupnih promocijskih aktivnosti v letu 2023. Metaldays – pregled prejetih predlogov. Spletna stran Visit Savinjska – možnosti izboljšav. Predlog skupnega odloka za turistično vodenje.
13. 2. 2023, Solčava	Predstavitve letnega poročila o delovanju RA SAŠA na področju turizma in statistika nočitev za leto 2022. Sejemske aktivnosti 2023 (dogovor glede udeležbe in priprave promocijskega gradiva). Metaldays – pregled prejetih predlogov. Predstavitve in razprava o predlogih hotela Planinka glede trženja (direktnem komuniciranju s tujimi agencijami, ki že tržijo Slovenijo) in o predlogu o vzpostavitvi strokovnega sveta v okviru KSZT. Nov e- novičnik: poziv k objavljanju novic in predlogi izboljšav.
14. 4. 2023, Luče	Sejem Freizeit – ocena uspešnosti (razprava). Sprejemanje nove strategije – seznanitev z aktualnim stanjem. Zemljevidi kolesarskih poti – distribucija.
19. 5. 2023, Velenje	Predstavitve osnutka nove strategije (Marko Slapnik, Urška Zgojznik). Počitniška doživetja Savinjske – priprava predlogov za letošnje poletje. Predlog promocijskih aktivnosti v letu 2024 – predstavitev osnutka.
20. 6. 2023, Šmartno ob Paki	Počitniška doživetja Savinjske -predstavitve doživetij in uskladitev nadaljnjih aktivnosti. Razpis STO za sofinanciranje aktivnosti promocije turistične ponudbe vodilnih turističnih destinacij v Sloveniji v letu 2023. Promocijske aktivnosti v letu 2024.
7. 9. 2023, Nazarje	Razmere v turizmu po poplavah (aktualno stanje na terenu – poplavljeni ponudniki, odprta turistična ponudba, delovanje TIC-ev, načrti za prihodnost). Sestanek z STO glede pomoči pri kriznem komuniciranju – posredovanje informacij (Maja Ratej).
9. 11. 2023, Gornji Grad	Obisk STO v ZSD in drugo aktualno dogajanje. Ponatis tiskovin in udeležba na sejmih v letošnjem in prihodnjem letu. Krompirjeve in zimske počitnice – promocijske aktivnosti.

2.4.2.3. SREČANJA S TURISTIČNIMI PONUDNIKI

- Sestanek s turističnimi ponudniki na Ljubnem ob Savinji (11. 1. 2023).
- Sestanek s turističnimi ponudniki v Gornjem Gradu (7. 2. 2023).
- Letna konferenca “Turizem v Savinjsko-Šaleški regiji” (24. 5. 2024).
- Srečanje s turističnimi ponudniki na temo po-poplavne obnove v turizmu (Ljubno, 14. 9. 2023).
- Udeležba na srečanju turističnih ponudnikov v Gornjem Gradu (18. 10. 2023).
- Udeležba na srečanju turističnih ponudnikov v Solčavi (28. 11. 2023).

2.4.2.4. AKTIVNOSTI VEZANE NA UKREPE PO AVGUSTOVSKIH POPLAVAH

- Identificiranje poplavljenih turističnih ponudnikov in obveščanje o možnih oblikah pomoči.
- Identificiranje odprte turistične ponudbe v Zgornji Savinjski dolini in ažurno obveščanje STO.
- Zbiranje ažurnih informacij o delovanju oz. zaprtju TIC-ev po dolini.
- Komuniciranje z STO o veljavnosti odredb o zaprtju turističnih namestitev (v občinah Solčava, Luče, Ljubno).
- Pomoč nemškega združenja malih in srednjih podjetij: zbiranje potreb turističnih in gostinskih ponudnikov.
- Zaposilo za donacije turističnemu združenju Transformation Travel Council.
- Udeležba na Webinarju/posvetu z oškodovanimi podjetji za oceno in odpravo škode v gospodarstvu (v okviru Ministrstva za gospodarstvo, turizem in šport, 25. avgust).
- Priprava izhodišč za pogovor o stanju v turizmu in potrebnih ukrepih za srečanje z vladnim koordinatorjem obnove po poplavah, državnim sekretarjem v kabinetu predsednika vlade, Boštjanom Šeficem, 27. 8. 2023.
- Ustanovitev delovne skupine za obnovo in razvoj turizma po poplavah 2023 (avgust 2023).
- Srečanje na STO, 7. septembra in dogovor o pomoči pri promocijskih aktivnostih.
- Zasnova Tržno-komunikacijskega akcijskega načrta za obdobje 2023-2024 (skupaj z STO) in pričetek izvajanja.
- Srečanje s turističnimi ponudniki na temo po-poplavne obnove v turizmu (Ljubno, 14. 9. 2023).
- Pregled stanja v turizmu po poplavah: zbiranje statističnih podatkov, priprava anketnih vprašalnikov za turistične ponudnike, analiza zbranih podatkov.
- Priprava osnutka predlogov ukrepov za pomoč turizmu po poplavah za Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport.
- Sestanek z gospo Dubravko Kalin (generalno direktorico direktorata za turizem na Ministrstvu za gospodarstvo, turizem in šport) v zvezi s predlaganimi ukrepi za pomoč turizmu po poplavah (2. 10.2023).
- Obisk direktorice STO, mag. Maje Pak, z ekipo v Zgornji Savinjski dolini (11. 10. 2023).

2.4.2.4. UDELEŽBA NA KONFERENCAH/ USPOSABLJANJIH

- Udeležba na delavnici za implementacijo nacionalne strategije »Povezani zmoremo več in veliko bolje – Alpska Slovenija« (Bled, 21. 3. 2023).
- Udeležba na delavnici za turizem v okviru priprave nove strategije lokalnega razvoja LAS ZSŠD (Ljubno ob Savinji, 14. 3. 2023).
- Udeležba na Turističnem forumu Šaleške doline (Velenje, 25. 5. 2023).
- Udeležba na Webinarju Planinske zveze Slovenije: »Varneje v gore za strokovne delavce v turizmu« (27. 7. 2023).
- Udeležba na predstavitvi skupne turistične destinacije Spodnje Savinjske doline »Dolina zelenega zlata« (Žalec, 27.9.2023,).
- Usposabljanje: udeležba na Akademiji digitalnega marketinga, ki ga vsako leto organizira STO (8. 9., 15. 9., 22.9, 28. 9.).

- Udeležba na informativno-strokovnem dogodku MGTŠ v sklopu MOS, Športne prireditve-priložnost za gospodarstvo in turistične destinacije.
- Usposabljanje: udeležba na Management Akademija, ki ga vsako leto organizira STO (9., 19., 20. 10.).
- Udeležba na Dnevnih šaleškega turizma, (Velenje, 23. 11. 2023).

2.4.2.5. SODELOVANJE PRI PRIPRAVI REGIONALNIH STRATEŠKIH DOKUMENTOV

- Usklajevalni sestanki s pripravljavcema strategije (3. 1., 20.3, 22. 2., 23. 3. 2023).
- Sestanek na STO glede priprave strategije za SAŠA regijo (z Mašo Klemenčič in Barbaro Zmrzlikar), 3. 1. 2023, v Ljubljani.
- Delavnica s TIC-i, 28. 2. 2023.
- Udeležba na delavnici ob pripravi strategije za Spodnjo Savinjsko dolino, 26. 1. 2023, Tabor.
- Priprava statističnih podatkov za strategijo.
- Srečanje z generalno direktorico Dubravko Kalin, MGTŠ (Ljubno ob Savinji, 12. 4. 2023).
- Seja sveta županov in predstavitev osnutka strategije (Velenje, 4. 5. 2023).
- Usklajevanje skupnih promocijskih aktivnosti za leto 2024 z Akcijskim načrtom.
- Izvedba ankete »Odnos prebivalcev Savinjsko-Šaleške regije«.

2.4.2.6. OSTALE AKTIVNOSTI

- Obveščanje turističnih ponudnikov o aktualnih turističnih novicah/novostih in razpisih: priprava novega mesečnega e-novičnika (objave: 31. 1. 2023, 6. 3. 2023, 25. 4. 2023, 31. 5. 2024, 30. 6. 2023, 18. 8. 2023, 13. 9. 2023, 28. 11. 2023), objave na FB skupini »Turistični ponudniki Zgornje Savinjske in Šaleške doline«
- Reševanje ankete STO v okviru implementacije nacionalne strategije za razvoj turizma in izvedba poglobljenega intervjuja
- Priprava statistike obiska turistov v letu 2022
- Priprava poročila o izvajanju 5* produkta »Savinjski duhovni umik« za STO
- Napoved zasedenosti kapacitet med velikonočnimi in prvomajskimi prazniki – posredovanje informacije STO.
- Izvedba produkta »Počitniška doživetja Savinjske« (priprava urnikov, koordinacija s TIC-i in turističnimi ponudniki).
- Usklajevalni sestanek z zavodom za turizem Šaleške doline glede sodelovanja v okviru Metaldays (Velenje, 20. 6 2023).
- Festival Metaldays: priprava predlogov izletov v Zgornjo Savinjsko dolino za obiskovalce festivala, obveščanje o prostih namestitvah v destinaciji, posredovanje povratne informacije Zavodu za turizem Šaleške doline o uspešnosti festivala.
- Posredovanje projektnih predlogov Zavodu Savinji s področja turizma za LAS strategijo.
- Srečanje s predstavniki Transformational Travel Council (Ljubljana, 23. 4. 2023).

2.5. IZVAJANJE DRUGIH PROJEKTOV IN AKTIVNOSTI

2.5.1. Kolesarske povezave SAŠA

V okviru projekta Kolesarske poti Savinjska2go je potekalo zbiranje novih podatkov na podlagi katerih je bila v aprilu posodobljena mobilna aplikacija.

V mesecu maju so potekali dogovori za implementacijo funkcionalnosti vnosa GPX datoteke iz mobilne aplikacije Savinjska2Go, ki omogoča uporabnikom nalaganje GPX datotek zelenih kolesarskih poti v svojo napravo ali navigacijske programov. V mesecu juliju je bila implementacija izvedena.

Izveden je bil tudi ponatis kolesarskega zemljevida.

2.5.2. Skillability

Skillability je naslavljal problem nizke stopnje zaposlenosti oseb s posebnimi potrebami, spodbujal uporabo talentov, spodbujal podjetništvo in ustvarjalnost, predlagal alternativno pot do finančne neodvisnosti, skušal izboljšati socialne in digitalne veščine, omogočal nove izobraževalne in kvalifikacijske poti. Pomemben cilj, ki smo ga skušali doseči je zagotoviti možnosti za usposabljanje in zanesljivo podporno infrastrukturo za analizo izobraževalnih potreb ter za oblikovanje posameznih izobraževalnih poti in osebnih zaposlitvenih ciljev nadarjenim osebam s posebnimi potrebami, mentorjem, socialnim delavcem, družinskim članom, zdravnikom in krovnim organizacijam.

V letošnjem letu so se projektne aktivnosti zaključile. V nadaljevanju predstavljamo pregled projektnih aktivnosti do zaključka. V februarju in marcu smo izvedli promocijska dogodka v SAŠA inkubatorju in pripravili srečanje z zainteresirano javnostjo. Kmalu za tem smo se povezali tudi z CVIU Velenje od koder prihajata tudi dve usposobljeni mentorici. V mesecu aprilu smo izvedli dva promocijska dogodka; spodbujanje registracije novih uporabnikov in splošna promocija platforme. S promocijo platforme v slovenskem jeziku, smo skušali doseči še večjo stopnjo prepoznavnosti platforme in pritegniti čim večje število uporabnikov.

Cilji ki smo jih tekom projekta skušali doseči so:

- Izobraževalna platforma, ki ni le izdelek ampak tudi orodje, ki pomaga ljudem izboljšati njihove poslovne priložnosti in spretnosti.
- Pozitivni vplivi na uporabnike, ti so že opazni – v obliki povečanega znanja, izboljšanih veščin in večje samozavesti pri uporabi digitalnih orodij.
- Vsebine, ki smo jih ustvarili, so dostopne preko naše spletne platforme in YouTube kanala <https://www.youtube.com/@skilltalentvideos9727/featured>, kar zagotavlja enostaven dostop do izobraževalnih materialov in video posnetkov. To je ključnega pomena za zagotavljanje, da so vsebine dostopne širšemu krogu ljudi in da lahko kateri koli zainteresirani posameznik izkoristi ponujene priložnosti za učenje in rast.
- Delovanje platforme na povezavi <https://skilltalent.eu>.

S tem projektom smo postavili temelje za stalno podporo in razvoj, ki bo služil kot vir navdiha in orodje za napredek. Zavezanost projektu, ki presega trenutne uspehe, bo še naprej pozitivno vplivala na posameznike in skupnosti. Tudi po zaključku projekta si nadejamo kontinuiteti ustvarjenega. Da bi prepoznavnost platforme zrastle do te mere, da bi lahko zaživela samostojno.

Vse aktivnosti v sklopu projekta smo zaključili v oktobru 2023.

2.5.3. PLASTIX

V mesecu februarju 2023 smo intenzivno pripravljali, oblikovali in oddali prijavo, kot konzorcijski partner, na razpis Interreg Europe, z aktualnim naslovom PLASTIX - *Plastics Revolution for European Regions*. Vstopili smo kot nadomestni partner Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, ki je iz projekta izstopil.

Projekt Interreg Europe PLASTIX olajšuje industrijski prehod k učinkoviti rabi virov, rasti krožnega gospodarstva in spodbujanju eko-inovacij v sodelujočih regijah ter drugih evropskih regijah. Glavna naloga projekta je obravnavanje naraščajočega problema plastičnih odpadkov, njihove reciklaže ter iskanje trajnostnih alternativ, ki bi nadomestile tradicionalne plastične materiale in s tem prispevale k bolj krožnemu gospodarstvu.

Projekt PLASTIX si prizadeva rešiti te izzive z vzpostavljanjem sodelovanja in izmenjavo znanja med sodelujočimi regijami. Z izmenjavo najboljših praks in inovativnih pristopov želi projekt spodbujati trajnostne prakse, spodbujati razvoj modelov krožnega gospodarstva ter rast za okolje sprejemljivih industrij/tehnologij. Projektni partnerji si prizadevajo za dejanski prispevek k bolj trajnostni in do okolja spoštljivi Evropi.

Izpostavili bi dve večji aktivnosti, ki smo ju v letu 2023 izvedli. Ena je uporaba/izpolnjevanje aplikacije je CBT (Circular Benchmark Tool Platform) ustvarjena s strani deležnika nizozemskega partnerja, ki predstavlja vpogled v prisotnost krožnega gospodarstva v partnerskih regijah (Katalonija, Fryslân, Lombardija, Savinjsko-Šaleška regija, Tampere in Värmland). Druga pa je povezana s španskim partnerjem ACCIO, s katerim smo pripravili obsežno poročilo o prisotnosti sektorja plastike v partnerskih regijah.

V letu 2023 smo obiskali dva regijska partnerja. V juniju nas je gostil glavni partner finski Baltic Institut of Finland v mestu Tampere, v novembru pa španski ACCIO v Barceloni. Tukaj nas je spremljal deležnik regije, predstavnik podjetja Tehnoplast Povše d.o.o..

Razvojna agencija Savinjsko-šaleške regije (RA SAŠA) in Fakulteta za varstvo okolja (FVO), ki kot partnerja sodelujeta v mednarodnem Interreg projektu PLASTIX – *Plastics Revolution for European Regions*, 5. in 6. marca 2024 v Velenju organizirata 3. regijski partnerski obisk OSDD Slovenija.

V SAŠA regiji se bomo osredotočali predvsem na priložnosti, kam stremimo, prisotnost BIO plastike v naši regiji, trenutno jo v proizvodnji izdelkov uporablja le podjetja Plastika Skaza d.o.o. in manjši Eve Green, zato je potrebno raziskati ali obstajajo tudi drugi potencialni uporabniki bioplastike, raziskati prisotnosti mikroplastike v regiji, priložnosti recikliranja...

2.6. DRUGO

2.6.1. Tržne storitve

Projektni management (pregled razpisne dokumentacije, svetovanje pri oblikovanju projektne ideje, prijava na razpis, svetovalna pomoč pri izvedbi in spremljanju projektov, koordinacija in vodenje projektov, poročanje)

- Prijava projekta »Ureditev dostopne poti od gradu Vrbovec do frančiškanskega samostana« ter priprava zahtevkov za sofinanciranje (Nazarje);
- Odvajanje in čiščenje v porečju Savinje – Občina Mozirje (Občina Mozirje, Občina Nazarje, Občina Rečica ob Savinji);

-
- Razširitev Vrtca Mozirje;
 - Razširitev Osnovne šole Mozirje;
 - Rekonstrukcija Zdravstvene postaje Mozirje;
 - Izgradnja prizidka k Zdravstvenemu domu Nazarje;
 - Vodovod Letošč (JP Komunala Mozirje);
 - Prizidava Kulturnega doma Mozirje;
 - Priprava Energetska sanacija OŠ in ŠD Mozirje.

Izdelava investicijske dokumentacije v skladu z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih finance in ostalih dokumentov

- DIIP za sanacijo plazu Čreta.
- DIIP s CBA analizo: Povezovalna pot grad Vrbovec in Frančiškanski samostan.
- IP Vodovod Letošč (JP Komunala Mozirje) – osnutek.
- Novelacija investicijske dokumentacije (IP) za projekt CTN – Revitalizacija starotrškega jedra.
- Priprava presoje DNSH za projekt Povezovalna pot grad Vrbovec in Frančiškanski samostan.

Priprava razpisne dokumentacije in izvajanje postopkov javnih naročil po pooblastilu:

- Dobava in montaža opreme za kuhinjo – Vrtec Mozirje (št. JN: 430-0001/2023, NMV).
- Dobava in montaža opreme za kuhinjo – Vrtec Mozirje – ponovitev postopka (št. JN: 430-0002/2023, NMV).
- Odprava škod po neurju na lokalni cesti LK 26770 Mozirje- Rožnik (št. JN: 430-0003/2023, NMV).

Prijave na povabila k oddaji ponudb

- Ponudba za prijavo na razpis, izdelavo investicijske dokumentacije (DIIP in IP), izvedbo postopka oddaje javnega naročila »Športni park Foršt«, naročnik Občina Ljubno.
- Ponudba za Projektni management v fazi priprave projekta, naročnik JP Komunala d.o.o., Mozirje.
- Ponudba za prijavo na razpis in izdelavo investicijske dokumentacije (DIIP) »Ureditev dostopne poti do frančiškanskega samostana, župnijske cerkve Marijinega oznanjenja in samostana Brezmadežne sester Klaris«, naročnik Občina Nazarje.
- Ponudba za izdelavo investicijske dokumentacije (DIIP) za projekt »Popravilo mostu čez reko Dreto na lokalni cesti LC 282051 ŽLABOR-DOBLETINA« in za projekt »Sanacija plazu na lokalni cesti LC 282031 ŽLABOR-ČRETA«, naročnik Občina Nazarje.
- Ponudba za »Izdelavo dolgoročne strategije Občine Šoštanj«, naročnik Občina Šoštanj.
- Ponudba za »Izdelavo Vizije razvoja EPC Stara vas in storitve v podporo delovanju, medsebojnemu povezovanju in iskanju novih podjetij v EPC Stara vas«, naročnik MOV.

Pravne zadeve

- Pregled in priprava pogodb ter aneksov (Občina Mozirje, Občina Nazarje, Občina Rečica ob Savinji).

- Pravno svetovanje (Občina Mozirje, Občina Nazarje, Občina Rečica ob Savinji, JP Komunala, d.o.o. Mozirje).

2.6.2. Interne zadeve

- Priprava internih dokumentov (pogodbe, aneksi, izvajanje postopkov javnega naročanja, vloge, poročila itd.).
- Priprava vsebinskega in finančnega poročila za leto 2022.
- Priprava Programa dela za leto 2024.
- Priprava poročil za RASR in MGRT.
- Udeležba na odboru za gospodarstvo – predstavitev poročilo o delu za leto 2022.
- Udeležba na seji sveta MOV – predstavitev poročila o delu.
- Seja Nadzornega sveta Razvojne agencije SAŠA.
- Seja Skupščine Razvojne agencije SAŠA.

2.6.3. Izobraževanja

- Coaching in izobraževanje za projektne managerje: »Uporaba transakcijske analize pri vodenju in projektne managementu«, (jan – mar 2023).
- Udeležba na interni delavnici: »Evidenčna javna naročila«, (27. 1. 2023).
- Upravna akademija: »Predstavitev novele ZJN-3D«, (16. 3. 2023).
- Inšpektorat RS za delo: »Varno, zdravo in dostojno delo«, (8. 3. 2023).
- Kotnik Consulting & Coaching: »Vpliv čustvene kulture na uspešnost organizacij in posameznikov«, (13. 2. 2023).
- Tiko PRO: »Kako do ugodnih povratnih sredstev za razvoj podjetja?«, (19. 4. 2023).
- MCPZ: »Vodenje EU trajnostnih projektov«, (11. 5. 2023).
- Direktorat za javno naročanje, Ministrstvo za javno upravo: »Izvedba nujnih javnih naročil v zvezi z naravnimi nesrečami in odpravo škode«, (17. 8. 2023).
- Udeležba na interni delavnici: »Komunikacijska strategija«, (oktober 2023).
- Udeležba na interni delavnici »Družbena omrežja«, (20. 11. 2023).
- INVEL d.o.o.: »DIG-IT!, Excel napredna raven«, (11. – 13. 12. 2023).

2.6.4. Sodelovanje z ostalimi deležniki regionalnega razvoja

- Sodelovanje v organih in na dogodkih SAŠA inkubatorja.
- Sodelovanje v organih in dogodkih in delavnicah Zavoda Savinja.
- Sodelovanje v organih in na dogodkih LAS Zgornje Savinjske in Šaleške doline.
- Sodelovanje in udeležba na dogodkih Savinjsko-šaleške gospodarske zbornice.
- Sodelovanje z Obrtnima zbornicama Mozirje in Velenje.
- Sodelovanje s TIC-i.
- Sodelovanje in udeležba sej upravnega odbora Kluba podjetnikov SAŠA regije.

2.6.5. Ostalo

- Podpis dogovora s pridruženim partnerjem Društvo za razvoj človeških virov in socialnih programov NOVUS, o sodelovanju na Javnem razpisu za sofinanciranje podpornega okolja

za nevladne organizacije 2023 – 2027. Prijavljena vloga ima naslov »Regionalno stičišče NVO savinjske regije NOVUS«.

- Udeležba na otvoritvah, proslavah in občinskih praznikih.
- V letu 2023 smo sodelovali v prijavih na naslednje EU projekte:
 - ERASMUS-LS 2023- 2027, BeeLieve - European Centres of Vocational Excellence in Apiculture,
 - Interreg Europe 2023-2026, COMMIT - Low-Carbon SME Development and Transition
 - I3-PJG 2022-2024, ENTRANS – Energy Transition Through S3 Networks,
 - Interreg IPA ADRION 2023, INNECO - INNOVATION ECOSYSTEM OF THE INDUSTRIAL SECTOR IN THE ADRIATIC-IONIAN REGION
 - CERV-2023, Rural Green – CITIZENS - TOWN -NT
 - KA220-ADU 2023, Academy for Sustainable Development
 - HORIZON-IA 2203-2027, VELEres - Reimagining Renewable Energy Valleys

3. POSLOVNI IZID ZA LETO 2023

3.1. PLANIRANI IN DOSEŽENI PRIHODKI ZA LETO 2023

PRIHODKI (v EUR)	1 PLAN 2023	2 REALIZACIJA 2023	2/1 Indeks
Sofinanciranje občine 1,50 €/preb.	93.261,00	93.261,00	100
Splošne razvojne naloge	11.000,00	13.683,32	124
Tehnična pomoč - soupravljanje SPP	50.000,00	57.500,00	115
Tehnična pomoč-CPP	0,00	396.590,99	/
RDO SAŠA	26.000,00	25.999,00	100
Sofinanciranje projektov na področju turizem VD ZSD	20.000,00	20.000,00	100
Priprava Strategije trajnostnega turizma SAŠA	0,00	7.000,00	/
Vodilna destinacija ZSD	0,00	0,00	/
Promocija VD ZSD	30.000,00	31.000,00	103
SPOT regije	20.000,00	24.680,00	123
LAS projekti (KUL SAŠA, ...)	0,00	0,00	/
EU projekti (Skillability, Plastix)	25.000,00	38.245,80	153
Drugo - tržne storitve	22.000,00	43.410,00	197
Drugi prihodki	0,00	3.144,14	/
Poslovni prihodki	297.261,00	754.514,25	254

Obrazložitev prihodkov za leto 2023

Družba je v letu 2023 večino prihodkov pridobila iz pridobljenih projektov (SPOT, Tehnična pomoč CPP in SOUP, Promocija VD ZSD, EU projekti), sledijo prihodki iz sofinanciranja občin lastnic, ostali prihodki pa so bili realizirani na trgu, predvsem z izvajanjem projektne in finančne managementa (pregled razpisne dokumentacije, svetovanje pri oblikovanju projektne ideje, prijava na razpis, svetovalna pomoč pri izvedbi in spremljanju projektov, koordinacija in vodenje projektov, poročanje) in izvedba postopkov javnih naročil.

Družba je tako je v letu 2023 ustvarila prihodkov skupaj za **754.514,25** EUR.

3.2. PLANIRANI IN DOSEŽENI ODHODKI ZA LETO 2023

ODHODKI (v EUR)	2 PLAN 2023	2 REALIZACIJA 2023	2/1 Indeks
Stroški materiala	3.100,00	3.354,41	108
Stroški storitev	61.800,00	462.756,83	749
Amortizacija	7.500,00	10.737,77	143
Stroški dela	220.000,00	267.721,96	122
Drugi stroški	500,00	310,27	62
Poslovni odhodki	292.900,00	744.881,24	254
Drugi odhodki	3.010,00	7.134,63	237
Odhodki skupaj	295.910,00	752.015,87	254
POSLOVNI IZID (v EUR)	1.351,00	2.498,38	185
Davek iz dobička (v EUR)	/	369,10	/
ČISTI DOBIČEK (v EUR)	/	2.129,28	/

Obrazložitev odhodkov za leto 2023

Družba je v letu 2023 ustvarila odhodkov skupaj za **752.015,87** EUR.

Družba je tako v letu 2023 večino odhodkov ustvarila iz naslova stroškov storitev, kamor spadajo tudi stroški izvajanja projektov, sledijo jim odhodki iz naslova stroškov dela. Podrobnejša razdelitev odhodkov je razvidna iz spodnje preglednice, v kateri so prikazani odhodki po vrsti stroškov:

ODHODKI (v EUR)	1 PLAN 2023	2 REALIZACIJA 2023
Stroški materiala		
pomožni material	200,00	858,00
stroški energije - električna	1.700,00	1.058,66
odpis drobnega inventarja in embalaže	200,00	0,00
pisarniški material, strokovna literatura	700,00	1034,04
pisarniški material, strokovna literatura na projektu	0,00	342,83
stroški drugega materiala	300,00	60,88
Stroški materiala skupaj	3.100,00	3.354,41
Stroški storitev		
vzdrževanje	0	2.477,56
najemnina	4.400,00	4.909,65
povračila zaposlenim v zvezi z delom	7.000,00	13.309,98
bančne storitve (plačilni promet) in zavarovanje	2.100,00	1.553,98
intelektualne storitve (računovodske, odvetniške, notarske in računalniške)	8.000,00	28.157,96
sejmi, reklame	4.000,00	3.119,72
reprezentanca	2.000,00	2.149,47
druge storitve (telekomunikacijske, poštne in komunalne)	5.300,00	5.576,58
Stroški projektov		
RDO SAŠA marketing	4.000,00	16.811,01
Strategija trajnostnega turizma SAŠA	0,00	3.800,00
Tehnična pomoč (CPP in SPP)	0,00	318.588,25
Razvojni program - ORP in RRP	0,00	0,00
Vodilna destinacija ZSD	0,00	0,00
Promocija VD ZSD	15.000,00	33.229,98
SPOT	0,00	1.450,00
EU projekti (Skillability, Plastix)	10.000,00	27.622,69
LAS projekti	0,00	0,00
Stroški storitev skupaj	61.800,00	462.756,83
amortizacija	7.500,00	10.737,77
Amortizacija skupaj	7.500,00	10.737,77
Stroški dela		
plače zaposlenih	169.655,17	175.695,91
nadomestila plač	0,00	28.885,11
regres, bonitete, povračila, prevoz na delo, prehrana	26.896,55	29.964,61
prispevki od plač, nadomestil, bonitet	23.448,28	33.176,33
Stroški dela skupaj	220.000,00	267.721,96
Drugi stroški		
ostali stroški	500,00	310,27
Drugi stroški skupaj	500,00	310,27
finančni odhodki	3.000,00	7.133,75
drugi odhodki	10,00	0,88
Drugi odhodki skupaj	3.010,00	7.134,63
ODHODKI SKUPAJ	295.910,00	752.015,87

3.3. POSLOVNI IZID ZA LETO 2023

	1 PLAN 2023	2 REALIZACIJ A 2023	2/1 Indeks
PRIHODKI (v EUR)			
Sofinanciranje občine 1,50 €/preb.	93.261,00	93.261,00	100
Splošne razvojne naloge	11.000,00	13.683,32	124
Tehnična pomoč - soupravljanje SPP	50.000,00	57.500,00	115
Tehnična pomoč-CPP	0,00	396.590,99	/
RDO SAŠA	26.000,00	25.999,00	100
Sofinanciranje projektov na področju turizem VD ZSD	20.000,00	20.000,00	100
Priprava Strategije trajnostnega turizma SAŠA	0,00	7.000,00	/
Vodilna destinacija ZSD	0,00	0,00	/
Promocija VD ZSD	30.000,00	31.000,00	103
SPOT regije	20.000,00	24.680,00	123
LAS projekti (KUL SAŠA, ...)	0,00	0,00	/
EU projekti (Skillability, Plastix)	25.000,00	38.245,80	153
Drugo - tržne storitve	22.000,00	43.410,00	197
Drugi prihodki	0,00	3.144,14	/
Poslovni prihodki	297.261,00	754.514,25	254
ODHODKI (v EUR)	2 PLAN 2023	2 REALIZACI JA 2023	2/1 Indeks
Stroški materiala	3.100,00	3.354,41	108
Stroški storitev	61.800,00	462.756,83	749
Amortizacija	7.500,00	10.737,77	143
Stroški dela	220.000,00	267.721,96	122
Drugi stroški	500,00	310,27	62
Poslovni odhodki	292.900,00	744.881,24	254
Drugi odhodki	3.010,00	7.134,63	237
Odhodki skupaj	295.910,00	752.015,87	254
POSLOVNI IZID (v EUR)	1.351,00	2.498,38	185
Davek iz dobička (v EUR)	/	369,10	/
ČISTI DOBIČEK (v EUR)	/	2.129,28	/

Na osnovi doseženih prihodkov in odhodkov je bil v letu 2023 realiziran **pozitiven izid iz poslovanja v višini 2.498,38 EUR**, po obračunu davka iz dobička pa znaša v letu 2023 čisti dobiček **2.129,28 EUR**.

Direktorica:
mag. Biljana Škarja

POROČILO
O IZVAJANJU NAČRTA UPRAVLJANJA KAPITALSKIH NALOŽB V MESTNI OBČINI VELENJE ZA
LETO 2023

1. Uvod

S sprejeto Strategijo je občina opredelila cilje upravljanja in osnovna pravila, po katerih smo določili, katere kapitalske naložbe so v občinskem interesu, njihov proces upravljanja, ter kako zagotavljati javni interes občine ob preglednem in gospodarnem upravljanju s kapitalskimi naložbami. Na podlagi sprejete Strategije smo izdelali Načrt upravljanja kapitalskih naložb v Mestni občini Velenje za leto 2023, kjer so cilji jasno opredeljeni, utemeljeni in merljivi. Na podlagi ciljev so postavljeni kazalniki, ki opredeljujejo ciljne vrednosti za leto 2023. Cilji sledijo temeljnemu načelom upravljanja kapitalskih naložb in so na eni strani lastniški (donosnost, rentabilnost, ...) in na drugi strani cilji, ki so postavljeni zaradi doseganja javnih interesov (javne službe,...).

Podjetja, v katerih ima Mestna občina Velenje kapitalsko naložbo:

- Komunalno podjetje Velenje, d.o.o.
- PUP - Saubermacher d.o.o.
- RASR d.o.o.
- Razvojna agencija Savinjsko-šaleške regije, d. o. o.
- Šaleška veterina d.o.o.
- Saša inkubator d.o.o.
- CORE, d.o.o.

2. Opredelitev temeljnih načel, strateških ciljev ter kazalnikov za kapitalske naložbe v lasti Mestne občine Velenje za leto 2023

2.1. Komunalno podjetje Velenje, d.o.o. (83,10% delež)

Podjetje	Temeljna načela	Strateški cilji
Komunalno podjetje Velenje, d.o.o.	gospodarnost	doseganje pozitivne donosnosti kapitala
	uspešnost	neprekinjena in kakovostna oskrba s komunalnimi storitvami
	učinkovitost	najnižje možne cene komunalnih storitev za občane
	preglednost	strokovna podpora pri izvajanju investicij v komunalno infrastrukturo

Kazalniki in cilji za leto 2023

1. Stopnja donosnosti kapitala, višina doseženega dobička iz poslovanja

Po Poslovnem planu Komunalnega podjetja Velenje, d. o. o., za leto 2023, ki ga je potrdil Svet ustanoviteljev, je planiran poslovni izid v višini - 16.879 €.

Predvidena donosnost kapitala Komunalnega podjetja Velenje, d. o. o., v letu 2023 znaša - 2,56 %.

2. Število prekinitev dobav posameznih komunalnih storitev

Komunalno podjetje Velenje mora zagotavljati redno dobavo vseh obveznih in izbirnih javnih služb občanom MOV, brez izpadov, ki bi imeli vzrok v podjetju. Tudi izpade dobave zaradi zunanjih razlogov (vremenski pogoji, ...) mora Komunalno podjetje Velenje odpraviti v najkrajšem možnem času. Motnje pri dobavi oskrbe časovno ne smejo presegati 450 ur letno (5 %).

3. Delež ustreznih vzorcev pitne vode

Komunalno podjetje Velenje, d. o. o., oskrbuje s pitno vodo 44.424 uporabnikov Šaleške doline (MO

Velenje, Občina Šoštanj, Občina Šmartno ob Paki ter občine Dobrna, Žalec, Polzela, Mozirje in Mislinja). Uporabniki so oskrbovani iz 1 vodovodnega sistema, ki je razdeljen na 4 oskrbovalna območja (R1 Velenje, ČN Grmov vrh, Mazej - Topolšica, Bele vode).

Skladno z Zakonom o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živili (Uradni list RS, št. 52/00 in posodobitve) in Pravilnikom o pitni vodi (Uradni list RS, št. 19/2004 in posodobitve) v okviru notranjega nadzora spremljamo in zagotavljamo zdravstveno ustreznost pitne vode v vseh fazah priprave in distribucije. Notranji nadzor je vzpostavljen na osnovah sistema HACCP, ki omogoča prepoznavanje mikrobioloških, kemičnih in fizikalnih dejavnikov, ki lahko predstavljajo tveganje za zdravje. Na osnovi prepoznanih dejavnikov tveganja so znotraj sistema HACCP predpisani potrebni ukrepi za preprečevanje le-teh in vzpostavljen stalen nadzor na tistih mestih (kritičnih kontrolnih točkah), kjer se tveganja lahko pojavijo.

Vzorčenje in analizo pitne vode, v okviru notranjega nadzora, skladno s standardom SIST EN ISO/IEC 17025 in letnim planom vzorčenja, izvaja Tehnološki laboratorij KPV, ki je del Službe za tehnologije in nadzor. V okviru notranjega nadzora je za leto 2023, od zajetij pa do pipe uporabnika, načrtovan odvzem 900 vzorcev za analizo na mikrobiološke in fizikalno kemijske parametre.

Ker je surova voda na zajetjih mikrobiološko in občasno tudi fizikalno kemijsko onesnažena, se zajeta voda obdela s tehnologijo ultrafiltracije v napravah za pripravo pitne vode Čujež (za oskrbovalno območje R1 Velenje), Grmov vrh (za oskrbovalno območje ČN Grmov vrh) in Mazej (za oskrbovalno območje Mazej - Topolšica). Za oskrbovalno območje Bele Vode se zajeta voda pred distribucijo k uporabnikom klorira, oskrbovalno območje Paški Kozjak pa se je z izgradnjo črpališča in tlačnega cevovoda na relaciji NPPV Čujež-Jablanice priključilo na oskrbovalno območje R1 Velenje.

Nadzor nad kvaliteto pitne vode bomo izvajali na pipah uporabnikov, kjer se bo izvedba vzorčenja in analiz vršila skladno z letnim planom, ki je del Načrta notranjega nadzora nad kvaliteto pitne vode. V odvzetih vzorcih se bodo izvajale mikrobiološke in fizikalno kemijske analize. Kontrola kvalitete pitne vode se bo izvajala tudi na omrežju in vodohranih.

Dodatni nadzor oziroma zunanji nadzor nad kvaliteto pitne vode se bo izvajal tudi v okviru republiškega monitoringa, ki ga izvaja Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano (NLZOH).

Ustreznost izvajanja vodooskrbe se preverja tudi z inšpekcijskimi nadzori. Le tega izvaja Zdravstveni inšpektorat Republike Slovenije, izpostava Velenje. V preteklosti so bile vse aktivnosti, ki jih izvajamo v okviru notranjega nadzora, vzpostavljenega sistema HACCP in spremljajočih higienskih programov (SHP), ocenjene kot ustrezne, zato ni bilo izdanih nobenih opozoril ali priporočil.

Na osnovi rednih nadzorov in izvajanja programov sistema HACCP in SHP zagotavljamo, da je vodooskrba v Šaleški dolini varna in proces vodooskrbe tehnično in tehnološko ustrezno opremljen ter nadzorovan. Pitna voda je zdravstveno ustrezna in skladna s Pravilnikom o pitni vodi.

Za leto 2023 predpostavljamo, da bomo ohranili delež ustreznih vzorcev pitne vode v vodovodnem omrežju na nivoju predhodnih let, kar pomeni, da bo delež skladnih in zdravstveno ustreznih vzorcev v okviru notranjega nadzora in republiškega monitoringa višji kot 98 %.

4. Delež vodnih izgub

Dejanske vodne izgube v MO Velenje ne smejo presežati meje 25 % oz. faktor ILI 4. Infrastrukturni indeks izgub - ILI predstavlja razmerje med dejanskimi izgubami vode in oceno minimalnih dejanskih izgub, ki se jih lahko tehnično doseže glede na tlak v omrežju, povprečno dolžino priključka in gostoto priključkov. Načrtovani cilji za leto 2023 predvidevajo dejanske vodne izgube pod 20 % in infrastrukturni indeks izgub - ILI pod 2,35.

5. Število novo priključenih objektov na javno kanalizacijo

Komunalno podjetje Velenje mora, skladno z zakonodajo, na javno kanalizacijo priključiti vse objekte, kjer nastajajo odpadne vode in je odpadno vodo možno odvesti v javno kanalizacijo. Novo priključevanje se mora dosledno vršiti predvsem na novih sistemih, kjer se končuje gradnja in pridobiva uporabno dovoljenje za obratovanje. S pomočjo inšpekcijskih služb pa je potrebno priključiti na javno kanalizacijo tudi tiste objekte, katerih lastniki se niso odzvali zahtevi po priključitvi objektov na javno kanalizacijo v predpisanem zakonskem roku. Skupaj se mora na javno kanalizacijo priključiti vsaj 20 novih objektov.

Trenutna priključenost prebivalcev MOV na javno kanalizacijo je 89,7 %. V skladu z Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (UL RS, št. 98/2015) in Uredbo o spremembah in dopolnitvah uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (UL RS, št. 81/19) mora biti na javno kanalizacijo priključen vsak objekt znotraj državno določenih aglomeracij poselitve, razen objekti, katerih priključki bi bili daljši od 100 m in povezani z nesorazmerno visokimi stroški.

6. Povečanje/zmanjšanje cen komunalnih storitev

S 1. 4. 2023 se povišajo cene storitev na vodooskrbi (cena vodarine in omrežnine) ter na dejavnosti odvajanja odpadnih voda (cena omrežnine). Na dejavnosti oskrbe s pitno vodo so občine do 31. 3. 2023 za ceno omrežnine namenile subvencijo upravičenim uporabnikom. S 1. 4. 2023 je subvencija odpravljena.

S 1. 2. 2023 se poviša cena variabilnega dela cene toplote. Nova višina variabilnega dela cene toplote se ne upošteva za gospodinjiski odjem, za katerega cena ostane enaka januarskemu ceniku, kot to opredeljuje 2. točka Uredbe o oblikovanju cene toplote iz daljinskega ogrevanja (Uradni list RS, št. 9/23), za obdobje od 1. 1. do 30. 4. 2023. Planirano je nadomestilo države za izgubo, ki nastaja zaradi uveljavitve navedene Uredbe.

Občini sta za tarifno skupino gospodinjanskega, poslovnega in ostalega odjema do 31. 1. 2023 namenili subvencijo za variabilni del cene. S 1. 2. 2023 je subvencija odpravljena. Na dejavnosti oskrbe s toploto ni predvidene spremembe cene fiksnega dela toplote, nadaljnje spremembe variabilnega dela cene toplote pa so odvisne od sprememb cen vhodnih energentov. Sprememb cene števnine merilnikov toplotne energije in tople vode ne planiramo.

Na dejavnosti oskrbe s plinom se s 1. 1. 2023 spremeni cena omrežnine diferencirano po tarifnih skupinah. S 1. 10. 2022 je podjetje prenehalo z dobavo zemeljskega plina.

Na dejavnosti daljinskega hlajenja se fiksni in variabilni del cene toplote za hladilno energijo poviša s 1. 6. 2023.

Na pokopališki dejavnosti je predvidena subvencija uporabnikom s strani občin h grobnini. Prav tako je predvidena subvencija občine na dejavnosti upravljanja s parkirišči in garažnimi hišami ter na dejavnosti urejanja in čiščenja javne tržnice. S 1. 1. 2023 se znižujejo cene parkirnih kart v določenih GH.

7. Določitev višine namenskih sredstev za vzdrževanje javnega hidrantnega omrežja

Vzdrževanje javnega hidrantnega omrežja se izvaja v okviru gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo na podlagi Uredbe o oskrbi s pitno vodo (UL RS, št. 88/2012), in sicer 4. točke 22. člena.

Obnove in posodobitve javnega vodooskrbnega sistema, katerega neločljivi sestavni del je tudi zunanje hidrantno omrežje (Uredba o oskrbi s pitno vodo, UL RS, št. 88/2012, 3. točka 2. člena), se financirajo iz vira najemnine za uporabo infrastrukture, ki je sestavni del integralnega proračuna MOV. Iz tega vira je za namen obnove hidrantnega omrežja v proračunu MO Velenje zagotovljenih 14.280 EUR. Občina ima s Komunalnim podjetjem Velenje, d. o. o., sklenjeno posebno pogodbo o poslovnem najemu komunalne infrastrukture.

8. Priprava zbirnih poročil s primerjavo realiziranih na planirane vrednosti

Poročila o poslovanju Komunalno podjetje Velenje, d. o. o., redno dostavlja tudi občinski upravi, in sicer:

- poslovni plan družbe,
- polletno poročilo o poslovanju družbe,
- revidirano letno poročilo.

Poročilo o doseženih ciljih za leto 2023

1. Stopnja donosnosti kapitala, višina doseženega dobička iz poslovanja

Skladno z Letnim poročilom Komunalnega podjetja Velenje, d. o. o., za leto 2023 (nerevidirani podatki) znaša poslovni izid poslovnega leta -760.474 € in čisti poslovni izid poslovnega leta -753.474 €.

Po Poslovnem planu Komunalnega podjetja Velenje, d. o. o., za leto 2023, ki ga je potrdil Svet ustanoviteljev, je bil planiran čisti poslovni izid v višini -16.879 €.

Donosnost kapitala Komunalnega podjetja Velenje, d. o. o., v letu 2023 znaša -114,29 %.

2. Število prekinitev dobav posameznih komunalnih storitev

Komunalno podjetje Velenje, d. o. o., je v letu 2023 občanom MOV zagotavljalo redno dobavo vseh obveznih in izbirnih javnih služb, brez dolgotrajnih izpadov, ki bi imeli vzrok v podjetju. Izpade dobave zaradi zunanjih razlogov (vremenski pogoji ipd.) je podjetje odpravilo v najkrajšem možnem času. Motnje dobave v navedenem letu pri oskrbi skladno z Načrtom upravljanja kapitalskih naložb v Mestni občini Velenje niso presegle 450 ur (5 %).

3. Delež ustreznih vzorcev pitne vode

Komunalno podjetje Velenje, d. o. o., oskrbuje s pitno vodo 44.424 uporabnikov Šaleške doline (občine Velenje, Šoštanj, Šmartno ob Paki, Dobrna, Žalec, Polzela, Mozirje in Mislinja). Uporabniki so oskrbovani iz 1 vodovodnega sistema, ki je razdeljen na 5 oskrbovalnih območij (R1 Velenje, ČN Grmov vrh, Mazej, Bele Vode in Paški Kozjak).

V okviru notranjega nadzora je bilo v letu 2023, od zajetij do pipe uporabnika, odvzetih 936 vzorcev za analizo na mikrobiološke in fizikalno kemijske parametre.

Analize kažejo, da je bila surova voda na zajetjih v 91 % fizikalno kemijsko ustrezna, vendar v 96 % mikrobiološko onesnažena. Zato se je zajeta voda obdelala s tehnologijo ultrafiltracije v napravah za pripravo pitne vode Čujež (za oskrbovalno območje R1 Velenje), Grmov vrh (za oskrbovalno območje ČN Grmov vrh) in Mazej (za oskrbovalno območje Mazej). Za oskrbovalna območja Bele Vode se je zajeta voda pred distribucijo k uporabnikom klorirala, v oskrbovalnem območju Paški Kozjak pa se je pred kloriranjem surova voda ob morebitni povišani motnosti še obdelala s koagulantom in flokulantom ter filtrirala preko peščenih filtrov.

Kontrola vode po pripravi je pokazala, da se je le-ta uspešno izvajala, saj so bili po pripravi vode vsi odvzeti vzorci pitne vode ustrezni. Kontrolo vode smo izvajali tudi na omrežju in vodohranih, kjer so bili vsi odvzeti vzorci mikrobiološko in fizikalno kemijsko ustrezni.

Nadzor se je izvajal tudi na pipah uporabnika, pri čemer je bilo odvzetih 189 vzorcev vode za mikrobiološko analizo in 189 vzorcev vode za fizikalno kemijske analize. Noben vzorec ni bil neskladen s Pravilnikom o pitni vodi.

Dodatni, zunanji nadzor nad kvaliteto pitne vode se je izvajal v okviru republiškega monitoringa, ki ga izvaja Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano. Tako je bilo v letu 2023 v okviru republiškega monitoringa s strani NLZOH odvzetih 34 vzorcev za redno analizo mikrobioloških in fizikalno kemijskih parametrov vode.

Noben vzorec ni bil neskladen s Pravilnikom o pitni vodi.

Ustreznost izvajanja vodooskrbe se preverja tudi z inšpekcijskim nadzorom. Inšpekcijski nadzor je v letu 2023 izvajal Zdravstveni inšpektorat RS, Izpostava Velenje. Izvedenih je bilo 8 inšpekcijskih pregledov. Vsi pregledani postopki in aktivnosti, ki jih izvajamo v okviru sistema HACCP in spremljajočih higienskih programov, so bili ocenjeni kot ustrezni, dobili smo le 4 priporočila, ki smo jih tudi realizirali.

Na osnovi rednih nadzorov in izvajanja programov sistema HACCP in SHP zagotavljamo, da je vodooskrba v Šaleški dolini varna in proces vodooskrbe tehnično in tehnološko ustrezno opremljen ter nadzorovan. Pitna voda je zdravstveno ustrezna in skladna s Pravilnikom o pitni vodi.

4. Delež vodnih izgub

Dejanske vodne izgube zaradi netesnosti cevovodov so bile v letu 2023 izmerjene v višini 18,98 %. Infrastrukturni indeks izgub pa je znašal 2,06. Načrtovani cilj, ki je predvideval vodne izgube pod 20 %, je bil dosežen.

5. Število novo priključenih objektov na javno kanalizacijo

Odstotek priključitve prebivalstva MOV na javno kanalizacijo v letu 2023 znaša 90,0 %.

6. Povišanje/znižanje cen komunalnih storitev

S 1. 4. 2023 so se povišale cene storitev na vodooskrbi ter na dejavnosti odvajanja odpadnih voda. Na dejavnosti oskrbe s pitno vodo so občine do 31. 3. 2023 za ceno omrežnine namenjale subvencijo upravičenim uporabnikom. S 1. 4. 2023 je bila subvencija odpravljena.

S 1. 2. 2023 se je povišala cena variabilnega dela cene toplote, razen za gospodinjiski odjem, za katerega je povišana cena veljala s 1. 5. 2023. Občini sta za tarifno skupino gospodinjanskega, poslovnega in ostalega odjema do 31. 1. 2023 namenjali subvencijo za variabilni del cene. S 1. 2. 2023 je bila subvencija odpravljena. S 1. 6. 2023 sta se povišali ceni fiksnega in variabilnega dela cene toplote za hladilno energijo. Na dejavnosti oskrbe s plinom se je s 1. 1. 2023 spremenila cena omrežnine.

Na pokopališki dejavnosti sta občini namenjali subvencijo h grobnini za leto 2023. S 1. 7. 2023 se je znižala cena 24-urne dežurne službe. Subvencija občine je bila namenjena tudi za dejavnost upravljanja s parkirišči in garažnimi hišami. S 1. 1. 2023 so se znižale cene parkirnih kart v določenih GH.

7. Določitev višine namenskih sredstev za vzdrževanje javnega hidrantnega omrežja

Obnovitvene investicije hidrantnega omrežja iz vira najemnine infrastrukture za leto 2023 znašajo 14.182 €. Za redno vzdrževanje in obratovanje javnega hidrantnega omrežja skrbi najemnik infrastrukture iz vira vodarine.

8. Priprava zbirnih poročil s primerjavo realiziranih na planirane vrednosti

Komunalno podjetje Velenje, d. o. o., je občinski upravi v letu 2023 redno dostavljalo poročila o poslovanju, in sicer:

- Revidirano Letno poročilo Komunalnega podjetja Velenje, d. o. o., za leto 2022,
- Polletno poročilo o poslovanju Komunalnega podjetja Velenje, d. o. o., za leto 2023 ter
- Poslovni plan Komunalnega podjetja Velenje, d. o. o., za leto 2024.

2.2. PUP-Saubermacher, d.o.o. (19,8185% delež)

Podjetje	Temeljna načela	Strateški cilji
PUP-Saubermacher, d.o.o.	gospodarnost	doseganje pozitivne donosnosti kapitala
	uspešnost	energetsko varčno in okoljevarstveno upravljanje obdelave in odlaganja odpadkov
	učinkovitost	najnižje možne cene storitev odlaganja odpadkov za občane
	preglednost	strokovna podpora pri izvajanju investicij v infrastrukturo

Kazalniki in cilji za leto 2023:

1. Stopnja donosnosti kapitala, višina doseženega dobička iz poslovanja

V letu 2023 pričakuje družba pozitivno poslovanje in v skladu s tem dobiček iz poslovanja in donosnost na kapital.

2. Delež ločeno zbranih odpadkov

PUP-Saubermacher d.o.o. mora čim bolj učinkovito izvajati sprejeto strategijo zbiranja in odvoza komunalnih odpadkov za obdobje od leta 2012 do leta 2023. Temu sledijo cilji podjetja na področju doseganja okoljskih ciljev, ki so predpisani in določeni v veljavni okoljski zakonodaji.

3. Povečanje/zmanjšanje cen komunalnih storitev ravnanja z odpadki

V skladu z Uredbo bo družba v drugi polovici leta 2023 pripravila Elaborat o oblikovanju cen storitev obvezne javne gospodarske službe ravnanja s komunalnimi odpadki, kjer bodo prikazani odmiki med obstoječo in obračunsko ceno opravljenih storitev.

4. Priprava zbirnih poročil s primerjavo realiziranih na planirane vrednosti

Podjetje PUP-Saubermacher d.o.o. redno pripravljala poročila v skladu s podpisano koncesijsko pogodbo. Prav tako pripravlja vsa ostala poročila v skladu z veljavno zakonodajo na področju, ki ga predpisujejo regulative poslovanja gospodarskih služb. Vsi dokumenti in poročila se redno dostavljajo vsem lastnikom v skladu z veljavno družbeno pogodbo.

Poročilo o doseženih ciljih za leto 2023

1. Stopnja donosnosti kapitala, višina doseženega dobička iz poslovanja

Podjetje PUP - Saubermacher d.o.o. je v letu 2023 uspelo realizirati celotni dobiček v višini 372.269,11 EUR in čisti dobiček v višini 341.878,95 EUR, kar je za 4,38 % več od planiranega. Čista donosnost kapitala PUP - Saubermacher d.o.o. je v letu 2023 znašala 0,245.

2. Delež ločeno zbranih odpadkov

PUP - Saubermacher d.o.o. učinkovito izvaja sprejeto strategijo zbiranja in odvoza komunalnih odpadkov za obdobje od leta 2012, do leta 2023, ki pravi, da je potrebno do tega leta zbrati ločeno 50% odpadkov. Temu sledijo cilji podjetja na področju doseganja okoljskih ciljev, ki so predpisani in določeni v veljavni okoljski zakonodaji. V letu 2023 je bilo v MOV ločeno zbranih frakcij 62,20 %, mešanih komunalnih odpadkov 37,80 %.

Količina odpadkov v Mestni občini Velenje v obdobju 2011 – 2023

leto	2011		2012		2013		2014		2015	
Odpadki	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)
Skupaj 20 in 15 01	8.561	100,00	8.935	100,00	9.896	100,00	9.838	100,00	9.748	100,00
Skupaj embalaža 15 01	1.536	17,94	1.717	19,22	1.632	17,79	1.750	16,49	1.610	16,52
Mešana embalaža 15 01 06	804	9,39	1.001	11,21	1.091	10,09	1.012	10,23	984	10,09
BIOO	1.760	20,56	1.400	15,67	1.870	19,02	1.949	19,70	2.082	21,36
MKO	3.830	44,74	4.213	47,16	4.600	46,76	4.432	44,79	4.134	42,41
% odloženih odpadkov		15,66		16,50		16,27		15,76		14,84
leto	2016		2017		2018		2019		2020	
Odpadki	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)

Skupaj 20 in 15 01	10.213	100,00	10.515	100,00	11.098	99,74*	10.803	99,65*	11.026	99,71*
Skupaj embalaža 15 01	1.809	17,68	1.795	17,07	1.834	16,52	1.802	16,63	1.835	16,60
Mešana embalaža 15 01 06	1.130	11,04	1.139	10,83	1.165	10,49	1.096	10,11	1.169	10,57
BIOO	2.160	21,10	2.000	19,02	2.354	21,20	2.255	20,80	2.327	21,04
MKO	4.295	41,95	4.373	41,59	4.599	41,42	4.399	40,58	4.338	39,22
% odloženih odpadkov		14,72		14,56		14,50		14,20		13,73
leto	2021		2022		2023					
Odpadki	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)	količina (t)	delež (%)				
Skupaj 20 in 15 01 (brez gum)	11.319	99,72*	10.865	99,66*	11.640	99,66*				
Skupaj embalaža 15 01	2.083	18,35	2.132	19,56	2.311	19,79				
Mešana embalaža 15 01 06	1.251	11,02	1.329	12,19	1.426	12,21				
BIOO	2.268	19,98	2.111	19,37	2.171	18,58				
MKO	4.456	39,26	4.327	39,69	4.415	37,80				
% odloženih odpadkov		13,74		13,89		6,65				

*odstotek komunalnih odpadkov (brez gum)

**od 1.5.2023 je delež odlaganja 17.6 % (podatek Simbio)

3.Povečanje/zmanjšanje cen komunalnih storitev ravnanja z odpadki

Cene za ravnanje z odpadki so se spremenile za predelavo in odlaganje, podjetja Simbio d.o.o., s 1.5.2023.

VELENJE, ŠOŠTANJ, ŠMARTNO OB PAKI	1.05.2023		
	EUR/KG	EUR/KG	% dviga
STORITEV			
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE (KO)-PUPS	0,00354	0,21424	0,00
ZBIRANJE KOMUNALNIH ODPADKOV (KO)-PUPS	0,2107		
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE (BIOO)-PUPS	0,00354	0,14042	0,00
ZBIRANJE BIOLOŠKO RAZGRADLJIVIH ODPADKOV (BIOO)-PUPS	0,13688		
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE OBDELAVE KO-SIMBIO	0,03232	0,11837	36,01
OBDELAVA KO - SIMBIO	0,08605		
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE OBDELAVE BIOO-SIMBIO	0,03032	0,09500	10,30
OBDELAVA BIOO - SIMBIO	0,06468		
UPORABA JAVNE INFRASTRUKTURE ODLAGANJE KO-SIMBIO	0,04897	0,10031	43,88
ODLAGANJE KO PO OBDELAVI – SIMBIO*	0,05134		
se obračunava za 17,6 % v obdelavo sprejetih odpadkov			

Svet Mestne občine Velenje, Občine Šmartno ob Paki in Občine Šoštanj, so potrdili Elaborat Simbio d.o.o., o oblikovanju cen storitev obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki za predelavo in odlaganje določenih vrst komunalnih odpadkov v Mestni občini Velenje, Občini Šmartno ob Paki in Občini Šoštanj za leto 2023. Cenik velja od 1.5.2023.

4.Priprava zbirnih poročil s primerjavo realiziranih na planirane vrednosti

Podjetje PUP - Saubermacher d.o.o. redno pripravlja polletna, letna poročila in poslovni načrt v skladu s podpisano koncesijsko pogodbo.

V letu 2023 in 2024 je bilo občinski upravi dostavljeno:

- Poslovni načrt lokalne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in koncesije gradnje področnega centra za ravnanje z odpadki v Mestni občini Velenje, Občini Šoštanj in Občini Šmartno ob Paki za leto 2024.
- Poročilo o izvajanju lokalne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in koncesije gradnje področnega centra za ravnanje z odpadki v Mestni občini Velenje, Občini Šoštanj in Občini Šmartno ob Paki za leto 2023.
- Poročilo o izvajanju GJS zbiranja in odvoza odpadkov za obdobje 1.1. do 30.6.2023 za Mestno občino Velenje, Občino Šoštanj in Občino Šmartno ob Paki.

2.3. CORE, d.o.o. (100% delež)

Podjetje	Temeljna načela	Strateški cilji
CORE, d.o.o.	gospodarnost	doseganje pozitivne donosnosti kapitala
	uspešnost	Podpora projektom javnega interesa pri javnih institucijah in podjetjih
	učinkovitost	Pokrivanje vseh stroškov lastnega delovanja s tržnimi dejavnostmi
	preglednost	Redno letno poročanje v pisni obliki

Kazalniki in cilji za leto 2023:

1. Stopnja donosnosti kapitala, višina doseženega dobička iz poslovanja

Mestna občina Velenje delno zagotavlja sredstva za financiranje izvajanja nalog CORE. Mestna občina Velenje od družbe pričakuje, da bo poslovala brez izgube.

2. Programske usmeritve

Programske usmeritve za leto 2023 vključujejo povečanje uporabe VR/AR tehnologije v izobraževanju, izdelavo namenskih rešitev za stranke, vključitev platforme EON Reality v izobraževalne procese v Sloveniji, delo na izobraževalnih programih prestrukturiranja, izdelavo izobraževalnih programov in predstavitev platforme EON Reality na šolah, dvig prepoznavnosti platforme v SAŠA regiji, vključitev v mednarodni projekt, zaposlitev projektne vodje, ter sodelovanje na konferenci o uporabi VR tehnologije v prestrukturiranju SAŠA regije.

3. Cilji CORE v letu 2023

- Povečanje števila pokritih šol in srednjih šol ter fakultet s VR/AR EON Reality: 10 izobraževalnih ustanov, 100 licenc.
- Izdelava najmanj 1 namenske rešitve VR/AR.
- Vključitev platforme EON Reality v izobraževalne procese v Sloveniji: Najmanj 2 pogajanja na ministrstvu.
- Vključitev CORE in VR v del sklada za pravičen prehod SAŠA regije.
- Izdelava izobraževanj in predstavitev platforme EON Reality na 5 šolah.
- Dvig prepoznavnosti platforme EON Reality v SAŠA regiji: 10 objav na blogu, Instagramu, Facebooku in ostalih socialnih omrežjih.
- Vključitev v pripravo prijave v vsaj 1 mednarodni projekt.
- Zaposlitev vsaj 1 projektne vodje.

- Sodelovanje na 1 konferenci o uporabi VR tehnologije v procesu prestrukturiranja SAŠA regije.

Poročilo o doseženih ciljih za leto 2023

1. Stopnja donosnosti kapitala, višina doseženega dobička iz poslovanja

Višina doseženega čistega dobička za leto 2023 znaša 114,37 EUR.

2. Doseženi cilji v letu 2023

a) Povečanje števila pokritih šol in srednjih šol ter fakultet s VR/AR EON Reality

- Implementirano 50 licenc v Šolskem centru Ljubljana.
- 4 licence na Univerzi v Ljubljani.
- 21 licenc na Mednarodnem obrtnem sejmu v Celju.
- 30 dodatnih licenc v drugih institucijah.

b) Izdelava najmanj ene namenske rešitve VR/AR

Razvite tri inovativne rešitve, vključno z demonstracijskim AR projektom za promocijo farmacevtskih izdelkov, prototipom platforme CoreXR in predstavitvijo Pitch CORE.

c) Vključitev platforme EON Reality v izobraževalne procese v Sloveniji

Izvedeni štirje sestanki na ministrstvu za prestrukturiranje Šaleške doline in drugih projektih.

d) Vključitev CORE in VR v del sklada za pravičen prehod SAŠA regije

Aktivno sodelovanje z razvojno agencijo SAŠA regije in udeležba na strokovnem obisku na Nizozemskem.

e) Izdelava izobraževanj in predstavitev platforme EON Reality na 5 šolah.

Uspešno izvedene izobraževalne dejavnosti in predstavitve na več kot 5 šolah.

f) Dvig prepoznavnosti platforme EON Reality v SAŠA regiji

Obsežne promocije na Instagramu, Facebooku, Tik Toku in drugih platformah, kar je preseгло cilje za petkrat.

g) Vključitev v pripravo prijave v vsaj en mednarodni projekt

Aktivna udeležba v slovenskem projektu Digitrajen, sodelovanje pri razvoju novega programa VR/AR na Višji strokovni šoli Velenje.

Cilj je bil delno dosežen, saj ni bilo neposredne vključitve v mednarodni projekt, vendar je bil dosežen pomemben napredek.

h) Zaposlitev vsaj enega projektnega vodje

Za polni delovni čas je bil zaposlen direktor, vendar še poteka iskanje dodatnega projektnega vodje.

i) Sodelovanje na eni konferenci o uporabi VR tehnologije v procesu prestrukturiranja SAŠA regije

Organizacija lastne konference EON Reality – Spatial AI, kar je pripomoglo k vidnosti in strokovnemu razvoju v industriji.

Skupni zaključek

Podjetje CORE d.o.o. je v letu 2023 uspešno doseglo ali preseгло večino zastavljenih ciljev, kar kaže na učinkovitost in predanost ekipe pri izvajanju načrtov in sodelovanju s partnerji. Sledili so ciljem povečanja prepoznavnosti, razvoja namenskih rešitev in vključevanja VR/AR tehnologij v izobraževalne procese, s čimer so prispevali k tehnološkemu napredku in razvoju lokalne skupnosti.

2.4. RASR d.o.o. (3,226% delež)

Podjetje	Temeljna načela	Strateški cilji
	gospodarnost	doseganje pozitivne donosnosti kapitala

RASR d.o.o.	uspešnost	podpora projektom javnega interesa pri institucijah, gospodarskih družbah
	učinkovitost	pokrivanje vseh stroškov lastnega delovanja s tržnimi dejavnostmi
	preglednost	redno letno poročanje v pisni obliki nadzornemu svetu in skupščini

Kazalniki in cilji za leto 2023:

1. Stopnja donosnosti kapitala, višina doseženega dobička iz poslovanja

RASR, Razvojne agencije Savinjske regije d. o. o., posluje z vloženi sredstvi ter skladno z Zakonom o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja izvaja naloge spodbujanja skladnega regionalnega razvoja, ki se opravljajo v javnem interesu in naloge, ki pospešujejo možnosti črpanja državnih in evropskih sredstev vseh subjektov na področju Savinjske regije. Družbena pogodba določa, da o uporabi in razporeditvi dobička odločajo družbeniki.

2. Splošne razvojne naloge v javnem interesu

Izvajanje splošnih razvojnih nalog: usklajevanje, spremljanje in vrednotenje regionalnega razvojnega programa in regijskih projektov v regiji, priprava Dogovorov za razvoj regije, spremljanje razvoja regije in priprava letnih poročil o izvajanju RRP, priprava regijskih shem in projektov za uvrstitve v RRP in Dogovor za razvoj regije, izvajanje regijskih projektov, sodelovanje pri podpori pri delovanju sveta, regijske razvojne mreže in območnih razvojnih partnerstev.

3. Letni cilji dela na področju Splošnih razvojnih nalog

Strokovna podpora delovanju Sveta Savinjske regije, Regionalnemu razvojnemu svetu Savinjske regije, njihovih odborov in razvojne mreže. Priprava strokovnih gradiv za seje organov, administrativno-tehnična podpora delovanju organov.

Izvajanje strategije opravljanje splošnih razvojnih nalog v regiji s cilji in kazalniki. Spremljanje in pomoč pri projektih Dogovora za razvoj regij in priprava ter koordinacija pri pripravi RRP za novo finančno perspektivo.

4. Regionalni razvojni program za Savinsko razvojno regijo 2021–2027

Aktivno bodo spremljali Dogovor za razvoj regij in regionalnega razvojnega programa (RRP) za Savinsko razvojno regijo za novo programsko obdobje 2021–2027, ki vključuje specifične cilje: konkurenčno gospodarstvo, energetska in prehranska samooskrba, trajnostni turizem ter razvoj in predelav lesa.

Savinjska regija ima v RRP 2021 – 2027 stri specifične regijske projekte, ki sledijo viziji Zelena, digitalna, inovativna opolnomočena in ljudem prijazna Savinjska regija:

1. Digitalizacija poslovanj javne uprave, gospodarstva in NVBO te poslovne cone, inkubatorji, inovativnost in razvoj raziskovalne dejavnosti v regiji.
2. Vodooskrba, odvajanje ter čiščenje odpadnih voda s protipoplavno varnostjo v regiji.
3. Trajnostna mobilnost ter cestna infrastruktura za razvoj vseh delov regije.

5. Regionalni prostorski plan

V sodelovanju z vsemi 31 občinami in pristojnimi ministrstvi bodo začeli pripravljati in do konca leta 2026 sprejeli Regionalni prostorski plan.

6. Priprava zbirnih poročil s primerjavo realiziranih na planirane vrednosti

Poročila o poslovanju mora RASR, d. o. o. redno dostavljati tudi občinski upravi in sicer:

- poslovni plan družbe in

- revidirano poslovno poročilo.

Poročilo o doseženih ciljih za leto 2023

1. Stopnja donosnosti kapitala, višina doseženega dobička iz poslovanja

V letu 2023 je bila izkazana izguba v višini 110.291,55 EUR.

2. Cilji in njihova realizacija:

RASR, d. o. o., je izvajala splošne razvojne naloge spodbujanja regionalnega razvoja, ki so v javnem interesu. Nudili so strokovno podporo delovanju Sveta Savinjske regije, Regionalnemu razvojnemu svetu Savinjske regije, njihovim odborom in razvojni mreži. Pripravili so strokovna gradiva za seje organov, izvajali so administrativno-tehnično podporo delovanju organov.

3. Izvajanje strategije opravljanja splošnih razvojnih nalog v regiji s cilji in kazalniki:

RASR, d.o.o. je spremljala Regionalni razvojni program Savinjske razvojne regije za obdobje 2014 -2020 in izvajanje Dogovora za razvoj regije in prednostne naložbe.

Savinjska regija ima tri specifične projekte, ki sledijo viziji Zelena, digitalna, inovativna, opolnomočena in ljudem prijazna Savinjska regija:

1. Digitalizacija poslovanj javne uprave, gospodarstva in NVBO ter poslovne cone, inkubatorji, inovativnost in razvoj raziskovalne dejavnosti v regiji.
2. Vodooskrba, odvajanje ter čiščenje odpadnih voda s protipoplavno varnostjo v regiji.
3. Trajnostna mobilnost ter cestna infrastruktura za razvoj vseh delov regije.

V sodelovanju z vsemi 31 občinami in pristojnimi ministrstvi je pripravljala Regionalni prostorski plan, ki naj bi bil sprejet do konca leta 2026.

2.5. Razvojna agencija Savinjsko-šaleške regije, d. o. o. (7,7263 % delež)

Podjetje	Temeljna načela	Strateški cilji
Razvojna agencija Savinjsko-šaleške regije, d. o. o.	gospodarnost	doseganje pozitivne donosnosti kapitala
	uspešnost	podpora projektom javnega interesa pri institucijah, gospodarskih družbah
	učinkovitost	pokrivanje vseh stroškov lastnega delovanja s tržnimi dejavnostmi
	preglednost	redno letno poročanje v pisni obliki nadzornemu svetu in skupščini

Kazalniki in cilji za leto 2023:

1. Stopnja donosnosti kapitala, višina doseženega dobička iz poslovanja

Mestna občina Velenje skladno z družbeno pogodbo, zakonom in pogodbami o izvajanju storitev zagotavlja sredstva za financiranje izvajanja nalog Razvojne agencije SAŠA, d. o. o.. Družbena pogodba določa, da se ugotovljeni dobiček iz poslovanja ne deli med družbenike, temveč se v celoti reinvestira v razvoj in dejavnost družbe. Mestna občina Velenje od družbe pričakuje, da bo poslovala brez izgube.

2. Programske usmeritve

Osnovni namen, zaradi katerega je bila ustanovljena razvojna agencija, je potreba po organiziranem in skupnem razvoju lokalnega okolja, razvoju in vzpostavljanju učinkovitih podpornih storitev za pospeševanje podjetništva in samozaposlovanja ter promocije podjetniške kulture.

Razvojna agencija SAŠA, d. o. o. želi postati osrednja, prepoznavna in zaupanja vredna institucija za pripravo razvojnih projektov, vpeta v mednarodni prostor, ki bo dinamično sledila usmeritvam in strategiji razvoja Evropske unije in uspešno prenašala dobre prakse razvojnih območji in inovativne modele na SAŠA regijo z namenom zagotoviti trajnostni razvoj.

Razvijala bo partnersko sodelovanje med različnimi nosilci razvoja v regiji ter krepila sodelovanje med lokalnimi skupnostmi, regijo, državnimi institucijami in institucijami v mednarodnem prostoru.

Iskala bo možnosti za prijavo na različne razpise skladno s strateškimi usmeritvami, z namenom, da si zagotovi dodatna sredstva za delovanje, predvsem pa z namenom izvedbe pomembnih razvojnih projektov z dodano vrednostjo. Prav tako si bo prizadevala pridobiti čim več poslov na trgu.

3. Cilji Razvojne agencije SAŠA v letu 2023

Temeljni cilj družbe v letu 2023 bo nadaljevanje krepitve njene vloge v regiji na ključnih področjih dela:

- Spodbujanje regionalnega razvoja.
- Spodbujanje, podpora in zagotavljanje pravičnega prehoda SAŠA regije.
- Spodbujanje podjetništva.
- Spodbujanje razvoja turizma.
- Izvajanje drugih projektov in aktivnosti.

Prav tako bo potrebno uspešno nadaljevati z izvajanjem pridobljenih projektov in iskanjem novih priložnosti.

- Spodbujanje podjetništva na območju SAŠA in izvajanje aktivnosti na projektu SPOT Svetovanje Savinjska.
- Izvajanje aktivnosti na področju turizma v sklopu Regionalne destinacijske organizacije – RDO SAŠA.
- Intenzivno nadaljevati z aktivnostmi za Pravični prehod premogovne regije SAŠA in izvajanje Nacionalne strategije za prestrukturiranje premogovnih regij ter Območnega načrta za pravični prehod SAŠA regije.
- Spremljanje izvajanja novega Regionalnega razvojnega programa za programsko obdobje 2021 – 2027.
- Nadaljevati z izvedbo Območnega regionalnega razvojnega programa za programsko obdobje 2021 – 2027 (ORP SAŠA 2021 – 2027).
- Priprava Strategije trajnostnega turizma SAŠA.
- Promocija Vodilne destinacije Zgornje Savinjske doline.
- Izvedba aktivnosti na projektu promocije turistične ponudbe vodilnih turističnih destinacij v Sloveniji v letu 2023 – STO.
- Dokončanje Erasmus+ projekta Skillability.
- Izvajanje Interreg projekta Plasitx.
- Tržne storitve – izdelava investicijske dokumentacije v skladu z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ, svetovanje pri izvajanju postopkov javnih naročil, priprava programov in izvajanje usposabljanj za izdelavo investicijske dokumentacije za občine, koordinacija in vodenje projektov, svetovanje ipd.,
- Prijave na aktualne razpise in povezovanje s potencialnimi partnerji.

4. Finančni cilj

Glede na potrjen Program dela za leto 2023 družba planira pozitiven poslovni izid v višini 1.351,00 EUR.

5. Priprava zbirnih poročil s primerjavo realiziranih na planirane vrednosti

Poročila o poslovanju mora Razvojna agencija Savinjsko-šaleške regije, d. o. o. redno dostavljati tudi občinski upravi in sicer najmanj:

- četrletna poročila o izvedenih nalogah,
- polletno poročilo o poslovanju družbe,
- poslovni plan družbe in
- poslovno poročilo.

Poročilo o doseženih ciljih za leto 2023

1. Stopnja donosnosti kapitala, višina doseženega dobička iz poslovanja

Na osnovi doseženih prihodkov in odhodkov je bil v letu 2023 realiziran pozitiven izid iz poslovanja v višini 2.498,38 EUR, po obračunu davka iz dobička pa znaša v letu 2023 čisti dobiček 2.129,28 EUR.

2. Programske usmeritve

Področja delovanja Razvojne agencije Savinjsko-šaleške regije, d. o. o. (RA SAŠA) in hkrati izhodišča za strategijo razvoja agencije ter za njene programske usmeritve so bile:

- Spodbujanje regionalnega razvoja.
- Spodbujanje, podpora in zagotavljanje pravičnega prehoda SAŠA regije.
- Spodbujanje podjetništva.
- Spodbujanje razvoja turizma.
- Izvajanje drugih projektov in aktivnosti.

RA SAŠA je subjekt spodbujanja razvoja na regionalni ravni za Območno razvojno partnerstvo SAŠA. V tem sklopu izvaja organizacijske, podporne in administrativne naloge za potrebe delovanja Območnega sveta SAŠA in Razvojnega sveta SAŠA. RA SAŠA pripravlja in usklajuje Območni razvojni program Savinjsko-šaleške regije in Regionalni razvojni programa Savinjske regije.

Prav tako je RA SAŠA ena izmed SPOT registracijskih točk. SPOT registracija (prejšnja vstopna točka VEM) je točka, preko katere stranke osebno vlagajo vloge za registracijo (ustanovitev, vpis sprememb, izbris) gospodarskih družb (d.o.o.) ter vloge za registracijo samostojnih podjetnikov in njihovih delov.

RA SAŠA pridobila tudi soglasje za izvajanje nalog regionalne destinacijske organizacije za SAŠA subregijo – izvajanje promocijskih, distribucijskih, razvojnih in operativnih funkcij ter krepitev povezovanja in sodelovanja pri skupnem načrtovanju, oblikovanju in trženju turizma na regionalni ravni. Od leta 2018 izvajamo funkcijo vodilnega partnerja v vodilni destinaciji Zgornja Savinjska dolina (razvoj in promocije turizma).

RA SAŠA aktivno sodeluje pri načrtovanju strategije dolgoročne preusmeritve iz premogovne regije SAŠA v zeleno regijo, s ciljem ohranjanja in ustvarjanja delovnih mest in z namenom povečanja blagostanja (well-being) njenih prebivalcev. Vizija prestrukturiranja je preoblikovati SAŠA regijo v zdravo in človeku prijazno okolje, z dostopnimi delovnimi mesti z visoko dodano vrednostjo, v katerem ima vsak posameznik dostop do izobraževanja, izkoriščanja svojih potencialov in uresničitev svojih poslovnih idej

Spodbujanje skladnega regionalnega razvoja

Z namenom doseganja večje učinkovitosti, celovitosti in enakomernosti izvajanja razvojno pospeševalnih nalog je delovanje Savinjske regije organizirano tako, da na ravni subregij delujejo razvojne institucije, ki v sodelovanju z RASR, Razvojno agencijo Savinjske regije d.o.o., izvajajo subregionalne in regionalne razvojne naloge.

Naloge in cilji ORP-ja so:

- Ohraniti in razvijati območje kot povezan geografski in kulturni prostor.
- Zagotoviti učinkovito sodelovanje občin za hitrejše in usklajeno reševanje razvojnih in drugih vprašanj, opredeliti razvojne prioritete območja in povezati občine za izvedbo skupnih projektov.

Razvojna agencija SAŠA, d.o.o. je subjekt spodbujanja razvoja na regionalni ravni za Območno razvojno partnerstvo SAŠA in tako je tudi v preteklem letu izvajala splošne razvojne naloge na regionalni ravni:

- priprava, usklajevanje, spremljanje in vrednotenje regionalnega razvojnega programa za obdobje 2021-2027,
- priprava, usklajevanje in spremljanje dogovorov za razvoj regije,
- spremljanje razvoja regije in priprava letnih poročil o izvajanju regionalnega razvojnega programa 2021-2027,
- priprava regijskih shem in projektov za uvrstitev v regionalni razvojni program in dogovor za razvoj regije,
- izvajanje regijskih projektov, če stroški izvajanja niso kriti iz projekta,
- strokovna in administrativno tehnična podpora delovanju razvojnega sveta regije in vodenje odborov razvojnega sveta regije,
- strokovna in administrativno tehnična podpora delovanju sveta regije,

- oblikovanje in vodenje regijske razvojne mreže, oblikovanju, prijavi na razpise in izvedbi regijskih projektov,
- prenos znanja in dobrih praks regionalnega razvoja,
- spodbujanje internacionalizacije na regionalni ravni,
- izvedba delavnic in druge naloge na področju spodbujanja regionalnega razvoja.

Dogovor za razvoj regij (DRR) Projekti iz DRR:

- Izgradnja regionalne kolesarske povezave odsek G14 Dobrna Velenje in odsek R24 - R25 Šoštanj Mozirje za zagotavljanje dnevne in trajnostne mobilnosti.
- Izgradnja regionalne kolesarske povezave Huda luknja med Velenjem in Mislinjo za zagotavljanje dnevne in trajnostne mobilnosti.
- Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Savinje - Občina Mozirje. Izvedene aktivnosti:
- Usklajevalne in posvetovalne aktivnosti z različnimi deležniki: o z območnimi razvojnimi partnerstvi in RASR. o z občinami ORP SAŠA. o s pristojnimi ministrstvi in direkcijami.
- Udeležba in aktivno sodelovanje na redni koordinaciji na RASR – tekoče zadeve SRN (kazalniki, DRR).
- Spremljanje DRR.
- Identifikacija potencialnih projektov za DRR 2023-2027.
- Sodelovanje pri prijavi projekta PONI na razpis DRR na področju specifičnega cilja RSO1.3. Krepitev trajnostne rasti in konkurenčnosti MSP ter ustvarjanje delovnih mest v MSP.

Omilitev posledic poplav

Izvedene aktivnosti:

- razni sestanki in koordinacije – ukrepi za omilitev posledic poplav,
 - Srečanje županov SAŠA in Spodnje Savinjske s predstavniki vladne službe za pomoč in oblikovanje ukrepov zaradi poplav,
 - Sodelovanje z različnimi deležniki Zgornje Savinjske doline s fokusom na reševanju situacije po poplavah.
 - Zbiranje in analiziranje podatkov o posledicah poplav.
 - Koordinacija deležnikov za obisk Vlade v Savinjski regiji.
 - Sodelovanje s turističnimi deležniki glede oblikovanja ukrepov za pomoč turizmu po poplavah.
- Priprava Načrta ukrepov poplavne obnove in spodbujanja razvoja,

Spodbujanje, podpora in zagotavljanje pravičnega prehoda SAŠA regije

S programskih obdobjem 2021-2027 smo v okviru RA SAŠA vzpostavili tudi področje za spodbujanje, podporo in zagotavljanje pravičnega prehoda SAŠA regije. Vizija RA SAŠA ostaja omogočiti Savinjsko-šaleški regiji pravičen prehod v energetske in prehransko samooskrbno regijo z delovnimi mesti visoke dodane vrednosti in kvalitetnim življenjem za vse generacije s skrbjo za najšibkejše in naravo za zeleni butični turizem. Cilj naših prizadevanj je, da bi SAŠA regija po pravičnem prehodu postala še bolj cenjena in zaželena destinacija, v kateri bomo prebivalci radi živeli, si ustvarili družine in si prizadevali za prijazno življenje vsakega posameznika ter uspešen razvoj regije kot celote.

RA SAŠA ima tako v procesu pravičnega prehoda SAŠA regije vlogo:

- upravljavca pravičnega prehoda na regijskem nivoju in
- Centra za pravični prehod SAŠA.

Model upravljanja Sklada za pravični prehod predvideva, da morajo biti naloge, ki jih bo Razvojna agencija SAŠA opravljala v okviru upravljanja, kjer sodeluje z organom upravljanja in posredniškimi telesi, ločene od nalog Centra za pravični prehod.

Soupravljanje Sklada za pravični prehod

Soupravljanje Sklada za pravični prehod bo sofinancirano iz Sklada za pravični prehod (kot tehnična pomoč).

Aktivnosti sodelovanja pri upravljanju pravičnega prehoda:

- sodelovanje pri načrtovanju sistema izvajanja pravičnega prehoda,
- sodelovanje z OU pri aktivnostih na regionalni ravni za zagotavljanje partnerstva (mladi, nevladne organizacije, socialni partnerji gospodarstvo, predstavniki lokalnih skupnosti, inštitutov in drugi),
- članstvo v Odboru za spremljanje Programa EKP 21-27,
- sodelovanje pri pripravi in spremembah ONPP,
- če je relevantno, sodelovanje s PO v postopkih izbora operacij,

- pregled in podaja mnenja o skladnosti vlog (NPO ali JR/JP) za odločitve o podpori z ONPP (v kolikor ne nastopa v vlogi potencialnega prejemnika sredstev oz. upravičenca),
- spremljanje izvajanja ONPP in v tem okviru priprava poročil o izvajanju (kvartalnih, letnih, končnih) ter poročanje OU, glede na navodila OU, za kar uporablja podatke informacijskega sistema OU,
- sodelovanje z OU in PO pri vrednotenju izvajanja ONPP.

Center za pravični prehod

V okviru RA SAŠA je bil 10. 2. 2022 vzpostavljen Center za pravični prehod SAŠA regije. Center za pravični prehod SAŠA regije deluje kot podporno okolje za vse prebivalce, tako v smislu informiranja, izobraževanja, strokovne in podatkovne pomoči, kot tudi povezovanja deležnikov, povezovanja na nivoju stroke in prakse iz domačega in mednarodnega okolja.

Izvedene aktivnosti na področju pravičnega prehoda SAŠA:

- Redni sestanki z občinami in drugimi deležniki na temo pravičnega prehoda.
- Sestanki in koordinacija aktivnosti med organom upravljanja (MKRR), posredniškimi telesi (ministrstvi – MGTŠ, MOPE), občinami ter drugimi deležniki (podjetji, združenji ...).
- Strokovni posveti in delavnice na temo pravičnega prehoda.
- Koordinacija aktivnosti za pripravo in priprava Območnega načrta za pravični prehod (ONPP SAŠA).
- Priprava in usklajevanje projektov za prestrukturiranje.
- Informiranje občin in ostalih deležnikov o aktivnostih: o v zvezi s pripravo območnih načrtov, soupravljanja Sklada za pravični prehod in o Centra za pravični prehod.
- Priprava projektnih predlogov in nalog za CPP in SPP.
- Usklajevanje aktivnosti za vzpostavitev CPP.
- Priprava komunikacijske strategije CPP in komunikacijske strategije - preobrazba daljinskega ogrevalnega sistema.
- Vzpostavitev spletne platforme CPP SAŠA in Region DATA.
- Krepitev kompetenc zaposlenih na CPP.
- Administrativno-tehnična podpora pri ustanovitvi Sveta županov premogovnih regij.
- Organizacija usposabljanj in tematskih delavnic.
- Prenos dobrih praks v in iz regije.
- Udeležbe na seminarjih, strokovnih posvetih in konferencah.
- Informiranje in objave v medijih.

Spodbujanje podjetništva

RA SAŠA je del slovenskega podpornega okolja za podjetnike, tako preko projekta SPOT REGIJE za leto 2023, kot tudi preko SPOT registracije. V okviru spodbujanja podjetništva na območju SAŠA subregije je RA SAŠA v letu 2023 podjetnikom nudila podporo pri njihovem poslovanju:

- Izvajanje splošnega svetovanja – opravljene svetovalne storitve 159 uporabnikom.
- Animiranje in seznanjanje podjetnikov z razvojnimi spodbudami, pridobivanje in posredovanje drugih informacij, objavili smo 4 strokovne članke o podjetniških temah in aktivnostih v regiji.
- Izvedli smo dogodke z namenom pridobivanja, razvijanja in izboljšanja tistih sposobnosti, veščin, navad in kompetenc potencialnih podjetnikov ali MSP, ki jim bodo omogočila večje učinkovitost in s tem doseganje ciljev. Pripravili smo ABC Usposabljanje za podjetnike in podjetnice začetnice, podjetniško delavnico na temo vstopa na podjetniško pot ter delavnico o kolektivni blagovni znamki in pomenu povezovanja. Po avgustovskih poplavah smo za podjetnike in podpirne institucije organizirali dva seminarja na temo državne pomoči in interventnega zakona.
- Registracija novih podjetij, spremembe že obstoječih dejavnosti in ostali postopki v okviru SPOT registracije – izvedenih 124 postopkov.
 - Podpora podjetnikom v času poplav – krepili smo medsebojno podporno mrežno in sprejeli konkretne rešitve za vzpostavitev učinkovitega podpornega sistema za vse oškodovane podjetnike, izvajali obiske oškodovanih podjetnikov in predstavljali Ukrepe vlade za pomoč gospodarstvu.
 - Ostale naloge - koordinacijski sestanki, več izobraževanj v okviru agencije SPIRIT in drugih strokovnih izobraževanj, organizacija tradicionalnega regijskega srečanja podpornih institucij Savinjske regije, ki je bilo namenjeno krepitevi in nadgradnji medsebojnega sodelovanja.

Spodbujanje razvoja turizma

V letu 2023 je bila pri delovanju družbe posebna pozornost namenjena spodbujanju turizma, saj smo poleg izvajanja Regionalne destinacijske organizacije (RDO) SAŠA, nadaljevali z izvajanjem večjih projektov s področja turizma.

• Regionalna turistična destinacija SAŠA – RDO SAŠA

V sklopu RDO SAŠA so se v letu 2023 izvedle naslednje zastavljene aktivnosti na področju Marketinga in pospeševanja prodaje destinacije SAŠA:

- priprava skupnih predstavitvenih, promocijskih in prodajnih akcij v sodelovanju s ponudniki z uporabo različnih promocijskih orodij in krepitev znamke Savinjska,
- nastopi na sejnih pod skupno znamko Visit Savinjska,
- upravljanje z družbenimi omrežji Facebook, Pinterest, Instagram,
- priprava vsebin za spletno stran in priprava digitalnih prezentacij,
- objava medijskih prispevkov,
- koordinacijska skupina za turizem,
- sodelovanje pri pripravi regionalnih in nacionalnih strateških dokumentov,
- izmenjava dobrih praks,
- izvajanje koordinacij skupine za turizem (TIC-i), - srečanja s turističnimi ponudniki,
- aktivnosti vezane na ukrepe po avgustovskih poplavah,
- udeležba na konferencah / usposabljanjih.

• Vodilna destinacija 2

Vodilna destinacija Zgornja Savinjska dolina je logično nadaljevanje RDO SAŠA. Namen operacije je bil spodbujanje razvoja in krepitev promocije turistične ponudbe vodilne turistične destinacije Zgornja Savinjska dolina, s poudarkom na pospeševanju digitalne promocije na tujih trgih. Gre za nadaljevanje/nadgradnja operacije »Vodilna destinacija Zgornja Savinjska dolina«, s katero želimo destinacijo dvigniti na višji nivo s krepitevijo kompetenc zaposlenih na področju turizma, razvojem novih produktov, digitaliziranjem kulturne dediščine in oblikovanje le-teh v 5-zvezdična doživetja, ki bodo destinacijo naredila bolj atraktivno za zahtevnejše goste.

• SAVINJSKA VIA ALPS AND VALLEYS 4

Slovenska turistična organizacija je aprila 2023 objavila javni razpis za sofinanciranje aktivnosti promocije turistične ponudbe vodilnih turističnih destinacij v Sloveniji v letu 2023. Razvojna agencija Savinjsko-šaleške regije se je nanj uspešno prijavila. V mesecu novembru smo s projektom zaključili.

Izvajanje drugih projektov in aktivnosti

• Kolesarske povezave SAŠA

V okviru projekta Kolesarske poti Savinjska2go je potekalo zbiranje novih podatkov na podlagi katerih je bila v aprilu posodobljena mobilna aplikacija. V mesecu maju so potekali dogovori za implementacijo funkcionalnosti vnosa GPX datoteke iz mobilne aplikacije Savinjska2Go, ki omogoča uporabnikom nalaganje GPX datotek zelenih kolesarskih poti v svojo napravo ali navigacijske programov. V mesecu juliju je bila implementacija izvedena. Izveden je bil tudi ponatis kolesarskega zemljevida.

• PLASTIX

Projekt Interreg Europe PLASTIX olajšuje industrijski prehod k učinkoviti rabi virov, rasti krožnega gospodarstva in spodbujanju eko-inovacij v sodelujočih regijah ter drugih evropskih regijah. Glavna naloga projekta je obravnavanje naraščajočega problema plastičnih odpadkov, njihove reciklaže ter iskanje trajnostnih alternativ, ki bi nadomestile tradicionalne plastične materiale in s tem prispevale k bolj krožnemu gospodarstvu. Izvedli smo raziskavo o razvitosti/prisotnosti krožnega gospodarstva in oblikovali statistično sliko o predelovalni industriji sektorja plastike v SAŠA regiji. Obiskali smo tudi dva projektna partnerja in v sklopu OSDD izvajali projektne aktivnosti za doseg ciljev projekta.

Tržne storitve:

- Projektni management (pregled razpisne dokumentacije, svetovanje pri oblikovanju projektne ideje, prijava na razpis, svetovalna pomoč pri izvedbi in spremljanju projektov, koordinacija in vodenje projektov, poročanje).
- Izdelava investicijske dokumentacije v skladu z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ in ostalih dokumentov.
- Priprava razpisne dokumentacije in izvajanje postopkov javnih naročil po pooblastilu.

- Prijave na povabila k oddaji ponudb.
- Pravne zadeve (priprava in pregled pogodb, aneksov). - Svetovanje.

3. Priprava zbirnih poročil s primerjavo realiziranih na planirane vrednosti

Poročila o poslovanju mora Razvojna agencija Savinjsko-šaleške regije, d. o. o. redno dostavljati tudi občinski upravi in sicer najmanj:

- četrletna poročila o izvedenih nalogah,
- polletno poročilo o poslovanju družbe,
- poslovni plan družbe in
- poslovno poročilo.

2.6. Šaleška veterina d.o.o. (0,5587% delež)

Podjetje	Temeljna načela	Strateški cilji
Šaleška veterina d.o.o.	gospodarnost	doseganje pozitivne donosnosti kapitala
	uspešnost	neprekinjeno in kakovostno izvajanje veterinarskih storitev
	učinkovitost	konkurenčnost izvajanja storitev
	preglednost	redno letno poročanje v pisni obliki nadzornemu svetu in skupščini

Kazalniki in cilji za leto 2023:

1. Stopnja donosnosti kapitala, višina doseženega dobička iz poslovanja

Šaleška veterina s podeljeno koncesijo izvaja dejavnosti javne veterinarske službe, s tem pa zagotavlja izvajanje javnih storitev za naše občane in občanke na področju veterine. V letu 2023 pričakuje družba pozitivno poslovanje in v skladu s tem dobiček iz poslovanja in donosnost na kapital.

2. Priprava zbirnih poročil s primerjavo realiziranih na planirane vrednosti

Poročila o poslovanju mora Šaleška veterina redno dostavljati tudi občinski upravi in sicer najmanj:

- poslovni plan družbe in
- revidirano poslovno poročilo.

Poročilo o doseženih ciljih za leto 2023

Kapital podjetja:

- Vpoklicani (osnovni) kapital 29.878,01
- Kapitalske rezerve 65.946,09

Rezerve iz dobička:

- Zakonske rezerve 6.340,14
- Rezerve za lastne deleže 36.308,09
- Druge rezerve iz dobička 21.307,82
- Pridobljeni lastni deleži (odbitna postavka) 17.951,93

Čisti dobiček:

- Preneseni čisti dobiček prejšnjih let 282.088,45
- Čisti dobiček l.2023 323,01

Dolgoročni kredit: 119.967,38

SKUPAJ: 562.158,99

V skladu z željo in pričakovanji imajo moderno ambulanto sredi Velenja in usposobljeno ekipo. Poslovno leto so zaključili z dobičkom.

Celotni dobiček v letu 2023 znaša 887,80 EUR. Po obračunu davka od dohodkov pravnih oseb ostane Čisti dobiček leta 2023 za razdelitev, ki znaša 323,01 EUR in se predlaga, da ostane nerazporejen.

Drugih kapitalskih naložb podjetje nima in jih tudi nima v planu za leto 2024.

2.7. SAŠA inkubator d.o.o. (60% delež)

Podjetje	Temeljna načela	Strateški cilji
SAŠA inkubator d. o. o.	gospodarnost	doseganje pozitivne donosnosti kapitala
	uspešnost	podpora podjetjem in potencialnim podjetnikom
	preglednost	redno letno poročanje v pisni obliki skupščini

Kazalniki in cilji za leto 2023:

1. Stopnja donosnosti kapitala, višina doseženega dobička iz poslovanja

Mestna občina Velenje zagotavlja sredstva za financiranje izvajanja nalog SAŠA inkubatorja. Družbena pogodba določa, da se ugotovljeni dobiček iz poslovanja ne deli med družbenike, temveč se v celoti uporabi za razvoj dejavnosti družbe. Mestna občina Velenje od družbe pričakuje, da bo poslovala brez izgube.

2. Usmeritve družbe

Glavna vizija inkubatorja je, da postane stičišče mladih talentov, podjetnikov, do upokojenih managerjev, s ciljem skupnega podjetniškega ustvarjanja ter nuditi celovito podporo na vseh segmentih. Inkubator bo postal glavni generator idej in projektov za razvoj podjetništva. Predstavlja platformo oziroma vstopno točko za celotno SAŠA subregijo, tako za mlada podjetja kot potencialne investitorje. Programske usmeritve so usmerjene v štiri stebre:

- spodbujanje podjetnosti pri mladih,
- spodbujanje razvoja startupov v SAŠA subregiji,
- EU projekti,
- razvojni infrastrukturni projekti.

3. Cilji podjetniškega inkubatorja v letu 2023

- Razvijati subregijski SAŠA startup ekosistem.
- Sodelovati pri zagonu vsaj 7 podjetij.
- Nuditi ugodno infrastrukturo za mlada podjetja (pisarne v PC Standard in coworking prostor v Kreativnem centru Čuk)
- Povezovati startup podjetja ter večja industrijska podjetja.
- Nuditi mentorske in svetovalne storitve (najmanj 500 ur).
- Izvajati programe za startupe ter strokovne delavnice (izvedba dveh programov, štirih usposabljanj in 15 dogodkov).
- Dvigniti prepoznavnost podjetja v regiji in širše, širitev programa v Zg. Savinjsko dolino.

4. Finančni cilji

Najmanj 60% sredstev pridobiti iz drugih virov kot so sredstva sofinanciranja s strani Mestne občine Velenje.

5. Infrastrukturni cilji

Vse aktivnosti bodo usmerjene v ohranjanje infrastrukture ter zapolnitev prostorov, ki jih imamo v najemu ter

sodelovanje pri vseh večjih projektih s področja podjetništva v mestni občini Velenje. SAŠA inkubator je sodeloval pri prijavi projekta izgradnje industrijskega inkubatorja in bo skupaj z občino načrtoval tudi vsebino programov za zagon industrijskega inkubatorja (Tech Hub 4.0)

6. Priprava zbirnih poročil s primerjavo realiziranih na planirane vrednosti

Poslovni plan družbe sprejema skupščina SAŠA inkubatorja, v kateri ima MOV večino glasovalnih pravic. Prav tako mora SAŠA inkubator poročilo o poslovanju družbe predstaviti na skupščini družbe, ki ga tudi potrdi. Vsako leto poročilo o delu SAŠA inkubator predstavi tudi na seji mestnega sveta. Skladno z medsebojno pogodbo o sofinanciranju mora SAŠA inkubator na zahtevo MOV pripraviti tudi medletno poročilo o opravljenih dejavnostih.

Poročilo o doseženih ciljih za leto 2023

1. Stopnja donosnosti kapitala, višina doseženega dobička iz poslovanja

Iz izkaza poslovnega izida ter bilance stanja za leto 2023 je razvidno, da je družba v letu 2023 dosegla čisti dobiček v višini 7.009 EUR.

Cilj za leto 2023 je bil, da podjetje pridobi najmanj 60% sredstev iz drugih virov kot MOV. Cilj je bil presežen, saj je bilo iz drugih virov pridobljeno več kot 60 % vseh sredstev.

2. Cilji in njihova realizacija

1. Razvijati subregijski startup ekosistem

Ta cilj je dolgoročno zastavljen, veliko aktivnosti v letu 2023 je potekalo v smeri širitve mreže vseh udeležencev pri razvoju ekosistema. Vzpostavili smo dobro sodelovanje z razvojnimi partnerji kot so razvojne agencije v regiji in lokalne skupnosti, izobraževalnimi ustanovami, s SŠGZ in obrtno zbornico, drugimi inkubatorji in tehnološkimi parki, in nekaterimi korporacijami in večjimi industrijskimi podjetji.

V letu 2023 smo skupaj še s petimi slovenskimi inkubatorji oz. Tehnološkimi parki (Tovarna podjetij, Katapult, Ljubljanski univerzitetni inkubator, Inkubator Sežana, Primorski tehnološki park) oblikovali slovenski startup konzorcij in uspešno kandidirali za sredstva ter izpeljali projekt zagotavljanja celovitih storitev za potencialne podjetnike in podjetja. V okviru istega razpisa smo prav tako uspešno izpeljali program v okviru Savinjskega konzorcija skupaj s SPOT partnerji in Savinjskim inkubatorjem.

2. Sodelovati pri zagonu vsaj 7 podjetij

V letu 2023 smo presegli zastavljen cilj, saj je bilo s pomočjo programov SAŠA inkubatorja novoustanovljenih več kot 7 podjetij, kot posledica direktnih učinkov programov oziroma so hitreje prešli fazo zagona.

3. Nuditi ugodno infrastrukturo za mlada podjetja

Ta cilj je v letu 2023 dosežen. V objektu PC Standard nudimo podjetjem ugoden najem pisarn, v objektu Kreativni center Čuk pa coworking prostore.

4. Povezovati startup podjetja ter večja industrijska podjetja

Našim startup podjetjem odpiramo vrata do večjih podjetij in jim omogočimo začetne pogovore o skupnih projektih z njihovimi predstavniki. Bili smo tudi soorganizator Investors Edge konference, ki je združila raznoliko skupino investorjev, korporacij, startupov in predstavnikov podpornega okolja.

6. Nuditi mentorske storitve

V letu 2023 je bilo opravljenih preko 750 ur svetovanj in mentoriranja s strani različnih svetovalcev. V okviru projekta SPOT SIO SAŠA SKLOP1 in SKLOP2 smo nudili svetovanja potencialnim in že obstoječim podjetnikom. Poleg ekipe SAŠA inkubatorja so preko projekta pri mentoriranju in ekspertnemu svetovanju sodelovali zunanji izvajalci. Področja: validacija ideje, produkt/market fit, kupci, kanali do kupcev, digitalni marketing, prodaja, procesi v podjetju, ipd.

7. Izvajati programe za startupe ter strokovne delavnice

Ta cilj je vezan na kontinuirane dogodke in program inkubatorja. V letu 2023 je bilo izvedenih 35 dogodkov kot so promocijski dogodki, povezovalni dogodki, strokovne in izobraževalne delavnice, startup vikendi, Startup generator in Startup Summer Camp.

8. Dvigniti prepoznavnost podjetja v regiji in širše, širitev programa v Zg. Savinjsko dolino

Cilj je bil dosežen, saj smo s programi kot so Startup Generator, Startup Summer Camp in ostalimi projekti dvignili promocijo in prepoznavnost inkubatorja tudi izven meja Slovenije.

Zelo odmeven je bil Startup Generator. Gre za pospeševalniški program, namenjen razvoju startupov preko intenzivnega mentorskega programa, ki omogoča tudi dostop do nepovratnih sredstev, ki jih zagotavlja lokalna skupnost. Z inovativno in angažirano promocijsko kampanjo nam je uspelo aktivirati ekipe iz cele Slovenije, ki so se prijavile na Startup Generator, izmed katerih smo jih izbrali 12, te pa so se uvrstile v 6-tedenski program pospeševalnika, v okviru katerega je bilo izvedenih 6 delavnic in finalni dogodek, pitchi pred investitorji, ki je potekal v živo v prostorih Vile Bianca.

S promocijskimi dogodki pa delamo na prepoznavnosti v Zgornje savinjski dolini, kjer nas tudi vedno bolj prepoznajo kot sogovornika pri razvoju podjetniške ideje ter pri rasti na trgu. Z dogodki kot so startup vikendi pa dvigujemo prepoznavnost med dijaki, ki so naša pomembna ciljna publika.

Številka: 4761-0002/2024
Velenje, maj 2024

Pripravili:

Natalija PETRIČ, dipl. org. in men.soc.dej., I.r.
Mirjam BRITOVŠEK, univ. dipl. inž. kem. inž., I.r.
Metka ŠPINDLER, ekon. I. r.
Helena KNEZ, univ. dipl. soc. kulture, I. r.
Gabrijela SUŠEC, univ.dipl.ekon., I.r.

Amra KADRIČ, mag. managementa, I. r.
vodja Urada za javne finance in splošne zadeve
Alenka REDNJAK, dipl. ekon. (un), I.r.
vodja Urada za premoženje in investicije
Karla SITAR, dipl. upr.org., I. r.
Vodja Urada za gospodarski razvoj in prestrukturiranje
Anton BRODNIK, dipl. inž. zaščite pri delu, mag. I.r.
vodja Urada za komunalne dejavnosti

župan Mestne občine Velenje
Peter DERMOL, I. r.